



สภาพและปัญหาการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
ของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานีเขต 2
ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ

จิตินันท์ พ่วงนาคพันธ์

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสุโขทัยวังจันทน์

พ.ศ. 2550

STATES AND PROBLEMS OF ACADEMIC MANAGEMENT AT
PRATHOM SUKSA SIX OF SCHOOLS IN PATHUMTHANI
EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 2 WITH
ABOVE NATIONAL ACADEMIC ACHIEVEMENT

JITINUN PHUANGNAKPHAN

เลขทะเบียน.....	0198872
วันลงทะเบียน.....	10 เม.ย. 2551
เลขเรียกหนังสือ.....	กพ 372.1
	466 ศ 12550 จ 22

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for the Degree of Master of Education
Department of Education Management
Graduate School, Dhurakij Pundit University

2007

กิตติกรรมประกาศ

ความสำเร็จของการทำวิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จสมบูรณ์ลงด้วยจากการได้รับความกรุณาเป็นอย่างยิ่งจาก ดร.พิมพ์ใจ ภิวาลสุข ซึ่งท่านให้ความกรุณาตลอดเวลาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยให้คำแนะนำ ข้อคิดอันเป็นประโยชน์แก่ผู้วิจัยอย่างไม่รู้จักเหน็ดเหนื่อย จนทำให้วิทยานิพนธ์เล่มนี้สำเร็จลงได้ ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณ ศาสตราจารย์ ดร.วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา ซึ่งได้ให้ความกรุณาเป็นประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ดร.ราชนัย บุญธิมา และ ดร.สมานจิต ภิรมรินทร์ที่กรุณาให้เกียรติเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และให้คำแนะนำจนวิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงมาด้วยดี นอกจากนี้ ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณ อาจารย์โชติ แยมแสง และคณาจารย์ที่ได้ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้ ตลอดจนให้แนวคิดและทฤษฎีในการจัดการศึกษาและได้ให้คำแนะนำอันเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ผู้วิจัย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ท่านศาสตราจารย์ ดร. สิปปนนท์ เกตุทัต อาจารย์บัณฑิต พิเศษที่ได้จุดประกายความคิดและ ให้อิสัยทัศน์ที่มีคุณค่าเกี่ยวกับการจัดการศึกษา ซึ่งผู้วิจัยได้ยึดถือเป็นปณิธานบุคคลทางการศึกษาและจะยึดถือเป็นแนวทางในการบริหารจัดการ โรงเรียนของผู้วิจัยต่อไป

ขอขอบพระคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สนิธระวา คามดิษฐ์ อาจารย์โชติ แยมแสง อาจารย์เกษรินทร จิตรสิงห์ อาจารย์นวลอนงค์ นวลเขียว อาจารย์ขนิษฐา เมืองเชียงหวาน ที่ได้ให้ความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิจัยครั้งนี้

กว่าจะถึงวันนี้บุคคลที่สำคัญยิ่งต่อผู้วิจัยคือ คุณแม่พูนทรัพย์ พ่วงนาคพันธุ์ ผู้ที่คอยเลี้ยงดู ห่วงใยให้กำลังใจอยู่เสมอ และให้คำปรึกษา ขอรະลึกถึงพระคุณคุณพ่อ พ.อ.อ.คัมภีร์ พ่วงนาคพันธุ์ ผู้ล่วงลับ ซึ่งมีท่านได้ชื่นชมกับความสำเร็จครั้งนี้ ขอขอบพระคุณคุณป้าสมหมาย บุญญะสิทธิ์ ที่ให้กำลังใจและกำลังใจทรัพย์คอยช่วยเหลือเกื้อกูลผู้วิจัยมาด้วยดี ตลอดจนญาติพี่น้องและเพื่อนที่คอยเป็นกำลังใจให้

คุณค่าและประโยชน์ที่พึงจะได้รับจากวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบให้แก่คณะครูอาจารย์ ทุกท่านที่มีส่วนสร้างพื้นฐานการศึกษาให้แก่ผู้วิจัยตั้งแต่ต้นจนถึงปัจจุบัน

จิตินันท์ พ่วงนาคพันธุ์

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ฉ
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	ค
กิตติกรรมประกาศ.....	ช
สารบัญตาราง.....	ฉ
บทที่	
1. บทนำ.....	1
1.1 ที่มาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	4
1.3 ขอบเขตของการวิจัย.....	5
1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	5
1.5 นิยามศัพท์.....	5
2. แนวคิด ทฤษฎี และผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	8
2.1 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ.....	8
2.2 ขอบข่ายของหลักสูตร.....	9
2.3 การจัดการวิชาการ.....	21
2.4 การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ.....	31
2.5 ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	35
3. วิธีดำเนินการวิจัย.....	39
3.1 กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	39
3.2 ประชากรที่ใช้ในการวิจัย.....	41
3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	41
3.4 วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	42
3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล.....	45

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

4. ผลการศึกษา.....	46
4.1 สภาพการจัดการวิชาการ.....	46
4.2 ปัญหาการจัดการวิชาการ.....	131
5. สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ.....	133
5.1 วิธีดำเนินการวิจัย.....	133
5.2 สรุปผลการวิจัย.....	134
5.3 อภิปรายผล.....	145
5.4 ข้อเสนอแนะ.....	150
บรรณานุกรม.....	153
ภาคผนวก.....	159
ภาคผนวก ก.	160
ภาคผนวก ข.	171
ประวัติผู้เขียน.....	174

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
3.1 จำนวนบุคลากรที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนแย้มสะอาดรังสิต.....	43
3.2 จำนวนบุคลากรที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนเทพพากรวิทยาการ.....	43
3.3 จำนวนบุคลากรที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนวัดสระบัว.....	44
3.4 จำนวนบุคลากรที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนวัดศรีสโมสร.....	44
3.5 จำนวนบุคลากรที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนชุมชนบึงนา.....	44
3.6 จำนวนบุคลากรที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนวัดชุมแก้ว.....	44
4.1 จำนวน โรงเรียนและครูจำแนกตามสังกัด.....	46
4.2 ตำแหน่งของครูใน โรงเรียน.....	47
4.3 วุฒิการศึกษาของครูใน โรงเรียน.....	47
4.4 เพศ ชาย หญิงของครูใน โรงเรียน.....	47
4.5 ประสบการณ์การทำงานของครู.....	48
4.6 อายุ.....	49
4.7 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านงานวิชาการ โรงเรียนที่ 1.....	75
4.8 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านกรณีพิเศษภายใน โรงเรียนที่1.....	76

สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า
4.9 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านการประเมินผล โรงเรียนที่ 1.....	76
4.10 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้บริหาร โรงเรียนที่ 1.....	77
4.11 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านครู โรงเรียนที่ 1.....	79
4.12 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้เรียน โรงเรียนที่ 1.....	80
4.13 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านบุคลากร โรงเรียนที่ 1.....	81
4.14 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนที่ 1.....	82
4.15 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนที่ 1.....	82
4.16 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านความสัมพันธ์ชุมชนโรงเรียนที่ 1.....	83
4.17 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านงานวิชาการ โรงเรียนที่ 2.....	84
4.18 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านการนิเทศภายใน โรงเรียนที่2.....	85
4.19 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านการประเมินผล โรงเรียนที่ 2.....	85
4.20 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้บริหาร โรงเรียนที่ 2.....	86
4.21 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านครู โรงเรียนที่ 2.....	87
4.22 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้เรียนโรงเรียนที่ 2.....	88

สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า
4.23 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านบุคลากร โรงเรียนที่ 2.....	89
4.24 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนที่ 2.....	89
4.25 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนที่ 2.....	90
4.26 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านความสัมพันธ์ชุมชน โรงเรียนที่ 2.....	91
4.27 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านงานวิชาการ โรงเรียนที่ 3.....	92
4.28 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านการนิเทศภายใน โรงเรียนที่ 3.....	93
4.29 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านการประเมินผล โรงเรียนที่ 3.....	93
4.30 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้บริหาร โรงเรียนที่ 3.....	94
4.31 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านครู โรงเรียนที่ 3.....	95
4.32 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้เรียน โรงเรียนที่ 3.....	96
4.33 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านบุคลากร โรงเรียนที่ 3.....	97
4.34 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนที่ 3.....	97
4.35 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนที่ 3.....	98

สารบัญตาราง (ต่อ)

หน้า

4.36 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านความสัมพันธ์ชุมชน โรงเรียนที่ 3.....	99
4.37 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านงานวิชาการ โรงเรียนที่ 4.....	100
4.38 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านการนิเทศภายใน โรงเรียนที่ 4.....	101
4.39 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านการประเมินผล โรงเรียนที่ 4.....	101
4.40 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้บริหาร โรงเรียนที่ 4.....	102
4.41 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านครู โรงเรียนที่ 4.....	103
4.42 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้เรียน โรงเรียนที่ 4.....	104
4.43 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านบุคลากร โรงเรียนที่ 4.....	105
4.44 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนที่ 4.....	105
4.45 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนที่ 4.....	106
4.46 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านความสัมพันธ์ชุมชน โรงเรียนที่ 4.....	107
4.47 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านงานวิชาการ โรงเรียนที่ 5.....	108
4.48 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านการนิเทศภายใน โรงเรียนที่ 5.....	109

สารบัญตาราง (ต่อ)

หน้า

4.49 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านการประเมินผล โรงเรียนที่ 5.....	109
4.50 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้บริหาร โรงเรียนที่ 5.....	110
4.51 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านครู โรงเรียนที่ 5.....	111
4.52 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้เรียน โรงเรียนที่ 5.....	112
4.53 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านบุคลากร โรงเรียนที่ 5.....	113
4.54 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนที่ 5.....	113
4.55 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนที่ 5.....	114
4.56 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านความสัมพันธ์ชุมชนโรงเรียนที่ 5.....	115
4.57 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านงานวิชาการ โรงเรียนที่ 6	116
4.58 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านการนิเทศภายใน โรงเรียนที่ 6.....	117
4.59 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านการประเมินผล โรงเรียนที่ 6.....	117
4.60 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้บริหาร โรงเรียนที่ 6.....	118
4.61 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านครู โรงเรียนที่ 6.....	119

สารบัญตาราง (ต่อ)

หน้า

4.62 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้เรียน โรงเรียนที่ 6.....	120
4.63 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านบุคลากร โรงเรียนที่ 6.....	121
4.64 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนที่ 6.....	122
4.65 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนที่ 6.....	122
4.66 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านความสัมพันธ์ชุมชนโรงเรียนที่ 6.....	123
4.67 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านงานวิชาการ ทั้ง 6 โรงเรียน	124
4.68 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านการนิเทศภายใน ทั้ง 6 โรงเรียน	125
4.69 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านการประเมินผล ทั้ง 6 โรงเรียน	125
4.70 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้บริหาร ทั้ง 6 โรงเรียน	126
4.71 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านครู ทั้ง 6 โรงเรียน	127
4.72 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้เรียน ทั้ง 6 โรงเรียน	128
4.73 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านบุคลากร ทั้ง 6 โรงเรียน	129
4.74 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ทั้ง 6 โรงเรียน	130

สารบัญตาราง (ต่อ)

หน้า

4.75 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ทั้ง 6 โรงเรียน	130
4.76 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านความสัมพันธ์ชุมชน ทั้ง 6 โรงเรียน.....	131

หัวข้อวิทยานิพนธ์	สภาพและปัญหาการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานีเขต 2 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ
ชื่อผู้เขียน	จิตินันท์ พ่วงนาคพันธุ์
อาจารย์ที่ปรึกษา	ดร.พิมพ์ใจ ภิบาลสุข
สาขาวิชา	การจัดการการศึกษา
ปีการศึกษา	2550

บทคัดย่อ

งานวิจัยนี้เป็นการศึกษาเชิงคุณภาพมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานีเขต 2 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ ประชากรที่ใช้ในการวิจัย คือ 1.โรงเรียนแ่้มสะอาดรังสิต 2.โรงเรียนหิพพากรวิทยาการ 3.โรงเรียนวัดสระบัว 4.โรงเรียนวัดศรีสโมสร 5.โรงเรียนชุมชนบึงบา 6.โรงเรียนวัดชุมแก้ว กลุ่มประชากรทั้งหมด 6 โรงเรียน โดยมีผู้ให้ข้อมูลได้แก่ ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระและ ครูผู้สอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ รวมทั้งสิ้น 17 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยคือ แบบสัมภาษณ์ นำเสนอโดยความเรียง ส่วนแบบสอบถามวิเคราะห์ข้อมูลโดยหา ค่าเฉลี่ย ร้อยละและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการวิจัยพบว่า

1.สภาพการจัดการวิชาการชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2 มีดังนี้

1.1 ด้านงานวิชาการ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตามสภาพปัจจุบัน มีการร่วมจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ดำเนินการจัดทำแผนการสอน ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนโดยจัดกิจกรรม การฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจำลองสถานการณ์ทั้งในและนอกห้องเรียน มีการจัดการประเมินผลที่หลากหลาย ครูมีการนิเทศการสอนและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการเรียนการสอน ภายในและภายนอกห้องเรียนมีการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

1.2 ด้านบุคลากร มีการให้กำลังใจ ยกย่อง ชมเชยและจัดสวัสดิการเพื่อเป็นการเสริมแรงในการทำงานของครูให้มีประสิทธิภาพ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.3 ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนมีการทำงานด้านธุรการอย่างเป็นระบบในภารกิจของโรงเรียนที่เกี่ยวกับงานเอกสารต่างๆ มีการจัดเจ้าหน้าที่งานธุรการเพื่อส่งข่าวสารเกี่ยวกับครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน กับโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

1.4 ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย สภาพแวดล้อม ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องคอมพิวเตอร์ สวนพฤกษศาสตร์ สะดวกในการจัดการเรียนการสอนและค้นคว้าหาความรู้

1.5 ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน มีการจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน และนำชุมชนเข้าสู่โรงเรียนโดยเชิญผู้มีความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามาร่วมสอนในโรงเรียนและให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษามีการแจ้งข่าวสารเกี่ยวกับโรงเรียนให้ผู้ปกครองและชุมชนทราบอย่างต่อเนื่อง

2. ปัญหาการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานีเขต 2 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ พบว่า

2.1 ด้านบุคลากร ปัญหาที่พบส่วนใหญ่ คือ บางโรงเรียนมีจำนวนครูไม่เพียงพอกับจำนวนผู้เรียน ครูมีภาระงานมากต้องสอนทุกวิชาในชั้นเรียน ประกอบกับครูบางคนต้องทำงานด้านธุรการควบคู่กับการสอนและบางโรงเรียนมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรบ่อยครั้ง ซึ่งส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การขาดแคลนบุคลากรครู ครูสอนไม่ตรงตามวิชาเอก ทั้งนี้เป็นผลมาจากข้อจำกัดในการจัดอัตรากำลังไม่สอดคล้องกับขนาดของโรงเรียน ประกอบกับครูบางคนย้ายกลับภูมิลำเนา

2.2 ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนส่วนใหญ่ขาดแคลนเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ไม่มีบุคลากรทำหน้าที่ธุรการโดยตรง ส่งผลให้เกิดการผลัดภาระงานดังกล่าวให้ครูผู้สอน ครูต้องปฏิบัติหน้าที่ จัดทำทะเบียน งานงบประมาณ และสวัสดิการต่างๆ ทำให้ ครูมีภาระงานเพิ่มมากขึ้น มีเวลาในการดูแลผู้เรียนน้อยลง ปัญหาดังกล่าวส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2.3 ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม จากผลการศึกษาพบว่า บางโรงเรียนมีห้องพักครูไม่เพียงพอ เนื่องจาก สถานที่ส่วนใหญ่ใช้รับรอง เป็นห้องเรียน และห้องปฏิบัติการต่างๆ การจัดการดังกล่าวจึงส่งผลกระทบต่อระดับความพอใจของครูโดยตรง

Thesis title: States and Problems of Academic Management at
Prathom Suksa Six of Schools in Prathumthani
Educational Service Area Office 2 With
Above National Academic Achievement

Author: Jitinun Phuangnakphan
Thesis Advisor: Dr. Pimchai Pibansuk
Department: Education Management
Academic Year: 2007

Abstract

The purpose of this qualitative research was to investigate the states and problems of academic management at prathom suksa six of schools in Prathumthani Educational Service Area Office 2 with above national academic achievement. The population used in the research comprised Yamsa-ad Rangsit School, Thipakorn Witthayakarn School, Wat Srabua School, Wat Srisamosorn School, Chumchon Bungba School, and WatKhumKaew School. The informants of those six schools were 17 assistant principals of academic affairs, heads of content groups, and teachers in different learning groups of Thai, Mathematics, Science, and English. The tools used in this study were interview forms and questionnaires. The findings of interview were in the form of descriptive presentation while the questionnaires were analyzed by using means, percentage, and standard deviation.

The results of study revealed that

1. The states of academic management at prathom suksa six of schools in Prathumthani Educational Service Area Office 2 with above national academic achievement was as follows.

- 1.1 In the area of academic affairs, the vision, mission and goals were established according to the current practice. There was cooperation among them about school-based curriculum development, lesson plans, promotion of learner development by organizing activities, skill practice, thinking process, simulations both inside and outside the classrooms, and use of various assessments. Teaching supervisions were arranged and their results were used for

learning-teaching improvement. Learning atmosphere for learners both inside and outside the classrooms was established.

1.2 In the area of personnel, the management involved the motivation, praising, admiration, fringe benefits to promote the efficient work of teachers, and regular supports of personnel for workshop participations in order to gain more knowledge and ability to perform work efficiently.

1.3 In the area of supportive staff, there was the promotion of systematic administrative operations in schools concerning various correspondences. Some administrative staff was organized to continuously deliver messages among teachers, students, parents, community and schools.

1.4 In the area of buildings, and the environment, the management involved clean, green, and safe buildings and environment. The classrooms, operations rooms, computer rooms, and botanic gardens were made convenient for learning-teaching management and knowledge searching.

1.5 In the area of relationship with community, the activities with communities were organized. The communities were brought close to schools by inviting scholars with local wisdom knowledge to teach in schools, allowing parents to get involved in educational management, and regular passing news about schools to parents and communities.

2. The problems of academic management at prathom sukka six of schools in Prathumthani Educational Service Area Office 2 with above national academic achievement were as follows.

2.1 In the area of personnel, the problems found mostly involved insufficient number of teachers in some schools, heavy load of teaching all subjects, extra administrative work together with teaching load of some teachers, frequent changes of teachers and their impacts on efficient management of learning activities, different qualifications of teachers from their subjects of teaching, staff limitation and school sizes, and teacher needs to move back to their home towns.

2.2 In the area of supportive staff, the problems were about lacks of supportive staff in most schools, insufficient number of real administrative staff, and extra work of teachers in registration, budget, and other benefits. These increased work load of teachers and reduced their

time to look after students. They caused a direct impact on the efficiency of learning-teaching management.

2.3 In the area of buildings and the environment, from the study, it was found that there was insufficient number of teacher common rooms in some schools because most rooms were used as classrooms and operations rooms. The problem caused a direct impact on the satisfactory levels of teachers

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ที่มาและความสำคัญของปัญหา

ปัจจุบันในยุคโลกาภิวัตน์เป็นช่วงเวลาแห่งการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทุกภูมิภาคทุกระบบไม่ว่าจะเป็นระบบเศรษฐกิจ การเมือง สังคม การศึกษา และวัฒนธรรม ซึ่งส่งผลให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงปฏิรูปทุกระบบอย่างกว้างขวาง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การปฏิรูปทางการศึกษาได้มีการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้เป็นกระบวนการหลักจาก การปฏิรูปการศึกษาที่หลายฝ่ายได้พยายามผลักดันให้เกิดผลอย่างจริงจัง ในทางปฏิบัตินั้น ได้กลายเป็นพื้นฐานสำคัญของการปฏิรูประบบอื่นๆ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดแนวทางการปฏิรูปการศึกษาได้อย่างครอบคลุมทุกด้าน อาทิการจัดระบบการศึกษา การบริหารจัดการ มาตรฐานการประกันคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษา การระดมทรัพยากร สื่อการศึกษา รวมทั้งด้านเทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษามาตามลำดับ การปฏิรูปการศึกษาได้สร้างความคาดหวังให้แก่ นักวิชาการการศึกษาไทย ตลอดจนบุคคลทั่วไปในการปรับปรุงระบบการศึกษาให้ปรับเปลี่ยนไปสู่ระบบการศึกษา รูปแบบใหม่ที่สอดคล้องกับ การเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ตลอดจนพร้อมที่จะเผชิญกับการแข่งขันในเวทีโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการปฏิรูปการเรียนรู้ นั้น สอดคล้องกับแนวการจัดการศึกษาที่กำหนดไว้ในมาตรา 22 ของ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ที่ได้กำหนดไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่า ผู้เรียนมีความสำคัญสูงสุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ” (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2545 : 13)

อุดมการณ์สำคัญของการจัดการศึกษา คือ การจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิตและการสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ การศึกษาที่สร้างคุณภาพชีวิตและสังคมบูรณาการอย่างสมดุลระหว่างปัญญาธรรม คุณธรรมและวัฒนธรรม เป็นการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาความรู้ความสามารถ เพื่อการทำงานที่มีคุณภาพ โดยให้สังคมทุกภาคมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาได้ตรงตามความต้องการของผู้เรียนและ สามารถตรวจสอบได้อย่างมั่นใจว่า การศึกษาเป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิตและ สังคมเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

สามารถพึ่งตนเองได้และสามารถแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ เพื่อให้เป็นไปตามอุดมการณ์และหลักการในการจัดการศึกษาดังกล่าว จึงได้กำหนดมาตรฐานไว้ 3 มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของคนไทยที่พึงประสงค์ ทั้งในฐานะพลเมืองและพลโลก มาตรฐานที่ 2 แนวทางการจัดการศึกษา มาตรฐานที่ 3 แนวการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ / สังคมแห่งความรู้ (สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพศึกษา, 2548 : 3 – 7)

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 กำหนดให้บุคคลมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ประกอบกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ได้กำหนดให้ การศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้ เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ อันเกิดจากการจัดการศึกษาต้องเป็นไป เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างต่อเนื่อง (กองเทพ เคลือบพณิชกุล, 2545 : 2 – 3)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดให้มีการจัดทำหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2544 ซึ่งเป็นหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นตามสาระที่ได้บัญญัติไว้ในมาตรา 27 ซึ่งกำหนดให้มีหลักสูตรแกนกลางของประเทศเพื่อความเป็นไทยความเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติ โดยหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นจะมีมาตรฐานเป็นตัวกำหนดคุณภาพ ผู้เรียนมีลักษณะเป็นเอกภาพ มีความยืดหยุ่น จัดต่อเนื่องสิบสองปี เน้นความรู้ คุณธรรม มีความเป็นไทยและความเป็นสากล สถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีหน้าที่ในการจัดการศึกษาให้บรรลุตาม มาตรฐาน โดยการจัดทำสาระของหลักสูตรตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในส่วนที่เกี่ยวกับ สภาพปัญหาในชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อความเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชนและประเทศชาติ (วัฒนาพร ระบุว่าทุกข์, 2545 : 1 – 2)

ดังที่กล่าวมานี้จึงเป็นบทบาทและภาระหน้าที่ของ สถานศึกษาโดยตรงที่จะต้องแปลงหลักสูตรที่กำหนดไว้เฉพาะมาตรฐานกลุ่มสาระ และมาตรฐานการเรียนรู้ช่วงชั้น ไปสู่รายละเอียดในการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามจุดหมายและมาตรฐานของตนเองที่สนองจุดหมายของหลักสูตรแกนกลาง ยึดมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งเพิ่มเติมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา ชุมชนและท้องถิ่น เพื่อจะได้แผนที่เป็นข้อกำหนดแนวทางและรายละเอียดในการจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติและความต้องการของชุมชนท้องถิ่น ตลอดจน สนองความถนัด ความสนใจและความสามารถของผู้เรียนให้เกิดการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 นั้นพบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการจัดทำหลักสูตรดังกล่าว ยังมีปัญหาด้านต่าง ๆ ได้แก่ การวางแผน การเตรียมการจัดทำหลักสูตร ความรู้ความเข้าใจ ปัญหาและอุปสรรคในด้าน การจัดทำหลักสูตรแตกต่างกัน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานอยู่ในเกณฑ์ต่ำ การปฏิรูปการศึกษาช่วยให้ นักเรียนมีความสุข และได้ทำกิจกรรมภาคปฏิบัติ เพิ่มขึ้นบ้าง แต่นักเรียนส่วนใหญ่ยังคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ได้น้อย ความรู้ด้านวิชาการไม่สูงขึ้น การปฏิรูปการศึกษามีสัดส่วนน้อย เมื่อเทียบกับภาพรวมทั้งประเทศ ความแตกต่างระหว่างผู้เรียนที่เก่งกับผู้เรียนที่ไม่เก่งเพิ่มขึ้น (วิทยากร เชียงกูล, 2548 : 35)

ความมุ่งมั่นของการจัดการการศึกษาที่สำคัญประการหนึ่ง คือ ความเสมอภาคทางการศึกษาสำหรับผู้เรียนทุกคน ซึ่งหมายความว่าผู้เรียนทุกคนต้องประสบความสำเร็จในการเรียนรู้ตามจุดหมายหลักสูตรหรือมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ จึงเป็นความรับผิดชอบของสถานศึกษาและเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาที่ต้องมีการพัฒนาและจัดระบบการดำเนินการรวมทั้งการประเมินผลการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษาของ ผู้เรียน ซึ่งจะเป็นการสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้เรียน ผู้ปกครองและสังคมว่าผู้เรียนทุกคนได้รับ การศึกษาบรรลุเป้าหมายตามคุณภาพและมาตรฐานที่กำหนดไว้

จากการปฏิรูปการศึกษากระทรวงศึกษาธิการได้กระจายอำนาจการวัดประเมินผล การศึกษาสู่ระดับสถานศึกษา การประเมินผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนทั้งในระดับการเรียนการสอน การตัดสินใจ – ตก และ การอนุมัติการสำเร็จการศึกษาเป็นอำนาจของสถานศึกษา ถึงแม้ว่าการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาทั่วประเทศจะใช้ หลักสูตรแกนกลางหรือมาตรฐานการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการเดียวกัน แต่เนื่องจากมีความหลากหลายในการจัดรูปแบบการเรียนการสอน การใช้สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนตลอดจนการวัดและประเมินผล เพื่อเป็นการควบคุมและรักษาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาต่าง ๆ ทั่วประเทศให้มีมาตรฐานใกล้เคียงกัน กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ดำเนินมาตรการต่าง ๆ เช่น การพัฒนานุเคราะห์ทางการศึกษา โดยการใช้ความรู้ทางวิชาการด้านการวัดและประเมินผล การประกาศใช้ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลผู้เรียน และนอกจากนี้ กระทรวงศึกษาธิการยังได้จัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ ผลการประเมินที่ได้้นอกจากจะเป็นตัว บ่งชี้คุณภาพ การศึกษาของประเทศในภาพรวมแล้ว ยังใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการกำหนดนโยบายระดับชาติและ ใช้วางแผนในการพัฒนา คุณภาพการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษา การประเมินคุณภาพการศึกษานั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะผู้ที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวงศึกษาธิการให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับ

การศึกษาขั้นพื้นฐานของแต่ละ ช่วงชั้น อย่างต่อเนื่องทุกปี จึงจำเป็นต้องพิจารณารูปแบบและวิธีการที่เหมาะสม เพื่อให้ผลการประเมินเป็นที่น่าเชื่อถือ และสภาวะบ่งชี้คุณภาพการศึกษา ระดับชาติ ระดับท้องถิ่น ระดับสถานศึกษา และระดับผู้เรียนเป็นรายบุคคลได้อย่างสมเหตุสมผล ซึ่งการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปทุมธานี เขต 2 ได้ดำเนิน การประเมินคุณภาพการศึกษาดำเนินนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ อย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2546 จนถึงปัจจุบัน โดยดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์นักเรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานช่วงชั้นที่ 2 (ประถมศึกษาปีที่ 6) ตามแนวทางการดำเนินงานของสำนักทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งสำนักทดสอบทางการศึกษาได้จัดส่ง เครื่องมือการประเมินให้ดำเนินการประเมินตามระดับช่วงชั้นที่หลักสูตร กำหนดพร้อมกันทุกคน (กระทรวงศึกษาธิการ, 2547:1-2) ผลการประเมิน พบว่าในเขตพื้นที่ การศึกษาปทุมธานีเขต 2 โรงเรียนส่วนมากมีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาค่ำกว่าระดับประเทศ แต่เป็นที่น่าสังเกตว่ามีเพียง 6 โรงเรียน ที่มีค่าเฉลี่ยของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาอังกฤษ สูงกว่าระดับประเทศ

ผู้วิจัยสนใจศึกษาสภาพและปัญหาการจัดการวิชาการ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนจำนวน 6 โรงเรียนดังกล่าวในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2 เพื่อจะได้นำ ผลการวิจัย ครั้งนี้เป็นข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานด้านการจัดการวิชาการของ โรงเรียนอื่นๆให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ

- 1.2.1 ศึกษาสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่ การศึกษาปทุมธานี เขต 2 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ
- 1.2.2 ศึกษาปัญหาการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่ การศึกษาปทุมธานี เขต 2 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ

1.3 ขอบเขตของการวิจัย

สำหรับการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาข้อมูลโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานีเขต 2 ซึ่งผู้วิจัยจะศึกษากับโรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ โดยมีประชากรทั้งหมด 6 โรงเรียน ได้แก่ 1.โรงเรียนแย้มสะอาดรังสิต มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศในวิชา ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ 2. โรงเรียนทิพพากร วิทยากร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศในวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ 3. โรงเรียนวัดสระบัว มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศในวิชาภาษาไทย วิทยาศาสตร์ 4.โรงเรียนวัดศรีสโมสร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศในวิชา วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ 5.โรงเรียนชุมชนบึงขามมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศในวิชา วิทยาศาสตร์ 6.โรงเรียนวัดชุมแก้ว มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศในวิชา วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ โดยมีผู้ให้ข้อมูล จำนวน 17 คน คือ ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ผู้วิจัยศึกษารายละเอียดของกลุ่มสาระการเรียนรู้เพียง 4 กลุ่มเท่านั้น เพราะเป็นสาระที่หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2544 กำหนดให้เป็นวิชาแกนหลัก และใช้ทดสอบประเมินผลการศึกษาของระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผลจากการวิจัยในครั้งนี้จะทำให้ผู้บริหาร ครู ได้แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการกำหนดเป้าหมาย นโยบายในการพัฒนาปรับปรุงการจัดการการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการเรียนการสอนในกลุ่มสาระต่างๆของโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

1.5 นิยามศัพท์

1.5.1 การจัดการวิชาการ หมายถึง เป็นกระบวนการดำเนินงาน ภายในโรงเรียนในแต่ละด้าน คือ ด้านงานวิชาการ ด้านบุคลากร ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน ซึ่งรวมถึงการจัดทำหลักสูตรการเรียนการสอนในสาระการเรียนรู้ 4 กลุ่มสาระ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

1.5.2 สภาพการจัดการวิชาการ หมายถึง สภาพการณ์ที่เป็นจริงของโรงเรียนรัฐและเอกชนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาการ

1.5.3 ปัญหาการจัดการวิชาการ หมายถึง เหตุขัดข้องหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นของโรงเรียนรัฐและเอกชนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาการ

1.5.4 ด้านงานวิชาการ หมายถึง การจัดกิจกรรมตลอดจนกระบวนการการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ในโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนของผู้เรียน

1.5.5 ด้านบุคลากร หมายถึง บุคลากรที่ทำหน้าที่การบริหาร ทำหน้าที่การสอน มีความสำคัญในการสนับสนุนในการจัดการภายในโรงเรียนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่โรงเรียนได้ตั้งไว้

1.5.6 ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน หมายถึง บุคลากรที่ให้บริการซึ่งเป็นงานที่ประสานการบริการ ในส่วนต่างๆ ได้แก่ รุรการ การเงิน บัญชี พัสดุ ทะเบียนสถิติ คณงานการโรง เพื่อให้งานสามารถดำเนินไปด้วยความราบรื่น

1.5.7 ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม หมายถึง สภาพแวดล้อมของโรงเรียน ที่ทำให้เกิดบรรยากาศที่ดีภายในโรงเรียน สำหรับการจัดการเรียนการสอน และส่งผลต่อโรงเรียน บุคลากร และนักเรียน

1.5.8 ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน หมายถึง ความสัมพันธ์อันดีระหว่าง โรงเรียน ผู้บริหาร ครู นักเรียนกับผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน การให้ข้อมูล การรับฟังความคิดเห็นการให้ข้อเสนอแนะ การบริการและการให้ความช่วยเหลือต่างๆแก่ชุมชน เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

1.5.9 โรงเรียนรัฐบาล หมายถึง โรงเรียนที่จัดการสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลจากรัฐบาล

1.5.10 โรงเรียนเอกชน หมายถึง สถานศึกษาหรือสถานที่ที่บุคคลจัดการให้การศึกษา ตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึง ประถมศึกษาปีที่ 6 ในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2

1.5.11 สภาพการเรียนรู้ หมายถึง การจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

1.5.12 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง คะแนนเฉลี่ยของผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2547

1.5.13 โรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ หมายถึง โรงเรียนที่มีผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนใน กลุ่มสาระการเรียนรู้ 4 กลุ่ม สูงกว่าค่าเฉลี่ยของกลุ่มสาระดังกล่าวระดับประเทศ ในปีการศึกษา 2547 คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจำนวน 2

โรงเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จำนวน 2 โรงเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
จำนวน 6 โรงเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษจำนวน 4 โรงเรียน

1.5.14 เขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2 หมายถึง หน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบไปด้วย อำเภอธัญบุรี อำเภอลำลูกกา
และอำเภอหนองเสือ ของจังหวัดปทุมธานี มีหน้าที่ดำเนินการให้ขึ้นไปตามอำนาจหน้าที่ของ
คณะกรรมการเขตการศึกษา ตามมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

บทที่ 2

แนวคิด ทฤษฎี และผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยเรื่อง สภาพ และปัญหาการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ ผู้วิจัยได้ทำการศึกษา ค้นคว้าเอกสารและ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นพื้นฐานในการทำวิจัย เสนอตามหัวข้อต่อไปนี้

- 2.1 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ
- 2.2 ขอบข่ายของหลักสูตร
- 2.3 การจัดการวิชาการ
- 2.4 การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2.5 ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.1 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 4 ได้นิยามมาตรฐานการศึกษาไว้ว่า เป็นข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะคุณภาพที่พึงประสงค์ซึ่งหมายถึง สิ่งที่ผู้เรียนควรรู้และสามารถทำอะไร ได้ที่ต้องการให้เกิดขึ้นในสถานศึกษาทุกแห่ง มาตรา 9 (3) มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาเพื่อใช้เป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับการส่งเสริมและกำกับดูแล การตรวจสอบ การประเมินผลและการปรับปรุงภาพทางการศึกษา มาตรา 27 ได้กำหนดให้คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองดีของชาติ การดำรงชีวิต และการประกอบอาชีพตลอดจนเพื่อการศึกษาต่อ และให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีหน้าที่จัดทำสาระของหลักสูตรตามวัตถุประสงค์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหาในชุมชนและสังคมภูมิปัญญาท้องถิ่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ใน มาตรา 31 และมาตรา 34 กระทรวงศึกษาธิการ โดย คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีหน้าที่พิจารณาเสนอ นโยบายแผนพัฒนามาตรฐานและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สอดคล้องกับแผนการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมแห่งชาติ การสนับสนุนทรัพยากร การติดตาม

ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษาระดับพื้นฐาน ซึ่งได้กำหนดให้ใช้ระยะเวลาในการศึกษา 12 ปี และกำหนดเป็นการศึกษาภาคบังคับจำนวน 9 ปี (มาตรา 17) ลักษณะของหลักสูตรเป็นหลักสูตรที่อิงมาตรฐาน ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการมีหน้าที่ต้องติดตามตรวจสอบ และประเมินผล (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2545 : 2 - 11)

ดังนั้นเพื่อให้เกิดแนวทางเกี่ยวกับรัฐ การปฏิบัติจึงกำหนดให้มีพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 พอสรุปได้ดังนี้

การศึกษา หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้ และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

การศึกษาระดับพื้นฐาน หมายความว่า การศึกษาก่อนระดับอุดมศึกษา ครอบคลุมเกี่ยวกับ รายละเอียด ต่าง ๆ ดังนี้ คือ

- 1) การศึกษาลดตลอดชีวิต
- 2) สังคมมีส่วนร่วม
- 3) พัฒนาสาระและกระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- 4) มีเอกภาพเชิงนโยบายและหลากหลายในการปฏิบัติ
- 5) การกระจายอำนาจ
- 6) มีมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท
- 7) ส่งเสริม มาตรฐาน วิชาชีพ
- 8) สิทธิ และโอกาสเสมอกันในการศึกษาระดับพื้นฐานโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย
- 9) การระดมทรัพยากรมาใช้เพื่อการศึกษา

2.2 ขอบข่ายของหลักสูตร

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 (กระทรวงศึกษาธิการ, 2545 : 19 - 33) มุ่งพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข และมีความเป็นไทย มีศักยภาพในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ ดังนั้น หลักสูตรนับว่าเป็นหัวใจของการศึกษา ซึ่งสามารถอธิบายความหมายความสำคัญและการนำหลักสูตรไปใช้ได้ดังนี้

2.2.1 ความหมายของหลักสูตร

นักการศึกษาหลายท่านได้ให้ความหมายของหลักสูตร ดังนี้

หลักสูตร หมายถึง วิชาที่กำหนดให้ศึกษา เพื่อวัตถุประสงค์อย่างใดอย่างหนึ่ง (พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน, 2525 : 951)

สุวัฒน์ ช่างเหล็ก (2541 : 25) กล่าวว่า หลักสูตร หมายถึง กระบวนการวางแผนและการดำเนินการเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

ธีรยุทธ เสนีย์วงศ์ ณ อยุธยา (2542 : 38) กล่าวถึงหลักสูตรว่ามีความหมายเป็น 2 ประการ คือ ประการแรก หลักสูตรในความหมายแคบ หมายถึง เอกสารที่กำหนด โครงการศึกษาของผู้เรียน ประกอบด้วย ความมุ่งหมายของการให้การศึกษา เนื้อหาวิชาและอัตราเวลาเรียน กิจกรรม และ ประสบการณ์ที่จัดให้กับ ผู้เรียน การวัดและประเมินผลการเรียนการสอน เช่น หนังสือหลักสูตรระดับชั้นต่างๆ ที่กระทรวงศึกษาธิการจัดพิมพ์ขึ้น ประการที่สอง หลักสูตรในความหมายกว้าง หมายถึง มวลประสบการณ์ที่โรงเรียนจัดให้แก่ ผู้เรียนทั้งในและนอกโรงเรียน เพื่อพัฒนา ผู้เรียน ไปตามความมุ่งหมายที่กำหนดไว้

ปรีชาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2542 : 91) กล่าวถึงความหมายของหลักสูตรไว้ 3 ประการ คือ

1. หลักสูตรเป็นศาสตร์ที่มีทฤษฎี หลักการ และการนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนตามที่มุ่งหมายไว้
2. หลักสูตรเป็นระบบในการจัดการศึกษาโดยมีปัจจัยนำเข้า (Input) คือ ครู นักเรียน วัสดุ อุปกรณ์ อาคารสถานที่ กระบวนการ (Process) ได้แก่ การจัดกิจกรรม การเรียนการสอน ผลผลิต (Output) คือ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ความสำเร็จทางการศึกษา
3. หลักสูตรเป็นแผนการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งประสงค์จะอบรมฝึกฝนผู้เรียนให้ เป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการ

สำลี รักสุทธี (2544 : 10) ได้กล่าวถึงความหมายของหลักสูตรว่าเป็นมวลประสบการณ์ หรือ กิจกรรมที่จัดให้แก่ผู้เรียนทั้งในและนอกห้องเรียน อันจะส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมด้านความรู้ ความคิด เจตคติและการปฏิบัติในทิศทางที่พึงประสงค์

จากความหมายของหลักสูตรข้างต้นสามารถสรุปได้ว่า หลักสูตร หมายถึง ระบบการจัดการทางด้าน การศึกษาทั้งหมดที่จัดให้แก่ผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้และทักษะในด้านต่าง ๆ ตลอดจนการปรับตัวเองให้อยู่ในสังคมได้และสามารถนำความรู้ที่ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ระบบการจัดการศึกษาจะต้องประกอบด้วย ปัจจัยนำเข้า (Input) ได้แก่ ครู นักเรียน การจัดการด้านบุคลากร อาคารสถานที่ อุปกรณ์การสอน งบประมาณ เกี่ยวกับกระบวนการ (Process) เช่น กิจกรรม การเรียนการสอน การจูงใจผู้เรียน เทคนิคการใช้สื่อ และเกี่ยวกับผลผลิต (Output) เช่น สมรรถภาพทางสมอง ความรู้สึก คีลธรรม จริยธรรม และทักษะในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งผลกระทบที่เกิดขึ้นกับผลผลิตของหลักสูตรด้วย หรืออาจกล่าวได้ว่า หลักสูตรเป็นแผนการเรียนรู้ซึ่งได้กำหนดจุดมุ่งหมาย เนื้อหาสาระ กิจกรรมและมวลประสบการณ์ที่ทางสถานศึกษาจัดให้กับผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการในด้านต่าง ๆ ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้

2.2.2 ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรเป็นตัวกำหนดทิศทางให้เห็นว่า การจัดการศึกษาของประเทศที่จัดให้กับเยาวชนนั้น เน้นหนักไปในทิศทางใดซึ่งเป็นผลโดยตรงต่อผู้เรียน สังคมและชาติ หลักสูตรเป็นตัวนำในการจะให้เกิดความรู้ การถ่ายทอดวัฒนธรรม การเสริมสร้างทักษะ ปลูกเจตคติ ค่านิยมและเสริมสร้าง kejujuritas เต็มโตแก่ผู้เรียนได้พัฒนาไปในทุก ๆ ด้าน ซึ่งสอดคล้องกับ ทักษิณี สุราเมธี (2535 : 7 - 8) กล่าวว่าหลักสูตรมีความสำคัญต่อการให้การศึกษาแก่ประชาชนของประเทศ ดังนี้

1. หลักสูตร เป็นแนวทางให้บุคคลผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้องกับศึกษานำไปปฏิบัติ

2. หลักสูตรเป็นเกณฑ์มาตรฐานทางการศึกษาใช้ควบคุมระบบการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาระดับต่าง ๆ

3. หลักสูตร เป็นแผนการดำเนินงานของผู้บริหารการศึกษาที่จะต้องอำนวยความสะดวกให้การดำเนินงานทางการเรียนการสอนตลอดจนการประเมินผลให้เป็นไปตามนโยบายการจัดการศึกษาของรัฐ

4. หลักสูตร เป็นแนวทางไปสู่การปฏิบัติงานของครู เพราะหลักสูตรจะเสนอแนะ จุดมุ่งหมายการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการประเมินผลการเรียนการสอน ซึ่งครูควรปฏิบัติอย่างจริงจัง

5. หลักสูตร เป็นตัวหลักสำคัญ เพราะเป็นเครื่องมือของรัฐในการพัฒนาคน

6. หลักสูตร เป็นเครื่องชี้บอกถึงความเจริญของชาติ เพราะการศึกษาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคน ถ้าประเทศชาติมีหลักสูตรที่เหมาะสมกับสมัย มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของสังคมก็จะได้คนที่มีคุณภาพ

7. หลักสูตร เป็นตัวกำหนดแนวทางให้ความรู้ ทักษะ เจตคติ ตลอดจนความสามารถของผู้เรียน ที่จะเป็นประโยชน์ ต่อสังคมอันเป็นการพัฒนากำลังคนไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติให้ได้ผลดี อมรธา เล็กเริงสินธุ์ (2540 : 20 - 21) ได้กล่าวถึงความสำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ ทุกประเทศจึงพยายามปรับปรุงการจัดการศึกษาของตนให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด พอสรุปได้ดังนี้

1. หลักสูตรเป็นแผนปฏิบัติงาน หรือเครื่องชี้แนวทางในการปฏิบัติงานของครู เพราะหลักสูตรกำหนดจุดมุ่งหมาย เนื้อหาสาระ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและในการประเมินผลไว้เป็นแนวทาง
2. หลักสูตรเป็นข้อกำหนดแผนการเรียนการสอน เป็นส่วนรวมของประเทศ เพื่อนำไปสู่ความมุ่งหมายตามแผนการศึกษาชาติ
3. หลักสูตรเป็นเอกสารของทางราชการ เป็นบัญญัติของรัฐบาล เพื่อให้บุคคลที่ทำ การเกี่ยวกับการศึกษาปฏิบัติตาม
4. หลักสูตรเป็นเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา เพื่อควบคุมการเรียนการสอนในสถาบัน การศึกษาระดับต่างๆ และยังเป็นเกณฑ์มาตรฐานอย่างหนึ่งในการจัดสรรงบประมาณ บุคลากร อาคาร สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ของการศึกษาของรัฐให้แก่สถานศึกษาด้วย
5. หลักสูตรเป็นแผนการดำเนินงานของผู้บริหารการศึกษา ที่จะอำนวยความสะดวก และ ควบคุมดูแลติดตามผลให้เป็นไปตามนโยบายการจัดการศึกษาของรัฐบาลด้วย
6. หลักสูตรจะกำหนดแนวทางในการส่งเสริมความเจริญงอกงาม และพัฒนาการของผู้เรียน ตามจุดมุ่งหมายของการศึกษา
7. หลักสูตรจะกำหนดลักษณะและรูปร่างของสังคมในอนาคตได้ว่าจะเป็นไปได้ในรูปใด
8. หลักสูตรจะกำหนดแนวทางให้ความรู้ ทักษะ ความสามารถ ความประพฤติที่จะเป็นประโยชน์ต่อสังคมอันเป็นการพัฒนากำลังซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่ได้ผล
9. หลักสูตรจะเป็นสิ่งบ่งชี้ถึงความเจริญของประเทศ เพราะการศึกษาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคน ประเทศใดจัดการศึกษาโดยมีหลักสูตรที่เหมาะสม ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ทันต่อ

เหตุการณ์และการเปลี่ยนแปลงย่อมได้คนที่มีความประสิทธิภาพสูง

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2543 : 23 - 24) ได้กล่าวไว้ว่า หลักสูตรเป็นหลักและหัวใจของการจัดการเรียนการสอน เพื่อนำไปสู่เป้าหมายของการศึกษาความเข้าใจในเรื่องของหลักสูตร และการเรียนการสอนจะทำให้การจัดการศึกษาค่าเงินไปด้วยดีทั้งแก่ตัวผู้เรียนเอง และช่วยให้ครูได้มีทิศทางและสิ่งกำหนดในการสอน มีความสำคัญของหลักสูตร ดังนี้

1. งานด้านหลักสูตรและการสอน ทำให้การศึกษาค่าเงินไปสู่เป้าหมายที่วางไว้
2. งานด้านหลักสูตร ทำให้การศึกษามีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลตามเป้าหมาย
3. หลักสูตร เปรียบเสมือน แผนการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร เพื่อช่วยในด้านการเรียนการสอน หลักสูตรจึงมีความสำคัญ เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่จะนำไปสู่ความสำเร็จตามต้องการ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของครูที่จะจัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนได้มีความรู้ ทักษะ ความประพฤติ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

ดังนั้นหลักสูตรมีความสำคัญยิ่งต่อการจัดการศึกษา เพราะหลักสูตรเป็นแนวทางและกรอบในการดำเนินงานการศึกษาให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่กำหนดไว้ พัฒนาผู้เรียนในทุก ๆ ด้าน หลักสูตรจะชี้แนะให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาให้สามารถจัดมวลง ประสบการณ์ ให้ ผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง ในด้านความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จนบรรลุผลตามจุดหมายของการจัดการศึกษา

2.2.3 การนำหลักสูตรไปใช้

การใช้หลักสูตรเป็นขั้นตอนที่สำคัญ ผลผลิตจะมีคุณภาพเพียงใดขึ้นอยู่กับการบริหารหลักสูตรก่อนเปิดสอนต้องวางแผนและเตรียมให้พร้อมในทุก ๆ อย่าง รายวิชาใด ใครจะเป็นผู้สอน จัดทำอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นให้ครบถ้วน ถ้าสามารถใช้เครื่องมือที่มีอยู่ในสถานประกอบการในห้องเรียนจะเป็นการดีที่สุด จะเห็นได้ว่า จากการศึกษาที่มีหลักสูตรเกิดขึ้นแล้ว ยังมีกระบวนการอื่น ๆ ที่เป็นส่วนประกอบสำคัญ ซึ่งจะช่วยให้หลักสูตรบรรลุถึงจุดหมาย นั่นก็คือ การใช้หลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้เป็นเรื่องของการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เกิดขึ้นในโรงเรียนและในห้องเรียน ซึ่งมีครูเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรง (อมรา เล็กเริงสินธุ์, 2540 : 142 - 144)

1. งานบริการหลักสูตร มีขอบเขตของงานดังนี้

1.1 งานเตรียมบุคลากรผู้ใช้หลักสูตร เพื่อให้เข้าใจจุดหมาย หลักการ โครงสร้าง ตลอดจนแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและวิธีวัดผลประเมินผล การเตรียมบุคลากรอาจทำได้หลายวิธี คือโดยการอบรมสัมมนา การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และการประสานงานกับสถาบัน

ฝึกหัดครู ในการเตรียมนักศึกษา ครู การบริการอบรมครูประจำการ ตลอดจนเผยแพร่เอกสารทางวิชาการต่าง ๆ ในท้องที่ที่รับผิดชอบ

1.2 การจัดการเข้าสอนตามหลักสูตร โดยจะต้องพิจารณาอยู่ 2 ประการ คือ การคัดเลือกบุคลากรที่เหมาะสม โดยพิจารณาความรู้ความสามารถ ความถนัด อารมณ์นิสัยใจคอและการเตรียมบุคลากรก่อนทำการสอน โดยการประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงให้เข้าใจในเรื่องของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

1.3 การบริการวัสดุหลักสูตร เป็นภารกิจของหน่วยงานส่วนกลางที่จะต้องดำเนินการบริการสื่อหลักสูตร อันได้แก่ เอกสารหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนทุกชนิดให้ไปถึงผู้ใช้แต่ละแห่งให้ครบและทันตามกำหนด

1.4 การบริหารหลักสูตรภายในโรงเรียน ได้แก่ การจัดตั้งอำนวยความสะดวกให้แก่ครูผู้ใช้หลักสูตร เช่น บริการห้องสอนเฉพาะกิจวิชาบริการห้องสมุด สื่อการเรียนการสอน เครื่องมือวัดผลประเมินผล บริการแนะแนว ซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้บริหาร โรงเรียนจะต้องพยายามจัดให้มีขึ้น รวมทั้งชี้แนะแหล่งวิชาการจากบุคลากรและหน่วยงานต่าง ๆ ภายนอกโรงเรียนด้วย

2. การดำเนินงานการเรียนการสอนตามหลักสูตร ซึ่งมีขอบเขตของงานดังต่อไปนี้

2.1 การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น เพื่อให้หลักสูตรมีความสอดคล้องกับสภาพท้องถิ่นและสามารถสนองความต้องการของผู้เรียน จึงควรได้มีการปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของท้องถิ่น

2.2 การจัดทำแผนการสอน ซึ่งเป็นเอกสารสำคัญที่สุดสำหรับครูที่จะใช้สอน เพื่อให้บรรลุผลตามหลักสูตร เพราะแผนการสอนจะบอกถึงสิ่งที่จะต้องสอน กระบวนการการสอนและกำหนดเวลาในการสอนไว้อย่างครบถ้วน ในการจัดทำแผนการสอน จะต้องนำหลักสูตรมาขยายให้มีรายละเอียดมากขึ้น และแบ่งเป็นตอน ๆ หรือเป็นเรื่อง ๆ แผนการสอนสามารถนำไปปรับ ขยาย เพิ่ม ลด ให้เหมาะสมกับสภาพของท้องถิ่น โดยใช้บุคลากรทางการศึกษาในท้องถิ่นนั้น ๆ ช่วยกันจัดทำ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการนำหลักสูตรไปใช้

2.3 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมการเรียนการสอนเป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยให้ ผู้เรียนเข้าใจเรื่องราวต่างๆ ที่เรียนได้เป็นอย่างดี ในการจัดกิจกรรมแต่ละครั้งจะต้องพิจารณาถึงจุดมุ่งหมายของหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแผนการสอนว่า การสอนในครั้งนั้นมีจุดมุ่งหมายสำคัญอย่างไร การที่จะให้ผู้เรียนบรรลุจุดมุ่งหมายนั้น จะต้องให้ผู้เรียนทำกิจกรรมอะไรบ้าง บางครั้งการที่จะให้ผู้เรียนบรรลุจุดมุ่งหมายใดจุดมุ่งหมายหนึ่ง อาจจะสามารถจัดกิจกรรมได้หลาย ๆ ชนิด แต่ละชนิดอาจจะแตกต่างกันในเรื่องของการใช้เวลา การใช้แรงงาน การใช้ทรัพยากร ตลอดจนการใช้งบประมาณ ด้วยเหตุนี้ครูผู้สอนในฐานะเป็นผู้จัดกิจกรรมที่เห็น

ว่าจะก่อให้เกิดการเรียนรู้ได้รับประสบการณ์และสามารถทำให้บรรลุเป้าหมายใดเป้าหมายหนึ่ง อาจจะเลือกใช้เฉพาะกิจกรรมที่เห็นว่ามีประสิทธิภาพที่สุดเพียง 1 - 2 กิจกรรมก็อาจจะเพียงพอแล้วไม่จำเป็นต้องทำ ทุก ๆ กิจกรรม เพราะนอกจากจะไม่เป็นการประหยัดแล้วยังก่อให้เกิดความเบื่อหน่ายแก่ผู้เรียนได้ด้วย ดังนั้น ครูผู้สอนจึงควรตระหนัก ถึงความสำคัญของการเลือกจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วย

2.4 การวัดและประเมินผลการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผลเป็นส่วนที่จะใช้ในการพิจารณาตัดสินว่า ผู้เรียนบรรลุจุดมุ่งหมายของการสอนตามที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด การวัดผลและประเมินผลจึงเป็นกระบวนการต่อเนื่องสัมพันธ์ กับ กระบวนการเรียนการสอนซึ่งจำเป็นต้องจัดให้เป็นระบบที่ชัดเจนเหมาะสม เพื่อประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการเรียนการสอนอันเป็นส่วนสำคัญของการนำหลักสูตรไปใช้

3. งานสนับสนุนและส่งเสริมการใช้หลักสูตร

3.1 การนิเทศและการติดตามผลการใช้หลักสูตร ในระหว่างการใช้หลักสูตรนั้น หน่วยงานส่วนกลางในฐานะผู้พัฒนาหลักสูตร ควรจะได้ส่งเจ้าหน้าที่ไปให้คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร และติดตามผลการใช้หลักสูตรในโรงเรียน ว่าได้ดำเนินไปด้วยความถูกต้องหรือไม่ หรือมีปัญหาใดบ้างจะได้หาทางปรับปรุงแก้ไข

3.2 การจัดตั้งศูนย์วิชาการเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการใช้หลักสูตร ภารกิจที่สำคัญอีกอย่างหนึ่งของหน่วยงานส่วนกลางซึ่งเป็นผู้พัฒนาหลักสูตรคือ การจัดตั้งศูนย์วิชาการที่จะช่วยส่งเสริมสนับสนุนผู้ใช้หลักสูตรให้ดำเนินการใช้หลักสูตรด้วยความมั่นใจ ศูนย์ดังกล่าวอาจจัดเป็นลักษณะของศูนย์ให้บริการ แนะนำ ช่วยเหลือ

การดำเนินงานหลักสูตร เพื่อนำหลักสูตรสู่การปฏิบัติการสอนนั้นต้องจัดดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้ (ไพเราะ อังสุกนฤมล, 2541 : 31 - 32)

1. การเตรียมวางแผนงานเพื่อการใช้หลักสูตร ครูหรือผู้บริหารจะต้องวิเคราะห์หลักสูตรว่า จุดมุ่งหมายการพัฒนาหลักสูตรและการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการและความสนใจของผู้เรียนและชุมชนเพียงไร การนำหลักสูตรมาปรับใช้นั้นทางโรงเรียนมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างไร วัสดุประกอบหลักสูตรและแหล่ง ข้อมูลต่าง ๆ จะจัดหาได้อย่างไรและโดยวิธีใดจึงจะให้เข้าใจหลักสูตรอย่างแท้จริง การนำหลักสูตรไปใช้แม้ว่าหลักสูตรจะพัฒนาขึ้นมาดีเลิศเพียงใด ถ้าการใช้หลักสูตรขาดความเข้าใจและความไม่พร้อม การพัฒนาหลักสูตรไปสู่จุดหมายที่กำหนดไว้อาจจะประสบความสำเร็จได้ยาก

2. การจัดเตรียมอบรมครูเพื่อใช้หลักสูตรใหม่ ควรจัดอบรมในรูปของการประชุมเชิงปฏิบัติการ ให้ครูได้ศึกษาวิเคราะห์ถึงปัญหาของหลักสูตร และจะนำไปปรับใช้ได้อย่างไร โดยการสร้าง ประมวลการสอน การเลือกและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้

3. การจัดครูเข้าสอน การจัดครูเข้าสอนควรคำนึงถึงการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ โดยยึดจุดมุ่งหมายของหลักสูตรเป็นหลัก พยายามจัดประสบการณ์ให้ครบถ้วนตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรเป็นสำคัญ

4. หลักของการจัดตารางสอนจะต้องคำนึงถึงการเรียนรู้วิชาต่าง ๆ ไม่ควรใช้เวลาเท่า ๆ กัน ระดับความยากง่ายของการเรียนรู้ก็ย่อมแตกต่างกัน นอกจากนี้ ช่วงการเรียนรู้จะต้องเป็นไปเพื่อส่งเสริมพัฒนาการของผู้เรียน และเหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียน การใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน โรงฝึกงาน ห้องทดลอง จะต้องมีการใช้ตลอดเวลาจึงจะถือว่าใช้อาคารสถานที่ที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5. การจัดบริการวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียน การจัดทำแผนการสอน คู่มือครู เอกสาร และสื่อการเรียนเป็นสิ่งสำคัญที่จะต้อง ทำแผนการสอนช่วย จะให้ครูเห็นแนวทางชัดเจนยิ่งขึ้นว่าจะสอนอย่างไร จะเลือกกิจกรรมและประสบการณ์อย่างไร การจัดทำ สื่อการเรียน อาจจะร่วมกันทำเป็นการประหยัดแรงงานและงบประมาณ ที่สำคัญที่สุดผู้เรียนได้เรียนรู้ตามความสามารถ ความถนัด ความสนใจของผู้เรียนและตรงกับความต้องการของชุมชน

6. การจัดสภาพแวดล้อมและ การเลือกสรร โครงการกิจกรรมเสริมหลักสูตร การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นต้องคำนึงถึง เพราะการเรียนรู้ของเด็กไม่ได้เกิดขึ้นอยู่เฉพาะในห้องเรียนเท่านั้น สภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียนก็จะเป็นส่วนช่วยให้เด็กเกิดการเรียนรู้ได้ การบริการด้านวิชาการแก่ครูเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยในการพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งอาจจะทำโดยส่งไปศึกษาอบรมระยะสั้นในเรื่องที่กำลังปฏิบัติอยู่ เพื่อเสริมความเข้าใจให้มีทัศนคติอันกว้างขวางขึ้น การไปร่วมประชุมสัมมนา การไปศึกษาดูงาน การเชิญวิทยากรมาสาธิต การส่งเสริมผู้ที่มีความชำนาญเฉพาะด้านที่แตกต่างกัน ได้มีโอกาสเผยแพร่ความรู้ซึ่งกันและกัน

7. การจัดโครงการประเมินผลการใช้หลักสูตรและการปรับปรุงหลักสูตร

ไพเราะ อังศุคนถมล, (2541 : 32) ได้กล่าวถึงผู้บริหาร โรงเรียนควรมีบทบาท ในการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้หลักสูตรทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรที่โรงเรียนใช้อย่างชัดเจน ให้บริการวัสดุหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนชนิดต่าง ๆ แก่ครูดำเนินการนิเทศและติดตามผล การใช้หลักสูตรภายในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ กระตุ้นและส่งเสริมครูในการใช้หลักสูตรอย่าง

ถูกต้อง เช่น จัดการอบรม และจัดประชุมสัมมนา เป็นต้น การให้กำลังใจและบำรุงขวัญแก่ครู ผู้ใช้หลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อเป็นเยี่ยงอย่างแก่ครูอื่น ๆ

ชูศรี สุวรรณโชติ (2542 : 220 - 221) ได้กล่าวถึงความสำเร็จของการพัฒนาหลักสูตร และนำหลักสูตรไปใช้ตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นที่ 1 การเตรียมการจะต้องดำเนินการดังนี้

1. รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตรทุกชนิดที่
มีอยู่ให้พร้อมที่จะนำไปใช้ เช่น ตัวหลักสูตร คู่มือการใช้หลักสูตร
คู่มือครู คู่มือการประเมินผล ระเบียบการประเมินผล เอกสารตำรา แบบเรียน
2. กำหนดยุทธศาสตร์ในการดำเนินงาน กล่าวคือ จะต้องคิด
ค้นหาและใช้วิธีการทำงานใหม่ ๆ ให้ได้ผลงานดีชิ้นเสมอ

ขั้นที่ 2 กำหนดหน่วยงานสนับสนุนจะต้องดำเนินการดังนี้

1. กำหนดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตรทำหน้าที่
รับผิดชอบในการใช้หลักสูตร เช่น กรมเจ้าสังกัด เขตการศึกษา สำนักงาน
ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาอื่น ๆ
2. กระจายความคิด ยั่วยุ สนับสนุนให้หน่วยงานย่อยของ
แต่ละสังกัดดำเนินการใช้หลักสูตรอย่างเต็มที่

ขั้นที่ 3 กำหนดบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตร

1. กำหนดบุคลากรที่เกี่ยวกับการบริหารหลักสูตร ได้แก่
หัวหน้าส่วนราชการ ระดับกรม ผู้บริหารโรงเรียน และผู้บริหารระดับ
ย่อยที่เกี่ยวข้อง
2. กำหนดบุคลากรที่ต้องปฏิบัติตามหลักสูตร ได้แก่
ครูผู้สอน ครูผู้สนับสนุนการสอน ครูแนะแนว และนักวัดผลการศึกษา

ขั้นที่ 4 กำหนดแนวทางการติดตามผลและการประเมินผลการใช้หลักสูตร

1. กำหนดรูปแบบการติดตามผลและการประเมินผลการใช้หลักสูตร
2. ติดตามผลและประเมินผลการใช้หลักสูตรที่ได้กำหนดไว้

การนำหลักสูตรไปใช้ คือ การดำเนินงานการเรียนการสอนตามหลักสูตรและงาน
สนับสนุน และส่งเสริมการใช้หลักสูตรนั้นเป็นงานที่ครอบคลุมขอบข่ายทั้งหมดของการใช้
หลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้จึงนับว่าเป็นองค์ประกอบที่สำคัญ เพราะเป็นกระบวนการที่ทำให้
หลักสูตรกลายเป็นการปฏิบัติ และรวมเอากิจกรรมหลาย ๆ อย่างเข้าไปด้วย ในบรรดากิจกรรม
ทั้งหลายที่กล่าวมาทั้งหมด กิจกรรมการสอน นับเป็นหัวใจสำคัญของการนำหลักสูตรไปใช้

หลักสูตรจะสัมฤทธิ์ผลตามความมุ่งหมายของผู้สร้างหลักสูตรมากน้อยเพียงใดขึ้นอยู่กับการสอนของครู ขณะเดียวกันการสอนของครูต้องยึดถือหรือพึ่งหลักสูตรไปด้วยจึงจะถูกทิศทางและคู่กันไปด้วย ซึ่งนับได้ว่า งานหลักสูตรเป็นหัวใจสำคัญของงานวิชาการ เพราะความสำเร็จของงานวิชาการย่อมเกิดจากผลสำเร็จของหลักสูตรและผลสำเร็จของหลักสูตรจะเกิดขึ้นได้ต่อเมื่อผ่านกระบวนการนำหลักสูตรสู่การปฏิบัติการเรียนการสอน

จากที่กล่าวมาข้างต้นสรุปได้ว่า การนำหลักสูตรไปใช้เป็นขั้นตอนที่มีความสำคัญ เพราะถ้าหากการใช้หลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจะช่วยให้หลักสูตรที่สร้างขึ้นบรรลุเป้าหมายและ วัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่กำหนดไว้และในทางตรงกันข้าม ถ้าการนำหลักสูตรไปใช้ไม่รัดกุมหรือไม่พอดีหลักสูตรที่สร้างขึ้นอาจจะประสบความล้มเหลวไม่สามารถบรรลุเป้าหมายของหลักสูตรที่กำหนดไว้ได้

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 มุ่งพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีปัญญา มีความสุข และมีความเป็นไทยมีศักยภาพในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ จึงกำหนดสาระการเรียนรู้เป็น 8 กลุ่ม ดังนี้ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2545 : 19 – 33)

1. ภาษาไทย
2. คณิตศาสตร์
3. วิทยาศาสตร์
4. สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
5. สุขศึกษาและพลศึกษา
6. ศิลปะ
7. การงานอาชีพและเทคโนโลยี
8. ภาษาต่างประเทศ

ผู้วิจัยขอศึกษารายละเอียดของกลุ่มสาระการเรียนรู้เพียง 4 กลุ่ม เพราะเป็นสาระที่หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2544 ใช้เป็นวิชาแกนหลัก และใช้ทดสอบประเมินผลการศึกษาของระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ ซึ่งสามารถเสนอรายละเอียดของสาระนั้นดังต่อไปนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยในระดับประถมศึกษาปีที่ 6

ความสำคัญของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

การสอนภาษาไทย ในปัจจุบันเปลี่ยนแนวความคิดไปจากเดิม ไม่เน้นการอ่านออกเขียนได้เพียงอย่างเดียว แต่จะเน้นการสอนภาษาเพื่อการสื่อสารกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้ภาษาในการแก้ปัญหาในการดำรงชีวิตและปัญหาของสังคม เน้นการสอนภาษาไทย ในฐานะเป็น

เครื่องมือการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเองสามารถนำความรู้มาใช้ในการพัฒนาตนเอง นอกจากนั้น ยังต้องสอนภาษาเพื่อพัฒนาความคิด ผู้เรียนที่มีความคิดจะต้องมีประสบการณ์และประมวลคำมากพอที่จะสร้างความคิดได้ลึกซึ้ง และคิดได้อย่างฉลาดรอบคอบ ขณะเดียวกันการสอนภาษาไทยจะต้องเน้นการรักษาภาษาไทยในฐานะเป็นวัฒนธรรม และถ่ายทอดวัฒนธรรมที่บรรพบุรุษได้สร้างสรรค์ และสั่งสมมายาวนาน และอ่านวรรณกรรมต่าง ๆ เพื่อศึกษาเรื่องราวของชีวิตที่จะทำให้ชีวิตคนและโลกทัศน์ของผู้อ่านกว้างขวางขึ้น เข้าใจสภาพสังคมและวัฒนธรรมทั้งในอดีต ปัจจุบันและสังคมในอนาคต รวมถึงการศึกษาภูมิปัญญาทางภาษาในท้องถิ่นต่าง ๆ (กรมวิชาการ, 2545 : 1)

การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

การจัดการเรียนรู้ภาษาไทย ปัจจุบันมิได้มุ่งหวังให้นักเรียนอ่านออกเขียนได้เพียงอย่างเดียว หากมุ่งหวังให้นักเรียนนำความรู้ความสามารถไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้จริง สื่อสารกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ และใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารได้เป็นอย่างดี รวมทั้งต้องรักษาภาษาไทยไว้ ในฐานะที่เป็นสมบัติของชาติด้วย (กรมวิชาการ, 2544 : 21)

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ความสำคัญของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

การสอนคณิตศาสตร์ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้เน้นการจัดการศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้หลักที่จำเป็นสำหรับผู้เรียนทุกคน ประกอบด้วยเนื้อหาวิชาคณิตศาสตร์ และทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ ในการจัดการเรียนรู้ผู้สอนควรบูรณาการสาระต่าง ๆ เข้าด้วยกันเท่าที่จะเป็นไปได้ (กรมวิชาการ, 2544 : 1)

การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 นี้ เสนอสาระที่เป็นพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับผู้เรียนทุกคน ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าโดยปฏิบัติจริง ทดลอง สรุป รายงาน เพื่อพัฒนาทักษะ / กระบวนการในการคิดคำนวณ การแก้ปัญหา การให้เหตุผล การสื่อความหมายทางคณิตศาสตร์ และนำประสบการณ์ ด้านความรู้ ความคิด ทักษะ กระบวนการที่ได้ไปใช้ในการเรียนรู้สิ่งต่างๆ และใช้ในชีวิตประจำวันอย่างสร้างสรรค์ รวมทั้งเห็นคุณค่า และมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์ สามารถทำงานอย่างเป็นระเบียบ รอบคอบ มีความรับผิดชอบ มีวิจารณญาณและเชื่อมั่นในตนเอง (กรมวิชาการ, 2544 : 109)

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ในระดับประถมศึกษาปีที่ 6

ความสำคัญของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เป็นการพัฒนาผู้เรียนให้ได้รับทั้งความรู้ กระบวนการและเจตคติ ผู้เรียนทุกคนควรได้รับการกระตุ้นส่งเสริมให้สนใจและกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้วิทยาศาสตร์ มีความสงสัย เกิดคำถามในสิ่งต่างๆ ที่เกี่ยวกับโลกธรรมชาติรอบตัว มีความมุ่งมั่นและมีความสุขที่จะศึกษาค้นคว้า สืบเสาะหาความรู้ เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ผล นำไปสู่คำตอบของคำถาม สามารถตัดสินใจด้วยการให้ข้อมูลอย่างมีเหตุผล สามารถสื่อสารคำถาม คำตอบ ข้อมูลและสิ่งที่ค้นพบจากการเรียนรู้ให้ผู้อื่นเข้าใจได้ (กรมวิชาการ, 2544 : 3)

การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

วิทยาศาสตร์เป็นเรื่องของการเรียนรู้เกี่ยวกับธรรมชาติ โดยมนุษย์ใช้กระบวนการสังเกต สำรวจตรวจสอบ และการทดลองเกี่ยวกับปรากฏการณ์ทางธรรมชาติและนำผลมาจัดระบบหลักการ แนวคิดและทฤษฎี ดังนั้นการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์จึงมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เป็นผู้เรียนรู้และค้นพบด้วยตนเองมากที่สุด นั่นคือให้ได้ทั้งกระบวนการและองค์ความรู้ ตั้งแต่เริ่มแรกก่อนเข้าเรียน เมื่ออยู่ในสถานศึกษา และเมื่อออกจากสถานศึกษาไปประกอบอาชีพ (กรมวิชาการ, 2544 : 4)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศในระดับประถมศึกษาปีที่ 6

ความสำคัญของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เป็นพื้นฐานสำคัญที่ผู้เรียนทุกคนต้องเรียนรู้ โดยได้รับการจัดลำดับความสำคัญอยู่ในกลุ่มที่สอง ซึ่งเป็นสาระการเรียนรู้ที่เสริมสร้างพื้นฐานความเป็นมนุษย์ และสร้างศักยภาพในการคิดและการทำงานอย่างสร้างสรรค์ ภาษาอังกฤษได้รับการกำหนดให้เรียนในทุกช่วงชั้น โดยสถานศึกษาสามารถจัดเป็นสาระการเรียนรู้พื้นฐานที่ผู้เรียนทุกคนต้องเรียน และจัดเป็นสาระการเรียนรู้เพิ่มเติมที่มีความลึกและเข้มข้นหรือรายวิชาใหม่ให้เรียนได้เลือกเรียนตามความถนัด ความสนใจ ความต้องการและความแตกต่างระหว่างบุคคล ตั้งแต่ช่วงชั้นที่ 2 ขึ้นไป ส่วนภาษาต่างประเทศอื่นๆ เช่น ภาษาฝรั่งเศส เยอรมัน จีน ญี่ปุ่น และภาษาเพื่อนบ้าน เช่น ลาว เขมร พม่า ยาวี มาเลย์ ฯลฯ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จัดทำให้สาระการเรียนรู้เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม (กรมวิชาการ, 2545 : 1)

การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

การเรียนภาษาต่างประเทศ เพื่อให้สามารถใช้ภาษาเป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้ตามความต้องการในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในชีวิตประจำวันและการทำงานอาชีพ การที่

ผู้เรียนจะใช้ภาษาได้ถูกต้องคล่องแคล่วและเหมาะสมนั้นขึ้นอยู่กับทักษะการใช้ภาษา ดังนั้นในการจัดการเรียนการสอนที่ดี ผู้เรียนจะต้องมีโอกาสได้ฝึกทักษะการใช้ภาษาให้มากที่สุด ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน การจัดการกระบวนการเรียนการสอนต้องสอดคล้องกับธรรมชาติและลักษณะเฉพาะของภาษาจึงควรมีกิจกรรมให้หลากหลาย ทั้งกิจกรรมฝึกทักษะทางภาษาและกิจกรรมการฝึกผู้เรียน ให้รู้วิธีการเรียนภาษาด้วยตนเองอันจะนำไปสู่การเป็นผู้เรียนที่พึ่งตนเองได้ และสามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต โดยใช้ภาษาต่างประเทศเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้ในการเรียนสาระการเรียนรู้อื่น ๆ ในการศึกษาต่อ รวมทั้งในการประกอบอาชีพซึ่งเป็นจุดหมายสำคัญประการหนึ่งของการปฏิรูปการศึกษา (กรมวิชาการ, 2544 : 1)

2.3 การจัดการวิชาการ

การจัดการบริหารของโรงเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานด้านต่างๆ ภายในโรงเรียนมีการแบ่งภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระคล่องตัวในการบริหารจัดการซึ่งการปฏิบัติงานในแต่ละด้าน เพื่อให้โรงเรียนดำเนินไปตาม เป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ซึ่งประกอบไปด้วย ด้านงานวิชาการ ด้านบุคลากร ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน (กระทรวงศึกษาธิการ, 2545 : 44) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

2.3.1 ด้านงานวิชาการ

งานวิชาการเปรียบเสมือนเป็นหัวใจของโรงเรียน จุดมุ่งหมายของงานวิชาการอยู่ที่การสร้าง นักเรียนให้มีคุณภาพ ให้มีความรู้ มีจริยธรรม เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล งานวิชาการจึงถือว่าเป็นหลักในการจัดการศึกษา ถ้าโรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพจะทำให้ นักเรียนมีความรู้ ความสามารถ ทางวิชาการเป็นพื้นฐานในการศึกษาที่สูงขึ้นไป หรือเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพได้ การบริหารงานวิชาการจึงเป็นงานหลักของโรงเรียน มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการจัดการศึกษา ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ มาตรฐานคุณภาพการศึกษาจะปรากฏเด่นชัด เมื่อการบริหารงานวิชาการประสบผลสำเร็จ

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2535 : 17) กล่าวถึงความสำเร็จของสถานศึกษาอยู่ที่การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานวิชาการจึงนับว่ามีบทบาทสำคัญสูงต่อความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการบริหารโรงเรียน แต่การบริหารวิชาการ โรงเรียนจะมีคุณภาพดีมากน้อยเพียงใด ย่อมขึ้นอยู่กับองค์ประกอบหลายประการที่สำคัญที่สุดได้แก่ ผู้บริหาร โรงเรียนซึ่งจะต้องให้ความสำคัญแก่งานวิชาการ ต้องเข้าใจขอบเขตการดำเนินงานและภาระหน้าที่ของการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนเป็นอย่างดี ขอบข่ายของงานด้านวิชาการจะครอบคลุม ตั้งแต่การวางแผน

เกี่ยวกับ งานวิชาการ การจัดดำเนินงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน การจัดบริการการสอนและการจัดการวัดและประเมินผล รวมทั้งการติดตามผล

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์, (2535:17-19) กล่าวถึงขอบข่ายของงานวิชาการซึ่งประกอบด้วยงานต่อไปนี้

1. การวางแผนเกี่ยวกับงานวิชาการ เป็นการวางแผนเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ คือมี แผนปฏิบัติงานวิชาการได้แก่ การประชุมเกี่ยวกับหลักสูตร การจัดปฏิทินการศึกษา ความรับผิดชอบงานตามภาระหน้าที่ การจัดชั้นตอนและเวลาในการทำงาน มีโครงการสอนเป็นการจัดรายละเอียดเกี่ยวกับวิชาที่ต้องสอนตามหลักสูตร มีบันทึกการสอนเป็นการแสดงรายละเอียดของการกำหนด เนื้อหาที่จะสอนในแต่ละคาบเวลาของ每一天หรือสัปดาห์ โดยการวางแผนไว้ล่วงหน้าและยึดโครงการสอนเป็นหลัก

2. การจัดดำเนินงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน เพื่อให้การสอนในสถานศึกษาดำเนินไปด้วยดีและสามารถปฏิบัติได้เช่น การจัดทำรายสอนซึ่งเป็นการกำหนดวิชา เวลา ผู้สอน สถานที่ ตลอดจนผู้เรียนในแต่ละรายวิชา การจัดชั้นเรียนเป็นงานที่ฝ่ายวิชาการต้องประสานกับฝ่ายอาคารสถานที่ รวมทั้งการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในห้องเรียน การจัดครูเข้าสอน โดยพิจารณาถึงความพร้อมของสถานศึกษาและความพร้อมของบุคลากร การใช้แบบเรียนที่กระทรวงกำหนด ครูอาจใช้หนังสืออื่นเป็นหนังสือประกอบ หรือจากเอกสารที่ครูเตรียมเอง การปรับปรุงการเรียนการสอนเป็นการพัฒนาครูผู้สอนให้ก้าวหน้าวิทยาการ เทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

3. การจัดการเกี่ยวกับการเรียนการสอน เป็นการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและการส่งเสริมการจัดหลักสูตรและโปรแกรมการศึกษาของนักเรียน เน้นเครื่องมือและกิจกรรมให้ครูได้เลือกใช้ในการสอน การจัดห้องสมุดเป็นที่รวมหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ และวัสดุอุปกรณ์เป็นแหล่งวิทยาการ ให้นักเรียนได้ศึกษาและค้นคว้าเพิ่มเติม การนิเทศการสอนเป็นการช่วยเหลือแนะนำครูให้เกิดการปรับปรุง แก้ไขปัญหาการเรียนการสอน

กมล ภูประเสริฐ (2544 : 6) ได้กล่าวถึงการบริหารงานวิชาการว่า เป็นการบริหารที่เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา อันเป็นเป้าหมายภารกิจของสถานศึกษา

จันทรานี สงวนนาม (2545 : 142) ได้กล่าวถึงการจัดการด้านวิชาการหมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษา ซึ่งเกี่ยวกับการปรับปรุง พัฒนา การเรียนการสอนให้เกิดผลตามเป้าหมายของ หลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ

การวัดผลการเรียน

เครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลมีหลายชนิด ได้แก่

1. แบบตรวจสอบรายการ (Checklist) เป็นเครื่องมือที่ช่วยในการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน เช่น การสังเกตผู้เรียนขณะปฏิบัติงาน
2. แบบจัดอันดับคุณภาพของงาน โดยเป็นตัวเลขแสดงอันดับคุณภาพของงาน
3. แบบทดสอบ เป็นเครื่องมือที่นิยมใช้ในสถานศึกษามี 2 ลักษณะคือ อัตนัยและแบบปรนัย

การนิเทศภายในสถานศึกษา

การนิเทศภายในสถานศึกษาเป็นแนวปฏิบัติที่ผู้นิเทศต้องนำไปปฏิบัติขณะทำการนิเทศภายในสถานศึกษา โดยเฉพาะทางด้านวิชาการจะบรรลุผลตามความมุ่งหมายที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ดำเนินงานต้องยึดหลักในการทำงาน การนิเทศภายในสถานศึกษา มีดังนี้ (ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์, 2543 : 227)

1. การนิเทศควรมีการบริหารงานเป็นระบบ และมีการวางแผนการดำเนินงานเป็นโครงการ
2. การนิเทศต้องถือหลักการมีส่วนร่วมในการทำงาน คือ มีความเป็นประชาธิปไตย เคารพในความคิดเห็นของผู้อื่น เห็นความแตกต่างระหว่างบุคคล เน้นความร่วมมือร่วมใจกันในการดำเนินงาน และใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานนั้นไปสู่ เป้าหมายที่ต้องการ
3. การนิเทศเป็นงานสร้างสรรค์ เป็นการแสวงหาความสามารถพิเศษของแต่ละบุคคล ให้แต่ละบุคคลได้แสดงออก และพัฒนาความสามารถเหล่านั้นได้อย่างเต็มที่
4. การนิเทศเป็นการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจาก การเรียนการสอนโดยให้ครูอาจารย์ได้เรียนรู้ว่าปัญหาของตนเป็นอย่างไร จะหาวิธีแก้ไขปัญหานั้นได้อย่างไร
5. การนิเทศเป็นการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานได้ดีขึ้น สร้างความเข้าใจระหว่างกัน สร้างมนุษยสัมพันธ์ มีวิธีการทำงานที่ดี
6. การนิเทศเป็นการสร้างความผูกพัน และความมั่นคงต่องานอาชีพ รวมทั้งความเชื่อมั่นในความสามารถของตนเอง เกิดความพึงพอใจในการทำงาน

7. การนิเทศเป็นการพัฒนาและส่งเสริมวิชาชีพครู ให้มีความรู้สึกภาคภูมิใจอาจารย์ เป็นอาชีพที่ต้องใช้วิชาความรู้และความสามารถ และสามารถที่จะพัฒนาได้

หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน(2546ง : 1) ได้กล่าวว่า การวัดและประเมินผล เป็นสิ่งสำคัญในระบบการเรียนการสอน เพราะเป็นตัวบ่งชี้ ชี้อบครอบง จุดอ่อนจุดแข็งของระบบ ทำให้ผู้สอน ผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ติดตาม ประเมิน ตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของผู้สอนว่าสอดคล้องตามเป้าหมาย

สรุปได้ว่า การนิเทศภายในเป็นกระบวนการหนึ่งในการนำผลการนิเทศมา พัฒนา ปรับปรุง แก้ปัญหาการเรียนการสอน

ด้านผู้บริหาร

ผู้บริหารที่ดีจะต้องมีความสามารถด้านสติปัญญา เป็นคนมีเหตุผล มีประสบการณ์สูง สามารถเข้ากับคนได้ทุกระดับ มีความเชี่ยวชาญ มีความเป็นผู้นำ มีความสนใจ มีความยุติธรรม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้ร่วมงาน (เนตรพัฒนา ยาวีราช, 2546 : 13)

สรุปได้ว่างานวิชาการคือ การจัดกิจกรรมและประสบการณ์ทุกอย่าง ตลอดจน กระบวนการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน ของผู้เรียนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ตลอดจนการอบรมศีลธรรมจรรยาและความ ประพฤติ เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถพอที่จะทำมาหาเลี้ยงชีพได้ มีความสุข ความพอใจ ตาม สภาพและช่วยเหลือ เผื่อแผ่ เพื่อนบ้านและสังคมได้

2.3.2 ด้านบุคลากร

โรงเรียนจัดเป็นองค์กรหนึ่งในหลาย ๆ องค์กร บุคลากรในโรงเรียนหมายถึง บุคคลที่ ร่วมกันรับผิดชอบในการดำเนินการจัดการศึกษา ไม่ว่าจะรับผิดชอบโดยตรงต่องานหรือโดย ทางอ้อมก็ตาม แบ่งได้เป็นสองประเภทคือ บุคลากรที่ทำการบริหารและทำการสอน ได้แก่ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่ไม่ทำการสอนได้แก่ เจ้าหน้าที่ภารโรงซึ่งทุกคนล้วนมีความสำคัญใน การสนับสนุนให้การจัดการศึกษามุ่งบรรลุเป้าหมายและมีคุณภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปัจจุบัน กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายในการปฏิรูปการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2542 : 26 – 27) ให้กระทรวงส่งเสริมให้มีระบบ กระบวนการผลิต การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มี คุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดย ให้ครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาอื่นทั้งของรัฐและเอกชน ต้องมีใบอนุญาตประกอบ

วิชาชีพตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความสำคัญของบุคลากรในโรงเรียนที่เป็นตัวจักรสำคัญที่ทำให้โรงเรียนจัดการศึกษาประสบความสำเร็จ มีคุณภาพเป็นที่พึงพอใจของผู้ปกครองเป็นที่ต้องการของชุมชนและนักเรียน กิติ ตย์คานนท์ อ้างถึงใน ทศนี วงศ์ยืน (2547) กล่าวว่า การสร้างขวัญ และกำลังใจบุคลากรในโรงเรียนอาจทำได้โดยการจัดสวัสดิการ ผลประโยชน์ และการบริการแก่บุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนได้จัดส่งครูเข้ารับการอบรมเพิ่มเติมสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ทศนี วงศ์ยืน (2547:187) ได้กล่าวถึง การพัฒนาบุคลากรว่า สถานศึกษาควรจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร เป็นระยะและต่อเนื่องสม่ำเสมอเพื่อเพิ่มพูนพัฒนาสมรรถภาพของบุคลากร

สรุปได้ว่า บุคลากรที่ทำหน้าที่ในการบริหาร ทำหน้าที่การสอน และบุคลากรที่ไม่ทำหน้าที่การสอนทุกคนล้วนมีความสำคัญในการสนับสนุนในการจัดการศึกษาเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

2.3.3 เจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน

เจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนของโรงเรียนมีความสำคัญ ในการจัดการศึกษา เพราะทำหน้าที่ในการให้บริการซึ่งเป็นงานที่ประสานในด้านการบริหาร การปฏิบัติงานในส่วนต่าง ๆ เพื่อให้งานสามารถดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และ ถูกต้องตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับของทางราชการ เจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนจะประกอบไปด้วย เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ ธุรการการเงิน บัญชี พัสดุ งานทะเบียนสถิติ คนงาน การโรงและพนักงานขับรถ ตลอดจนฝ่ายบริการในด้านต่าง ๆ เป็นต้น (พรพรรณ คงประสิทธิ์, 2542 : 31 – 32) โรงเรียนจะเป็นที่นิยมของผู้ปกครองก็ขึ้นอยู่กับเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนนี้ด้วย ในการให้บริการที่ประทับใจด้วยความยินดี ยิ้มแย้มแจ่มใส ดังนั้นจะเห็นได้ว่าบุคลากรทุกฝ่ายมีความสำคัญและมีความสัมพันธ์ต่อกันในองค์กรเพื่อให้องค์กรนั้นประสบความสำเร็จ

จรัส นองมาก และวิจิตร ภักดีรัตน์ (2537 : 21)กล่าวว่างานธุรการเปรียบเสมือนส่วนที่ประสานหรือคอยสนับสนุน ให้โรงเรียนสามารถดำเนินการ ไปสู่เป้าหมายที่กำหนดด้วยความราบรื่น นอกจากนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน(อ้างใน ศานิตย์ เขยชุม , 2543)ได้กล่าวว่า ภารกิจของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานสารบรรณ งานเอกสาร หลักฐานต่างๆ เป็นกลไกสำคัญ ที่ทำให้โรงเรียนดำเนินได้สำเร็จดูต่งตามจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ตามต้องการ ดังนั้น โรงเรียนที่มีการจัดทำแผนงานปฏิทินการปฏิบัติงาน เป้าหมายของโรงเรียนอย่างชัดเจน ประกอบกับการจัดการบริหารงานทั่วไปให้เป็นไปตามแผนงานเหล่านั้น ย่อมนำมาซึ่งประสิทธิภาพในการจัดการโรงเรียนที่ดี

สรุปได้ว่างานธุรการเป็นการบริการอย่างหนึ่งของโรงเรียน แม้ว่างานธุรการไม่ได้เป็นหัวใจของโรงเรียน แต่งานธุรการมีความสำคัญในแง่ของหน่วยบริการหนึ่งที่เป็นฝ่ายสนับสนุนการสอน และฝ่ายบริการผู้เรียนให้มีความราบรื่นสามารถดำเนินไปตามเป้าหมายที่โรงเรียนต้องการ

2.3.4 ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

อาคารสถานที่ของโรงเรียนเป็นปัจจัยที่สำคัญที่จะช่วยให้การเรียนการสอนดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลอย่างสมบูรณ์ จำเป็นต้องจัดอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพดี ถูกหลักวิชา และเอื้อต่อกิจกรรมการเรียนการสอน อีกทั้งดึงดูดความสนใจของผู้ปกครองในการส่งบุตรหลานมาเข้าเรียน ผู้เรียนใส่ใจที่จะมาโรงเรียนทั้งนักเรียนและผู้ปกครองรู้สึกนิยมชมชอบและศรัทธา ตลอดทั้งเป็นการสร้างบรรยากาศที่ดีในโรงเรียนอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เพื่อประโยชน์แก่การศึกษา เพื่อการเรียนรู้และการพัฒนาบุคลิกภาพของผู้เรียน การปลูกฝังหล่อหลอมโดยบรรยากาศแวดล้อมผู้เรียน เนื่องจากผู้เรียนจะต้องใช้ชีวิตเป็นระยะเวลายาวนานในโรงเรียน สิ่งแวดล้อมรอบๆผู้เรียน จะมีส่วนกำหนดแบบแผนและวิถีปฏิบัติในตัวเด็กได้โดยตรง แต่โรงเรียนจะต้องเป็นผู้จัดให้เกิดขึ้นเพื่อสอดคล้องกับ หลักการทางการศึกษา เน้นไปที่การสร้างบุคลิกภาพในตัวผู้เรียน คือในเรื่องความสะอาด ความเรียบร้อย ความสวยงาม ความมีรสนิยมที่ดีงามที่เหมาะสม สิ่งแวดล้อมด้าน สุขภาพอนามัย แบบแผนวัฒนธรรมและบรรยากาศทางวิชาการ (อุทัย บุญประสิทธิ์, 2540 :31) โรงเรียนส่วนใหญ่ ห้องเรียนอาคารสถานที่ อยู่ในสภาพที่อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน มีห้องผลิตสื่อซึ่งมีเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ไว้บริการครูซึ่งสอดคล้องกับ ทิพาพร อิศริยานนท์(2547 : 14) ที่เสนอแนะให้โรงเรียนควรใช้ห้องต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน เช่นมีห้องสมุด ที่อำนวยความสะดวกให้นักเรียนค้นคว้าจากแหล่งข้อมูลต่างๆ

เอลส์بری และแมคคอลลี (Elsbry and McNally, 1967 : 349 – 368) ได้กล่าวถึง งานด้านอาคารสถานที่ คือ การสร้างและจัดหาอาคารเพิ่มเติม การปรับปรุงซ่อมแซมตามวาระ การใช้สปีภายในห้องเรียน การเลือกใช้เครื่องใช้และเครื่องตกแต่งต่างๆ การดูแลความสะอาดเรียบร้อยของอาคารสถานที่ การจัดห้องเรียนให้อยู่ในสภาพที่ถูกสุขลักษณะอนามัย การจัดที่เข็ดมือและทำความสะอาด การเดินตรวจอาคารสถานที่เป็นประจำ ๆ การจัดให้มีห้องเก็บของ สัมภาระและอุปกรณ์ การจัดและดูแลห้องเรียน การจัดทำกระดานดำ การตกแต่งห้องเรียนและสถานที่ต่างๆ การดูแลพื้นอาคาร การระบายอากาศ การดูแลสนามและบริเวณโรงเรียน

โรงเรียนนอกจากจะมีพื้นที่เพียงพอ มีอาคารครบถ้วน มีบรรยากาศที่ร่มรื่น สงบแล้ว บุญช่วย จินดาประพันธ์ (2536 : 51) ได้กล่าวว่าโรงเรียนที่ดีจะต้องมีคุณลักษณะสำคัญ ดังนี้

1. ความเพียงพอ (Adequacy) หมายถึง มีเนื้อที่โรงเรียน อาคารเรียน ห้องเรียน อุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างเพียงพอ
2. ความเหมาะสม (Suitability) หมายถึง ความเหมาะสมในการเลือกที่ตั้งของโรงเรียนลักษณะของพื้นที่ การจัดห้องต่าง ๆ
3. ความปลอดภัย (Safety) หมายถึง การป้องกันมิให้เกิดอุบัติเหตุ หรืออันตรายต่างๆ
4. สุขลักษณะ (Healthfulness) หมายถึง การพิจารณาส่งเสริมในด้านสุขภาพอนามัย
5. ระยะเวลา การติดต่อใช้สอย (Accessibility) หมายถึง ระยะเวลาจากบ้านมาโรงเรียน หรือจากจุดต่าง ๆ ในบริเวณโรงเรียน
6. การยืดหยุ่นได้ (Flexibility) หมายถึง การเปลี่ยนแปลงพื้นที่ ผนัง อุปกรณ์ ให้ใช้กิจกรรมได้หลายอย่าง
7. ประสิทธิภาพ (Efficiency) หมายถึง การใช้พื้นที่ อาคาร อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้ได้ผลเต็มที่
8. การประหยัด (Economy) หมายถึง การวางแผนผังบริเวณออกแบบอาคารให้คุ้มค่ากับเงินที่ลงทุนไป และเสียค่าบำรุงรักษาน้อย
9. การขยายตัว (Expansibility) หมายถึง การขยายตัวของบริเวณและอาคารโดยมีการออกแบบที่เหมาะสม ขยายตัวได้ง่าย และสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายน้อย
10. รูปร่าง (Appearance) หมายถึง การวางบริเวณโรงเรียน อาคารและการตกแต่งภายใน ภายนอกให้เป็นที่น่าชมแก่ผู้พบเห็น รวมทั้งการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ให้มีความสวยงามและสะอาดอยู่เสมอ

วรรณภา อินธิไมย์ยะ (2537:12-15) ได้สรุปคุณลักษณะอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่ดีไว้ดังนี้

1. อาคารสถานที่ กล่าวคือ อาคารเรียนทุกหลังรวมทั้งอาคารประกอบการ เช่น หอประชุม โรงอาหาร โรงพลศึกษา ควรเป็นอาคารถาวรใช้การได้ทุกฤดูกาลถูกสุขลักษณะ จำนวนและขนาดของอาคารเรียน ควรเหมาะสมกับจำนวนนักเรียน

2. ห้องเรียน ควรอยู่ในสภาพใช้การได้เป็นส่วนอุปกรณ์ครุภัณฑ์ประจำห้องอยู่ในสภาพมีครบ ปราศจากเสียง ฝุ่น กลิ่น ควั่นและมลภาวะอื่น ๆ แสงสว่างพอ ขนาดห้องเพียงพอกับจำนวนนักเรียน ขนาดที่เหมาะสม เช่นมีพื้นที่ 63 ตารางเมตร สำหรับนักเรียน 45 คน ตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการที่ถือหลักว่า นักเรียน 1 คน ต่อพื้นที่ 1.4 ตารางเมตร

3. อาคารประกอบและห้องพิเศษโรงเรียนควรมีห้องพิเศษ เช่น ห้องสมุด ห้องพยาบาล ห้องวิทยาศาสตร์ ห้องหัตถศึกษา ชาย-หญิง ห้องศิลปะและดนตรี ห้องประชุม ห้องอุปกรณ์การสอน และห้องพลานามัย ห้องต่าง ๆ เหล่านี้จะต้องมีอุปกรณ์ที่จำเป็นตามหลักสูตรและกิจกรรมพิเศษครบครัน นอกจากนี้โรงเรียนควรมีอาคารประกอบที่จำเป็น คือ ห้องน้ำ โรงฝึกงาน ห้องปฏิบัติงานวิชาการเรือน การครัว เป็นต้น

4. บริเวณโรงเรียนเน้นความปลอดภัยของนักเรียน มีรั้วล้อมรอบ ไม่มีน้ำขัง ตกแต่งบริเวณให้สวยงามร่มรื่น มีเครื่องเล่นที่มีลักษณะมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัยและสามารถสนองความต้องการในพัฒนาการของเด็ก การอบรมนิสัยเด็กให้มีความรัก ความเป็นระเบียบเรียบร้อย

5. สภาพแวดล้อมในโรงเรียน จัดให้สอดคล้องกับความต้องการทางด้านร่างกาย จิตใจ และสอดคล้องกับความต้องการทางการศึกษา สภาพแวดล้อมในโรงเรียนมีอิทธิพลมากในด้านการเรียนรู้ และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนักเรียน สภาพแวดล้อมโดยทั่วไป ได้แก่ สี แสงสว่าง เสียง การถ่ายเทของอากาศ อุณหภูมิและความชื้น การตกแต่งบริเวณแวดล้อมของโรงเรียน ผู้บริหารงานอาคารสถานที่ จะต้องมิตักษณคติที่ดีต่อการตกแต่งบริเวณ ต้องมีการวางแผนทำโครงการไว้ล่วงหน้า ใช้ผู้มีความรู้เรื่องการตกแต่งและการเพาะปลูกควบคู่กันไปกับความรู้ในทางช่าง การก่อสร้าง การตกแต่งบริเวณโรงเรียนโดยทั่วไปจะใช้ต้นไม้ ทั้งยืนต้น ล้มลุก ไม้ดอก ไม้ใบ รูปปั้น ก้อนหิน ม้านั่ง สระน้ำ สะพาน ตามความเหมาะสมกับสภาพทางภูมิศาสตร์

สรุปได้ว่า งานด้านอาคารสถานที่เป็นหน้าที่สำคัญที่ผู้บริหารจะต้องถือเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งในการเรียนการสอนหรือการจัดการศึกษาจะประสบความสำเร็จได้จำเป็นต้องมีอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่น่าอยู่

2.3.5 ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน

ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ด้วยกันเป็นสิ่งที่มนุษย์ร่วมกันสร้างขึ้น เพื่อประโยชน์ในการดำเนินความสัมพันธ์ระหว่างตนเอง กับ สังคมทำให้เกิดความสะดวกสบายและเกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยเมื่อสังคมมีการเจริญเติบโต การติดต่อสัมพันธ์ของแต่ละบุคคลในสังคมก็ยังมีมากขึ้นจากระหว่างบุคคลไปสู่กลุ่มคน และจากครอบครัวไปสู่ชุมชนหรือจะกล่าวอีกนัยหนึ่งว่าจากบ้านไปสู่โรงเรียน เพราะโรงเรียนก็เป็นสถาบันหนึ่ง ที่เป็นส่วนรวมของกลุ่มคนที่อยู่ในโรงเรียนและ

จากโรงเรียนก็จะย้อนกลับไปสู่ชุมชน เป็นสังคมอีกรูปแบบหนึ่ง จึงกล่าวได้ว่า โรงเรียนเป็นหน่วยงานหนึ่งของสังคมซึ่ง ตั้งอยู่ได้ด้วยความเชื่อ และความร่วมมือของประชาชน โรงเรียนที่มีชื่อเสียงดี เป็นที่ยอมรับของประชาชนในท้องถิ่น จะได้รับความร่วมมือจากประชาชนเป็นอย่างดี โดยเฉพาะ โรงเรียนที่มีลักษณะเป็น “โรงเรียนในชุมชน” ต้องสร้างความสัมพันธ์อันดีและร่วมมือกับชุมชนอย่างใกล้ชิด ความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง จึงเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน (พนิจตา วีระชาติ, 2542 : 44)

พนิจตา วีระชาติ (2542 : 54 – 56) ได้กล่าวถึงวิธีการที่โรงเรียนจะสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนว่ามีหลายขั้นตอน อาจเริ่มจากการสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง โรงเรียนกับบ้านหรือผู้ปกครอง แล้วจึงขยายความร่วมมือไปสู่หน่วยงานและสถาบันอื่น ๆ ในชุมชน การสร้างความสัมพันธ์กับผู้ปกครองนั้น โรงเรียนสามารถดำเนินการได้ดังนี้

1. จัดให้มีการประชุมพิเศษผู้ปกครองของนักเรียนในวันเปิดภาคเรียน โดยชี้แจงถึงวัตถุประสงค์ของการศึกษา และการดำเนินงานของโรงเรียน ทั้งด้านการสอน การอบรมและการพัฒนาต่าง ๆ
2. เชิญผู้ปกครองมาเยี่ยมชมโรงเรียน เช่น มาชมการเรียนการสอน ชมการแสดงของนักเรียน ชมนิทรรศการที่โรงเรียนจัดขึ้น
3. เชิญผู้ปกครองมาร่วมแก้ไขปัญหาบางอย่างเกี่ยวกับตัวเด็ก เช่น เด็กก้าวร้าว เด็กติดยาเสพติด
4. ให้ครูไปเยี่ยมผู้ปกครองและนักเรียนที่บ้าน เพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดีต่อกันและมีความสนิทสนมซึ่งกันและกัน
5. ให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียน เช่น เชิญมาเป็นวิทยากร ในเรื่องที่มีความถนัดและความชำนาญสูง เชิญมาเป็นกรรมการในงานที่โรงเรียนจัดขึ้น เช่น ในการแข่งขันกีฬา การจัดงานประเพณีหรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่สนใจร่วมกัน อาจเชิญผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนงานของโรงเรียน ทั้งในด้านหลักสูตร อาคารสถานที่ และวัสดุ อุปกรณ์ของโรงเรียน
6. จัดตั้งสมาคมครูและผู้ปกครองขึ้น เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างบ้านและโรงเรียนให้ใกล้ชิดยิ่งขึ้น

หลังจากที่สร้างความสัมพันธ์กับผู้ปกครองนักเรียนได้แล้ว โรงเรียนควรขยายความสัมพันธ์ไปสู่ชุมชน โดยการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนให้ชุมชนทราบ สร้างความเชื่อถือและความมั่นใจ ตลอดจนความนิยมให้เกิดขึ้นในหมู่ประชาชน โดยการกระตุ้นให้

ประชาชนเห็นความสำคัญของการศึกษา สนับสนุนให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของ โรงเรียนหรือให้ความช่วยเหลือกิจการของโรงเรียน โรงเรียนอาจจะประเมินความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นเกี่ยวกับการศึกษา และสนองความต้องการดังกล่าวให้ได้มากที่สุด และพยายามทำให้โรงเรียนเป็นศูนย์กลางของชุมชนทั้งในทางวิชาการและการพัฒนา ท้องถิ่น (พนิจตา วีระชาติ, 2542 : 46)

โรงเรียนอาจติดต่อขอความช่วยเหลือ และความร่วมมือกับหน่วยราชการในท้องถิ่น เช่น โรงเรียน สถานพยาบาล สถานีอนามัย สถานีตำรวจ หน่วยพัฒนาชุมชน หน่วยปราบปราม ยาเสพติด ศูนย์เยาวชน ศูนย์สุขภาพจิต หรือแม้แต่หน่วยงานของเอกชนที่ตั้งอยู่ในชุมชนนั้น ไม่ว่าจะ เป็นธนาคาร บริษัท ห้างร้านต่าง ๆ ที่มีอยู่ควรมานำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการจัดการศึกษาและการแก้ปัญหาของชุมชนให้มากที่สุด

สาระสำคัญของความสัมพันธ์ระหว่าง โรงเรียนกับชุมชนนั้นอยู่ที่ความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชนผลจากความเข้าใจอันดีต่อกันจะนำไปสู่ความร่วมมือช่วยเหลือสนับสนุนกิจกรรมและการดำเนินงานระหว่างกันและกันของโรงเรียนกับชุมชน เพื่อผลประโยชน์ของนักเรียนหรือของเด็กที่อยู่ในความปกครอง พ่อแม่ ผู้ปกครองจึงเป็นชุมชนกลุ่มหลักที่โรงเรียนต้องทำกิจกรรมเกี่ยวข้องโดยตรงในกิจการชุมชนสัมพันธ์ของโรงเรียน โดยทั่วไปแล้วควรให้พ่อแม่ผู้ปกครองได้เรียนรู้เกี่ยวกับหลักสูตรและการเรียนการสอนของเด็กด้วย

หวน พินธุพันธ์ (2542 : 23) ได้กล่าวถึงประโยชน์ของงานด้านความสัมพันธ์กับชุมชนนี้ไว้ว่า ช่วยพัฒนานักเรียนให้มี คุณภาพได้เพราะการให้นักเรียนนำความรู้ไปใช้ที่บ้าน และในชุมชนจะมีคุณภาพดีกว่าการเรียนรู้เพียงอย่างเดียว การเชิญผู้เชี่ยวชาญสาขาวิชาต่าง ๆ ในชุมชนมาให้ความรู้แก่นักเรียนหรือการให้นักเรียนเข้าไปเรียนหรือฝึกงานในชุมชน ย่อมทำให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์กว้างขวางยิ่งขึ้น งานด้านความสัมพันธ์กับชุมชนจึงมีส่วนพัฒนาคนให้มีคุณภาพ

สรุปได้ว่าความสัมพันธ์กับชุมชนนั้น โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมได้หลากหลาย เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนนั้น การเอื้อเฟื้อสถานที่ของโรงเรียนเพื่อจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น งานทางด้านศาสนา นิทรรศการด้านสุขภาพอนามัย การให้ความรู้ทางด้านเกษตรกรรม ตลอดจนการบริการทางสังคมต่าง ๆ ทำให้เกิดความใกล้ชิดระหว่างโรงเรียนกับชุมชน จนทำให้รู้สึกได้ว่าโรงเรียนเป็นส่วนสำคัญของชุมชน

2.4 การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

การจัดการเรียนการสอน ต้องคำนึงถึงความสามารถของเด็กแต่ละคนที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างไม่หยุดนิ่ง โดยขึ้นกับพัฒนาการในแต่ละวัยการที่เด็กจะได้รับประโยชน์ สูงสุดจากการเรียนการสอนก็ต่อเมื่อ การเรียนการสอนที่จัดขึ้นนั้นเหมาะสมและ สอดคล้องกับพัฒนาการตามวัยของเด็กครูจึงควรคำนึงเสมอว่า การสอนบางอย่างอาจเร็วเกินไปสำหรับเด็กวัยหนึ่ง หรือช้าเกินไปสำหรับเด็กวัยหนึ่ง จึงถือเป็นหน้าที่ของครูที่จะต้องสังเกตศักยภาพ ความสามารถ และรูปแบบการเรียนรู้ของเด็ก เพื่อที่จะได้จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวิธีเรียนของผู้เรียน

การเรียนรู้แบบบูรณาการ ถือเป็นรูปแบบสำคัญในการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะในการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียน และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

การเรียนรู้แบบบูรณาการ กำลังได้รับความสนใจและเป็นที่ยกย่องถึงกันเป็นอย่างมาก ในปัจจุบัน เพราะการเรียนรู้แบบบูรณาการเป็นกระบวนการเรียนรู้ที่รวมการวางแผน การจัดการ หลักสูตรและการสอนเข้าด้วยกัน เพื่อว่าเนื้อหาวิชาต่างๆ จะได้มีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน และสอดคล้องกับพัฒนาการและความต้องการของเด็กหรือผู้เรียน ขณะเดียวกัน การเรียนรู้ก็จะมี ความหมายต่อผู้เรียนมากขึ้นด้วย เพราะกระบวนการเรียนรู้ได้นำเอาสาระ ความรู้ต่าง ๆ มาสัมพันธ์ เชื่อมโยงผสมกลมกลืนจนกลายเป็นเรื่องเดียวกัน จนผู้เรียนเกิดความรู้ความเข้าใจในลักษณะที่เป็น องค์รวมและสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้ด้วยประสบการณ์ที่ต่อเนื่องและมี คุณค่าต่อตัวผู้เรียน โดยสามารถดำเนินชีวิต หรือเผชิญกับปัญหาต่าง ๆ ใน วิธีชีวิตและสังคมได้ อย่างมีประสิทธิภาพ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2548 : 13)

ในการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการนี้ ครูผู้สอนจำเป็นต้องเป็นผู้ที่มีความ ยึดหยุ่นสูง พร้อมทั้งจะรับฟังความคิดเห็นของผู้เรียน ไม่มุ่งถ่ายทอดเนื้อหา ความรู้ที่ตนเตรียมมา เพียงอย่างเดียว การที่ครูได้รับทราบความคิดเห็นของผู้เรียนจะช่วยให้ ครูสามารถจัดการเรียน การสอนได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการและความสนใจของผู้เรียนแต่ละคน นอกจากนั้นครู จำเป็นต้องเป็นผู้ที่มีทักษะในการถามคำถามที่ดี เพื่อท้าทายความคิด หรือ ประสบการณ์เดิมของผู้เรียน โดยการถามคำถามเกี่ยวกับสิ่งที่ผู้เรียนคิดหรือรู้ อีกทั้งครูยังต้องเป็น นักแก้ปัญหาที่ดี ทั้งนี้เพื่อเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของเนื้อหาวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรเข้าด้วยกันให้ ได้อย่างแนบเนียน

การจัดกระบวนการเรียนการสอนแบบบูรณาการมีจุดเน้นที่การนำเอาสาระความรู้ต่าง ๆ มาผสมผสานกันอย่างมีความหมายต่อตัวผู้เรียนให้มากที่สุด ผู้เรียนจะได้เรียนรู้จากการลงมือ ปฏิบัติจริง โดยมีบทบาทเป็นทั้งผู้ทดลอง ผู้อภิปราย ผู้สำรวจ และผู้ตั้งสมมุติฐานมากกว่าเป็น

เพียง ผู้ฟัง ผู้อ่านหรือผู้ทำแบบฝึกหัดเท่านั้น และที่สำคัญยิ่งกว่า คือการที่ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในวิถีชีวิตของตน ได้อย่างเหมาะสมในสถานการณ์จริง

รูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการที่นำสู่การเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะ การอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประกอบด้วย การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ผ่านกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ผ่านการลงพื้นที่ สนาม ผ่านภูมิปัญญาท้องถิ่น ผ่านเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันและสัมพันธ์กับตนเอง การพัฒนาการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัย การพัฒนาการเรียนรู้โดยครอบครัว การพัฒนาการเรียนรู้ โดยผ่านการจัดบันทึก

1. การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ผ่านกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ มีรายละเอียด ดังนี้

วิทยาศาสตร์ เป็นเรื่องเกี่ยวกับทัศนคติ และวิสัยมองโลกเป็นเรื่องของการสนใจใฝ่รู้จาก ธรรมชาติ และสิ่งรอบ ๆ ตัวในความเป็นจริงผู้เรียน ด้วยเหตุนี้การจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ ควรเป็นไปอย่างผสมผสานกับวิถีชีวิตการเรียนรู้ของผู้เรียนเปิด โอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วย ตนเอง ในหัวข้อที่เด็กสนใจด้วยเชื่อว่าจะเป็นพื้นฐานสำคัญของการใช้ชีวิตในสังคมต่อไป

ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันของมนุษย์ และช่วย ให้มนุษย์คิดแก้ปัญหาอย่างมีระเบียบแบบแผนมากยิ่งขึ้น ถ้าผู้เรียนได้รับประสบการณ์ การเรียนรู้ที่ ส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์อย่างสม่ำเสมอ ก็จะช่วยปลูกฝังให้เด็กเป็นผู้ที่รู้จักใช้ ความคิดพิจารณาไตร่ตรองสิ่งต่าง ๆ อย่างมีเหตุมีผล และรู้จักแสวงหาความรู้ อยู่เสมอ

ประเวศ วะสี (2545: 74-75) กล่าวถึงกระบวนการทาง วิทยาศาสตร์อันจะนำไปสู่ การเรียนรู้ในวิถีชีวิตว่ามี 10 อย่าง คือ การรู้จักสังเกต การบันทึก การฟัง การถาม การตั้ง สมมุติฐาน การหาคำตอบ การวิจัย การรู้จักนำมาบูรณาการให้เป็นหนึ่งเดียว การรู้จักเขียนเรียบ เรียงความคิดและ การรู้วิธีการนำเสนอ

ผู้เรียนได้เรียนรู้กระบวนการต่าง ๆ จากการทำโครงการในหัวข้อที่ผู้เรียนสนใจ ต้องการศึกษา ต้องการค้นหา เช่น อาหาร สมุนไพร น้ำดื่มสุขภาพ ดอกบัว ต้นข้าว และ นักวิทยาศาสตร์ของโลก เป็นต้น ซึ่งหัวข้อต่าง ๆ เหล่านี้ มีความสนใจของผู้เรียนเป็นหน้าต่างที่ เปิดสู่การเรียนรู้ จากการปฏิบัติจริงในการค้นหา ค้นคว้าข้อมูลในการทำโครงการต่าง ๆ เด็กได้ เรียนรู้ทักษะต่าง ๆ นอกเหนือจากโครงการของตน เช่น ผู้เรียนได้เรียนรู้ทักษะในการ สื่อสารกับบุคคลอื่นนอกเหนือจากบุคคลที่แวดล้อมตนเอง การเข้าสังคม มารยาทการขอความ ช่วยเหลือจาก ผู้อื่น อาทิ เจ้าหน้าที่ห้องสมุด และบุคคลที่เข้ามาใช้ห้องสมุดการค้นคว้าข้อมูลและ

สร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองนั้น ผู้เรียนได้นำเอาเครื่องมือ หรือสื่อเทคโนโลยี มาใช้ในกระบวนการเรียนรู้ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ กล้องดิจิทัล และอุปกรณ์อื่น ๆ ทำให้ผู้เรียน ได้นำความรู้ทางเทคโนโลยีที่ได้เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้กับการเรียนรู้ในชีวิตประจำวัน

ในการพัฒนาทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ให้เกิดขึ้นในระดับประถมศึกษา นั้น การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และสัมผัสกับวิถีชีวิตถือว่าเป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญมาก เพราะผู้เรียนได้เรียนรู้ ได้พูดคุยและได้สังเกต ตลอดจนได้พัฒนาทัศนคติ ในทางบวกต่อวิทยาศาสตร์ ซึ่งช่วยให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจว่าวิทยาศาสตร์มิได้เป็นเรื่องราวที่เกี่ยวกับข้อเท็จจริงและการหาคำตอบที่ถูกต้อง ในโรงเรียนเท่านั้น แต่เป็นโลกของความสงสัยใฝ่รู้ต่อธรรมชาติรอบตัว การสังเกตอย่างใกล้ชิด และละเอียดถี่ถ้วนซึ่งรวมถึงการคิดอย่างถี่ถ้วนและการสังเกตให้มากขึ้นกว่าเดิม

2. การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ผ่านการลงพื้นที่สนาม การไปทัศนศึกษาออกสถานที่ที่เป็นรูปแบบหนึ่งของการพัฒนาหลักสูตรที่ครูผู้สอนเห็นคุณค่าและตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมที่มีต่อผู้เรียน โดยพยายามเชื่อมโยงสิ่งแวดล้อมกับชุมชนและการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นในชั้นเรียน การพาผู้เรียนไปทัศนศึกษา จะช่วยให้เด็กเริ่มเห็นคุณค่าว่าการเรียนรู้ไม่ได้จำกัดอยู่แต่เฉพาะในสถานบันการศึกษาที่เรียกว่า “โรงเรียน” เท่านั้น การไปทัศนศึกษาหรือการลงพื้นที่สนามเป็นการเชื่อมโยงประสบการณ์ของผู้เรียนกับโลกกว้างในชุมชนและบุคคลอื่น บุคคลในท้องถิ่นหรือชุมชนที่ผู้เรียนไปเยี่ยม ถือเป็นกำลังความรู้สำคัญที่เด็กจะได้เรียนรู้ เด็กจะมีความสุข และสนุกสนานกับการ ได้พูดคุย ซักถาม หรือมีปฏิสัมพันธ์กับคนในท้องถิ่น รวมถึงได้มีโอกาสนำความรู้ที่เรียนในชั้นเรียนมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเต็มที่

3. การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการผ่านภูมิปัญญาท้องถิ่น

ปรัชญาการจัดการศึกษาในยุคปฏิรูปมุ่งเน้นที่ความต้องการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่ “เก่ง ดี และมีสุข ” อยู่แต่เฉพาะระดับบุคคล โดยไม่คำนึงถึงระบบใหญ่ เช่น ครอบครัว ชุมชน และสังคม แต่การที่บุคคลจะพัฒนาเป็นคนที่เก่ง ดี มีสุขได้ เกิดจากความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับบริบททางสังคม และวัฒนธรรมด้วย (อรศรี งามวิทย์พงศ์, 2547) ดังนั้นการจัดการเรียนรู้จึงจำเป็นต้องสัมพันธ์กับวิถีชีวิตของผู้เรียน โดยผ่านกิจกรรมในชีวิตประจำวันที่หลากหลาย อาทิ การเป็นสมาชิกของครอบครัว และชุมชน เป็นต้น

กระบวนการเรียนการสอนที่ครูจัดอย่างบูรณาการนั้นคือ การเชื่อมโยงเข้ากับวิถีชีวิตของคนในชุมชนจากภูมิปัญญาท้องถิ่น เด็ก ๆ ได้ศึกษาหาความรู้จากผู้อาวุโสในท้องถิ่น แล้วนำมาคิดทบทวน วิเคราะห์ร่วมกัน

4. การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการผ่านเหตุการณ์ในชีวิตประจำวัน และสัมพันธ์กับตนเอง

การใช้เหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันของผู้เรียนมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนุกสนานและไม่เบื่อหน่ายพร้อมทั้งกระตุ้นและส่งเสริมให้ผู้เรียนนำทักษะ ความรู้ ความสามารถทางภาษาไทยที่มีอยู่มาประยุกต์ใช้ให้มากที่สุดในการจัดการเรียนการสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญนั้น แหล่งการเรียนรู้ไม่ได้จำเป็นต้องมาจากครูผู้สอนเสมอไป แหล่งความรู้อาจมาจากการค้นคว้าจากห้องสมุด การสัมภาษณ์ พูดคุยกับบุคลากรในโรงเรียนหรือในชุมชน และการสังเกตสิ่งต่าง ๆ รอบตัว

5. การพัฒนาการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัย

การวิจัยเป็นเครื่องมือสำคัญในการเรียนรู้ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้สถานศึกษาส่งเสริมการวิจัย โดยใช้การวิจัยเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้เพื่อปรับปรุงเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมกรรมการเรียนการสอนของครูผู้สอน และผู้เรียน รวมถึงการบริหารจัดการโรงเรียนของผู้บริหาร การวิจัยในชั้นเรียนจะช่วยให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ลดวิธีการลองผิดลองถูกและตอบสนองความแตกต่างทางบริบทของแต่ละโรงเรียนได้

การวิจัยในชั้นเรียนเป็นไป เพื่อการเรียนรู้ของตนเองโดยมุ่งเน้นที่กระบวนการทางการเรียนการสอน บริบทของชั้นเรียน คุณลักษณะผู้เรียน และความถนัดของครูผู้สอน (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2545) โดยครูอาจใช้วิธีการศึกษาผู้เรียนเป็นกรณีเฉพาะ เพื่อแก้ปัญหาเป็นระยะไปก็ได้ หรือ ถ้ามีปัญหาหลายอย่างในชั้นเรียนที่ต้องการการแก้ไข ครูผู้สอนสามารถทำการศึกษาวิจัยได้หลายประเด็นในคราวเดียวกันสามารถดำเนินการไปพร้อม ๆ กัน และในขณะเดียวกันการวิจัยในชั้นเรียนก็สามารถอยู่ในรูปแบบของการวิจัยกลุ่ม คือ ครูทั้ง โรงเรียนมาร่วมมือกันพัฒนาผู้เรียนและการเรียนการสอน การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้จะมีพลังได้ถ้าครูทั้งโรงเรียนรวมพลังกันทำวิจัยเพื่อมุ่งแก้ไขปัญหาในลักษณะขององค์กรรวม

6. การพัฒนาการเรียนรู้โดยครอบครัว

ครอบครัวถือเป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สุด ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้ เพราะผู้เรียนจะใช้เวลาส่วนใหญ่อยู่กับครอบครัว การเรียนรู้ของผู้เรียนในครอบครัวเป็นการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ ถ้าครอบครัวมีความรู้ความเข้าใจในพัฒนาการการเรียนรู้ของเด็ก ย่อมส่งผลดีต่อตัวเด็ก โรงเรียนสามารถเป็นแหล่งข้อมูลในการให้ความช่วยเหลือให้ความรู้ และคำแนะนำแก่ครอบครัวได้ พ่อ แม่ ผู้ปกครอง อาจต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับหนังสือที่เหมาะสมกับผู้เรียนแต่ละ

วัย หรือกิจกรรมการเรียนรู้ที่จะช่วยส่งเสริมพัฒนาการของผู้เรียนที่บ้านและการเลือกของเล่น
สำหรับ ผู้เรียน เป็นต้น

7. การพัฒนาการเรียนรู้โดยผ่านการสังเกต และจดบันทึก

นักการศึกษา กูดแมน (Goodman, 1986) กล่าวว่า หน้าที่สำคัญประการหนึ่งของครู
คือ การเฝ้าสังเกตเด็ก ฟังเด็กขณะที่พูดคุย อภิปรายหรือวางแผนร่วมกับเพื่อนในกลุ่ม รวมถึงการ
เล่น ทั้งนี้โดยมีการจดบันทึกคำพูดของเด็กควบคู่ไปด้วย เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ ในการจัดการ
เรียนการสอนให้สอดคล้องกับพัฒนาการ ความก้าวหน้าของผู้เรียน

การสังเกต คือ การให้ความสนใจในสิ่งที่ผู้เรียนทำ หรือปฏิบัติ และคำพูดของผู้เรียน
จะเต็มไปด้วยพฤติกรรมต่าง ๆ ที่หลากหลายโดยธรรมชาติแล้ว ครูทุกคนจะสังเกตเด็กที่ตนสอนอยู่
เป็นประจำ ซึ่งจำเป็นต้องเข้าใจธรรมชาติและลักษณะนิสัยของผู้เรียนแต่ละคนเพื่อจะได้จัดเตรียม
สภาพแวดล้อมที่เหมาะสม ต่อพัฒนาการการเรียนรู้ของเด็ก (นภเนตร ชรรณบวร, 2537) การ
สังเกตอาจอยู่ในรูปของการจดบันทึก หรือการให้ ความสนใจไปยังสิ่งที่เด็กกำลังทำ หรือพูด การ
สังเกตอาจเกิดขึ้นในกิจวัตรประจำวันก็ได้

การเคลื่อนไหวของเด็ก ท่าทาง และสีหน้าที่เด็กแสดงออก สะท้อนถึง การเรียนรู้
ความรู้สึกรู้สึก และสิ่งที่ผู้เรียนคิด การสังเกต และจดบันทึกควบคู่ไปกับการรู้ในเรื่องพัฒนาการ
ผู้เรียน จะช่วยให้ครูดะหนึ่กถึงความแตกต่างของผู้เรียนแต่ละคนมากขึ้น และสามารถจัดการ
เรียนรู้ได้เหมาะสมกับความสนใจและความต้องการของผู้เรียนได้ดียิ่งขึ้น (สำนักงานเลขาธิการสภา
การศึกษา, 2548 : 13 – 34)

จากที่กล่าวมาสรุปได้ว่า การที่บุคคลจะประสบผลสำเร็จในการเรียน ได้ดีเพียงใดนั้น
ไม่ได้ขึ้นอยู่กับสติปัญญาเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่ยังขึ้นอยู่กับองค์ประกอบอื่น ๆ เช่น ด้าน
ร่างกาย สภาพแวดล้อมทางบ้าน ทางวัฒนธรรมและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่นสิ่งเหล่านั้นทำให้
ผู้เรียน ได้ประสพการณ์มากขึ้น ช่วยพัฒนาตนเองตามศักยภาพของตน

2.5 ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ไกรเลิศ โพธิ์นอก (2541:บทคัดย่อ) ได้วิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาการบริหารงาน
วิชาการของผู้บริหารโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด
นครราชสีมา ผลงานวิจัยพบว่า สภาพการปฏิบัติงานจริงผู้บริหารมีการประเมินผลด้านคุณภาพ
ผู้เรียนเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถ ที่หลักสูตรกำหนด มีการปฏิบัติงานวิชาการด้านการเรียน
การสอนมีการจัดหาและบริการวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน มีการกำหนด
ระยะเวลาขั้นตอนวิธีการวัดผลและประเมินผล มีการจัดห้องสมุดตามสภาพของโรงเรียนเพื่อให้

ผู้เรียนได้ค้นคว้า มีการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานและ มีการสนับสนุนให้ครูได้มี โอกาสร่วมประชุมอบรมทางวิชาการ สำหรับแนวทางในการบริหารงาน ผู้บริหาร เห็นด้วยอย่างยิ่ง ใน ด้านการพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถในการนำหลักสูตรไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนา การเรียนการสอน โดยการจัดครูประจำชั้นให้เหมาะสมกับชั้นเรียน การจัดหาวัสดุ ประกอบหลักสูตรและสื่อการสอนให้มืออย่างพอเพียง การวัดผลการเรียน การสอนให้เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียน การจัดระบบให้บริการจัดกิจกรรม ห้องสมุด ที่เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน ให้มีการพัฒนางานด้านนิเทศภายในและ การพัฒนา ด้านการประชุมอบรมทางวิชาการ ส่วนข้อคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้บริหาร คือ พบปัญหาขาดแคลน บุคลากรและบุคลากรที่มีอยู่มีสาขาวิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการของ โรงเรียนและหน่วยงานของ รัฐควรจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนอย่างเพียงพอ

ยูวรี ชมทรัพย์ (2542 : บทคัดย่อ) การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สำนักงานเขตจอมทอง สังกัดกรุงเทพมหานคร ผลการวิจัย พบว่า 1) ความคิดเห็นของผู้บริหารและ อาจารย์เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาสำนักงานเขตจอมทองสังกัด กรุงเทพมหานคร โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก 2) การเปรียบเทียบความคิดเห็นของ ผู้บริหารและอาจารย์ในโรงเรียนประถมศึกษาสำนักงานเขตจอมทองสังกัดกรุงเทพมหานคร โดย จำแนกตามสถานภาพพบว่า โดยรวมไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05 และเมื่อพิจารณา รายด้านพบว่า ด้านหลักสูตรมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สำหรับด้าน การจัดการเรียนการสอน ด้านการจัดบริการเพื่อพัฒนาและสนับสนุนงานด้านวิชาการ ด้านการ นิเทศ และด้านการวัดและประเมินผล พบว่า ไม่แตกต่างกัน 3) ความคิดเห็นของผู้บริหารและ อาจารย์เกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาสำนักงานเขตจอมทองสังกัด กรุงเทพมหานคร โดยรวมมีปัญหาอยู่ในระดับ ปานกลาง 4) เปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่าง ผู้บริหารกับอาจารย์กับปัญหาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาสำนักงานเขต จอมทองกรุงเทพมหานคร พบว่าปัญหาโดยรวมไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ ระดับ .05

อ้อยทิพย์ สิทิตเทพ (2543 : บทคัดย่อ) ศึกษาวัฒนธรรมโรงเรียนที่ส่งผลต่อการ ปฏิบัติงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร ผลการวิจัย พบว่า วัฒนธรรม ที่มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากคือ การยอมรับ การมอบอำนาจ ความไว้วางใจ ความหลากหลาย ของบุคลากร การตัดสินใจและความมุ่งประสงค์ของโรงเรียน วัฒนธรรมที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงาน ด้านวิชาการคือ ความมีคุณภาพและความซื่อสัตย์สุจริต

อนันต์ สุริยาศรีสกุล (2543 : บทคัดย่อ) ศึกษาพฤติกรรมการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดราชบุรี ผลการวิจัย พบว่า 1) พฤติกรรมการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนสูง อยู่ในระดับดี 2) พฤติกรรมการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนต่ำ อยู่ในระดับปานกลาง 3) พฤติกรรมการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงและต่ำอยู่ในระดับปานกลาง 4) พฤติกรรมการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาตามทฤษฎีของผู้บริหารโรงเรียน ครูวิชาการและครูผู้สอนไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จุไรรัตน์ เอิบมกล (2544 : 92) ศึกษาปัจจัยที่มีความสัมพันธ์ต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ผลการวิจัยพบว่า ปัจจัยในการบริหารวิชาการ 4 ด้านคือปัจจัยด้านผู้บริหาร โรงเรียน ปัจจัยด้านครูผู้สอน ปัจจัยด้านการเงินและปัจจัยด้านชุมชน มีความสัมพันธ์ทางบวกกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษา ส่วนปัจจัยด้านผู้บริหาร โรงเรียนและปัจจัยด้านการเงินรวมกันสามารถพยากรณ์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาได้

สมศักดิ์ ป้อมนุบผา (2544 : บทคัดย่อ) ศึกษาสภาพปัญหาการนิเทศภายในโรงเรียนของคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลพบุรี ผลการวิจัยพบว่า สภาพและปัญหาการนิเทศภายในโรงเรียนของคณะกรรมการนิเทศภายใน โรงเรียนประถมศึกษาอยู่ในระดับมากและมีปัญหาอยู่ในระดับปานกลางและเมื่อเปรียบเทียบสภาพการนิเทศภายในโรงเรียนของคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กขนาดกลางและขนาดใหญ่ ด้านการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และเปรียบเทียบปัญหาในการนิเทศภายในของโรงเรียนทั้งสามขนาดมีปัญหามีแตกต่างกัน

ไวน์ (Wayne, 1980 : 145 อ้างถึงใน สมศักดิ์ ป้อมนุบผา, 2544 : 54) ศึกษาเรื่องการรับรู้บทบาทการนิเทศของครูใหญ่ประถมศึกษา เพื่อศึกษารับบทบาทการนิเทศภายในโดยใช้ครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษาในรัฐเวอร์จิเนีย จำนวน 278 คนเป็นกลุ่มตัวอย่าง พบว่า ในด้านความรับผิดชอบและขอบข่ายของงานที่มีอันดับความสำคัญสูง ได้แก่งานเกี่ยวกับหลักสูตรและการสอน การแนะนำ งานบริหารและวิชาการและงานนิเทศภายใน ส่วนงานเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียนผู้รับผิดชอบมากที่สุดคือ ครูใหญ่ ครูผู้สอนทำหน้าที่นี้น้อยมาก ในด้านเวลาที่ใช้ในการทำงานที่ครูใหญ่ใช้เวลาอย่างน้อยที่สุดคืองานเกี่ยวกับวัสดุ และงานที่ครูใหญ่ใช้เวลามากที่สุดคืองานนิเทศ

ภายใน งานเกี่ยวกับหลักสูตร งานการสอนและงานแนะแนว ในด้านเทคนิคที่ใช้ได้ผลคือการเยี่ยมชมชั้นเรียน การประชุมร่วมกับครูส่วนวิธีที่ได้ผลน้อยที่สุดคือวิธีการใช้เอกสาร

แอกที (Agthe, 1980 : 3076-3077) ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับการรับรู้บทบาทและหน้าที่ของครูใหญ่และครูในงานวิชาการพบว่า ครูใหญ่ยอมรับว่างานปรับปรุงการเรียนการสอนต้องทำเป็นคณะ โดยให้ทุกคนมีความรับผิดชอบร่วมกัน ครูใหญ่ให้ความสำคัญต่อการนิเทศการศึกษาของครูใหญ่และครูมีความเห็นว่าโครงการสอนของอำเภอ มีอิทธิพลต่อการใช้หลักสูตรในโรงเรียนนวัตกรรมและเทคโนโลยีมีอิทธิพลต่อการใช้หลักสูตร

สปาร์ค (Spark, 1981 : Abstract) ได้ทำการศึกษาความสัมพันธ์ของการปฏิบัติงานจริงของผู้บริหาร โรงเรียนกับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของนักเรียนในโรงเรียนระดับอำเภอของรัฐแคลิฟอร์เนีย โดยมุ่งศึกษาจากโรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงสุดและโรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำสุดซึ่ง มีความเกี่ยวข้องกับนักเรียนคือใช้ผลการสอบถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานนโยบายและคุณภาพในการบริหารงานและ ศึกษาความเที่ยงของบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในหลักการมีความแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญหรือความสัมพันธ์ระหว่างผลสัมฤทธิ์ในระดับอำเภอและนโยบายการปฏิบัติงานการรับรู้ในส่วนของกาให้บริการระหว่างผู้บริหารในระดับอำเภอกับผู้บริหารโรงเรียน แต่อย่างไรก็ตามมีสิ่งที่น่าสนใจว่าผู้บริหารโรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงของอำเภอมักจะ เป็นผู้มีความสามารถที่จะจัดการให้มีกระบวนการเป็นผู้นำและมีส่วนร่วมในการบริหารกิจกรรมการเรียนการสอนในโรงเรียนมากกว่า ผู้บริหารในโรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ

จะเห็นได้ว่าการบริหารงานหรือการจัดการวิชาการจากงานวิจัยทั้งในประเทศ และต่างประเทศ นักการศึกษาแต่ละท่านได้ศึกษาเพื่อประโยชน์สูงสุดคือพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกและผู้บริหารโรงเรียนเป็นบุคลากรที่สำคัญในการนำนโยบายสู่การปฏิบัติตามแนวการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542

สรุปได้ว่า การจัดการวิชาการเป็นการจัดกิจกรรมในโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุง พัฒนา การเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดแก่ผู้เรียน ที่จะส่งผลให้มีคุณภาพที่พึงประสงค์ ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและเป้าหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

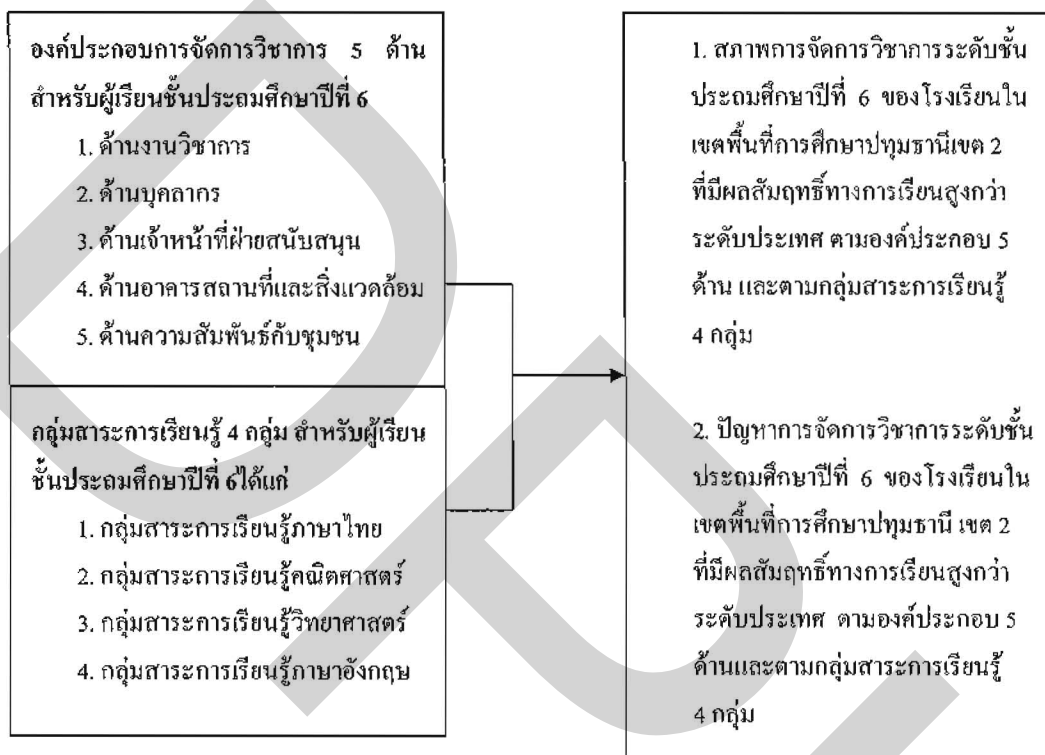
การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อ ศึกษาสภาพและปัญหาการจัดการวิชาการระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ ในกลุ่มสาระ ต่างๆ สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศจำนวน 6 โรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2 โดย ผู้วิจัยดำเนินการตามลำดับขั้นตอนดังต่อไปนี้

- 3.1 กรอบแนวคิดในการวิจัย
- 3.2 ประชากรที่ใช้ในการวิจัย
- 3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
- 3.4 วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

3.1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

โรงเรียนเป็นหน่วยงานที่สำคัญที่สุดในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามที่คาดหวังไว้ ตามระดับของการศึกษานั้น ๆ ซึ่ง ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2543 : 2) และสำนักงาน คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2545 : 111) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการเป็นภารกิจ ที่สำคัญยิ่งสำหรับผู้บริหาร โรงเรียน การปฏิบัติงานวิชาการอย่างมีคุณภาพของบุคลากรแสดงถึง ประสิทธิภาพของการบริหาร โรงเรียนที่จะส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามจุดหมายของหลักสูตร ซึ่ง สอดคล้องกับแนวคิดของ เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์ (2525 : 176) และครูผู้สอนมีบทบาทเกี่ยวข้องกับการบริหารวิชาการ โดยตรงที่จะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ผู้วิจัยมุ่งศึกษาสภาพและ ปัญหาการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ตามแนวการจัดการวิชาการ 5 ด้าน คือ 1. ด้าน งานวิชาการ 2. ด้านบุคลากร 3. ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน 4. ด้านอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม 5. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน (กระทรวงศึกษาธิการ, 2545 : 44)

จากสารดังกล่าวข้างต้นได้นำมากำหนดเป็นกรอบแนวคิดในการวิจัย ดังนี้



กรอบแนวคิดในการวิจัย

3.2 ประชากรที่ใช้ในการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัย คือ โรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ โดยมีประชากรทั้งหมด 6 โรงเรียน ได้แก่ 1.โรงเรียนแย้มสะอาดรังสิต มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศในวิชา ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ 2. โรงเรียนทิพพากรวิทยาการ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศในวิชา ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ 3. โรงเรียนวัดสระบัว มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศในวิชาภาษาไทย วิทยาศาสตร์ 4.โรงเรียนวัดศรีสโมสร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศในวิชา วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ 5.โรงเรียนชุมชนบึงขามมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศในวิชา วิทยาศาสตร์ 6.โรงเรียนวัดชุมแก้ว มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศในวิชา วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ โดยมีผู้ให้ข้อมูลจำนวน 17 คน คือ ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ผู้วิจัยศึกษารายละเอียดของกลุ่มสาระการเรียนรู้เพียง 4 กลุ่มเท่านั้น เพราะเป็นสาระที่หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2544 กำหนดให้เป็นวิชาแกนหลัก และใช้ทดสอบประเมินผลการศึกษาของระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ คือ

3.3.1 แบบสอบถามการจัดการวิชาการของโรงเรียนโดยมีองค์ประกอบการจัดการวิชาการ 5 ด้าน ดังนี้

- 1) ด้านงานวิชาการ ซึ่งประกอบด้วยข้อคำถามย่อย ด้านงานวิชาการจำนวน 9 ข้อ
ด้านการนิเทศภายในจำนวน 4 ข้อ ด้านการประเมินผลจำนวน 5 ข้อ ด้านผู้บริหาร
จำนวน 5 ข้อ ด้านครู 17 ข้อ ด้านผู้เรียนจำนวน 9 ข้อ
- 2) ด้านบุคลากร จำนวน 3 ข้อ
- 3) ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน จำนวน 3 ข้อ
- 4) ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม จำนวน 6 ข้อ
- 5) ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน จำนวน 4 ข้อ

3.3.2 แบบสัมภาษณ์ เพื่อสัมภาษณ์ ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระ และครู ผู้วิจัยได้สร้างแบบสัมภาษณ์และแบบสอบถามดังนี้

1) ศึกษาแนวคิดจาก เอกสาร ตำรา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาสภาพและปัญหาการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เพื่อเป็นแนวทางการสร้างแบบสัมภาษณ์และแบบสอบถาม ให้ครอบคลุมตรงตามเนื้อเรื่องที่ทำการวิจัย

2) ศึกษาวิธีการสร้างแบบสัมภาษณ์ และแบบสอบถาม นำแบบสัมภาษณ์ และแบบสอบถาม เสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อพิจารณาแก้ไขข้อบกพร่องให้มีความถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตที่กำหนด และตรวจสำนวนภาษาที่ใช้ในแบบสัมภาษณ์และแบบสอบถาม

3) นำแบบสัมภาษณ์ และแบบสอบถาม ที่สร้างขึ้นไปให้ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 ท่าน เพื่อตรวจโครงสร้าง เนื้อหาและแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ และผู้วิจัยได้แก้ไขตามข้อเสนอแนะ

4) นำแบบสัมภาษณ์ และแบบสอบถาม ที่ได้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญและอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วไปเก็บรวบรวมข้อมูล

3.4 วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเรียงลำดับดังนี้

3.4.1 ขอนหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต เพื่อขอความร่วมมือไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การ ศึกษาปทุมธานี เขต 2 เพื่อขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลของโรงเรียน จำนวน 6 โรงเรียน

3.4.2 ผู้วิจัย ศึกษาสภาพและปัญหาของโรงเรียน จำนวน 6 โรงเรียนเพื่อศึกษาถึงปัจจัยที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน โดยการสังเกตและบันทึกลงในแบบบันทึก กำหนดการที่นัดหมายกับโรงเรียนต่างๆ ดังตาราง หากข้อมูลยังไม่ครบผู้วิจัยได้ติดตาม และขอข้อมูลเพิ่มเติมภายหลัง

ลำดับที่	โรงเรียน	วันที่
1	โรงเรียนแย้มสะอาดรังสิต	5 กันยายน 2549
2	โรงเรียนเทพาครวิทยาการ	18 สิงหาคม 2549
3	โรงเรียนวัดสระบัว	30 สิงหาคม 2549
4	โรงเรียนวัดศรีสโมสร	22 สิงหาคม 2549
5	โรงเรียนชุมชนบึงบา	16 สิงหาคม 2549
6	โรงเรียนวัดชุมแก้ว	21 สิงหาคม 2549

3.4.3 ผู้วิจัยสัมภาษณ์ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระ 4 กลุ่มสาระครูผู้สอน ส่วนนักเรียน โรงเรียนต่าง ๆ ใช้วิธี การสนทนาอย่างไม่เป็นทางการ และนำข้อมูลที่ได้นำมาอธิบาย ผลสรุปและอภิปรายผล

3.4.4 ผู้ให้ข้อมูลจำนวนทั้งสิ้น 17 คน มีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 3.1 จำนวนบุคลากรที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการการเรียนการสอน
โรงเรียนแย้มสะอาดรังสิต

โรงเรียน	ผู้ช่วยฝ่าย วิชาการ	กลุ่มสาระ	หัวหน้า กลุ่มสาระ	ครู	รวม
แย้มสะอาดรังสิต (เอกชน)	1	ภาษาไทย	1	✓	
		คณิตศาสตร์	1	✓	
		วิทยาศาสตร์	1	✓	
		ภาษาอังกฤษ	-	1	
รวม	1		3	1	5

*หมายเหตุ ✓ แสดงว่าทำหน้าที่เป็นครูผู้สอนด้วย - ไม่มีหัวหน้ากลุ่มสาระที่สอนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ตารางที่ 3.2 จำนวนบุคลากรที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
โรงเรียนเทพาครวิทยาการ

โรงเรียน	ผู้ช่วยฝ่าย วิชาการ	กลุ่มสาระ	หัวหน้า กลุ่มสาระ	ครู	รวม
เทพาครวิทยาการ (เอกชน)	1	ภาษาไทย	1	✓	
		คณิตศาสตร์		1	
		วิทยาศาสตร์	✓	✓	
		ภาษาอังกฤษ	-	1	
รวม	1		1	2	4

*หมายเหตุ ✓ แสดงว่าทำหน้าที่เป็นครูผู้สอนด้วย - ไม่มีหัวหน้ากลุ่มสาระที่สอนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ตารางที่ 3.3 จำนวนบุคลากรที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการการเรียนการสอน

โรงเรียนวัดสระบัว

โรงเรียน	ผู้ช่วยฝ่าย วิชาการ	กลุ่มสาระ	หัวหน้า กลุ่มสาระ	ครู	รวม
วัดสระบัว (รัฐบาล)	-	ภาษาไทย วิทยาศาสตร์	1 -	✓ 1	
รวม	-		1	1	2

*หมายเหตุ หัวหน้ากลุ่มสาระและเป็นผู้สอนด้วย และเนื่องจากโรงเรียนมีขนาดเล็กจึงไม่มีผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ
- ไม่มีหัวหน้ากลุ่มสาระที่สอนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ตารางที่ 3.4 จำนวนบุคลากรที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการการเรียนการสอน

โรงเรียนวัดศรีสโมสร

โรงเรียน	ผู้ช่วยฝ่าย วิชาการ	กลุ่มสาระ	หัวหน้า กลุ่มสาระ	ครู	รวม
วัดศรีสโมสร (รัฐบาล)	1	วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ	✓ -	✓ 1	
รวม	1			1	2

*หมายเหตุ ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการทำหน้าที่เป็นหัวหน้ากลุ่มสาระและเป็นผู้สอนด้วย
- ไม่มีหัวหน้ากลุ่มสาระที่สอนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ตารางที่ 3.5 จำนวนบุคลากรที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการการเรียนการสอน

โรงเรียนชุมชนบึงบา

โรงเรียน	ผู้ช่วยฝ่าย วิชาการ	กลุ่มสาระ	หัวหน้า กลุ่มสาระ	ครู	รวม
ชุมชนบึงบา (รัฐบาล)	1	วิทยาศาสตร์	1	✓	
รวม	1		1		2

*หมายเหตุ ✓ หัวหน้ากลุ่มสาระทำหน้าที่เป็นผู้สอนด้วย

ตารางที่ 3.6 จำนวนบุคลากรที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการการเรียนการสอน

โรงเรียนวัดชุมแก้ว

โรงเรียน	ผู้ช่วยฝ่าย วิชาการ	กลุ่มสาระ	หัวหน้า กลุ่มสาระ	ครู	รวม
วัดชุมแก้ว (รัฐบาล)	1	วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ		1 ✓	
รวม	1			1	2

*หมายเหตุ ✓ ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการทำหน้าที่สอนกลุ่มสาระภาษาอังกฤษด้วย และโรงเรียนมีขนาดเล็กจึงไม่มีหัวหน้ากลุ่มสาระต่างๆ

จากตารางที่ 3.1-3.6

ผู้ให้ข้อมูลเป็นผู้ช่วยฝ่ายวิชาการจำนวน 5 คน เนื่องจากโรงเรียนวัดสระบัวเป็นโรงเรียนขนาดเล็กจึงไม่มีผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ จำนวน 6 คน เนื่องจากบางโรงเรียนหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ไม่ได้สอนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ครูผู้สอนจำนวน 6 คน

3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

3.5.1 สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ ได้แก่ โรงเรียนที่สังกัด ตำแหน่งทางการบริหาร วุฒิการศึกษา ประสบการณ์การสอน / การทำงาน อายุ เพศ สถิติที่ใช้ในการวิจัย คือ ค่าเฉลี่ย และ ร้อยละ

3.5.2 แบบสอบถามสภาพการจัดการวิชาการทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1. ด้านงานวิชาการ ซึ่งแบ่งเป็นข้อย่อยดังนี้ ด้านการนิเทศภายในจำนวน 4 ข้อ ด้านการประเมินผล 5 ข้อ ด้านผู้บริหารจำนวน 4 ข้อ ด้านครูจำนวน 17 ข้อ ด้านผู้เรียนจำนวน 9 ข้อ รวม 49 ข้อ 2. ด้านบุคลากร จำนวน 3 ข้อ 3. ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน จำนวน 3 ข้อ 4. ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม จำนวน 6 ข้อ และ 5. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน จำนวน 4 ข้อ รวมทั้งสิ้น 65 ข้อ ผู้วิจัยให้ระดับคะแนนจากแบบสอบถาม เมื่อนำผลมาวิเคราะห์ประมวลค่าเฉลี่ย ดังนี้

ระดับคะแนน 2.51 – 3.00 มีค่า มาก

ระดับคะแนน 1.51 – 2.50 มีค่า ปานกลาง

ระดับคะแนน 1.00 - 1.50 มีค่า น้อย

3.5.3 แบบสัมภาษณ์ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน โดยการสัมภาษณ์และจดบันทึกรายการไว้อย่างละเอียดและเป็นระบบตามกรอบแนวคิดที่ได้กำหนดไว้ เพื่อตอบปัญหาการวิจัย วิธีการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากเอกสาร ผู้วิจัยใช้การวิเคราะห์สาระ (content analysis) ข้อมูลที่ได้จากการสังเกต การสัมภาษณ์ และการสนทนาแบบไม่เป็นทางการใช้วิธีการจำแนกประเภทข้อมูล และการสร้างข้อสรุปแบบอุปนัย

บทที่ 4

ผลการศึกษา

ผลจากการศึกษา สภาพและปัญหาการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานีเขต 2 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ ผู้วิจัยได้นำเสนอแบ่งออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

4.1 สภาพการจัดการวิชาการ

4.2 ปัญหาการจัดการวิชาการ

ในการวิเคราะห์ข้อดีข้อมูลจากการสัมภาษณ์แบบเจาะลึกตั้งแต่ก่อนเริ่มการเรียนการสอนของภาคเรียน 1/2549 ถึงปิดภาคเรียน 1/2549

4.1 สภาพการจัดการวิชาการ

จากการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้ข้อมูลที่สำคัญจากกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น 17 ราย สามารถแสดงผลการวิเคราะห์ทางสถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องแยกเป็นส่วน ๆ ดังนี้

ตารางที่ 4.1 จำนวนโรงเรียนและครูจำแนกตามสังกัด

สังกัด	จำนวนโรงเรียน	จำนวนครู	ร้อยละ
รัฐบาล	4	8	47.00
เอกชน	2	9	52.94

กลุ่มตัวอย่างสังกัดโรงเรียนรัฐบาลจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 47.00 สังกัดโรงเรียนเอกชน จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 52.94

ตารางที่ 4.2 ตำแหน่งของครูในโรงเรียน

ตำแหน่ง	จำนวน(N=17)	ร้อยละ
ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ	5	29.41
หัวหน้ากลุ่มสาระ	6	35.29
ครู	6	35.29

กลุ่มตัวอย่างมี ตำแหน่งเป็นผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ 5 คน คิดเป็นร้อยละ 29.41 หัวหน้ากลุ่มสาระ 6 คน คิดเป็นร้อยละ 35.29 ครูผู้สอนในกลุ่มสาระ 6 คน คิดเป็นร้อยละ 35.29 ซึ่งกลุ่มตัวอย่างดังกล่าวทำหน้าที่ครูผู้สอนทุกคน

ตารางที่ 4.3 วุฒิการศึกษาของครูในโรงเรียน

วุฒิการศึกษา	จำนวน(N=17)	ร้อยละ
ปริญญาตรี	14	82.35
ปริญญาโท	3	17.65

กลุ่มตัวอย่าง มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีจำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 82.35 และระดับปริญญาโท จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 17.65

ตารางที่ 4.4 เพศชาย หญิง ของครูในโรงเรียน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน(N=17)	ร้อยละ
ชาย	3	17.65
หญิง	14	82.35

กลุ่มตัวอย่างเป็นเพศหญิง จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 82.35 และเพศชายจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 17.65

ตารางที่ 4.5 ประสบการณ์การทำงานครู

ประสบการณ์การทำงาน (ปี)	จำนวน(N=17)	ร้อยละ
1 - 5	4	23.53
6 - 10	3	17.65
11 -15	0	0
16 - 20	4	23.53
21 - 25	2	11.76
26 - 30	4	23.53

กลุ่มตัวอย่างที่มีประสบการณ์การทำงาน ระหว่าง 1- 5 ปี จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 23.53 ประสบการณ์การทำงานระหว่าง 6 - 10 ปี จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 17.65 ส่วนประสบการณ์การทำงานระหว่าง 11 - 15 ปีไม่มี ประสบการณ์การทำงาน 16 - 20 ปี จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 23.53 ประสบการณ์การทำงานระหว่าง 21- 25 ปี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 11.76 และประสบการณ์การทำงานระหว่าง 26 - 30 ปี จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 23.53

โดยเฉลี่ยครูมีประสบการณ์การทำงาน 16.7 ปี

ตารางที่ 4.6 อายุ

อายุ (ปี)	จำนวน(N=17)	ร้อยละ
21 - 25	1	5.88
26 - 30	2	11.76
31 - 35	2	11.76
36 - 40	0	0
41 - 45	6	35.29
46 - 50	4	23.53
51 - 55	2	11.76
56 - 60	0	0
รวม	17	100.00

กลุ่มตัวอย่างอายุระหว่าง 21 - 25 ปี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 5.88 อายุระหว่าง 26 - 30 ปี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 11.76 อายุระหว่าง 31 - 35 ปี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 11.76 มีอายุระหว่าง 41 - 45 จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 35.29 อายุระหว่าง 46 - 50 จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 23.53 อายุระหว่าง 51 - 55 จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 11.76

โดยเฉลี่ยภาพรวมครุมีอายุ 41 ปี

4.1.1 รายละเอียดจากการสัมภาษณ์ผู้ให้ข้อมูล

โรงเรียนที่ 1

โรงเรียนที่ 1 เป็นโรงเรียนเอกชนขนาดใหญ่ มีจำนวนผู้เรียนทั้งโรงเรียน 1,896 คน โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ ทั้ง 4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ โรงเรียนอยู่ในอำเภอลำลูกกา

ผู้ให้ข้อมูลคนที่ 1 มีตำแหน่งเป็นผู้ช่วยวิชาการมีประสบการณ์ในการทำงาน 20 ปี จบการศึกษาระดับปริญญาโท อายุ 41 ปี เพศหญิงครูให้ความเห็นว่า

ด้านงานวิชาการ โรงเรียนการจัดการเรียนการสอนได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ของโรงเรียนได้มีการจัดทำหลักสูตรของโรงเรียนได้มีการจัดทำแผนการสอน การจัดการกิจกรรม เน้นให้ผู้เรียน ได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด เช่น การจัดทำแผนผังความคิด การทำ Portfolio เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึก แก้ไขปัญหา โรงเรียนจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยจัด

กิจกรรม การเรียนรู้ที่หลากหลาย ตามสาระการเรียนรู้ของแต่ละกลุ่มวิชา โรงเรียนได้เน้นโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมจัดการเรียน พระพุทธศาสนา ผู้เรียนศึกษาตามแหล่งการเรียนรู้รอบโรงเรียน เช่น สภาวัฒนธรรมตำบล การจัดกิจกรรมพืชน้ำ โรงเรียนได้มีการจัดการนิเทศภายใน โดยมีคณะกรรมการนิเทศภายใน การประเมินผลของผู้เรียนมีการประเมินผลที่หลากหลาย เช่น ประเมินผลก่อนหลังบทเรียน ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ ยึดหลักธรรม ผู้บริหารโรงเรียนมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน ครูมีคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคนิค ครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมาและมี ครูครบทุกชั้นเรียน ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลาและสนใจในกิจกรรมการเรียน รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ผู้เรียนยิ้มแย้มแจ่มใสมีสุขภาพจิตดี รู้จักแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียน เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องวิทยาศาสตร์

ด้านบุคลากรโรงเรียนได้พัฒนาความรู้ความสามารถโดยการได้รับการอบรม โรงเรียนมีการให้สวัสดิการ เช่นการเบิกค่ารักษาพยาบาล การเบิกค่าเล่าเรียนบุตร การขึ้นเงินเดือน เป็นต้น

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน เช่น ชุกรามีบุคลากรปฏิบัติครบ การจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ การทำงานสารบรรณ มีการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมโรงเรียนมีความสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย มีห้องเรียนที่เหมาะสม แสงสว่างเพียงพอ είοต่อการเรียนการสอน โรงเรียนมีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่

ด้านความสัมพันธ์ชุมชน บุคคลในชุมชนมีความร่วมมือกับโรงเรียน มี กิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสมและ โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ

ผู้ให้ข้อมูลคนที่ 2 มีตำแหน่งเป็นหัวหน้ากลุ่มสาระและครูสอนภาษาไทยด้วย มีประสบการณ์การทำงาน 8 ปี จบการศึกษาระดับปริญญาตรี อายุ 32 ปี เพศหญิง ครูให้ความเห็นว่า

ด้านงานวิชาการ โรงเรียนมีการกำหนด วิทยุทัศน์ พันชกิจ เป้าหมาย สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน มีการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นเพิ่มเติมจากหลักสูตรเดิม การจัดทำแผนการสอน รายงานส่ง ครูหัวหน้ากลุ่มสาระ และมีที่ปรึกษาของโรงเรียนตรวจล่วงหน้าก่อนทำการสอน 1 สัปดาห์ ซึ่งเป็น การจัดการเรียนการสอน โดยใช้ทักษะกระบวนการต่างๆ การจัดห้องเรียน 1 ห้องเรียนละไม่เกิน 35 คนการจัดการเรียนรู้ในกลุ่มสาระภาษาไทยนี้ได้จัดบรรยากาศในการเรียนรู้ โดยให้มีศูนย์การเรียนรู้ห้องปฏิบัติการ กิจกรรม การเรียนรู้ ตามเนื้อหาสาระและสภาพเป็นจริงตามเหตุการณ์ต่างๆ การจัดกิจกรรมโครงการวันสำคัญ เช่นวันสุนทรภู่ การทำใบงาน การทำกิจกรรมกลุ่ม และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การนิเทศการสอนของครู มีการนิเทศโดยหัวหน้ากลุ่มสาระ

หัวหน้าระดับที่ปรึกษาและเพื่อนครู เพื่อพัฒนาและแก้ไข ข้อบกพร่องตามที่พบ มีการเสนอแนะให้ผู้รับการนิเทศรับทราบก่อนเสนอผู้บริหาร การประเมินผลมีเกณฑ์ของแต่ละกลุ่มสาระ การประเมินผลโดยนักเรียน ผู้ปกครองและครูร่วมกันลงคะแนนและเฉลี่ยเป็นคะแนนที่ได้จริง มีการแจ้งคะแนนสอบรายเดือนเสนอผู้บริหารอนุมัติและแจ้งต่อผู้ปกครองทุกเดือน ครูได้รับการอบรมอยู่เสมอโดยให้นักวิชาการเป็นผู้อบรมให้และทางโรงเรียนส่งครูรับการอบรมกับหน่วยงานนอกโรงเรียน

ด้านบุคลากรโรงเรียนมี การให้กำลังใจและส่งเสริมครูโดยการรับรู้ปัญหา ขยายวงชุมชน และได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรมีการให้ สวัสดิการ

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน มีการทำงาน ด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโดยตรง การเบิกจ่ายงบประมาณมีอย่างมีพอ

อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม อาคารเรียนสร้างภายในบรรยากาศ ร่มรื่น มีสวนหย่อม มีแหล่งเรียนรู้ และห้องปฏิบัติการอย่างครบถ้วน มีมุมต่าง ๆ ภายในห้องเรียนและสามารถค้นข้อมูลได้

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชนโรงเรียนได้ร่วมมือพัฒนากับองค์การบริหารส่วนตำบลอนามัย วัด ชุมชน ในการเป็นสื่อกลางการประชาสัมพันธ์

ผู้ให้ข้อมูลคนที่ 3 มีตำแหน่งเป็นหัวหน้ากลุ่มสาระและครูผู้สอนคณิตศาสตร์ด้วย มีประสบการณ์การทำงาน 5 ปี จบการศึกษาระดับปริญญาตรี อายุ 27 ปี เพศชาย ครูให้ความเห็นว่า

ด้านงานวิชาการ การจัดการเรียนการสอนมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย โดยมีการประชุมเพื่อร่างพันธกิจ เป้าหมายของโรงเรียนมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การจัดทำหน่วยการเรียนรู้และผลการเรียนที่คาดหวังของกลุ่มสาระและครูทุกคนจะต้องเขียนแผนการสอนของตนเองในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้เน้นการฝึกทักษะกระบวนการคิด มีห้องปฏิบัติการครบและมีการสอนพิเศษ สอนเสริม มีการจัดการเรียนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการบูรณาการเรียนรู้อื่น การให้ผู้เรียนศึกษาเป็นกลุ่ม การให้ใบงาน นอกจากนี้ โรงเรียนยังได้ส่งเสริม วัฒนธรรม การนิเทศภายในมีการวางแผนการนิเทศที่เป็นระบบประกอบด้วย เพื่อน นิเทศเพื่อน หัวหน้ากลุ่มสาระนิเทศสมาชิกและผู้บริหารนิเทศครูทุกคน และนำผลการนิเทศเพื่อปรับปรุงการเรียนเปลี่ยนการสอนให้ดีขึ้น การประเมินผลมีการใช้เครื่องมือที่หลากหลาย การประเมิน ก่อน - หลัง บทเรียน การประเมินรายบุคคล ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ มีความกระตือรือร้น ต่อการพัฒนาองค์กร ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลและรับฟังปัญหาของลูกน้อง ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาเป็นอย่างดีและมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียนเป็นอย่างดี ครูปฏิบัติตนด้วยคุณธรรมตามวิชาชีพครู ครูมี

ความสัมพันธ์อันดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และครูจบการศึกษาปริญญาตรีทางการศึกษาทุกคน และสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา มีครูครบชั้นเรียนครูมีความสามารถของแต่ละคนแตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับประสบการณ์ ครูได้รับการอบรมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา ครูมีสมุดบันทึกการมาสายการขาดเรียนของผู้เรียนแต่ละระดับชั้น ผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบต่องานที่ครูมอบหมาย และรู้จักแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง เช่น การใช้ห้องสมุดการใช้ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ การใช้ Internet

ด้านบุคลากรการให้กำลังใจและส่งเสริมครูโดยการรับรู้ปัญหา ยกย่อง ชมเชย มีการปรับขึ้นเงินเดือนและให้รางวัลและส่งเสริมปฏิบัติหน้าที่ดีเด่น ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในโรงเรียน

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน มีการจัดสรรงบประมาณได้อย่างเพียงพอ ในงานธุรการมีการทำงานอย่างเป็นระบบ และมีเจ้าหน้าที่ธุรการ การเงิน และใช้ระบบคอมพิวเตอร์ทั้งหมดเกี่ยวกับการ ทำทะเบียนนักเรียนและชำระค่าเทอม

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่น ปลอดภัย อาคารเรียนสวยงาม มีการจัดสวนหย่อม สวนพฤกษศาสตร์ สวนสมุนไพร การจัดป้ายนิเทศในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ห้องสมุดที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าสำหรับ ผู้เรียน และมีการทัศนศึกษานอกสถานที่ทุกปี และโรงเรียนจัดแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน ได้มีการร่วมมือกันในเรื่องการทำหลักสูตรท้องถิ่น โรงเรียนมีการให้บริการกับชุมชน คือ ชุมชนขอใช้สถานที่ของโรงเรียน เพื่อทำกิจกรรมต่าง ๆ

ผู้ให้ข้อมูลคนที่ 4 มีตำแหน่งเป็นหัวหน้ากลุ่มสาระและครูสอนวิทยาศาสตร์ด้วย มีประสบการณ์การทำงาน 5 ปี จบการศึกษา ระดับปริญญาตรี อายุ 28 ปี เพศหญิง ครูให้ความเห็นว่า

ด้านงานวิชาการของโรงเรียนมีการกำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจ เป้าหมาย โดยการประชุมเพื่อร่างพันธกิจ โดยให้ทุกคนมีส่วนร่วม การจัดทำหลักสูตรจะต้องจัดทำในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และครูทุกคนจะต้องเขียนแผนการเรียนรู้ของตนเองทุกคน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การประยุกต์ที่เน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางโดยเน้นให้ผู้เรียนได้ทดลองจริง การทำโครงงานวิทยาศาสตร์การทำใบงาน แบบฝึกหัด การทำงานเป็นกลุ่ม การสำรวจรอบ ๆ โรงเรียนในสวนสมุนไพรและห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจในบทเรียนมากขึ้น นอกจากนี้โรงเรียนยังได้ส่งเสริม ด้านคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้เรียน โดยโรงเรียนมีการจัดการเข้าค่ายคุณธรรม การนิเทศภายในมีการวางแผนการนิเทศ โดยมีคณะกรรมการนิเทศภายใน โดยหัวหน้ากลุ่มสาระ หัวหน้าระดับชั้น เพื่อได้รับการนิเทศนำผลการ

นิเทศมาปรับปรุงต่อไป การประเมินผลการเรียนของผู้เรียนมีวิธีการประเมินที่หลากหลาย เช่น ประเมินก่อน – หลัง บทเรียน การให้คะแนนเป็นกลุ่ม การให้คะแนนตามเกณฑ์

ด้านผู้บริหาร ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และกระตือรือร้นต่อการพัฒนาองค์กร และ ยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน มีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียน ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรของสถานศึกษาเป็นอย่างดี ครูทุกคนปฏิบัติตนด้วยคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพครู และครูมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้เรียน ผู้ปกครองมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนา ผู้เรียนสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา ครูมีความรู้ความสามารถและถนัดในวิชาที่สอน ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน ครูมีความสามารถในการสอนและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีการนำผลการประเมินการเรียนของผู้เรียนมาปรับเปลี่ยนการเรียนเพื่อให้เกิดการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ ผู้เรียนมาโรงเรียนได้ทันเวลา โดยการบันทึกการมาเรียน ผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูได้มอบหมายให้ ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเองโดยการค้นคว้าในห้องเรียน ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ Internet ส่วนพหุศาสตร์

ด้านบุคลากร มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรอยู่เป็นประจำ สวัสดิการครูสามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลได้

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ในการทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ และมีเจ้าหน้าที่ด้านงานธุรการ โดยเฉพาะ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่น มีความมั่นคงปลอดภัย มีอาคารเรียนที่สวยงามมีแสงสว่างเพียงพอสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนมีบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ ภายในห้องเรียนมีมุมหนังสือ ภายในห้องเรียน ส่วนภายนอกห้องเรียนมีห้องสมุด สวนพฤษศาสตร์ สวนสมุนไพร ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ จัดให้ผู้เรียนสามารถค้นคว้าด้วยตัวเองได้ และยังมีการจัดไปทัศนศึกษาออกสถานที่เพื่อพัฒนาผู้เรียน

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน มีส่วนร่วมในการทำหลักสูตรท้องถิ่น และเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ เช่น องค์กรบริหารส่วนตำบล อนามัย สถานีตำรวจ วัด และมีกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม

ผู้ให้ข้อมูลคนที่ 5 มีตำแหน่งเป็นครูสอนภาษาอังกฤษ มีประสบการณ์การทำงาน 5 ปี จบการศึกษาระดับปริญญาตรี อายุ 35 ปี เพศหญิง ครูให้ความเห็นว่า

ด้านงานวิชาการ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายโดยให้ทุกคนในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดการทำหลักสูตรของโรงเรียน มีการประชุมการทำหลักสูตรและทำแผนการเรียนรู้อันในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และมีการพัฒนา ปรับปรุง หลักสูตรของโรงเรียนเอง

โรงเรียนได้เน้นทักษะกระบวนการคิด เช่นการทำ (Project) งานที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษได้เน้น การฟัง พูด อ่าน เขียน ท่องศัพท์ภาษาอังกฤษ ใช้ห้องปฏิบัติการทางภาษา โรงเรียนได้จัดให้มีครูชาวต่างชาติโดยเฉพาะ การทำงานเป็นกลุ่ม จัดทำบอร์ดคริสต์มาส การทำใบงาน นอกจากนี้โรงเรียนยังได้ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน โดยการทำโครงการวิถีพุทธให้กับผู้เรียน โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน โดยการบูรณาการวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนรู้กับภูมิปัญญาท้องถิ่น การนิเทศภายในมีคณะกรรมการการนิเทศทอมละ 2 ครั้ง และนำผลการนิเทศมาปรับปรุงและ พัฒนาการจัดการเรียนการสอน การประเมินผลการเรียน มีการประเมินผลที่หลากหลาย เช่น การประเมินผล การเรียนตามเกณฑ์ของกลุ่มสาระภาษาอังกฤษ การประเมิน ก่อน - หลัง บทเรียน และแจ้งผลการประเมินต่อผู้ปกครอง และผู้บริหารทราบ ด้านผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการจัดการและ ชีตหลักธรรมาภิบาล ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรของโรงเรียนเป็นอย่างดี และ ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน ครูมีคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติหน้าที่ครูมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ครูมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาที่สอน ครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา ครูได้รับการพัฒนาอบรม ในการสอนแต่ละวิชาและโรงเรียนมีครูครบทุกชั้นเรียน และครูมีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและครูมีการนำผลการประเมินการเรียนของผู้เรียนปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ ด้านผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา ผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมายให้ ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนเช่น ห้องสมุด ห้อง Computer ห้องปฏิบัติการทางภาษา สวนสมุนไพร นอกจากนี้ได้พาผู้เรียนไปทัศนศึกษานอกสถานที่เช่น พิพิธภัณฑ์ทางวิทยาศาสตร์ เมืองโบราณ ซาฟารีเวิลด์ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาศักยภาพของตนเอง

ด้านบุคลากร โรงเรียนได้มีการพัฒนาอบรมความรู้ความสามารถอยู่เสมอและมีการให้สวัสดิการเช่น การขึ้นเงินเดือน การเบิกค่ารักษาพยาบาล

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน มีการจัดระบบงานอย่างเป็นระเบียบและมีเจ้าหน้าที่ธุรการโดยเฉพาะ การจัดงบประมาณมีอย่างเพียงพอ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่น ปลอดภัย มีห้องเรียนที่เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนของผู้เรียน ภายในห้องเรียนผู้เรียนสามารถค้นคว้าได้ด้วยตนเองโดยภายในและนอกห้องเรียนจะมีมุมหนังสืออยู่ภายในห้อง โรงเรียนจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ซึ่งสามารถทำให้ผู้เรียนค้นคว้าด้วยตนเองได้

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนกับชุมชน ผู้ปกครองมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน โรงเรียนมีกิจกรรมให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม เช่น โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ

สรุปได้ว่า สภาพการจัดการวิชาการของโรงเรียนที่ 1 โรงเรียนได้มีการจัดทำหลักสูตรของโรงเรียน การทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ของโรงเรียน โดยมีการประชุมเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ของโรงเรียน และมีการทำแผนการสอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้เน้นได้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ควบคู่กับคุณธรรม จริยธรรม การประเมินผลของผู้เรียนโดยใช้วิธีการสังเกต แบบบันทึกพฤติกรรม แบบบันทึกการปฏิบัติ ประเมินการปฏิบัติจริง เป็นต้น การนิเทศภายใน แบ่งเป็น การนิเทศโดยผู้บริหาร นิเทศโดยหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้หัวหน้าระดับโดยกำหนดภาคเรียนละ 1 ครั้ง เป็นอย่างน้อย ผู้เรียนสนใจในกิจกรรม การเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมายได้ ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ได้ทั้งในและนอกห้องเรียน โดยโรงเรียนมีการจัดห้องปฏิบัติต่างๆ สวนพฤกษศาสตร์ สระว่ายน้ำ ห้องสมุด ห้อง computer ได้ด้วยตนเอง ด้านครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ ครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา โรงเรียนมีครูครบชั้นเรียน โรงเรียนได้จัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนได้แก่ มุมหนังสือ ป้ายนิเทศ บอร์ดแสดงผลงานของผู้เรียน สวนพฤกษศาสตร์ สนามเด็กเล่น สนามกีฬา โรงยิม สระว่ายน้ำ ห้องสมุด ห้อง computer ห้องปฏิบัติการต่างๆ โรงเรียนกับชุมชน มีการเชิญประชุมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียน การจัดกิจกรรม ร่วมกับสภาวัฒนธรรมตำบล การจัดกิจกรรมอาหารพื้นบ้านร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดกิจกรรมเข้าค่ายพุทธบุตร เป็นต้น

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการของโรงเรียนที่ 1

ด้านบุคลากร มีการเปลี่ยนแปลงในบุคลากรครูบ่อยครั้ง ทำให้เกิดปัญหาในการเรียนการสอนและทำให้การจัดทำแผนการสอนอาจไม่ต่อเนื่องในบางครั้ง

จุดเด่นของโรงเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย จัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นทักษะและกระบวนการทางภาษา มีโครงการและกิจกรรม ส่งเสริมเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนได้มีการจัดความรู้เพิ่มเติม การตอบโจทย์ปัญหา สอนเสริม การติวก่อนสอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ โรงเรียนได้จัดให้มีการทำโครงงานวิทยาศาสตร์ มีห้องวิทยาศาสตร์โดยเฉพาะเอื้อต่อการเรียนรู้แก่ผู้เรียนและเน้นการทดลองจริง

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ โรงเรียนได้จัดให้มีการเรียนจากครูต่างประเทศ มีห้องปฏิบัติการทางภาษา ทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน ในแต่ละหน่วยการเรียนรู้

โรงเรียนที่ 2

โรงเรียนที่ 2 เป็นโรงเรียนเอกชนขนาดใหญ่ มีจำนวนผู้เรียนทั้งโรงเรียน 1,440 คน อยู่ในอำเภอธัญบุรี โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ ทั้ง 4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ

ผู้ให้ข้อมูลคนที่ 1 มีตำแหน่งเป็นหัวหน้ากลุ่มสาระและครูสอนภาษาไทยด้วย มีประสบการณ์การทำงาน 8 ปี จบการศึกษาระดับปริญญาตรี อายุ 42 ปี เพศหญิง ครูให้ความเห็นว่า

ด้านงานวิชาการ โรงเรียน ในด้านการเรียนการสอนได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของโรงเรียน โดยทุกคนมีส่วนร่วมในการทำวิสัยทัศน์ของโรงเรียน โรงเรียนได้มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้ฝึกทักษะ กระบวนการคิด ให้เต็มศักยภาพของผู้เรียน และการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย โรงเรียนได้จัดทำหลักสูตรท้องถิ่นเพิ่มเติม หลักสูตรของโรงเรียน มีการจัดทำแผนการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และการทำแผนการสอนของครูทุกคน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ได้เน้นการอ่านออกเขียนได้ และปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนมีจิตสำนึกในความเป็นไทย การนิเทศภายใน มีคณะกรรมการการนิเทศ โดยมี ผู้บริหารหัวหน้ากลุ่มสาระ เป็น ผู้นิเทศ หลังจากนั้นนำผลจากการนิเทศมาปรับปรุงต่อไป การประเมินผลการเรียน โรงเรียนจะใช้การสังเกต การทดสอบก่อน - หลังบทเรียน การประเมินผลจากชิ้นงาน และการทำงานเป็นกลุ่ม จากนั้นนำผลการประเมินรายงานต่อผู้บริหาร และ ผู้ปกครอง ด้านผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการและยึดหลัก ธรรมภิบาลในการบริหาร มีความเป็นกันเองกับผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรของโรงเรียนเป็นอย่างดี ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาด้านวิชาการของโรงเรียน ด้านครู ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู ครูมีเมตตาให้กับ ผู้เรียน ครูมีการแสวงหาเทคนิควิธีการสอนใหม่ๆอยู่เสมอ ครูในโรงเรียนจบการศึกษาปริญญาตรี และสอนตรงตามวิชาเอกที่ตนจบมา โรงเรียนมีครูครบชั้นเรียน ครูมีความสามารถในการสอนและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้านผู้เรียนมาโรงเรียนได้ทันเวลาและสนใจในกิจกรรมการเรียน มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ผู้เรียนมีน้ำใจช่วยเหลือเพื่อนร่วมชั้น ยิ้มแย้มมีอัธยาศัยดี ผู้เรียนสามารถศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองได้ ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน

ด้านบุคลากร โรงเรียนได้จัดให้มีการอบรมพัฒนาศักยภาพของครูอยู่เสมอ และมี การให้สวัสดิการ เช่นการขึ้นเงินเดือน การเบิกค่ารักษาพยาบาล

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน มีการจัดสรรอย่างเพียงพอ การปฏิบัติงานธุรการมีหน้าที่โดยเฉพาะ การจัดสรรงบประมาณการปฏิบัติอย่างเป็นระบบ และจัดให้มีสวัสดิการให้แก่บุคลากรทุกคนในโรงเรียน

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารสถานที่สะอาด ปลอดภัย มีห้องเรียนที่เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนการสอน โรงเรียนมีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน โดยในห้องเรียนจะมีมุมหนังสือเพื่อให้ศึกษาได้ ส่วนภายนอกห้องเรียน จัดให้มีห้องสมุด ห้อง Computer ห้องภาษาไทย ห้องปฏิบัติการทางภาษา เป็นต้น

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนมีส่วนร่วมช่วยเหลือกันจะมีหนังสือข่าวหรือแจ้งให้กับชุมชนทราบ โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมให้กับชุมชน เช่น การเดินรณรงค์การเลือกตั้ง การจัดกิจกรรมวันสำคัญ และยังเป็นศูนย์กลางในการประสานงานระหว่างโรงเรียนกับโรงเรียน

ผู้ให้ข้อมูลคนที่ 2 มีตำแหน่งเป็นครูสอนคณิตศาสตร์ มีประสบการณ์การทำงาน 3 ปี จบการศึกษาระดับปริญญาตรี อายุ 24 ปี เพศหญิง ครูให้ความเห็นว่า

ด้านงานวิชาการของโรงเรียนได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ของโรงเรียนมีการประชุมในการกำหนดเป้าหมายของโรงเรียน โดยให้ทุกคนในโรงเรียนมีส่วนร่วมถึง การจัดทำหลักสูตร การจัดทำแผนการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มด้วยในแผนการเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ได้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โรงเรียนมีการจัดแนวทางการศึกษาที่แปลกใหม่และหลากหลาย กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และสนุกกับการเรียนรู้ร่วมกิจกรรม และจัดแผนการสอนให้สอดคล้องสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ การทิวก่อนสอบ การสอนซ่อมเสริม การให้แบบฝึกหัด การทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ การประเมินผลการเรียน ครูจะประเมินผลการเรียน โดยใช้วิธีที่หลากหลาย เช่น ก่อน - หลัง บทเรียน ประเมินระหว่างการศึกษา การให้คะแนนเป็นกลุ่ม เป็นต้น การนิเทศโรงเรียนจัดให้มีคณะกรรมการการนิเทศและมีการนิเทศเทอมละ 1 ครั้ง นำผลที่ได้เพื่อปรับปรุงและพัฒนาต่อไป ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร มีการรับฟังปัญหา การระดมความคิดเห็นมีส่วนร่วมในการบริหาร ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาเป็นอย่างดีและมีการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน ครู มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียนครูมีความมุ่งมั่นในการสอนและพัฒนาผู้เรียนครูมีความรู้และเทคนิควิธีการสอนใหม่ๆ ครูมีวุฒิจบปริญญาตรีและสอนตามวิชาเอกที่จบมาครูมีความถนัดในการสอนเป็นอย่างดี และได้รับการอบรมพัฒนาการสอนอยู่เสมอ โรงเรียนมีครูครบชั้นเรียน ครูมีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีการประเมินผลเรียนที่สอดคล้องกับวิชาที่สอน

ผู้เรียนมาโรงเรียนได้ทันเวลา สนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบต่องานที่ครูได้มอบหมายให้ ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจและช่วยเหลือผู้อื่น ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้ง ภายในและนอกโรงเรียนได้

ด้านบุคลากร ในโรงเรียนจัดให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรและจัดให้มีการให้สวัสดิการ

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน มีเจ้าหน้าที่ธุรการโดยเฉพาะ และการจัดงบประมาณมีอย่างเพียงพอ

อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารที่สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย สภาพแวดล้อมในโรงเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียน ผู้เรียนสามารถศึกษาหาความรู้ เช่น ห้องสมุด ห้อง computer ห้องปฏิบัติการ สนามเด็กเล่น มุมหนังสือภายในห้องเรียน บอร์ดนิเทศ เป็นต้น

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน ชุมชนให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนเป็นอย่างดีตามที่โรงเรียนขอความร่วมมือ

ผู้ให้ข้อมูลคนที่ 3 มีตำแหน่งเป็นผู้ช่วยวิชาการและสอนวิทยาศาสตร์ด้วย มีประสบการณ์การทำงาน 20 ปีจบการศึกษาระดับปริญญาตรีอายุ 45 ปีเพศหญิง ครูให้ความเห็นว่า

ด้านงานวิชาการ โดยให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนได้มีการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของโรงเรียน โรงเรียนได้มีการจัดทำหลักสูตรของโรงเรียนโดยเน้นที่ ผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การแก้ไขปัญหา โรงเรียนจัดการเรียน การสอนที่หลากหลายและตรงต่อวิชาในกลุ่มสาระแต่ละกลุ่ม โดยให้ครูจัดทำแผนการสอนของแต่ละ คนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนจัดให้มี ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์โดยเฉพาะและฝึกให้ผู้เรียนได้ทดลองจริงเน้นให้ผู้เรียน ทำ โครงการวิทยาศาสตร์ การสำรวจรอบๆบริเวณโรงเรียน และยังจัดบรรยากาศของห้องเรียนให้เอื้อ ต่อการเรียนของผู้เรียนอีกด้วย นอกจากนี้มีการส่งเสริมในเรื่องของคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ ผู้เรียนเช่นการจัดงานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิ ปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน งานการนิเทศภายในจัดให้มีคณะกรรมการการนิเทศโดย มีผู้บริหารหัวหน้าระดับเป็น ผู้นิเทศภายในโดยปฏิบัติเทอมละ 1 ครั้งและนำผลที่ได้ไปปรับปรุง และพัฒนาการสอน การประเมินผลการเรียน โรงเรียนใช้เครื่องมือที่หลากหลายในการประเมิน เช่น การประเมินระหว่างเรียน การประเมินการพฤติกรรม การเข้ากลุ่มกับเพื่อน การประเมินผล หลังบทเรียน และรายงานต่อผู้บริหาร ผู้ปกครอง ต่อไป ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถ

ในการบริหารจัดการมีความรู้ในเรื่องหลักสูตรของโรงเรียนเป็นอย่างดี ผู้บริหารยึดหลัก
 ธรรมชาติ ในการบริหารงาน ผู้บริหารมีความเป็นกันเองและรับฟังความคิดเห็นจาก
 ผู้ได้บังคับบัญชาผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญและ
 ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน ครูมีคุณธรรมจริยธรรมและปฏิบัติตน
 ตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ครูมีความสนใจเอาใจใส่ใน
 การสอน และพัฒนาผู้เรียน ครูมีความมุ่งมั่น และอุทิศตนในการสอน และเทคนิควิธีการสอนใหม่ๆ
 ครุจบปริญญาตรี และสอนตรงตามวิชาเอกที่ตนเองจบมา โรงเรียนมีครูครบชั้นเรียน ผู้เรียนมา
 โรงเรียนได้ทันเวลา ผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนการสอน และรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมายให้
 ผู้เรียนมีน้ำใจ และให้ความช่วยเหลือผู้อื่น ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเองทั้งภายใน
 และภายนอกห้องเรียน

ด้านบุคลากร มีการพัฒนาความสามารถของบุคลากรอยู่เสมอและมีการให้สวัสดิการ
 ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน มีการจัดสรรงบประมาณอย่างพอเพียง การทำงานธุรการ
 อย่างเป็นระบบและมีเจ้าหน้าที่โดยเฉพาะ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารเรียนที่สะอาด ปลอดภัย
 ห้องเรียนที่เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนการสอน โรงเรียนมีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและ
 นอกสถานที่ โดยแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนได้แก่ ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
 ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้อง Computer สนามเด็กเล่น สระว่ายน้ำ ตะกร้านิทาน และยังจัดให้มี
 การทัศนศึกษานอกสถานที่ เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนมีกิจกรรมการใช้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม
 เช่น เป็นสถานที่ฝึกอบรม การเดินรณรงค์เรื่องต่างๆ การประสานงานระหว่าง โรงเรียนกับโรงเรียน
 โรงเรียนกับหน่วยงานต่างๆ เป็นต้น

ผู้ให้ข้อมูลคนที่ 4 มีตำแหน่งเป็นครูสอนภาษาอังกฤษ มีประสบการณ์ทำงาน 5 ปี
 จบการศึกษาระดับปริญญาตรี อายุ 43 ปี เพศหญิง ครูให้ความเห็นว่า

ด้านงานวิชาการโรงเรียนได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของโรงเรียนโดยให้
 ทุกคนมีส่วนร่วม โรงเรียนได้จัดทำหลักสูตรของโรงเรียนเอง และการทำแผนการสอนของทุกกลุ่ม
 สาระการเรียนรู้และให้ครูทำแผนการสอนของแต่ละคน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ
 โรงเรียนได้ดำเนินการฝึกทักษะ การฟัง พูด อ่าน เขียน กล้าแสดงออก กล้าพูด มีห้องปฏิบัติการ
 ทางภาษา การทดสอบในบทเรียน โรงเรียนจัดให้มีครูชาวต่างประเทศเข้ามาสอนควบคู่กับครูสอน
 ภาษาอังกฤษของโรงเรียน และจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียน การนิเทศภายในจัดให้มี
 คณะกรรมการการนิเทศภายในโดยให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระเป็นผู้นิเทศ โดยมีการนิเทศ

ภายในทอมละ 1 ครั้ง และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงและพัฒนาการสอน เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาต่อไป การประเมินผลโรงเรียนมีการประเมินที่หลากหลายเช่น การสังเกต การทดลองก่อน-หลังบทเรียน การประเมินจากชิ้นงาน การทำงานเป็นกลุ่ม การนำผลการประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อพัฒนาในตัวผู้เรียนด้วย ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ เป็นผู้รับฟังปัญหา และแก้ไขปัญหาได้ดี และให้ครูในโรงเรียนมีส่วนร่วม ในการพัฒนาโรงเรียน ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหาร เพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ ครูมีความรู้ความเข้าใจรู้เป้าหมายของการจัดการศึกษา ครูมีความรู้ความถนัดในวิชาที่สอน ครูจบการศึกษาปริญญาตรี ครูมีความมุ่งมั่นในการสอน และพัฒนาผู้เรียน ครูมีเทคนิคและวิธีการสอนใหม่ๆเป็นประจำ มีครูครบชั้นเรียน ครูสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนสนใจในกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบให้ผู้เรียนเข้ากับเพื่อน ได้ดีผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

ด้านบุคลากร มีการพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนอยู่อย่างสม่ำเสมอ โรงเรียนจัดให้มีการให้สวัสดิการเช่น เบิกค่ารักษาพยาบาลได้ ลูกเรียนฟรี การเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ เป็นต้น

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนการทำงานด้านธุรกิจโดยตรง การทำงานเป็นไปอย่างมีระบบ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมโรงเรียน มีอาคารที่สะอาด สวยงาม มีความเป็นระเบียบและมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนของผู้เรียน โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสมเอื้อต่อการเรียนการสอน โรงเรียนจัดให้มีแหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกของห้องเรียน เช่น ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องComputer ห้องสมุด เป็นต้น นอกจากนี้ ยังจัดให้มีการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษานอกสถานที่เพื่อเป็นในการพัฒนาผู้เรียนอีกทางหนึ่ง

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ และมีการจัดกิจกรรมต่อชุมชนได้อย่างเหมาะสม

สรุปได้ว่าสภาพการจัดการวิชาการของโรงเรียนที่ 2 ได้มีการจัดการแบบมีส่วนร่วมของบุคลากรในโรงเรียนโดยมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของโรงเรียนตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โรงเรียนได้เน้นที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดให้มีการพัฒนาทักษะ ฝึกกระบวนการคิด การแก้ปัญหาเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ในการประเมินผลการเรียน โดยการสังเกต การทดสอบ การประเมินผลงาน เป็นต้น การนิเทศภายในจัดให้มีคณะกรรมการการนิเทศ และนิเทศภายใน ทอมละ 1 ครั้ง บุคลากร มีครูครบชั้นเรียนและสอบตรงตามวิชาเอกที่จบมา มีการอบรม และพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนอยู่เสมอในด้านารุการมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ โดยเฉพาะด้านอาคาร

สถานที่และสิ่งแวดลอมโรงเรียนมีอาคารที่สะอาดปลอดภัยเป็นระเบียบต่อการเรียนการสอนแก่ผู้เรียน โรงเรียนจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน เช่น ห้องสมุด ห้องComputer ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ สนามเด็กเล่น นอกจากนี้โรงเรียนมีความสำคัญกับชุมชน และช่วยเหลือกันมีการส่งข่าวสารการจัดงานกิจกรรมในกับชุมชนอยู่เสมอ

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการโรงเรียนที่ 2

ด้านงานวิชาการโรงเรียนในการจัดทำแผนการสอน ต้องปรับให้ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละด้านและมุ่งเน้นให้นักเรียนเป็นศูนย์กลาง ด้านการประเมินผลการเรียนในบางครั้งก็ไม่บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดลอม ห้องพักรูยังมีไม่เพียงพอต่อจำนวนครู
จุดเด่นของโรงเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนได้มุ่งเน้น การอ่านออกเขียนได้และปลูกฝังให้ ผู้เรียนมีจิตสำนึกในความเป็นไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนได้มีการจัดความรู้เพิ่มเติม แนะนำเสนอแนะ ตัวอย่าง ข้อสอบ มีการติวเข้มต่างๆให้กับผู้เรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนได้จัดให้มีห้องวิทยาศาสตร์โดยเฉพาะและฝึกให้ผู้เรียนได้ทดลองจริง เน้นให้ผู้เรียนทำโครงงานวิทยาศาสตร์

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ โรงเรียนได้มีการจัดให้มีครูต่างประเทศ เข้ามาเปลี่ยนประจำควบคู่กับครูชาวไทย ฝึกให้ผู้เรียนกล้าพูด กล้าแสดงออก เน้นการฟัง พูดอ่าน เขียน มีการติวเข้มและทดสอบผู้เรียนเป็นประจำ

โรงเรียนที่ 3

โรงเรียนที่ 3 เป็นโรงเรียนรัฐบาลขนาดเล็ก มีจำนวนผู้เรียนทั้งโรงเรียน 172 คน อยู่ในอำเภอชัยบุรี โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย วิทยาศาสตร์

ผู้ให้ข้อมูลคนที่ 1 มีตำแหน่งเป็นหัวหน้ากลุ่มสาระภาษาไทยและเป็นครูผู้สอนด้วย มีประสบการณ์การทำงาน 26 ปี จบการศึกษาระดับปริญญาตรี อายุ 50 ปี เพศหญิง ครูให้ความเห็นว่า

ด้านงานวิชาการ โรงเรียนได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายเป็นสำคัญ การทำหลักสูตร การทำแผนการสอน โดยมีการประชุมร่วมมือกันกำหนดโดยให้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีการฝึกทักษะกระบวนการคิด และเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในกลุ่มสาระภาษาไทย โรงเรียนได้

เน้นการพูดคำควบล้ำ ร ล หลักภาษา การอ่าน การเขียน วรรณคดีและวรรณกรรม การทำรายงาน การทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ ภายในห้องเรียนทุกห้องมีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมจากโรงเรียนวังไกลกังวล และ โรงเรียนยังได้จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน นอกจากนี้โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรม และจริยธรรม ในโรงเรียน การนิเทศภายในโรงเรียน โรงเรียนได้จัดคณะกรรมการ การนิเทศภายในโดยมีการนิเทศภายในเทอมละ 1 ครั้ง โดยให้ผู้บริหาร ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระเป็น ผู้นิเทศ และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงและพัฒนาต่อไป การประเมินผลของนักเรียน โรงเรียนมีการประเมินผลที่หลากหลายเช่น การประเมินตามเกณฑ์ การประเมินตามสภาพจริง การประเมินผลงาน เป็นต้น ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร มีความยุติธรรม รับฟังปัญหาได้ และแก้ปัญหาได้ ครูในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรของโรงเรียนเป็นอย่างดี ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณ ของวิชาชีพ ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอน และพัฒนาผู้เรียน ครูมีความรู้เทคนิค และวิธีการใหม่ๆ ในการสอน ครูมีวุฒิจบปริญญาตรี ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน โรงเรียนมีครูครบทุกชั้นในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูมีความสามารถในการสอนและเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีการประเมินผลการเรียน ที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง ผู้เรียนมีน้ำใจ และช่วยเหลือเพื่อนร่วมชั้นเรียนได้ ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น ผู้เรียนเข้ากับเพื่อนได้ดี ผู้เรียนสามารถค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ที่โรงเรียนจัดให้ได้

ด้านบุคลากร โรงเรียนจัดให้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกรวมทั้งให้สวัสดิการแก่บุคลากร

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน การจัดสรรงบประมาณมีอย่างเพียงพอ การทำงานด้านงานธุรการอย่างเป็นระบบแต่โรงเรียนไม่มีเจ้าหน้าที่โดยเฉพาะจำเป็นต้องให้ครูช่วยในงานธุรการของโรงเรียนโดยการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารเรียนที่ร่มรื่น สภาพภายในโรงเรียนเอื้อต่อการเรียนรู้ โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสมมีการจัดแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียน โดยจัดให้มีห้องสมุด สนามเด็กเล่นซึ่งได้รับการสนับสนุนจาก บริษัท ไทยบริดจสโตน 3 ห้อง Computer แหล่งเรียนรู้สวนกล้วยภายในโรงเรียน มุมหนังสือในห้องเรียน การจัดบอร์ดนิทรรศการเป็นต้น ผู้เรียนสามารถที่จะค้นคว้าหาความรู้ได้ด้วยตนเอง และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนมีกิจกรรมร่วมกับชุมชนเป็นอย่างดี เช่น การพาผู้เรียนไปทำบุญที่วัด การใส่บาตร การจัดงานในวันสำคัญต่างๆ และโรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ

ผู้ให้ข้อมูลคนที่ 2 มีตำแหน่งเป็นครูสอนวิทยาศาสตร์ มีประสบการณ์การทำงาน 29 ปี จบการศึกษาระดับปริญญาตรีอายุ 52 ปี เพศชาย ครูให้ความเห็นว่า

ด้านงานวิชาการ โรงเรียน การจัดการเรียนการสอน การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของโรงเรียนให้ทุกคนในโรงเรียนมีส่วนร่วม โรงเรียนได้จัดทำหลักสูตร จัดทำแผนเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ การทำแผนการสอนของครูทุกคน โรงเรียนได้เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิดและ โรงเรียนจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียน การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายให้แก่ผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนได้เน้น การทดลองจริง การสำรวจรอบ ๆ บริเวณโรงเรียน การทำโครงงานวิทยาศาสตร์ การแบ่งกลุ่มการทดลอง จัดให้มีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ โดยเน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกและพัฒนาตนเอง โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมให้แก่ผู้เรียนเช่น การฟังเทศน์ การใส่บาตรการทำบุญวันสำคัญเป็นต้น การนิเทศภายใน โรงเรียนจัดให้มีคณะกรรมการการนิเทศภายใน โดยให้ผู้บริหารหัวหน้ากลุ่มสาระ หัวหน้าระดับชั้นเป็นผู้นิเทศภายในเทอมละครั้ง การประเมินผล โรงเรียนมีการประเมินผล การเรียนที่หลากหลายและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการเรียนการสอนต่อไป ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ ผู้บริหารใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานเพื่อประโยชน์ของผู้เรียน มีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรของโรงเรียนเป็นอย่างดีและเป็นผู้นำการพัฒนางานวิชาการในโรงเรียน ครูมีคุณธรรมจริยธรรมและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ ครูมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้เรียน ครูมีความมุ่งมั่นในการสอนครูได้รับการพัฒนาในด้านวิชาการอยู่เสมอ ครูมีความสามารถในการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนมาโรงเรียนได้ทันเวลา ผู้เรียนสนใจในกิจกรรมที่เรียนและมีความรับผิดชอบในงานที่ครูมอบหมายให้ ผู้เรียนสามารถศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

ด้านบุคลากร บุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอยู่เสมอ โรงเรียนมีการให้สวัสดิการแก่ครู

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน มีการจัดการ อย่างเป็นระบบแต่ครูเป็น ผู้ปฏิบัติงานในงานธุรการ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารเรียนที่สะอาดร่มรื่น สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสม โรงเรียนจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรมของชุมชน และเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ

สรุปได้ว่าการจัดการวิชาการของโรงเรียนที่ 3 โรงเรียนมีการกำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจ เป้าหมาย ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของโรงเรียน โดยให้ทุกคนในโรงเรียนมีส่วนร่วมรวมทั้ง การทำหลักสูตร การทำแผนการเรียนรู้อุ้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้แผนการสอนของครูแต่ละคน นอกจากนี้โรงเรียนได้ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมภายในโรงเรียนด้วย โรงเรียนได้จัดบรรยากาศที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน การประเมินผลการเรียน โรงเรียนมีการประเมินที่หลากหลายและ จัดการประเมินผลให้สอดคล้องกับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ การนิเทศภายในเทอมละ 1 ครั้งและมี คณะกรรมการนิเทศ ผู้บริหารของโรงเรียนมีภาวะผู้นำและมีความสามารถบริหารในการจัดการ ครูมีความรู้ความสามารถในการสอน และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนสนใจในกิจกรรมและ รับผิดชอบงานที่ครูมอบหมายให้ ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ภายในและภายนอก โรงเรียนได้ บุคลากรในโรงเรียนได้รับการอบรม และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ โรงเรียนจัดให้มี สวัสดิการด้วย โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่นมีความมั่นคง ปลอดภัย มีการจัดบรรยากาศ ที่เอื้อ ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ความสัมพันธ์กับชุมชนโรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับ หน่วยงานอื่นๆในชุมชน

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการของโรงเรียนที่ 3

ด้านบุคลากร โรงเรียนยังขาดเจ้าหน้าที่ในงานธุรการจึงทำให้ครูมีความรับผิดชอบหลาย อย่างทำให้ครูมีงานที่มากกว่าเกินไปอาจทำให้ขาดช่วงในการสอน ด้านงบประมาณบางครั้งเกิด ความล่าช้าทำให้การปรับปรุงและพัฒนาไม่ทันเวลา

จุดเด่นของโรงเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จัดการเรียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง เน้นการพูด คำคมกวี ร ล หลักภาษา การเขียน การทำใบงาน การทำงานเป็นกลุ่ม

กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ จัดการเรียน โดยโรงเรียนได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ ทดลองทางวิทยาศาสตร์จริง และสำรวจบริเวณรอบโรงเรียน เน้นการทำโครงงานวิทยาศาสตร์ การทำงานเป็นกลุ่ม

โรงเรียนที่ 4

โรงเรียนที่ 4 เป็นโรงเรียนรัฐบาลขนาดเล็ก มีจำนวนผู้เรียนทั้งโรงเรียน 198 คน อยู่ในอำเภอหนองเสือ โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ

ผู้ให้ข้อมูลคนที่ 1 มีตำแหน่งเป็นผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระและครูสอนวิทยาศาสตร์มีประสบการณ์การทำงาน 23 ปี จบการศึกษาระดับปริญญาตรี อายุ 43 ปี เพศ หญิง ครูให้ความคิดเห็นว่า

ด้านงานวิชาการ โรงเรียนได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของโรงเรียน โรงเรียนมีการทำหลักสูตรของโรงเรียน การทำแผนการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การทำแผนการสอนโดยให้ทุกคนมีส่วนร่วม โรงเรียนได้เน้นให้ผู้เรียนฝึกทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา มีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย การจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนได้เน้นให้ผู้เรียนได้ทดลองจริง มีการทำโครงงานวิทยาศาสตร์ การสำรวจบริเวณ โรงเรียน มีห้องวิทยาศาสตร์โดยเฉพาะ มีอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ครบเป็นการกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความสนใจมากยิ่งขึ้น และมีครูศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมจากโรงเรียนวังไกลกังวลในทุกห้องเรียน โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน เช่น การจัดงานวันสำคัญทางศาสนาเป็นต้น การจัดนิเทศภายในโรงเรียนมีการจัดการวางแผนในการนิเทศและมีคณะกรรมการนิเทศภายใน โดยให้ผู้บริหารหัวหน้ากลุ่มสาระเป็นผู้นิเทศมีการนิเทศภายในเทอมละ 1 ครั้ง นำผลที่ได้ปรับปรุง และพัฒนาในการประเมินผลของผู้เรียน โรงเรียนมี การประเมินผลที่หลากหลาย เช่น การประเมินก่อน - หลังบทเรียน การประเมินระหว่างเรียน การสังเกตพฤติกรรมกรรมการประเมินการดำเนินงาน เน้นการประเมินให้สอดคล้องกับกลุ่มสาระแต่ละกลุ่มสาระ เพื่อเป็นการประเมินที่เที่ยงตรง ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ มีความมุ่งมั่นในการทำงาน เป็นผู้รับฟังความคิดเห็นและแก้ไขปัญหาได้ และยังเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียนอีกด้วย ครูมีคุณธรรม จริยธรรม ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอน ครูจบปริญญาตรี ครูมีความสามารถในการสอน และมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตร ครูได้รับการพัฒนาอบรมอยู่เสมอทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน โรงเรียนมีครูครบชั้นเรียน ครูสอนผู้เรียนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมายให้ ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนได้

ด้านบุคลากรโรงเรียนได้จัดให้มีการพัฒนา อบรม บุคลากรในโรงเรียนอยู่เสมอ โรงเรียนมีการให้สวัสดิการ เช่นการเบิกค่ารักษาพยาบาล การเบิกค่าเล่าเรียนบุตร

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน งานธุรการไม่มีเจ้าหน้าที่ โดยเฉพาะงบประมาณ มีไม่เพียงพอ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารที่สะอาด ร่มรื่น โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมละเอื้อต่อการเรียนรู้แก่ผู้เรียน

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนมีการร่วมมือกับชุมชนเป็นอย่างดี และเป็นหน่วยประสานงานภายในชุมชน

ผู้ให้ข้อมูลคนที่ 2 มีตำแหน่งครูสอนวิชาภาษาอังกฤษมีประสบการณ์การทำงาน 19 ปี จบการศึกษาระดับปริญญาตรีอายุ 50 ปี เพศหญิง ครูให้ความเห็นว่า

ด้านงานวิชาการ โรงเรียนมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของโรงเรียนโดยให้ทุกคนในโรงเรียนมีส่วนร่วม โรงเรียนได้จัดทำหลักสูตรของโรงเรียน การทำแผนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ การทำแผนสอนของครูแต่ละคน โรงเรียนได้เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โรงเรียนได้จัดบรรยากาศภายในและภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนของผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ โรงเรียนได้เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกการฟัง พูด อ่าน เขียน การท่องศัพท์ การทำงานเป็นกลุ่ม การทำใบงานการทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติม โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมให้แก่ผู้เรียนเช่นการจัดงานวันสำคัญทางศาสนา การนิเทศภายใน มีคณะกรรมการการนิเทศภายในโดยนิเทศภายในเดือนละครั้ง โดยให้ผู้บริหารเป็นผู้นิเทศ เพื่อนำปัญหาปรับปรุงพัฒนาการเรียนต่อไป โรงเรียนมีการประเมินผลที่หลากหลายและสอดคล้องกับกลุ่มสาระในแต่ละกลุ่ม เช่น การประเมินก่อน-หลังบทเรียน การประเมินจาก ใบงาน การสังเกต การประเมินระหว่างเรียน ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ ผู้บริหารยึดหลัก ธรรมภิบาลในการบริหาร เป็นผู้รับฟังและแก้ไขปัญหาได้ ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ ในการสอน ครูมีความรู้ความสามารถและถนัดในวิชาการที่สอนและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา ผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมายให้ ผู้เรียนแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกได้

ด้านบุคลากร โรงเรียนมีการจัดอบรมและพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนอยู่เสมอ และให้สวัสดิการ

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ไม่มีเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านธุรการ การจัดงบประมาณยังไม่เพียงพอ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่น มีสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีห้องเรียนที่เหมาะสมการเรียนการสอน

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน เช่น ชุมชนขอใช้สถานที่เป็นหน่วยเลือกตั้ง จัดงานวันสำคัญทางศาสนา

สรุปได้ว่าสภาพการจัดการวิชาการของโรงเรียนที่ 4 โรงเรียนได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของโรงเรียน โดยให้ทุกคนมีส่วนร่วม โรงเรียนได้มีการจัดทำหลักสูตรของโรงเรียนและแผนการสอนเน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โรงเรียนมีการเรียนการสอนที่หลากหลายกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และโรงเรียนได้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมให้แก่ผู้เรียน โรงเรียนมีการนิเทศภายใน โดยมีคณะกรรมการการนิเทศ และมีการนิเทศภาคเรียนละ 1 ครั้ง การประเมินผลโรงเรียนมีการประเมินผลการเรียนของผู้เรียนที่หลากหลายและให้สอดคล้องกับวิชาที่เรียน ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ และเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน ครูมีคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพครูมีความรู้ความสามารถในวิชาที่สอน และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนมีความสนใจในกิจกรรมที่ครูสอนและรับผิดชอบต่องานที่มอบหมายให้ผู้เรียนสามารถค้นคว้าหาความรู้ได้ด้วยตนเอง บุคลากรในโรงเรียนได้รับการอบรมและพัฒนาอยู่เสมอ โรงเรียนมีอาคารเรียนที่สะอาดร่มรื่นมีห้องเรียนที่เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนการสอนของผู้เรียน ความสัมพันธ์กับชุมชนโรงเรียนมีกิจกรรมให้บริการกับชุมชน

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการโรงเรียนที่ 4

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ในด้านของงบประมาณยังไม่เพียงพอในงานด้านงานธุรการยังไม่มีเจ้าหน้าที่โดยเฉพาะ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ห้องพัสดุในการปฏิบัติงานมีจำนวนไม่เพียงพอ

จุดเด่นของโรงเรียน

กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ โรงเรียนได้เน้นให้ผู้เรียนได้ทดลองจริงการทำโครงการวิทยาศาสตร์ การทำใบงาน การทำงานเป็นกลุ่ม การสำรวจรอบบริเวณโรงเรียน มีห้องวิทยาศาสตร์โดยเฉพาะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ โรงเรียนได้เน้นฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน การท่องศัพท์การทำงานเป็นกลุ่มและมีแบบฝึกหัดเพิ่มเติม

โรงเรียนที่ 5

โรงเรียนที่ 5 เป็นโรงเรียนรัฐบาลขนาดใหญ่ มีจำนวนผู้เรียนทั้งโรงเรียน 606 คน อยู่ในอำเภอหนองเสือ โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ผู้ให้ข้อมูลคนที่ 1 มีตำแหน่งเป็นผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ และสอนวิชาคอมพิวเตอร์ ประสพการณ์การทำงาน 19 ปีจบการศึกษาระดับปริญญาโท อายุ 43 ปี เพศชาย ครูให้ความเห็นว่า

ด้านงานวิชาการของโรงเรียน มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ของโรงเรียน โดยมีประชุมร่วมกัน โรงเรียนทำหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน การทำแผนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ และแผนการสอนของครูแต่ละคน โรงเรียนมีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนได้เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การแก้ไขปัญหา และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และในทุกห้องเรียนมีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมจากโรงเรียนวังไกลกังวล โรงเรียนจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนให้แก่ผู้เรียน และยังจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน โรงเรียนจัดให้มีคณะกรรมการการนิเทศภายใน และนิเทศภายในภาคเรียนละ 1 ครั้ง นำผลที่ได้ไปปรับปรุงและพัฒนาต่อไป โรงเรียนมีการประเมินผลที่หลากหลาย และการประเมินผลให้สอดคล้องกับแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ เช่น การประเมินก่อน-หลังบทเรียน การสังเกตพฤติกรรม การประเมินจากแบบฝึกหัด การประเมินผลตามเกณฑ์ เป็นต้น ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ ผู้บริหารยึดหลัก ธรรมมาภิบาลในการบริหาร ผู้บริหารเป็นผู้รับฟังปัญหา และแก้ไขปัญหาได้ ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรของโรงเรียนเป็นอย่างดี และ ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง ครูมีความมุ่งมั่นในการสอน ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ ในการสอนมีความรู้ความสามารถในวิชาที่สอน โรงเรียนมีครูครบชั้นเรียน ครูมีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา ผู้เรียนสนใจกิจกรรมและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมายให้ ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่นผู้เรียนอึดแอ้ม พุดคุย ทักทายเพื่อนได้สมวัย ผู้เรียนเข้ากับเพื่อนได้ ผู้เรียนรู้จักแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนได้

ด้านบุคลากร โรงเรียนจัดให้มีการอบรมพัฒนาอยู่เสมอ และจัดสวัสดิการให้ เช่น การเบิกค่ารักษาพยาบาล การเบิกค่าเล่าเรียนบุตร การเลื่อนวิทยฐานะ

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนโรงเรียนยังขาดเจ้าหน้าที่ ชูการ โดยเฉพาะ การจัดสรรงบประมาณยังไม่เพียงพอและเกิดความล่าช้า

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารเรียนที่สะอาดร่มรื่นมีความปลอดภัย มีการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายใน โรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โรงเรียนมีห้องพักครูที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน โรงเรียนมีห้องเรียน ที่เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนการสอน โรงเรียนจัดแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ เช่น ห้องcomputer ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ สวนวิทยาศาสตร์ สนามเด็กเล่น บอร์ดนิทรรศการ เป็นต้น

ด้านความสัมพันธ์ กับชุมชน บุคคลในชุมชนร่วมมือพัฒนาโรงเรียน เช่น ช่วยกันทำสีโรงเรียน การปรับปรุงโรงอาหาร โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ

ผู้ให้ข้อมูลคนที่ 2 มีตำแหน่งเป็นหัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเป็นครูผู้สอนด้วย มีประสบการณ์การทำงาน 29 ปี จบการศึกษาระดับปริญญาโท อายุ 48 ปี เพศ หญิง ครูให้ความเห็นว่า

ด้านงานวิชาการ โรงเรียนได้จัดให้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของโรงเรียนโดยให้ทุกคนในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น โรงเรียนได้จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การทำแผนการสอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โรงเรียนได้เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา และยังส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ผู้เรียน โรงเรียนได้นำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอนอีกด้วย การนิเทศภายใน ทำโดยให้ผู้บริหารเป็นผู้นิเทศ ภาคเรียนละ 1 ครั้ง และนำผลที่ได้มาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน โรงเรียนใช้เครื่องมือในการประเมินที่หลากหลาย ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ ยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร มีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อประโยชน์ของ ผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีคุณธรรมจริยธรรมและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆเป็นประจำ ครูมีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป ครูมีความสามารถและความถนัดในวิชาที่สอน ครูมีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนมาโรงเรียนได้ทันเวลา ผู้เรียนสนใจในกิจกรรมการสอนเป็นอย่างดี และมีความรับผิดชอบในงานที่ครูได้มอบหมายให้ ผู้เรียนสามารถศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ผู้เรียนสามารถ ค้นคว้าหาหนังสือในห้องสมุดได้

ด้านบุคลากร โรงเรียนได้พัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรอยู่เสมอ และให้สวัสดิการครู การให้ขวัญและกำลังใจให้ค่ายก้อง ชมเชย

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนมีการจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ มีการทำงานด้านธุรการอย่างเป็นระบบ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่น มีความมั่นคงปลอดภัย มีห้องเรียนที่เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน เช่น ห้องสมุด ห้องCOMPUTER ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ห้องภาษาอังกฤษ สวนพฤกษศาสตร์ มุมหนังสือ เป็นต้น

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมกับชุมชน

สรุปได้ว่าสภาพการจัดการวิชาการของโรงเรียนที่ 5 โรงเรียนได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจเป้าหมายของโรงเรียนได้มีการจัดทำหลักสูตร การทำแผนการสอนโดยครูทุกคนของโรงเรียน โรงเรียนได้เน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ เน้นการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ ให้ผู้เรียนฝึกทักษะ กระบวนการคิด การแก้ปัญหา และรู้จักศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเอง และโรงเรียนได้จัดกิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในโรงเรียนอีกด้วย มีการนิเทศภายในภาคเรียนละ1ครั้ง การประเมินผลทางการเรียนของผู้เรียน โรงเรียนได้จัดการประเมินผลที่หลากหลาย และประเมินผลได้สอดคล้องกับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติตนและยังเป็น ผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน ครูมีคุณธรรมจริยธรรมในตนเอง และ ครูมีความสามารถในการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนสนใจในกิจกรรมการเรียน และมีความรับผิดชอบต่องานที่ครูมอบหมายให้ นอกจากนี้ยังสามารถศึกษาค้นคว้าข้อมูลได้ด้วยตนเอง บุคลากรในโรงเรียนมีการอบรมพัฒนาตนเองอยู่เสมอ โรงเรียนมีอาคารเรียนดีสะอาด ร่มรื่น มีความปลอดภัย และมีห้องเรียนที่เหมาะสมต่อการเรียนและผู้เรียน โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน และมีการร่วมมือ ในการพัฒนาโรงเรียน

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการโรงเรียนที่ 5

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนขาดบุคลากรในการปฏิบัติงานธุรการ โดยตรง การของงบประมาณในการพัฒนาของโรงเรียนมีความล่าช้า ในส่วนของสื่อการเรียนการสอนวัสดุอุปกรณ์ยังไม่ทันสมัย

จุดเด่นของโรงเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนจัดให้มีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ เน้นให้ผู้เรียนได้ทดลองจริง ตำราฉบับรอบๆ โรงเรียน เน้นการทำโครงการวิทยาศาสตร์

โรงเรียนที่ 6

โรงเรียนที่ 6 เป็นโรงเรียนรัฐบาลขนาดเล็ก มีจำนวนผู้เรียนทั้งโรงเรียน 136 คน อยู่ในอำเภอชัยบุรี โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศในกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ

ผู้ให้ข้อมูลคนที่ 1 มีตำแหน่งเป็นครูสอนวิทยาศาสตร์ มีประสบการณ์ทำงาน 26 ปี จบการศึกษาระดับปริญญาตรี อายุ 47 ปี เพศหญิง ครูให้ความเห็นว่า

ด้านงานวิชาการของโรงเรียนมีการประชุมร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ของโรงเรียน โรงเรียนได้มีการจัดทำหลักสูตรของโรงเรียน การทำแผนการสอนรวมทั้งการพัฒนา หลักสูตรของโรงเรียนด้วย โรงเรียนได้เน้นให้ผู้เรียนฝึกทักษะ กระบวนการคิด การแก้ไขปัญหา และจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองต่อการเรียนของผู้เรียน ในกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนได้เน้นให้ผู้เรียน เน้นได้ทดลองจริง การทำโครงงานวิทยาศาสตร์ การสอนเสริม การออกกิจกรรมสำรวจบริเวณโรงเรียน การติวก่อนสอบ เป็นต้น ในกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาอังกฤษ โรงเรียนได้เน้นให้ผู้เรียนฝึก การฟัง พูด อ่าน เขียน การใช้เพลงเป็นสื่อ การ เล่นเกมภาษาอังกฤษและมี การทดสอบเสมอ โรงเรียนจัดให้มีครูสอนโดยชาวต่างประเทศควบคู่ กับครูคนไทย และ จัดบรรยากาศภายในห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ นอกจากนี้โรงเรียนได้ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในตัวผู้เรียน เช่น การสวดมนต์ การทำบุญตักบาตร การนำผู้เรียนไปฟัง เทศน์ที่วัด เป็นต้น การนิเทศภายใน ผู้บริหารจะเป็นผู้นิเทศภายในเองและจะทำการนิเทศภายในปี การศึกษาละ 1 ครั้ง การประเมินผลโรงเรียนมีการประเมินผลของผู้เรียนที่หลากหลายเช่น การ ประเมินผลของชิ้นงาน การประเมินก่อน-หลังบทเรียน การให้คะแนนเป็นกลุ่ม การสังเกต พฤติกรรม การใช้คะแนนตามเกณฑ์ การประเมินผลตามเกณฑ์ การประเมินของโรงเรียนจัดให้ การประเมินสอดคล้องกับกลุ่มสาระที่สอนด้วย ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการ บริหารจัดการ ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาล รับฟังความคิดเห็นจากผู้ใต้บังคับบัญชา สามารถแก้ไข ปัญหาได้ ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้บริหารมี ความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตาม จรรยาบรรณของวิชาชีพ ครูมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศ ตนในการสอน ครูแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการสอนใหม่ๆ ครูมีความรู้ความสามารถในวิชา ที่สอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีการนำผลประเมินการเรียนของผู้เรียนมาปรับการสอนเพื่อ พัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ ครูมีการวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อและการเรียนของผู้เรียนและนำผลที่ได้ไป พัฒนาผู้เรียน ผู้เรียนสนใจในกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบในงานที่ครูมอบหมายให้ ผู้เรียนอึด ยืน พุดคุย ได้สามวัยและเข้ากับเพื่อนๆได้ ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

ด้านบุคลากร โรงเรียนได้จัดให้มีการอบรมพัฒนาครูอยู่เสมอ และมีการให้สวัสดิการแก่บุคลากรในโรงเรียน เช่น การเลื่อนวิทยฐานะ การเบิกค่ารักษาพยาบาล

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ขาดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านธุรการโดยตรง

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารที่สะอาด ร่มรื่น มีความมั่นคงปลอดภัย โรงเรียนมีการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ โรงเรียนมีห้องเรียนเหมาะสมและเอื้อต่อการสอน โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ ภายใน-ภายนอกโรงเรียน เช่น ห้องสมุดได้รับ การสนับสนุนจากบริษัท ไทยบริดจสโตน 3 ห้องปฏิบัติการต่างๆ สนามเด็กเล่น สวนหย่อม สวนแก้วมังกร การจัดบอร์ดนิทรรศการ

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนได้รับเงินอุดหนุนบางส่วนจากเทศบาลมีการดูแลด้านอนามัยของโรงเรียนโดยอนามัยส่งเจ้าหน้าที่มาฉีดพ่นยากันยุงทุกสัปดาห์

ผู้ให้ข้อมูลคนที่ 2 มีตำแหน่งเป็นผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ และเป็นครูผู้สอนภาษาอังกฤษด้วย มีประสบการณ์การทำงาน 29 ปี จบการศึกษาระดับปริญญาตรี อายุ 53 ปี เพศ หญิง ให้ความเห็นว่า

ด้านงานวิชาการในโรงเรียนจัดให้มีการประชุมกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของโรงเรียน มีการจัดทำหลักสูตรของโรงเรียน โรงเรียนเน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การแก้ไขปัญหา การพัฒนาความรู้ได้ด้วยตนเอง และโรงเรียนได้เน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ โรงเรียนมีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมจากโรงเรียนวังไกลกังวล การให้ผู้เรียนมีแฟ้มสะสมผลงานและ โรงเรียนมีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการสอน และจัดส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในโรงเรียนเช่น การสวดมนต์ การจัดงานวันสำคัญของศาสนา เป็นต้น ผู้บริหารเป็นผู้มีเทศภายในปีการศึกษา 1 ครั้ง และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาต่อไป มีการประเมินการเรียนที่หลากหลาย และให้สอดคล้องในแต่ละวิชาของผู้เรียนจากนั้นนำผลที่ได้จากการประเมินมาปรับการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ผู้บริหารมีความสามารถในการบริหารจัดการยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาและการประเมินผลเป็นอย่างดี ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน ครูมีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ครูมีความมุ่งมั่นในการสอนและ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีความรู้และความสามารถในวิชาที่สอน ครูแสวงหาเทคนิควิชาการสอนใหม่ๆ ครูนำผลที่ได้จากการประเมินผลการปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน ผู้เรียนมาโรงเรียนได้ทันเวลา ผู้เรียนสนใจใน

กิจกรรมการเรียนการสอนและมีความรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมายให้ ผู้เรียนมีน้ำใจและช่วยเหลือเพื่อนๆ ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆทั้งภายใน-ภายนอกโรงเรียนได้

ด้านบุคลากร บุคลากร โรงเรียนได้รับการอบรมพัฒนาอยู่เสมอ โรงเรียนมีการให้สวัสดิการแก่บุคลากรในโรงเรียนทุกคน

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนยังขาดเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านธุรการโดยตรง บางครั้งในการเบิกงบประมาณมีความล่าช้า

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีห้องเรียนที่สะอาดร่มรื่นปลอดภัยมีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่มีห้องเรียนที่เหมาะสมต่อการเรียน โรงเรียนมีการพัฒนาสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้โดยจัดให้มี ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่างๆ สนามเด็กเล่น บอร์ดนิทรรศการ มุมหนังสือภายในห้อง

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอยู่เสมอ โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ นอกจากนี้ได้รับการสนับสนุนจากเทศบาล

สรุปได้ว่าสภาพการจัดการวิชาการโรงเรียนที่ 6 การจัดการเรียนการสอนได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย มีการทำหลักสูตรของโรงเรียน การทำแผนการสอน โดยการประชุมร่วมกันกำหนดแนวทางของโรงเรียน โรงเรียนได้เน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นวิชาการ กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมความรู้ให้แก่ผู้เรียน เน้นให้ผู้เรียนฝึกทักษะความคิด การแก้ปัญหา โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ โรงเรียนได้จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ผู้เรียน การนิเทศภายใน ผู้บริหารเป็นผู้นิเทศภายในเองและทำการนิเทศภายในปีการศึกษา ละ 1 ครั้ง ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการและเป็นผู้ดำเนินการพัฒนาทางวิชาการของโรงเรียน ครูมีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติตน ครูมีความรู้ความสามารถในการสอนและเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีการทำการประเมินการเรียน การปรับ การเรียนเปลี่ยนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ ผู้เรียนมีความสนใจกิจกรรม การเรียน และรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมายให้ บุคลากรมีการพัฒนาอบรมอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาคุณภาพในตัวครูให้สอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารที่สะอาด ปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอยู่เสมอ

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการโรงเรียนที่ 6

ด้านบุคลากร ครูมีน้อยไม่เพียงพอกับจำนวนผู้เรียน ครูต้องสอนทุกวิชาในชั้นเรียนทำให้มีงานมากเกินไป

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนขาดเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานธุรการ โดยเฉพาะ

จุดเด่นของโรงเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนได้เน้นให้ผู้เรียนได้ทดลองจริง เน้นการทำโครงการวิทยาศาสตร์ การสำรวจบริเวณโรงเรียน การสอนเสริม การทำใบงาน การทำงานกลุ่ม

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ โรงเรียนได้เน้นให้ผู้เรียนฝึก การฟัง พูด อ่าน เขียน การใช้เพลงเป็นสื่อการเรียน การทดสอบก่อน-หลังบทเรียน โรงเรียนจัดให้มีครูชาวต่างชาติมาสอนควบคู่กับครูคนไทย

4.1.2 สภาพการจัดการวิชาการ

ผู้วิจัยได้สอบถามสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานีเขต 2 จากผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระ และ ครูผู้สอน ถึงองค์ประกอบการจัดการวิชาการ 5 ด้าน คือ 1. ด้านงานวิชาการ 2. ด้านบุคลากร 3. ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน 4. ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม 5. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โดยให้ระบุคะแนน 3 คือ มาก 2 คือ ปานกลาง 1 คือ น้อย ได้ผล ตามรายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ 4.7 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านงานวิชาการโรงเรียนที่ 1

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 1 (n=5)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
1. วิชาการ			
การจัดการเรียนการสอน			
1. การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตามสภาพปัจจุบัน	3.00	0.000	มาก
2. การทำหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน	3.00	0.000	มาก
3. การพัฒนาหลักสูตรการศึกษา	3.00	0.000	มาก
4. การทำแผนการสอน	3.00	0.000	มาก
5. ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา	3.00	0.000	มาก
6. การจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้	3.00	0.000	มาก
7. การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	3.00	0.000	มาก
8. การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมให้แก่ผู้เรียน	3.00	0.000	มาก
9. โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน	2.80	0.447	มาก

จากตารางที่ 4.7 โรงเรียนที่ 1 พบว่า สภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านงานวิชาการเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายตามสภาพปัจจุบัน การทำหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน การพัฒนาตามหลักสูตรการศึกษา การทำแผนการสอน ฝึกทักษะกระบวนการคิดการจัดการการเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา การจัดบรรยากาศ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

ให้แก่ผู้เรียนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วนโรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.80$) อยู่ในระดับมาก

ตารางที่ 4.8 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านการนิเทศภายในโรงเรียนที่ 1

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 1 (n=5)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
การนิเทศภายใน			
1. การวางแผนในการนิเทศ	2.80	0.447	มาก
2. การสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการการนิเทศ	2.40	0.548	ปานกลาง
3. โรงเรียนมีคณะกรรมการนิเทศภายใน	3.00	0.000	มาก
4. โรงเรียนนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	2.80	0.447	มาก

จากตารางที่ 4.8 โรงเรียนที่ 1 พบว่า สภาพการจัดการวิชาการ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านการนิเทศภายในเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า โรงเรียนมีคณะกรรมการนิเทศภายใน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วนในการวางแผนในการนิเทศ โรงเรียนนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.80$) อยู่ในระดับมาก และ การสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการนิเทศ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.40$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.9 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
การประเมินผล โรงเรียนที่ 1

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 1 (n=5)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
การประเมินผล			
1. ใช้เครื่องมือในการประเมินที่หลากหลาย	2.60	0.548	มาก
2. ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย	2.40	0.548	ปานกลาง
3. วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมิน	2.60	0.548	มาก
4. การรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	2.60	0.548	มาก
5. นำผลประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน	2.40	0.548	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.9 โรงเรียนที่ 1 พบว่าสภาพจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้าน การประเมินผล เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ใช้เครื่องมือในการประเมินที่หลากหลาย วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมิน การรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.60$) อยู่ในระดับมาก ส่วน ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย นำผลการประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.40$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.10 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการด้านผู้บริหาร
โรงเรียนที่ 1

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 1 (n=5)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ผู้บริหาร			
1. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ	3.00	0.000	มาก
2. ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร (สุจริต ยุติธรรม การใช้ระบบคุณธรรม การรับฟังปัญหา การระดมการมีส่วนร่วมในการบริหาร และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ)	2.60	0.548	มาก
3. ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.00	0.000	มาก
4. ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาการวัดและการประเมินผล การศึกษา	3.00	0.000	มาก
5. ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน	3.00	0.000	มาก

จากตารางที่ 4.10 โรงเรียนที่ 1 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้าน ผู้บริหาร เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าผู้บริหารมีภาวะผู้นำและ มีความสามารถในการบริหารจัดการ ผู้บริหาร มีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษา การวัดและประเมินผลการศึกษา ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วน ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.60$) อยู่ในระดับมาก

ตารางที่ 4.11 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านครู
โรงเรียนที่ 1

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 1 (n=5)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ครู			
1. ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	3.00	0.000	มาก
2. ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	3.00	0.000	มาก
3. ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	2.80	0.447	มาก
4. ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ เป็นประจำ	2.40	0.548	ปานกลาง
5. ครูมีวุฒิที่จบปริญญาตรีขึ้นไป	2.80	0.447	มาก
6. ครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา	3.00	0.000	มาก
7. ครูมีความรู้ความสามารถและความถนัดในวิชาที่สอน	3.00	0.000	มาก
8. ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน	2.80	0.447	มาก
9. โรงเรียนมีครูครบทุกชั้น	3.00	0.000	มาก
10. ครูมีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	2.80	0.447	มาก
11. ครูมีความรู้ความเข้าใจรู้เป้าหมายของการจัดการเรียน การศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3.00	0.000	มาก
12. ครูมีการวิเคราะห์สัถยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียน เป็นรายบุคคล	2.80	0.447	มาก
13. ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	2.60	0.548	มาก
14. ครูมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนา การเรียนรู้ของตนเองและผู้เรียน	2.80	0.447	มาก
15. ครูมีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับ สภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน	2.80	0.447	มาก
16. ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนการเรียน การสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ	3.00	0.000	มาก
17. ครูมีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และนำผลไปใช้พัฒนาผู้เรียน	2.60	0.548	มาก

จากตารางที่ 4.11 โรงเรียนที่ 1 พบว่าสภาพการจัดการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้าน ครู เมื่อพิจารณาเป็น รายข้อพบว่า ครูมีคุณธรรมจริยธรรมปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ของวิชาชีพ ครูมี

ความสัมพันธ์ที่ดี กับผู้เรียนผู้ปกครองและชุมชนครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา ครูมีความรู้ความสามารถและความถนัดในวิชาที่สอน โรงเรียนมีครูครบทุกชั้น ครูมีความรู้ความเข้าใจรู้เป้าหมายของการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับการเรียนการสอน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน ครูมีวุฒิที่จบปริญญาตรีขึ้นไป ครูได้รับการพัฒนาในวิชาชีพที่สอน ครูมีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล ครูมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและผู้เรียน ครูมีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ ผู้เรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.80$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อและการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำไปใช้พัฒนา ผู้เรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.60$) อยู่ในระดับมาก ครูแสวงหาความรู้เทคนิควิธีการใหม่ๆเป็นประจำมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.40$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.12 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้เรียน โรงเรียนที่ 1

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 1 (n=5)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ผู้เรียน			
1. ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา	3.00	0.000	มาก
2. ผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย	2.80	0.447	มาก
3. ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจและให้การช่วยเหลือผู้อื่น	2.60	0.548	มาก
4. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น	2.60	0.548	มาก
5. ผู้เรียนยิ้มแย้ม พูดคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น	3.00	0.000	มาก
6. ผู้เรียนเข้ากับเพื่อนได้ดีและเป็นที่รักของเพื่อน ๆ	3.00	0.000	มาก
7. ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	3.00	0.000	มาก
8. ผู้เรียนรู้จักตนเองและสามารถบอกจุดเด่น จุดด้อยของตนเองได้	2.40	0.548	ปานกลาง
9. ผู้เรียนรู้จักค้นคว้าหาหนังสือในห้องสมุด	3.00	0.000	มาก

จากตารางที่ 4.12 โรงเรียนที่ 1 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้าน ผู้เรียน เมื่อพิจารณาเป็น รายข้อ พบว่า ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา ผู้เรียนยิ้มแย้ม พูดคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น ผู้เรียนเข้ากับเพื่อน ได้ดีและเป็นที่รักของเพื่อน ๆ ผู้แสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ผู้เรียนรู้จักค้นคว้าหาหนังสือในห้องสมุดมี

ค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบงานที่มอบหมาย มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.80$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจและการให้ความช่วยเหลือผู้อื่น ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสถานศึกษาและห้องอื่นมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.60$) อยู่ในระดับมาก ส่วน ผู้เรียนรู้จักตนเองและสามารถบอกจุดเด่น จุดด้อยของตนเองได้ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.40$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.13 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านบุคลากร โรงเรียนที่ 1

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 1 (n=5)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
บุคลากร			
1. การให้กำลังใจและส่งเสริมครู โดยการรับรู้ปัญหา ของห้อง ชมเชย ความพยายามในการจัดการเรียนการสอน	2.80	0.447	มาก
2. การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร	2.80	0.447	มาก
3. การให้สวัสดิการ	2.60	0.548	มาก

จากตารางที่ 4.13 โรงเรียนที่ 1 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านบุคลากร เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การให้กำลังใจและส่งเสริมครู โดยการรับรู้ปัญหา ของห้อง ชมเชย ความพยายามในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.80$) อยู่ในระดับมาก ส่วนการให้สวัสดิการ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.60$) อยู่ในระดับมาก

ตารางที่ 4.14 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนที่ 1

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 1 (n=5)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
เจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน			
1. การจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ	2.80	0.447	มาก
2. การทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ	2.80	0.447	มาก
3. มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโดยตรง	3.00	0.000	มาก

จากตารางที่ 4.14 โรงเรียนที่ 1 พบว่า สภาพการจัดการวิชาการชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโดยตรงมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วน การจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ การทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.80$) อยู่ในระดับมาก

ตารางที่ 4.15 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อมโรงเรียนที่ 1

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 1 (n=5)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม			
1. โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่นมีความมั่นคงปลอดภัย	3.00	0.000	มาก
2. การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	3.00	0.000	มาก
3. โรงเรียนมีห้องพัสดุที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	2.40	0.548	ปานกลาง
4. โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนการสอน	2.80	0.447	มาก
5. โรงเรียนมีห้องสมุดที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าสำหรับผู้เรียน	3.00	0.000	มาก
6. โรงเรียนมีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่	3.00	0.000	มาก

จากตารางที่ 4.15 โรงเรียนที่ 1 พบสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า โรงเรียนมีอาคารที่สะอาด ร่มรื่น มีความมั่นคงปลอดภัย การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายใน โรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โรงเรียนมีห้องสมุดที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าสำหรับผู้เรียน โรงเรียนมีการจัดและใช้แหล่ง

เรียนรู้ทั้งใน และนอกสถานที่ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนการสอน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.80$) อยู่ในระดับมาก ส่วนโรงเรียนมีห้องพักรูที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.40$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.16 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนที่ 1

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 1 (n=5)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ความสัมพันธ์กับชุมชน			
1. บุคลากรในชุมชนร่วมมือพัฒนาโรงเรียน	2.60	0.548	มาก
2. โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม	2.60	0.548	มาก
3. โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม	2.80	0.548	มาก
4. โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน	2.80	0.447	มาก

จากตารางที่ 4.16 โรงเรียนที่ 1 สภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่นในชุมชน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.80$) อยู่ในระดับมาก ส่วนบุคลากรในชุมชนร่วมมือพัฒนาโรงเรียน โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.60$) อยู่ในระดับมาก

ตารางที่ 4.17 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านงานวิชาการ โรงเรียนที่ 2

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 2 (n=4)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
1. วิชาการ			
การจัดการเรียนการสอน			
1. การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตามสภาพปัจจุบัน	3.00	0.000	มาก
2. การทำหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน	3.00	0.000	มาก
3. การพัฒนาหลักสูตรการศึกษา	3.00	0.000	มาก
4. การทำแผนการสอน	3.00	0.000	มาก
5. ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการ ประยุกต์ ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา	3.00	0.000	มาก
6. การจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้	2.75	0.500	มาก
7. การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	2.25	0.500	ปานกลาง
8. การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมให้แก่ผู้เรียน	2.25	0.500	ปานกลาง
9. โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียน การสอน	2.25	0.500	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.17 โรงเรียนที่ 2 พบว่า สภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านงานวิชาการเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตามสภาพปัจจุบัน การทำหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน การพัฒนาหลักสูตรทางการศึกษา การทำแผนการสอน ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการการเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหามีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วนการจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.75$) อยู่ในระดับมาก และการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดการกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.25$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.18 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านการนิเทศภายในโรงเรียนที่ 2

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 2 (n=4)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
การนิเทศภายใน			
1. การวางแผนในการนิเทศ	2.50	0.577	ปานกลาง
2. การสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการการนิเทศ	2.25	0.500	ปานกลาง
3. โรงเรียนมีคณะกรรมการการนิเทศภายใน	2.75	0.500	มาก
4. โรงเรียนนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	2.50	0.577	ปานกลาง

จกตารางที่ 4.18 โรงเรียนที่ 2 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านการนิเทศภายในเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า โรงเรียนมีคณะกรรมการการนิเทศภายในมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x}=2.75$) อยู่ในระดับมาก ส่วนการวางแผนในการนิเทศ และโรงเรียนนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับมาก และการสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการการนิเทศมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.25$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.19 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านการประเมินผลโรงเรียนที่ 2

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 2 (n=4)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
การประเมินผล			
1. ใช้เครื่องมือในการประเมินที่หลากหลาย	2.25	0.500	ปานกลาง
2. ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย	2.25	0.500	ปานกลาง
3. วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมิน	2.25	0.500	ปานกลาง
4. การรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	2.25	0.500	ปานกลาง
5. นำผลประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน	2.25	0.500	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.19 โรงเรียนที่ 2 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้าน การประเมินผล เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าใช้เครื่องมือในการประเมินที่หลากหลาย ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมิน การรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง นำผลการประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.25$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.20 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้บริหาร โรงเรียนที่ 2

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 2 (n=4)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ผู้บริหาร			
1. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ	3.00	0.000	มาก
2. ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร (สุจริต ยุติธรรม การใช้ระบบคุณธรรม การรับฟังปัญหา การระดมการมีส่วนร่วมในการบริหาร และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ)	2.50	0.577	ปานกลาง
3. ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.00	0.000	มาก
4. ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาการวัดและการประเมินผลการศึกษา	2.50	0.577	ปานกลาง
5. ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน	2.75	0.500	มาก

จากตารางที่ 4.20 โรงเรียนที่ 2 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้าน ผู้บริหาร เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าผู้บริหารมีภาวะ ผู้นำและ มีความสามารถในการบริหารจัดการ ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.75$) อยู่ในระดับมาก ส่วนผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับ หลักสูตรสถานศึกษาการวัดและประเมินผลการศึกษา มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.21 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านครู โรงเรียนที่ 2

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 2 (n=4)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ครู			
1. ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	3.00	0.000	มาก
2. ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	3.00	0.000	มาก
3. ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	3.00	0.000	มาก
4. ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการ ใหม่ ๆ เป็นประจำ	3.00	0.000	มาก
5. ครูมีวุฒิที่จบปริญญาตรีขึ้นไป	3.00	0.000	มาก
6. ครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา	2.50	0.577	ปานกลาง
7. ครูมีความรู้ความสามารถและความถนัดในวิชาที่สอน	2.50	0.577	ปานกลาง
8. ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน	2.50	0.577	ปานกลาง
9. โรงเรียนมีครูครบทุกชั้น	3.00	0.000	มาก
10. ครูมีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.00	0.000	มาก
11. ครูมีความรู้ความเข้าใจเป้าหมายของการจัดการเรียนการสอนและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3.00	0.000	มาก
12. ครูมีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล	2.50	0.577	ปานกลาง
13. ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.00	0.000	มาก
14. ครูมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและผู้เรียน	2.50	0.577	ปานกลาง
15. ครูมีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน	2.50	0.577	ปานกลาง
16. ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ	2.25	0.500	ปานกลาง
17. ครูมีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำไปใช้พัฒนาผู้เรียน	2.25	0.500	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.21 โรงเรียนที่ 2 พบว่า สภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านครู เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ครูมีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชนครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ เป็นประจำ ครูมีวุฒิที่จบปริญญาตรีขึ้นไป ครูมีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครู

มีความรู้ความเข้าใจรู้เป้าหมายของการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา ครูมีความรู้ความสามารถและความถนัดในวิชาที่สอน ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน ครูมีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล ครูมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและผู้เรียน ครูมีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.25$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.22 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้เรียน โรงเรียนที่ 2

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 2 (n=4)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ผู้เรียน			
1. ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา	2.50	1.00	ปานกลาง
2. ผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย	2.25	0.500	ปานกลาง
3. ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจและให้การช่วยเหลือผู้อื่น	2.50	0.577	ปานกลาง
4. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น	2.50	0.577	ปานกลาง
5. ผู้เรียนยิ้มแย้ม พுகคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น	2.50	0.577	ปานกลาง
6. ผู้เรียนเข้ากับเพื่อน ได้ดีและเป็นที่ยรักของเพื่อน ๆ	2.50	0.577	ปานกลาง
7. ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	2.25	0.500	ปานกลาง
8. ผู้เรียนรู้จักตนเองและสามารถบอกจุดเด่น จุดด้อยของตนเองได้	2.25	0.500	ปานกลาง
9. ผู้เรียนรู้จักค้นคว้าหาหนังสือในห้องสมุด	2.25	0.500	ปานกลาง

ตารางที่ 4.22 โรงเรียนที่ 2 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ผู้เรียน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจ และการให้ความช่วยเหลือผู้อื่น ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น ผู้เรียนยิ้มแย้ม พุกคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น ผู้เรียนเข้ากับเพื่อน ได้ดีและเป็นที่ยรักของเพื่อน ๆ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วนผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียน และรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ผู้เรียนรู้จัก

ตนเองและสามารถบอกจุดเด่น จุดด้อยของตนเองได้ ผู้เรียนรู้จักค้นคว้าหาหนังสือในห้องสมุด มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.25$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.23 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการด้านบุคลากร โรงเรียนที่ 2

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 2 (n=4)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
บุคลากร			
1. การให้กำลังใจและส่งเสริมครู โดยการรับรู้ปัญหาที่ยกย่อง ชมเชย ความพยายามในการจัดการเรียนการสอน	2.50	0.577	ปานกลาง
2. การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร	2.50	0.577	ปานกลาง
3. การให้สวัสดิการ	2.50	0.816	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.23 โรงเรียนที่ 2 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้าน บุคลากร เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การให้กำลังใจและส่งเสริมครู โดยการรับรู้ปัญหาที่ยกย่อง ชมเชย ความพยายามในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน การให้ สวัสดิการ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.24 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนที่ 2

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 2 (n=4)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
เจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน			
1. การจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ	2.25	0.500	ปานกลาง
2. การทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ	2.50	0.577	ปานกลาง
3. มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโดยตรง	2.75	0.500	มาก

จากตารางที่ 4.24 โรงเรียนที่ 2 พบว่า สภาพการจัดการวิชาการชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการ โดยตรง

มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.75$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ การทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน การจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.25$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.25 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนที่ 2

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 2 (n=4)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม			
1. โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่นมีความมั่นคงปลอดภัย	3.00	0.000	มาก
2. การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	2.75	0.500	มาก
3. โรงเรียนมีห้องพัสดุที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	2.50	0.577	ปานกลาง
4. โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนการสอน	2.75	0.500	มาก
5. โรงเรียนมีห้องสมุดที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าสำหรับผู้เรียน	2.75	0.500	มาก
6. โรงเรียนมีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่	2.75	0.500	มาก

จากตารางที่ 4.25 โรงเรียนที่ 2 พบสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า โรงเรียนมีอาคารที่สะอาด ร่มรื่น มีความมั่นคงปลอดภัย มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายใน โรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนการสอน โรงเรียนมีห้องสมุดที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าสำหรับผู้เรียนโรงเรียนมีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานที่ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.75$) อยู่ในระดับมาก ส่วนโรงเรียนมีห้องพัสดุที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.26 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้าน
ความสัมพันธ์ กับชุมชน โรงเรียนที่ 2

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 2 (n=4)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ความสัมพันธ์กับชุมชน			
1. บุคลากรในชุมชนร่วมมือพัฒนาโรงเรียน	2.50	0.577	ปานกลาง
2. โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม	2.50	0.577	ปานกลาง
3. โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม	2.50	0.577	ปานกลาง
4. โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน	2.50	0.577	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.26 โรงเรียนที่ 2 สภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า บุคลากรในชุมชนร่วมมือพัฒนาโรงเรียน โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$)อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.27 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการดำเนินงาน
วิชาการ โรงเรียนที่ 3

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 3 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
1. วิชาการ			
การจัดการเรียนการสอน			
1. การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตามสภาพปัจจุบัน	3.00	0.000	มาก
2. การทำหลักสูตรสถานศึกษาของ โรงเรียน	3.00	0.000	มาก
3. การพัฒนาหลักสูตรการศึกษา	3.00	0.000	มาก
4. การทำแผนการสอน	3.00	0.000	มาก
5. ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา	3.00	0.000	มาก
6. การจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้	2.50	0.707	ปานกลาง
7. การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	2.50	0.707	ปานกลาง
8. การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมให้แก่ผู้เรียน	3.00	0.000	มาก
9. โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน	2.50	0.707	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.27 โรงเรียนที่ 3 พบว่าสภาพการจัดการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านงานวิชาการเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตามสภาพปัจจุบัน การทำหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรการศึกษา การทำแผนการสอน ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา การจัดกิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้เรียนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x}=3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วน การจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อ การเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.28 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านการนิเทศภายใน โรงเรียนที่ 3

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 3 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
การนิเทศภายใน			
1. การวางแผนในการนิเทศ	2.50	0.707	ปานกลาง
2. การสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการการนิเทศ	2.50	0.707	ปานกลาง
3. โรงเรียนมีคณะกรรมการนิเทศภายใน	2.50	0.707	ปานกลาง
4. โรงเรียนนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	3.00	0.000	มาก

จากตารางที่ 4.28 โรงเรียนที่ 3 พบว่าสภาพจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านการนิเทศภายใน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า โรงเรียนนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วนการวางแผนในการนิเทศภายใน การสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการการนิเทศ โรงเรียนมีคณะกรรมการนิเทศภายใน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.29 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านการประเมินผล โรงเรียนที่ 3

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 3 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
การประเมินผล			
1. ใช้เครื่องมือในการประเมินที่หลากหลาย	3.00	0.000	มาก
2. ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย	3.00	0.000	มาก
3. วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมิน	2.50	0.707	ปานกลาง
4. การรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	2.50	0.707	ปานกลาง
5. นำผลประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน	3.00	0.000	มาก

จากตารางที่ 2.29 โรงเรียนที่ 3 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้าน การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ใช้เครื่องมือในการประเมินที่หลากหลาย ใช้

วิธีการประเมินที่หลากหลาย นำผลการประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วน วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมิน การรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องที่มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.30 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านผู้บริหาร โรงเรียนที่ 3

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 3 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ผู้บริหาร			
1. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ	3.00	0.000	มาก
2. ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร (ถูกต้อง ยุติธรรม การใช้ระบบคุณธรรม การรับฟังปัญหา การระดมการมีส่วนร่วมในการบริหาร และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ)	3.00	0.000	มาก
3. ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.00	0.000	มาก
4. ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาการวัดและการประเมินผลการศึกษา	3.00	0.000	มาก
5. ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน	3.00	0.000	มาก

จากตารางที่ 4.30 โรงเรียนที่ 3 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้าน ผู้บริหาร เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาการวัดและการประเมินผลการศึกษา ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก

ตารางที่ 4.31 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านครู
โรงเรียนที่ 3

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 3 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ครู			
1. ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	3.00	0.000	มาก
2. ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	3.00	0.000	มาก
3. ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตน ในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	3.00	0.000	มาก
4. ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการ ใหม่ ๆ เป็นประจำ	3.00	0.000	มาก
5. ครูมีวุฒิที่จบปริญญาตรีขึ้นไป	3.00	0.000	มาก
6. ครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา	1.50	0.707	น้อย
7. ครูมีความรู้ความสามารถและความถนัดในวิชาที่สอน	2.00	0.000	ปานกลาง
8. ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน	3.00	0.000	มาก
9. โรงเรียนมีครูครบทุกชั้น	2.50	0.707	ปานกลาง
10. ครูมีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	2.50	0.707	ปานกลาง
11. ครูมีความรู้ความเข้าใจรู้เป้าหมายของการจัดการเรียนการศึกษาระดับ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3.00	0.000	มาก
12. ครูมีการวิเคราะห์หลักถุทธของนักเรียนและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล	3.00	0.000	มาก
13. ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.00	0.000	มาก
14. ครูมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้อของ ตนเองและผู้เรียน	3.00	0.000	มาก
15. ครูมีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการ เรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน	3.00	0.000	มาก
16. ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนา ผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ	3.00	0.000	มาก
17. ครูมีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อการเรียนรู้อของผู้เรียนและนำผลไปใช้ พัฒนาผู้เรียน	2.50	0.707	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.31 โรงเรียนที่ 3 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านครู เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนา ผู้เรียน ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีใหม่ ๆ เป็นประจำ ครูมีวุฒิที่จบปริญญาตรีขึ้นไป ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน ครูมีความรู้ความเข้าใจเป้าหมายของการจัด

การศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูมีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียน เป็นรายบุคคล ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนา การเรียนรู้ของตนเองและผู้เรียน ครูมีการประเมินผลการเรียน การสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยน การเรียนเปลี่ยนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ โรงเรียนมีครูครบชั้น ครูมีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีการวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อและการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำไปใช้พัฒนาผู้เรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมาคือ ครูมีความสามารถและความถนัดในวิชา ที่สอนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน ครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 1.50$) อยู่ในระดับน้อย

ตารางที่ 4.32 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้เรียน โรงเรียนที่ 3

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 3 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ผู้เรียน			
1. ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา	3.00	0.000	มาก
2. ผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย	3.00	0.000	มาก
3. ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจและให้การช่วยเหลือผู้อื่น	3.00	0.000	มาก
4. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น	3.00	0.000	มาก
5. ผู้เรียนอิมแอม์ ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น	3.00	0.000	มาก
6. ผู้เรียนเข้ากับเพื่อน ได้ดีและเป็นที่ยอมรับของเพื่อน ๆ	3.00	0.000	มาก
7. ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและ ภายนอกโรงเรียน	2.50	0.707	ปานกลาง
8. ผู้เรียนรู้จักตนเองและสามารถบอกจุดเด่น จุดด้อยของตนเองได้	2.50	0.707	ปานกลาง
9. ผู้เรียนรู้จักค้นคว้าหาหนังสือในห้องสมุด	2.50	0.707	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.32 โรงเรียนที่ 3 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านผู้เรียนเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา ผู้เรียนสนใจกิจกรรม การเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจและการให้ความ ช่วยเหลือผู้อื่น ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น ผู้เรียนอิมแอม์ ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น ผู้เรียนเข้ากับเพื่อน ได้ดีและเป็นที่ยอมรับของเพื่อน ๆ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$)

อยู่ในระดับมากส่วน ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ผู้เรียนรู้จักตนเองและสามารถบอกจุดเด่นจุดด้อยของตนเองได้ ผู้เรียนรู้จักค้นคว้าหาหนังสือในห้องสมุด มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.33 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านบุคลากร โรงเรียนที่ 3

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 3 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
บุคลากร			
1. การให้กำลังใจและส่งเสริมครู โดยการรับรู้ปัญหา ยกย่อง ชมเชย ความพยายามในการจัดการเรียนการสอน	3.00	0.000	มาก
2. การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร	3.00	0.000	มาก
3. การให้สวัสดิการ	2.50	0.707	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.33 โรงเรียนที่ 3 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้าน บุคลากร เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การให้กำลังใจและส่งเสริมครู โดยการรับรู้ปัญหา ยกย่อง ชมเชย ความพยายามในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วน การให้ สวัสดิการ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับ ปานกลาง

ตารางที่ 4.34 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนที่ 3

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 3 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
เจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน			
1. การจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ	2.00	1.414	ปานกลาง
2. การทำงานด้วยงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ	2.00	1.414	ปานกลาง
3. มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโดยตรง	1.50	0.707	น้อย

จากตารางที่ 4.34 โรงเรียนที่ 3 พบว่า สภาพการจัดการวิชาการชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ การทำงาน ด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโดยตรง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 1.50$) อยู่ในระดับน้อย

ตารางที่ 4.35 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม โรงเรียนที่ 3

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 3 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม			
1. โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่นมีความมั่นคงปลอดภัย	2.50	0.707	ปานกลาง
2. การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	3.00	0.000	มาก
3. โรงเรียนมีห้องพักรูที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	2.50	0.707	ปานกลาง
4. โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนการสอน	3.00	0.000	มาก
5. โรงเรียนมีห้องสมุดที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าสำหรับผู้เรียน	2.50	0.707	ปานกลาง
6. โรงเรียนมีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่	2.50	0.707	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.35 โรงเรียนที่ 3 พบสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วน โรงเรียนมีอาคารที่สะอาด ร่มรื่น มีความมั่นคงปลอดภัย โรงเรียนมีห้องพักรูที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน โรงเรียนมีห้องสมุดที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าสำหรับผู้เรียน โรงเรียนมีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.36 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนที่ 3

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 3 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ความสัมพันธ์กับชุมชน			
1. บุคลากรในชุมชนร่วมมือพัฒนาโรงเรียน	2.00	0.000	ปานกลาง
2. โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม	2.50	0.707	ปานกลาง
3. โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม	3.00	0.000	มาก
4. โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน	2.50	0.707	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.36 โรงเรียนที่ 3 สภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าโรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสมมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน บุคลากรในชุมชนร่วมมือพัฒนาโรงเรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.37 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านงานวิชาการ โรงเรียนที่ 4

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 4 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
1. วิชาการ			
การจัดการเรียนการสอน			
1. การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตามสภาพปัจจุบัน	2.50	0.707	มาก
2. การทำหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน	2.50	0.707	มาก
3. การพัฒนาหลักสูตรการศึกษา	3.00	0.000	มาก
4. การทำแผนการสอน	3.00	0.000	มาก
5. ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการ ประยุกต์ ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา	2.50	0.707	มาก
6. การจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้	2.50	0.707	มาก
7. การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	2.50	0.707	มาก
8. การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมให้แก่ผู้เรียน	2.50	0.707	มาก
9. โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการ เรียนการสอน	3.00	0.000	มาก

จากตารางที่ 4.37 โรงเรียนที่ 4 พบว่าสภาพและปัญหาการจัดการวิชาการระดับชั้น
ประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านงานวิชาการเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การพัฒนาหลักสูตรการศึกษา
การทำแผนการสอน โรงเรียนมีการนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการ
สอน มีค่าเฉลี่ย (\bar{x} = 3.00) อยู่ในระดับมาก ส่วน การกำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจเป้าหมาย ตาม
สภาพปัจจุบัน การทำหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การ
เผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา การจัดบรรยากาศให้เอื้อ
ต่อการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัด
กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมให้แก่ผู้เรียน มีค่าเฉลี่ย (\bar{x} = 2.50) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.38 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านการนิเทศภายใน โรงเรียนที่ 4

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 4 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
การนิเทศภายใน			
1. การวางแผนในการนิเทศ	3.00	0.000	มาก
2. การสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการการนิเทศ	3.00	0.000	มาก
3. โรงเรียนมีคณะกรรมการนิเทศภายใน	2.50	0.707	ปานกลาง
4. โรงเรียนนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	3.00	0.000	มาก

จากตารางที่ 4.38 โรงเรียนที่ 4 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านการนิเทศภายในเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การวางแผนการนิเทศ การสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการการนิเทศ โรงเรียนนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วน โรงเรียนมีคณะกรรมการนิเทศภายในมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับมาก

ตารางที่ 4.39 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านการประเมินผล โรงเรียนที่ 4

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 4 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
การประเมินผล			
1. ใช้เครื่องมือในการประเมินที่หลากหลาย	2.50	0.707	ปานกลาง
2. ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย	2.50	0.707	ปานกลาง
3. วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมิน	3.00	0.000	มาก
4. การรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	3.00	0.000	มาก
5. นำผลประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน	2.50	0.707	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.39 โรงเรียนที่ 4 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านการประเมินผล เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมิน การ

รายงานต่อ ผู้ที่เกี่ยวข้อง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วน ใช้เครื่องมือในการประเมินที่ หลากหลาย ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย นำผลการประเมินมาปรับการเรียนการสอน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$)อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.40 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านผู้บริหาร โรงเรียนที่ 4

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 4 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ผู้บริหาร			
1. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ	2.00	0.000	ปานกลาง
2. ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร (สุจริต ยุติธรรม การใช้ระบบคุณธรรม การรับฟังปัญหา การระดมการมีส่วนร่วมในการบริหาร และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ)	2.00	0.000	ปานกลาง
3. ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียน เป็นสำคัญ	2.50	0.707	ปานกลาง
4. ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาการจัดการวัดและการประเมินผลการศึกษา	2.00	0.000	ปานกลาง
5. ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน	2.00	0.000	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.40 โรงเรียนที่ 4 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านผู้บริหาร เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน ผู้บริหารมีภาวะเป็นผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการผู้บริหาร ยึดหลักธรรมาภิบาล ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาการจัดการและประเมินผลการศึกษา ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของ โรงเรียนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.41 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านครู โรงเรียนที่ 4

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 4 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ครู			
1. ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	2.50	0.707	ปานกลาง
2. ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	2.00	0.000	ปานกลาง
3. ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	2.50	0.707	ปานกลาง
4. ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ เป็นประจำ	2.50	0.707	ปานกลาง
5. ครูมีวุฒิที่จบปริญญาตรีขึ้นไป	3.00	0.000	มาก
6. ครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา	2.50	0.707	ปานกลาง
7. ครูมีความรู้ความสามารถและความถนัดในวิชาที่สอน	2.50	0.707	ปานกลาง
8. ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน	2.00	0.000	ปานกลาง
9. โรงเรียนมีครูครบทุกชั้น	2.00	1.414	ปานกลาง
10. ครูมีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	2.00	0.000	ปานกลาง
11. ครูมีความรู้ความเข้าใจรู้เป้าหมายของการจัดการเรียนการสอนและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2.00	0.000	ปานกลาง
12. ครูมีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล	2.00	0.000	ปานกลาง
13. ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	2.00	0.000	ปานกลาง
14. ครูมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและผู้เรียน	2.00	0.000	ปานกลาง
15. ครูมีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน	2.00	0.000	ปานกลาง
16. ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ	2.00	0.000	ปานกลาง
17. ครูมีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำผลไปใช้พัฒนาผู้เรียน	2.00	0.000	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.41 โรงเรียนที่ 4 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านครู เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ครูมีวุฒิที่จบปริญญาตรีขึ้นไปมีค่าเฉลี่ย(\bar{x} = 3.00)อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ

ๆ เป็นประจำ ครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา ครูมีความรู้ความสามารถและความถนัดในวิชาที่สอน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอนโรงเรียนมีครูครบทุกชั้น ครูมีความสามารถในการสอนอย่างมี ประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีความรู้ความเข้าใจรู้เป้าหมาย ของการจัดการเรียนการศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและผู้เรียน ครูมีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ ครูมีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อและการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำผลไปใช้พัฒนาผู้เรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.42 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้เรียน โรงเรียนที่ 4

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 4 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ผู้เรียน			
1. ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา	3.00	0.000	มาก
2. ผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย	2.00	0.000	ปานกลาง
3. ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจและให้การช่วยเหลือผู้อื่น	2.00	0.000	ปานกลาง
4. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น	2.00	0.000	ปานกลาง
5. ผู้เรียนยิ้มแย้ม พูดคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น	2.50	0.707	ปานกลาง
6. ผู้เรียนเข้ากับเพื่อน ได้ดีและเป็นที่ยรักของเพื่อน ๆ	2.50	0.707	ปานกลาง
7. ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	2.00	0.000	ปานกลาง
8. ผู้เรียนรู้จักตนเองและสามารถบอกจุดเด่น จุดด้อยของตนเองได้	2.00	0.000	ปานกลาง
9. ผู้เรียนรู้จักค้นคว้าหาหนังสือในห้องสมุด	2.00	0.000	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.42 โรงเรียนที่ 4 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านผู้เรียน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ผู้เรียนยิ้มแย้ม พูดคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น ผู้เรียนเข้ากับเพื่อน ได้ดี และเป็นที่ยรักของเพื่อน ๆ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน ผู้เรียนสนใจกิจกรรม

การเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจและการให้ความช่วยเหลือผู้อื่นผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ผู้เรียนรู้จักตนเองและสามารถบอกจุดเด่น จุดด้อยของตนเองได้ ผู้เรียนรู้จักค้นคว้าหาหนังสือในห้องสมุด มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.43 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านบุคลากร โรงเรียนที่ 4

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 4 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
บุคลากร			
1. การให้กำลังใจและส่งเสริมครูโดยการรับรู้ปัญหา ยกย่อง ชมเชย ความพยายามในการจัดการเรียน การสอน	1.50	0.707	น้อย
2. การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร	1.50	0.707	น้อย
3. การให้สวัสดิการ	1.00	0.000	น้อย

จากตารางที่ 4.43 โรงเรียนที่ 4 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้าน บุคลากร เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การให้กำลังใจและส่งเสริมครูโดยการรับรู้ปัญหา ยกย่อง ชมเชย ความพยายามในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 1.50$) อยู่ในระดับน้อยส่วน การให้ สวัสดิการ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 1.00$) อยู่ในระดับน้อย

ตารางที่ 4.44 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนที่ 4

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 4 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
เจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน			
1. การจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ	1.00	0.000	น้อย
2. การทำงานค้ำงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ	1.50	0.707	น้อย
3. มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโดยตรง	1.00	0.000	น้อย

จากตารางที่ 4.44 โรงเรียนที่ 4 พบว่า สภาพการจัดการวิชาการชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x}=1.50$) อยู่ในระดับน้อย ส่วน การจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโดยตรง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 1.00$) อยู่ในระดับน้อย

ตารางที่ 4.45 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนที่ 4

สภาพการจัดการ วิชาการ	โรงเรียนที่ 4 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม			
1. โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่นมีความมั่นคงปลอดภัย	1.00	0.000	น้อย
2. การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	2.00	0.000	ปานกลาง
3. โรงเรียนมีห้องพัสดุที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	1.00	0.000	น้อย
4. โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนการสอน	1.50	0.707	น้อย
5. โรงเรียนมีห้องสมุดที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าสำหรับผู้เรียน	1.00	0.000	น้อย
6. โรงเรียนมีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่	1.50	0.707	น้อย

จากตารางที่ 4.45 โรงเรียนที่ 4 พบสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมา คือ โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนการสอน โรงเรียนมีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 1.50$) อยู่ในระดับน้อย ส่วน โรงเรียนมีอาคารที่สะอาด ร่มรื่น มีความมั่นคงปลอดภัย โรงเรียนมีห้องพัสดุที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน โรงเรียนมีห้องสมุดที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าสำหรับผู้เรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 1.00$) อยู่ในระดับน้อย

ตารางที่ 4.46 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนที่ 4

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่4(n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ความสัมพันธ์กับชุมชน			
1. บุคลากรในชุมชนร่วมมือพัฒนาโรงเรียน	1.50	0.707	น้อย
2. โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม	2.00	0.000	ปานกลาง
3. โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม	2.00	0.000	ปานกลาง
4. โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน	1.50	0.707	น้อย

จากตารางที่ 4.46 โรงเรียนที่ 4 สภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วนบุคลากรในชุมชนร่วมมือพัฒนาโรงเรียน โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 1.50$) อยู่ในระดับน้อย

ตารางที่ 4.47 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านงานวิชาการ โรงเรียนที่ 5

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 5 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
1. วิชาการ			
การจัดการเรียนการสอน			
1. การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตามสภาพปัจจุบัน	3.00	0.000	มาก
2. การทำหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน	3.00	0.000	มาก
3. การพัฒนาหลักสูตรการศึกษา	3.00	0.000	มาก
4. การทำแผนการสอน	3.00	0.000	มาก
5. ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการ ประยุกต์ ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา	2.50	0.000	ปานกลาง
6. การจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้	3.00	0.000	มาก
7. การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	3.00	0.000	มาก
8. การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมให้แก่ผู้เรียน	3.00	0.000	มาก
9. โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการ เรียนการสอน	3.00	0.000	มาก

จากตารางที่ 4.47 โรงเรียนที่ 5 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านงานวิชาการ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตามสภาพปัจจุบัน การทำหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน การพัฒนาหลักสูตรการศึกษา การทำแผนการสอน การจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับ มาก ส่วน ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหามีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$)อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.48 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านการนิเทศภายใน โรงเรียนที่ 5

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 5 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
การนิเทศภายใน			
1. การวางแผนในการนิเทศ	2.50	0.707	ปานกลาง
2. การสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการการนิเทศ	2.50	0.707	ปานกลาง
3. โรงเรียนมีคณะกรรมการนิเทศภายใน	2.50	0.707	ปานกลาง
4. โรงเรียนนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	2.00	0.000	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.48 โรงเรียนที่ 5 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านการนิเทศภายใน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การวางแผนการนิเทศ การสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการการนิเทศ โรงเรียนมีคณะกรรมการนิเทศภายใน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x}=2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน โรงเรียนนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.49 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านการประเมินผล โรงเรียนที่ 5

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 5 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
การประเมินผล			
1. ใช้เครื่องมือในการประเมินที่หลากหลาย	3.00	0.000	มาก
2. ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย	3.00	0.000	มาก
3. วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมิน	2.50	0.707	ปานกลาง
4. การรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	3.00	0.000	มาก
5. นำผลประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน	2.50	0.707	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.49 โรงเรียนที่ 5 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้าน การประเมินผล เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ใช้เครื่องมือในการประเมินที่หลากหลาย

ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย การรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วน วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมิน นำผลการประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.50 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านผู้บริหาร โรงเรียนที่ 5

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 5 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ผู้บริหาร			
1. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ	3.00	0.000	มาก
2. ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร (สุจริต ซื่อสัตย์ การใช้ระบบคุณธรรม การรับฟังปัญหา การระดมการมีส่วนร่วมในการบริหาร และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ)	3.00	0.000	มาก
3. ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.00	0.000	มาก
4. ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาการวัดและการประเมินผลการศึกษา	3.00	0.000	มาก
5. ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน	3.00	0.000	มาก

จากตารางที่ 4.50 โรงเรียนที่ 5 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านผู้บริหาร เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาการวัดและประเมินผล ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก

ตารางที่ 4.51 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านครู
โรงเรียนที่ 5

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 5 (n=2)		
	\bar{X}	S.D	ระดับ
ครู			
1. ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	3.00	0.000	มาก
2. ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	3.00	0.000	มาก
3. ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตน ในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	3.00	0.000	มาก
4. ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีวิธีการ ใหม่ ๆ เป็นประจำ	3.00	0.000	มาก
5. ครูมีวุฒิที่จบปริญญาตรีขึ้นไป	3.00	0.000	มาก
6. ครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา	2.50	0.707	ปานกลาง
7. ครูมีความรู้ความสามารถและความถนัดในวิชาที่สอน	3.00	0.000	มาก
8. ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน	3.00	0.000	มาก
9. โรงเรียนมีครูครบทุกชั้น	3.00	0.000	มาก
10. ครูมีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	2.50	0.707	ปานกลาง
11. ครูมีความรู้ความเข้าใจเป้าหมายของการจัดการเรียนการศึกษและ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3.00	0.000	มาก
12. ครูมีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล	2.50	0.707	ปานกลาง
13. ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	2.50	0.707	ปานกลาง
14. ครูมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของ ตนเองและผู้เรียน	2.50	0.707	ปานกลาง
15. ครูมีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการ เรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน	3.00	0.000	มาก
16. ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนา ผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ	2.50	0.707	ปานกลาง
17. ครูมีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำผลไปใช้ พัฒนาผู้เรียน	2.50	0.707	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.51 โรงเรียนที่ 5 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านครู เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ของวิชาชีพ ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตน ในการ สอนและพัฒนา ผู้เรียน ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีวิธีการ ใหม่ ๆ เป็นประจำ ครูมีวุฒิ ปริญญาตรีขึ้นไป ครูมีความรู้ความสามารถและความถนัดในวิชาที่สอน ครูได้รับการพัฒนาใน

วิชาที่สอนโรงเรียนมีครูครบทุกชั้น ครูมีความรู้ความเข้าใจรู้เป้าหมาย ของการจัดการเรียนการศึกษา และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูมีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการ เรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วน ครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา ครู มีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีการวิเคราะห์ ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญครูมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและ ผู้เรียน ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ ครูมีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อและการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำไปใช้พัฒนาผู้เรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.52 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้เรียน โรงเรียนที่ 5

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 5 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ผู้เรียน			
1. ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา	3.00	0.000	มาก
2. ผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย	3.00	0.000	มาก
3. ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจและให้การช่วยเหลือผู้อื่น	2.50	0.707	ปานกลาง
4. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น	3.00	0.000	มาก
5. ผู้เรียนยิ้มแย้ม พูดคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น	3.00	0.000	มาก
6. ผู้เรียนเข้ากับเพื่อนได้ดีและเป็นที่รักของเพื่อน ๆ	3.00	0.000	มาก
7. ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก โรงเรียน	3.00	0.000	มาก
8. ผู้เรียนรู้จักตนเองและสามารถบอกจุดเด่น จุดด้อยของตนเองได้	2.00	0.000	ปานกลาง
9. ผู้เรียนรู้จักค้นคว้าหาหนังสือในห้องสมุด	2.50	0.707	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.52 โรงเรียนที่ 5 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้าน ผู้เรียน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา ผู้เรียนสนใจกิจกรรมการ เรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น ผู้เรียนยิ้มแย้ม พูดคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น ผู้เรียนเข้ากับเพื่อนได้ดีและเป็น ที่รักของเพื่อน ๆ ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจและการให้ความช่วยเหลือผู้อื่น

ผู้เรียนรู้จักค้นคว้าหาหนังสือในห้องสมุด มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน ผู้เรียน รู้จักตนเองและสามารถบอกจุดเด่น จุดด้อยของตนเองได้ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับ ปานกลาง

ตารางที่ 4.53 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านบุคลากร โรงเรียนที่ 5

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 5 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
บุคลากร			
1. การให้กำลังใจและส่งเสริมครู โดยการรับรู้ปัญหา ขกย่อง ชมเชย ความพยายามในการจัดการเรียนการสอน	2.00	0.000	ปานกลาง
2. การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร	2.00	0.000	ปานกลาง
3. การให้สวัสดิการ	2.00	0.000	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.53 โรงเรียนที่ 5 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้าน บุคลากร เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การให้กำลังใจและส่งเสริมครู โดยการรับรู้ปัญหา ขกย่อง ชมเชย ความพยายามในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาความรู้ความสามารถของ บุคลากร การให้ สวัสดิการมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.54 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนที่ 5

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 5 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
เจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน			
1. การจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ	2.00	0.000	ปานกลาง
2. การทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ	3.00	0.000	มาก
3. มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโดยตรง	1.00	0.000	น้อย

จากตารางที่ 4.54 โรงเรียนที่ 5 พบว่า สภาพการจัดการวิชาการชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็น

ระบบ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ การจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ธุรการ โดยตรง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 1.00$)

อยู่ในระดับน้อย

ตารางที่ 4.55 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนที่ 5

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 5 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม			
1. โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่นมีความมั่นคงปลอดภัย	3.00	0.000	มาก
2. การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	3.00	0.000	มาก
3. โรงเรียนมีห้องพักรูที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	2.50	0.707	ปานกลาง
4. โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนการสอน	3.00	0.000	มาก
5. โรงเรียนมีห้องสมุดที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าสำหรับผู้เรียน	2.50	0.707	ปานกลาง
6. โรงเรียนมีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่	3.00	0.000	มาก

จากตารางที่ 4.55 โรงเรียนที่ 5 พบสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เมื่อพิจารณาเป็น รายข้อพบว่า โรงเรียนมีอาคารที่สะอาด ร่มรื่น มีความมั่นคงปลอดภัย การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนการสอน โรงเรียนมีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานที่ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วน โรงเรียนมีห้องพักรูที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน โรงเรียนมีห้องสมุดที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าสำหรับผู้เรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.56 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านความสัมพันธ์กับชุมชนโรงเรียนที่ 5

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 5 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ความสัมพันธ์กับชุมชน	3.00	0.000	มาก
1. บุคลากรในชุมชนร่วมมือพัฒนาโรงเรียน	3.00	0.000	มาก
2. โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม	3.00	0.000	มาก
3. โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม	3.00	0.000	มาก
4. โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน	3.00	0.000	มาก

จากตารางที่ 4.56 โรงเรียนที่ 5 สภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า บุคลากรในชุมชนร่วมมือพัฒนาโรงเรียน โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก

ตารางที่ 4.57 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านงานวิชาการ โรงเรียนที่ 6

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 6 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
1. วิชาการ			
การจัดการเรียนการสอน			
1. การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตามสภาพปัจจุบัน	3.00	0.000	มาก
2. การทำหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน	2.50	0.707	ปานกลาง
3. การพัฒนาหลักสูตรการศึกษา	2.50	0.707	ปานกลาง
4. การทำแผนการสอน	2.50	0.707	ปานกลาง
5. ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา	2.00	0.000	ปานกลาง
6. การจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้	2.50	0.707	ปานกลาง
7. การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	2.00	0.000	ปานกลาง
8. การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมให้แก่ผู้เรียน	3.00	0.000	มาก
9. โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน	2.50	0.707	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.57 โรงเรียนที่ 6 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านงานวิชาการ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตามสภาพปัจจุบัน การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้เรียนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วน การทำหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน การพัฒนาหลักสูตรการศึกษา การทำแผนการสอน การจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.58 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านการนิเทศภายใน โรงเรียนที่ 6

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 6 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
การนิเทศภายใน			
1. การวางแผนในการนิเทศ	2.00	0.000	ปานกลาง
2. การสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการการนิเทศ	2.00	0.000	ปานกลาง
3. โรงเรียนมีคณะกรรมการนิเทศภายใน	2.00	0.000	ปานกลาง
4. โรงเรียนนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	2.00	0.000	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.58 โรงเรียนที่ 6 พบว่าสภาพการจัดการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านการนิเทศภายในเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การวางแผนในการนิเทศ การสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการการนิเทศ โรงเรียนมีคณะกรรมการนิเทศภายใน โรงเรียนนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.59 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านการประเมินผล โรงเรียนที่ 6

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 6 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
การประเมินผล			
1. ให้เครื่องมือในการประเมินที่หลากหลาย	2.00	0.000	ปานกลาง
2. ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย	2.00	0.000	ปานกลาง
3. วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมิน	2.00	0.000	ปานกลาง
4. การรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	2.00	0.000	ปานกลาง
5. นำผลประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน	2.50	0.707	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.59 โรงเรียนที่ 6 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านการประเมินผลเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า นำผลการประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการ สอนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมินการ รายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องใช้เครื่องมือในการประเมินที่หลากหลาย ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย ค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.60 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านผู้บริหาร โรงเรียนที่ 6

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 6 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ผู้บริหาร			
1. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ	2.50	0.707	ปานกลาง
2. ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร (สุจริต ยุติธรรม การใช้ระบบคุณธรรม การรับฟังปัญหา การระดมการมีส่วนร่วมในการบริหาร และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ)	3.00	0.000	มาก
3. ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.00	0.000	มาก
4. ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาการวัดและการประเมินผลการศึกษา	2.50	0.707	ปานกลาง
5. ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน	3.00	0.000	มาก

จากตารางที่ 4.60 โรงเรียนที่ 6 พบว่าสภาพ การจัดการ วิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร ผู้บริหารมีความ มุ่งมั่นในการบริหาร เพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนา วิชาการของ โรงเรียน ส่วนผู้บริหารมีภาวะเป็นผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ มี ค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วน ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหาร จัดการ ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาการวัดและประเมินผลการศึกษา มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.61 แสดงจำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้าน
ครูโรงเรียนที่ 6

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 6 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ครู			
1. ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	2.50	0.707	ปานกลาง
2. ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	2.50	0.707	ปานกลาง
3. ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	2.50	0.707	ปานกลาง
4. ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการ ใหม่ ๆ เป็นประจำ	2.00	1.414	ปานกลาง
5. ครูมีวุฒิที่จบปริญญาตรีขึ้นไป	3.00	0.000	มาก
6. ครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา	2.00	1.414	ปานกลาง
7. ครูมีความรู้ความสามารถและความถนัดในวิชาที่สอน	2.00	1.414	ปานกลาง
8. ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน	2.00	1.414	ปานกลาง
9. โรงเรียนมีครูครบทุกชั้น	1.00	0.000	น้อย
10. ครูมีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	1.50	0.707	น้อย
11. ครูมีความรู้ความเข้าใจรู้เป้าหมายของการจัดการเรียนการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3.00	0.000	มาก
12. ครูมีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล	2.50	0.707	ปานกลาง
13. ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	2.50	0.707	ปานกลาง
14. ครูมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง และผู้เรียน	2.50	0.707	ปานกลาง
15. ครูมีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน	3.00	0.000	มาก
16. ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ	2.50	0.707	ปานกลาง
17. ครูมีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อของผู้เรียนและนำผลไปใช้พัฒนาผู้เรียน	2.50	0.707	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.61 โรงเรียนที่ 6 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านครู เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ครูมีวุฒิที่จบปริญญาตรีขึ้นไป ครูมีความรู้ความเข้าใจรู้เป้าหมายของการจัดการเรียนการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูมีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก

รองลงมาคือ ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ ส่วน ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน ครูมีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและ ผู้เรียน ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ ครูมีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อและการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำไปใช้พัฒนาผู้เรียน มีค่าเฉลี่ย(\bar{x} = 2.50) อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมาคือ ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีใหม่ ๆ เป็นประจำ ครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา ครูมีความรู้ความสามารถและความถนัดในวิชาที่สอน ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน มีค่าเฉลี่ย(\bar{x} =2.00) อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมาคือ ครูมีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีค่าเฉลี่ย(\bar{x} = 1.50)อยู่ในระดับน้อย ส่วน โรงเรียนมีครูครบทุกชั้น มีค่าเฉลี่ย (\bar{x} = 1.00) อยู่ในระดับน้อย

ตารางที่ 4.62 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านผู้เรียน โรงเรียนที่ 6

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 6 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ผู้เรียน			
1. ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา	3.00	0.000	มาก
2. ผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย	3.00	0.000	มาก
3. ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจและให้การช่วยเหลือผู้อื่น	2.50	0.707	ปานกลาง
4. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น	3.00	0.000	มาก
5. ผู้เรียนเข้มแข็ง พุดคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น	3.00	0.000	มาก
6. ผู้เรียนเข้ากับเพื่อน ได้ดีและเป็นที่รักของเพื่อน ๆ	3.00	0.000	มาก
7. ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	3.00	0.000	มาก
8. ผู้เรียนรู้จักตนเองและสามารถบอกจุดเด่น จุดด้อยของตนเองได้	2.00	0.000	ปานกลาง
9. ผู้เรียนรู้จักค้นคว้าหาหนังสือในห้องสมุด	2.50	0.707	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.62 โรงเรียนที่ 6 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านผู้เรียน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา ผู้เรียนสนใจกิจกรรม

การเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสถานศึกษาและ
ท้องถิ่น ผู้เรียนยิ้มแย้ม พูดคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น ผู้เรียนเข้ากับเพื่อน ได้ดีและเป็นที่รักของ
เพื่อน ๆ ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน มีค่าเฉลี่ย
($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจและการให้ความ
ช่วยเหลือผู้อื่น ผู้เรียนรู้จักค้นคว้าหาหนังสือในห้องสมุด มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปาน
กลาง ส่วน ผู้เรียนรู้จักตนเองและสามารถบอกจุดเด่น จุดด้อยของตนเองได้ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$)
อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.63 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านบุคลากร โรงเรียนที่ 6

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 6 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
บุคลากร			
1. การให้กำลังใจและส่งเสริมครูโดยการรับรู้ปัญหาของ ชมเชย ความพยายามในการจัดการเรียนการสอน	2.00	0.000	ปานกลาง
2. การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร	2.00	0.000	ปานกลาง
3. การให้สวัสดิการ	2.00	0.000	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.63 โรงเรียนที่ 6 พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่
ที่ 6 ด้าน บุคลากร เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การให้กำลังใจและส่งเสริมครูโดยการรับรู้ปัญหา
ของ ชมเชย ความพยายามในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาความรู้ความสามารถของ
บุคลากร การให้สวัสดิการ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.64 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนที่ 6

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 6 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
เจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน			
1. การจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ	2.00	0.000	ปานกลาง
2. การทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ	3.00	0.000	มาก
3. มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการ โดยตรง	1.00	0.000	น้อย

จากตารางที่ 4.64 โรงเรียนที่ 6 พบว่า สภาพการจัดการวิชาการชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ การจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการ โดยตรง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 1.00$) อยู่ในระดับน้อย

ตารางที่ 4.65 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนที่ 6

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 6 (n=5)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม			
1. โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่นมีความมั่นคงปลอดภัย	3.00	0.000	มาก
2. การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	3.00	0.000	มาก
3. โรงเรียนมีห้องพักครูที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	2.00	0.000	ปานกลาง
4. โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนการสอน	2.50	0.707	ปานกลาง
5. โรงเรียนมีห้องสมุดที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าสำหรับผู้เรียน	2.50	0.707	ปานกลาง
6. โรงเรียนมีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่	2.50	0.707	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.65 โรงเรียนที่ 6 พบสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า โรงเรียนมีอาคารที่สะอาด ร่มรื่น มีความมั่นคงปลอดภัย การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 3.00$) อยู่ในระดับมาก ส่วนโรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนการสอน โรงเรียนมีห้องสมุดที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าสำหรับผู้เรียน โรงเรียนมีการจัดและ ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วนโรงเรียนมีห้องพักรับรองที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.66 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนที่ 6

สภาพการจัดการวิชาการ	โรงเรียนที่ 6 (n=2)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ความสัมพันธ์กับชุมชน			
1. บุคลากรในชุมชนร่วมมือพัฒนาโรงเรียน	2.00	1.414	ปานกลาง
2. โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม	2.00	1.414	ปานกลาง
3. โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม	2.50	0.707	ปานกลาง
4. โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน	2.00	1.414	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.66 โรงเรียนที่ 6 สภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x}=2.50$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน บุคลากรในชุมชนร่วมมือพัฒนาโรงเรียน โรงเรียนมีกิจกรรมให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.00$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.67 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านงานวิชาการ ทั้ง 6 โรงเรียน

สภาพการจัดการวิชาการ	รวม 6 โรงเรียน (n=17)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
1. วิชาการ			
การจัดการเรียนการสอน			
1. การกำหนดควิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตามสภาพปัจจุบัน	2.88	0.332	มาก
2. การทำหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน	2.88	0.332	มาก
3. การพัฒนาหลักสูตรการศึกษา	2.94	0.243	มาก
4. การทำแผนการสอน	2.94	0.243	มาก
5. ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา	2.59	0.517	มาก
6. การจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้	2.65	0.493	มาก
7. การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	2.59	0.517	มาก
8. การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมให้แก่ผู้เรียน	2.76	0.447	มาก
9. โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน	2.24	0.562	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.67 รวม 6 โรงเรียน พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านงานวิชาการ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การพัฒนาหลักสูตรการศึกษา การทำแผนการสอน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.94$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ การกำหนดควิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตามสภาพปัจจุบัน การกำหนดหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.88$) อยู่ในระดับมาก รองลงมา คือ การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้เรียนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.76$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ การจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.65$) รองลงมาคือ ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.59$) อยู่ในระดับมาก และ โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.24$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.68 จำนวนค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านการนิเทศภายใน ทั้ง 6 โรงเรียน

สภาพการจัดการวิชาการ	รวม 6 โรงเรียน (n=17)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
การนิเทศภายใน			
1. การวางแผนในการนิเทศ	2.35	0.616	ปานกลาง
2. การสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการการนิเทศ	2.24	0.562	ปานกลาง
3. โรงเรียนมีคณะกรรมการนิเทศภายใน	2.53	0.624	ปานกลาง
4. โรงเรียนนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	2.47	0.514	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.68 รวม 6 โรงเรียน พบว่าสภาพการจัดการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้าน การนิเทศภายในเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า โรงเรียนมีคณะกรรมการนิเทศภายใน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.53$) อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมาคือโรงเรียนนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.47$) อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมาคือ การวางแผนในการนิเทศมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.35$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน การสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการการนิเทศ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.24$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.69 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านการประเมินผล ทั้ง 6 โรงเรียน

สภาพการจัดการวิชาการ	รวม 6 โรงเรียน (n=17)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
การประเมินผล			
1. ใช้เครื่องมือในการประเมินที่หลากหลาย	2.53	0.514	ปานกลาง
2. ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย	2.47	0.514	ปานกลาง
3. วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมิน	2.35	0.493	ปานกลาง
4. การรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	2.41	0.517	ปานกลาง
5. นำผลประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน	2.53	0.518	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.69 รวม 6 โรงเรียน พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านการประเมินผล เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าใช้เครื่องมือในการประเมินที่หลากหลาย นำผลการประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.53$) อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมาคือใช้วิธีการประเมินที่หลากหลายมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.47$) อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมาคือการรายงานต่อผู้เกี่ยวข้องมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.41$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วนวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมินมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.35$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.70 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านผู้บริหาร ทั้ง 6 โรงเรียน

สภาพการจัดการวิชาการ	รวม 6 โรงเรียน (n=17)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ผู้บริหาร			
1. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ	2.88	0.332	มาก
2. ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร (สุจริต ยุติธรรม การใช้ระบบคุณธรรม การรับฟังปัญหา การระดมการมีส่วนร่วมในการบริหาร และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ)	2.65	0.493	มาก
3. ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ	2.94	0.243	มาก
4. ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาการวัดและการประเมินผลการศึกษา	2.71	0.470	มาก
5. ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน	2.82	0.393	มาก

จากตารางที่ 4.70 รวม 6 โรงเรียน พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านผู้บริหาร เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ผู้บริหาร มีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.94$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือผู้บริหารมีภาวะเป็นผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.88$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.82$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาการวัดและการประเมินผลการศึกษามีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.71$) อยู่ในระดับมาก ส่วน ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.65$) อยู่ในระดับมาก

ตารางที่ 4.71 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านครู ทั้ง 6 โรงเรียน

สภาพการจัดการวิชาการ	รวม 6โรงเรียน (n=17)		
	\bar{X}	S.D	ระดับ
ครู			
1. ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	2.94	0.243	มาก
2. ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	2.82	0.393	มาก
3. ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	2.82	0.393	มาก
4. ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีวิธีการ ใหม่ ๆ เป็นประจำ	2.71	0.470	มาก
5. ครูนวัตกรรมที่จบปริญญาตรีขึ้นไป	2.94	0.243	มาก
6. ครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา	2.47	0.727	ปานกลาง
7. ครูมีความรู้ความสามารถและความถนัดในวิชาที่สอน	2.59	0.628	มาก
8. ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน	2.59	0.628	มาก
9. โรงเรียนมีครูครบทุกชั้น	2.59	0.805	มาก
10. ครูมีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	2.53	0.624	มาก
11. ครูมีความรู้ความเข้าใจรู้เป้าหมายของการจัดการเรียนการสอน และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2.76	0.447	มาก
12. ครูมีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล	2.47	0.624	ปานกลาง
13. ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	2.53	0.624	มาก
14. ครูมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและผู้เรียน	2.47	0.624	ปานกลาง
15. ครูมีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน	2.65	0.493	มาก
16. ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ	2.59	0.628	มาก
17. ครูมีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำไปใช้พัฒนาผู้เรียน	2.29	0.696	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.71 รวม 6 โรงเรียน พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านครู เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ครูนวัตกรรมที่จบปริญญาตรีขึ้นไป มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.94$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและ

พัฒนาผู้เรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.82$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ครูมีความรู้ความเข้าใจรู้เป้าหมายของการจัดการเรียนการศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.76$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ เป็นประจำ ค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.71$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ครูมีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.65$) อยู่ในระดับมาก รองลงมา คือ ครูมีความรู้ความสามารถและความถนัดในวิชาที่สอน ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน โรงเรียนมีครูครบทุกชั้น ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.59$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ครูมีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.53$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา ครูมีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล ครูมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ในการพัฒนาการเรียนรู้อย่างตนเองและผู้เรียนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.47$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วนครู มีการวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อและการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำผลไปใช้พัฒนาผู้เรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.29$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.72 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านผู้เรียน ทั้ง 6 โรงเรียน

สภาพการจัดการวิชาการ	รวม 6 โรงเรียน (n=17)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ผู้เรียน			
1. ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา	2.94	0.243	มาก
2. ผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย	2.41	0.628	ปานกลาง
3. ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจและให้การช่วยเหลือผู้อื่น	2.41	0.517	ปานกลาง
4. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น	2.59	0.517	มาก
5. ผู้เรียนอ้อมแอ้ม พுகุข พักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น	2.82	0.393	มาก
6. ผู้เรียนเข้ากันเพื่อนได้ดีและเป็นที่รักของเพื่อน ๆ	2.76	0.447	มาก
7. ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	2.59	0.517	มาก
8. ผู้เรียนรู้จักตนเองและสามารถบอกจุดเด่น จุดด้อยของตนเองได้	2.24	0.447	ปานกลาง
9. ผู้เรียนรู้จักค้นคว้าหาหนังสือในห้องสมุด	2.27	0.514	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.72 รวม 6 โรงเรียน พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านผู้เรียน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.94$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ผู้เรียนยิ้มแย้ม พุดคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.82$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ผู้เรียนเข้ากับเพื่อนได้ดีและเป็นที่รักของเพื่อน ๆ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.76$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.59$) อยู่ในระดับ ปานกลาง รองลงมาคือ ผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจและการให้ความช่วยเหลือผู้อื่น มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.41$) อยู่ในระดับ ปานกลางรองลงมาคือ ผู้เรียนรู้จักค้นคว้าหาหนังสือในห้องสมุด มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.27$) อยู่ในระดับ ปานกลางส่วนผู้เรียนรู้จักตนเองและสามารถบอกจุดเด่นจุดด้อยของตนเองได้ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.24$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.73 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านบุคลากรทั้ง 6 โรงเรียน

สภาพการจัดการวิชาการ	รวม 6 โรงเรียน (n=17)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
บุคลากร			
1. การให้กำลังใจและส่งเสริมครู โดยการรับรู้ปัญหา ขก ย่อง ชมเชย ความพยายามในการจัดการเรียนการสอน	2.53	0.624	มาก
2. การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร	2.59	0.517	มาก
3. การให้สวัสดิการ	2.18	0.819	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.73 รวม 6 โรงเรียน พบว่าสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้าน บุคลากร เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.59$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ การให้กำลังใจและส่งเสริมครู โดยการรับรู้ปัญหา ขกย่อง ชมเชย ความพยายามในการจัดการเรียนการสอน มีค่าเฉลี่ย($\bar{x} = 2.53$) อยู่ในระดับมาก ส่วนการให้สวัสดิการ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.18$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.74 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ทั้ง 6 โรงเรียน

สภาพการจัดการวิชาการ	รวม 6โรงเรียน (n=17)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
เจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน			
1. การจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ	2.24	0.752	ปานกลาง
2. การทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ	2.35	0.796	ปานกลาง
3. มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโดยตรง	1.94	0.976	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.74 รวม 6 โรงเรียน สภาพการจัดการวิชาการชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.35$) อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมาคือ การจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.24$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโดยตรง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 1.94$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.75 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ
ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ทั้ง 6 โรงเรียน

สภาพการจัดการวิชาการ	รวม 6โรงเรียน (n=17)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม			
1. โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่นมีความมั่นคงปลอดภัย	2.76	0.562	มาก
2. การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	2.76	0.447	มาก
3. โรงเรียนมีห้องพักรู้ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	1.96	0.758	ปานกลาง
4. โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนการสอน	2.41	0.628	ปานกลาง
5. โรงเรียนมีห้องสมุดที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าสำหรับผู้เรียน	2.35	0.702	ปานกลาง
6. โรงเรียนมีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่	2.53	0.624	มาก

จากตารางที่ 4.75 รวม 6 โรงเรียน 6 พบสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้าน อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่น มีความมั่นคงปลอดภัย การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการ

เรียนรู้ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.76$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ โรงเรียนมีการจัดและ ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.53$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.41$) อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมาคือ โรงเรียนมีห้องสมุดที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าสำหรับผู้เรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.35$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน โรงเรียนมีห้องพักรูที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 1.96$) อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.76 จำนวน ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสภาพการจัดการวิชาการ ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน ทั้ง 6 โรงเรียน

สภาพการจัดการวิชาการ	รวม 6 โรงเรียน (n=17)		
	\bar{x}	S.D	ระดับ
ความสัมพันธ์กับชุมชน			
1. บุคลากรในชุมชนร่วมมือพัฒนาโรงเรียน	2.06	0.837	ปานกลาง
2. โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม	2.18	0.738	ปานกลาง
3. โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม	2.47	0.514	ปานกลาง
4. โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน	2.59	0.628	มาก

จากตารางที่ 4.76 รวม 6 โรงเรียน สภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.59$) อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.47$) อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมาคือ โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.18$) อยู่ในระดับปานกลาง ส่วน บุคลากรในชุมชนร่วมมือพัฒนาโรงเรียน มีค่าเฉลี่ย ($\bar{x} = 2.06$) อยู่ในระดับปานกลาง

4.2 ปัญหาการจัดการวิชาการ

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการของโรงเรียนที่ 1

ด้านบุคลากร มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรครูบ่อยครั้ง ทำให้เกิดปัญหาในการเรียนการสอนและทำให้การจัดทำแผนการสอนอาจไม่ต่อเนื่องในบางครั้ง

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการโรงเรียนที่ 2

ด้านงานวิชาการโรงเรียนในการจัดทำแผนการสอน ต้องปรับให้ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละด้านและมุ่งเน้นให้นักเรียนเป็นศูนย์กลาง ด้านการประเมินผลการเรียนในบางครั้งก็ไม่บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการของโรงเรียนที่ 3

ด้านบุคลากร โรงเรียนยังขาดเจ้าหน้าที่ในงานธุรการจึงทำให้ครูมีความรับผิดชอบหลายอย่างทำให้ครูมีงานที่มากกว่ากินไปอาจทำให้ขาดช่วงในการสอน ด้านครูผู้สอนครู 1 คนจะต้องสอนในทุกวิชาทำให้ครูต้องจัดสรรเวลา ด้านงบประมาณบางครั้งเกิดความล่าช้าทำให้การปรับปรุงและพัฒนาไม่ทันเวลา

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการโรงเรียนที่ 4

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ในด้านของงบประมาณยังไม่เพียงพอ ในงานด้านงานธุรการยังไม่มีเจ้าหน้าที่โดยเฉพาะ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ห้องพักรูในการปฏิบัติงานมีจำนวนไม่เพียงพอ

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการโรงเรียนที่ 5

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนขาดบุคลากรในการปฏิบัติงานธุรการโดยตรง งบประมาณในการพัฒนาของโรงเรียนมีความล่าช้า ในด้านของวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการสอนในบางอย่างยังไม่ทันต่อยุคสมัย

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการโรงเรียนที่ 6

ด้านบุคลากร ครูมีน้อยไม่เพียงพอกับจำนวนผู้เรียน ครูต้องสอนทุกวิชาในชั้นเรียนทำให้มีงานมากเกินไป

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนขาดเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานธุรการ โดยเฉพาะ

บทที่ 5

สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่อง สภาพและปัญหาการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานีเขต 2 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยเสนอภาพรวมของการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลและข้อเสนอแนะมีสาระดังต่อไปนี้

5.1 วิธีดำเนินการวิจัย

5.1.1 ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ โรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ 6 โรงเรียน ได้แก่ 1.โรงเรียนแย้มสะอาดรังสิต 2.โรงเรียนทิพพากรวิทยาการ 3.โรงเรียนวัดสระบัว 4.โรงเรียนวัดศรีสโมสร 5. โรงเรียนชุมชนบึงบา 6. โรงเรียนวัดชุมแก้ว โดยมีผู้ให้ข้อมูลเป็นผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย ผู้ช่วยวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระและครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ จำนวนทั้งสิ้น 17 คน

5.1.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เป็นแบบสัมภาษณ์ สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม และแบบสอบถาม เกี่ยวกับการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 65 ข้อ ซึ่งผู้วิจัยสร้างขึ้นและนำไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตรวจสอบ และแก้ไขจากนั้นจึงให้ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 ท่านพิจารณา เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว นำไปใช้ในการวิจัย

5.1.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัย เก็บข้อมูลโดยการสัมภาษณ์ด้วยตนเองและให้ประชากรตอบแบบสอบถาม เพื่อบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมด้วยตนเอง

5.1.4 การวิเคราะห์ข้อมูล แบบสัมภาษณ์วิเคราะห์โดยใช้การวิเคราะห์สาระข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์โดยใช้ ค่าเฉลี่ย ร้อยละ และเขียนเป็นความเรียง ส่วนแบบสอบถาม วิเคราะห์ เพื่อหา ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระบุระดับความคิดเห็น

5.2 สรุปผลการวิจัย

การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ นั้นผู้วิจัยได้สัมภาษณ์และแจกแบบสอบถามให้ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ และ ครูผู้สอน ในกลุ่มสาระดังกล่าว จำนวนทั้งสิ้น 17 คน

5.2.1 สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์

ผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ สังกัดโรงเรียนรัฐบาลจำนวน 8 คน สังกัดโรงเรียนเอกชนจำนวน 9 คน มีตำแหน่งเป็นผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ 5 คน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 6 คน วุฒิศึกษาในระดับปริญญาตรี 14 คน ปริญญาโท 3 คน เป็นเพศ หญิง 14 คน เพศ ชาย 3 คน ประสบการณ์การทำงาน1-5ปี จำนวน 4 คน ประสบการณ์การทำงาน6-10ปี จำนวน 3 คน ประสบการณ์การทำงาน16-20ปี จำนวน 4 คน ประสบการณ์การทำงาน21-25ปี จำนวน 2 คน ประสบการณ์การทำงาน26-30ปี จำนวน 4 คน อายุ 21-25 ปี จำนวน 1 คน อายุ 26-30 ปี จำนวน 2 คน อายุ 31-35 ปี จำนวน 2 คน อายุ 41-45 ปี จำนวน 6 คน อายุ 46-50 ปี จำนวน 4 คน อายุ 51-55 ปี จำนวน 2 คน

5.2.2 สภาพและปัญหาการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ

สภาพปัญหาการจัดการวิชาการจากข้อค้นพบเชิงคุณภาพครอบคลุมประเด็นเกี่ยวกับด้านวิชาการ ด้านบุคลากร ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน สรุปแยกเป็นรายโรงเรียน ได้ดังนี้

โรงเรียนที่ 1

ด้านงานวิชาการ โรงเรียนได้มีการกำหนดควิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายตามสภาพปัจจุบัน มีการจัดทำหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ดำเนินการจัดทำแผนการสอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่ผู้เรียน แต่การนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนยังมีค่าเฉลี่ยในระดับมาก โรงเรียนได้มีการวางแผนและแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน โดยแบ่งเป็นกรณีพิเศษโดยผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง มีการใช้เครื่องมือในการประเมินผลที่หลากหลาย วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมินรายงานต่อผู้เกี่ยวข้อง แต่การนำผลการประเมินมาปรับ การเรียนเปลี่ยน การสอนมีการดำเนินการในระดับมาก ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหาร

จัดการ มุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษา และมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน ครูมีคุณธรรม จริยธรรมปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ปกครองและชุมชน ส่วนใหญ่สอนตรงตามวิชาเอก ส่งผลให้มีความรู้ความสามารถและถนัดในวิชาที่สอน โรงเรียนมีครูครบทุกชั้น ครูมีความรู้ความเข้าใจรู้เป้าหมายของการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการเรียนการสอน รองลงมาคือครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน ผู้เรียนมาเรียนทันเวลา ยิ้มแย้ม พุดคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น สามารถปรับตัวเข้ากับเพื่อนได้ดี เป็นที่รักของเพื่อน รู้จักแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน รู้จักค้นคว้าหนังสือจากห้องสมุด รองลงมาคือผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย ส่วนการที่ผู้เรียนรู้จักตนเองและสามารถบอกจุดเด่น จุดด้อยของตนเองมีค่าเฉลี่ยในระดับปานกลาง

ด้านบุคลากร โรงเรียนมีการให้กำลังใจและส่งเสริมครูโดยการรับรู้ปัญหา ยกย่องชมเชยความพยายามในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร รองลงมาคือมีการให้สวัสดิการ อย่างไรก็ตามจากการสัมภาษณ์ครูในโรงเรียน พบว่า ในบางช่วงเวลาที่โรงเรียนมีการเปลี่ยนแปลงในตัวบุคลากรบ่อยครั้ง ส่งผลให้เกิดปัญหาในการเรียนการสอนและการจัดทำแผนการสอนที่ไม่ต่อเนื่อง

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโดยตรง รองลงมาคือมีการจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอและมีการทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารสถานที่สะอาด ร่มรื่น มีความมั่นคงปลอดภัย มีการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น สวนพฤกษศาสตร์ สนามเด็กเล่น สนามกีฬา โรงยิม สระว่ายน้ำ มีห้องสมุดที่เอื้อต่อการค้นคว้า ส่วนโรงเรียนมีห้องพักรูที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานมีค่าเฉลี่ยในระดับปานกลาง

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม เป็นศูนย์กลางการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน รองลงมาคือโรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม เช่น การเชิญชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียน การจัดกิจกรรม ร่วมกับสภาวัฒนธรรมตำบล การจัดกิจกรรมอาหารพื้นบ้านร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดกิจกรรมเข้าค่ายพุทธบุตร เป็นต้น

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการของโรงเรียนที่ 1

ด้านบุคลากร มีการเปลี่ยนแปลงในบุคลากรครูบ่อยครั้ง ทำให้เกิดปัญหาในการเรียนการสอนและทำให้การจัดทำแผนการสอนอาจไม่ต่อเนื่องในบางครั้ง

โรงเรียนที่ 2

ด้านงานวิชาการ โรงเรียนได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายตามสภาพปัจจุบัน มีการจัดทำหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา มีดำเนินการจัดทำแผนการสอน แต่การจัดทำแผนการสอนยังต้องปรับให้ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละด้านและมุ่งเน้นให้นักเรียนเป็นศูนย์กลาง มีการฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการการเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้ป้องกันและแก้ปัญหา รองลงมาคือการจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ส่วนการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ยในระดับปานกลาง มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน มีการวางแผนในการนิเทศ และนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ส่วนการสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการนิเทศมีค่าเฉลี่ยปานกลาง โรงเรียนมีการใช้เครื่องมือในการประเมินผลที่หลากหลาย ใช้วิธีประเมินที่หลากหลาย วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมิน และรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งนำผลการประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอนผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ มุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของ ผู้เรียนเป็นสำคัญ รองลงมาคือผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของ โรงเรียน ส่วนผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร และผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษามีค่าเฉลี่ยปานกลาง ครูมีคุณธรรมจริยธรรมปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความสัมพันธ์อันดีกับ ผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนา ผู้เรียน มีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีวิธีการใหม่ ๆ เป็นประจำ มีวุฒิปัญญาตรีขึ้นไป มีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีความรู้ความเข้าใจรู้เป้าหมายของการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ รองลงมาคือสอนตรงตามวิชาเอก โดยเฉพาะอย่างยิ่งการมีครูชาวต่างประเทศสอนภาษาอังกฤษควบคู่กับครูชาวไทย ส่วนการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ยในระดับปานกลาง ผู้เรียนมาเรียนทันเวลา ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจและการให้ความช่วยเหลือผู้อื่น เข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น ยิ้มแย้มพูดคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น สามารถปรับตัวเข้ากับเพื่อนได้ดี เป็นที่รักของเพื่อน รองลงมา

คือ ผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนรู้และรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย ส่วนการที่ผู้เรียนรู้จักตนเอง และสามารถบอกจุดเด่นจุดด้อยของตนเองมีค่าเฉลี่ยในระดับปานกลาง

ด้านบุคลากร โรงเรียนมีการให้กำลังใจและส่งเสริมครูโดยการรับรู้ปัญหา ยกย่องชมเชยความพยายามในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร รองลงมาคือมีการให้สวัสดิการ

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโดยตรง รองลงมาคือมีการทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ ส่วนการจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอมีค่าเฉลี่ยระดับปานกลาง

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารสถานที่สะอาด ร่มรื่น มีความมั่นคงปลอดภัย รองลงมาคือมีการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนการสอน มีห้องสมุดที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้า ส่วนโรงเรียนมีห้องพัสดุที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานมีค่าเฉลี่ยระดับปานกลาง เนื่องจากมีจำนวนห้องพัสดุไม่เพียงพอต่อจำนวนครู

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน บุคลากรชุมชนร่วมมือพัฒนาโรงเรียน โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม รองลงมาคือโรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม เป็นศูนย์กลางการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการโรงเรียนที่ 2

ด้านงานวิชาการโรงเรียน ในการจัดทำแผนการสอน ต้องปรับให้ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละด้านและมุ่งเน้นให้นักเรียนเป็นศูนย์กลาง ด้านการประเมินผลการเรียนในบางครั้งก็ไม่บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

โรงเรียนที่ 3

ด้านงานวิชาการ โรงเรียนได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายตามสภาพปัจจุบัน มีการจัดทำหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ดำเนินการจัดทำแผนการสอน มีการฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการการเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้ป้องกันและแก้ปัญหา จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่ผู้เรียน รองลงมาคือการจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและเอื้อต่อการเรียนรู้ และมีการนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวางแผนนิเทศภายใน โรงเรียนได้นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน รองลงมาคือได้มีการวางแผนในการนิเทศภายใน มีการสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและ

ความต้องการการนิเทศ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน โรงเรียนมีการใช้เครื่องมือในการประเมินผลที่หลากหลาย ใช้วิธีการประเมินผลที่หลากหลาย นำผลการประเมินมาปรับการเรียน เปลี่ยนการสอน รองลงมาคือมีการวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมินรายงานต่อผู้เกี่ยวข้อง ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ ยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร มุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร สถานศึกษา และมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน ครูมีคุณธรรมจริยธรรมปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ปกครองและชุมชน มีความมุ่งมั่นและอุทิศในการสอนและพัฒนาผู้เรียน มีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ เป็นประจำ มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป ได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน มีความรู้ความเข้าใจรู้เป้าหมายของการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและผู้เรียน มีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน และนำผลการประเมินมาปรับ การเรียนเปลี่ยนการสอนเพื่อพัฒนา ผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ ส่วนครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา พบว่ามีค่าเฉลี่ยน้อย ผู้เรียนมาเรียน ทันเวลา รองลงมาคือผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย ผู้เรียน แสดงออกถึงความมีน้ำใจและให้ความช่วยเหลือผู้อื่นเข้าร่วมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น ยิ้มแย้ม พุดคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น สามารถปรับตัวเข้ากับเพื่อนได้ดี เป็นที่รักของเพื่อน รองลงมาคือ รู้จักแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน รู้จัก ค้นคว้าหนังสือจากห้องสมุด ส่วนการที่ผู้เรียนรู้จักตนเองและสามารถบอกจุดเด่นจุดด้อยของ ตนเองมีค่าเฉลี่ยในระดับปานกลาง

ด้านบุคลากร โรงเรียนมีการให้กำลังใจและส่งเสริมครู โดยการรับรู้ปัญหา ยกย่อง ชมเชยความพยายามในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร รองลงมาคือมีการให้สวัสดิการ

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน มีการจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอแต่บางครั้งการเบิก จ่ายเงินงบประมาณมีความล่าช้า ส่งผลกระทบต่อการปรับปรุงและพัฒนาสถานศึกษา มีการ ทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ ส่วนการมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการ โดยตรงมีค่าเฉลี่ย ระดับน้อย เนื่องจากขาดเจ้าหน้าที่ธุรการจึงทำให้ครูมีความรับผิดชอบหลายอย่าง และมีภาระงาน มาก ส่งผลกระทบต่อการเรียนการสอน

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม มีการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มี บรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนการสอน

รองลงมาคือโรงเรียนมีอาคารสถานที่สะอาด ร่มรื่น มีความมั่นคงปลอดภัย มีห้องพักครูที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน มีห้องสมุดที่เอื้อต่อการค้นคว้า

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม รองลงมาคือ โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม เป็นศูนย์กลางการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการของโรงเรียนที่ 3

ด้านบุคลากรโรงเรียนยังขาดเจ้าหน้าที่ในงานธุรการจึงทำให้ครูมีความรับผิดชอบหลายอย่างทำให้ครูมีงานที่มากเกินไปอาจทำให้ขาดช่วงในการสอน ด้านงบประมาณบางครั้งเกิดความล่าช้าทำให้การปรับปรุงและพัฒนาไม่ทันเวลา

โรงเรียนที่ 4

ด้านงานวิชาการ โรงเรียนได้มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา จัดทำแผนการสอน และมีการนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายตามสภาพปัจจุบัน จัดทำหลักสูตร การฝึกทักษะกระบวนการคิด การประยุกต์ความรู้มาใช้ป้องกันและแก้ปัญหา จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่ผู้เรียน มีการจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและเอื้อต่อการเรียนรู้ มีการสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการการนิเทศ โรงเรียนได้นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน มีการใช้เครื่องมือในการประเมินผลที่หลากหลาย ใช้วิธีการประเมินผลที่หลากหลาย นำผลการประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ มีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษา ครูมีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป มีคุณธรรมจริยธรรมปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความมุ่งมั่นและอุทิศในการสอนและพัฒนาผู้เรียน มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีใหม่ๆ เป็นประจำ สอนตรงวิชาเอกที่จบมา มีความรู้ความสามารถและถนัดในวิชาที่สอน มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการวิจัยและพัฒนาสื่อการเรียนรู้อื่นๆ ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา ยิ้มแย้ม พุดคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น สามารถปรับตัวเข้ากับเพื่อนได้ดี เป็นที่รักของเพื่อน สนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบต่องานที่ครูมอบหมาย แสดงออกถึงความมีน้ำใจและให้ความช่วยเหลือผู้อื่น เข้าร่วมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น ส่วนการที่ผู้เรียนรู้จักตนเองและสามารถบอกจุดเด่นจุดด้อยของตนเอง และการรู้จักค้นคว้าหนังสือจากห้องสมุด มีค่าเฉลี่ยในระดับปานกลาง

ด้านบุคลากร โรงเรียนมีการให้กำลังใจและส่งเสริมครูโดยการรับรู้ปัญหา ยกย่องชมเชยความพยายามในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร และการให้สวัสดิการพบว่ามีค่าเฉลี่ยในระดับน้อย

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน มีการทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบมีค่าเฉลี่ยในระดับน้อย การจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอ ไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโดยเฉพาะ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม มีการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ สภาพห้องเรียนยังไม่เอื้อต่อการเรียนรู้เท่าที่ควร มีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกห้องเรียนในระดับน้อย ส่วนห้องพัสดุมีจำนวนไม่เพียงพอที่ต่อจำนวนครูที่มาปฏิบัติงาน

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม รองลงมาคือ มีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม บุคลากรในชุมชนให้ความร่วมมือพัฒนาโรงเรียนในระดับน้อย ยังไม่ถือว่าโรงเรียนเป็นศูนย์กลางการประสานงานกับหน่วยงานอย่างสมบูรณ์แบบ

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการโรงเรียนที่ 4

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ในด้านของงบประมาณยังไม่เพียงพอ ในงานด้านงานธุรการยังไม่มีเจ้าหน้าที่โดยเฉพาะ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ห้องพัสดุในการปฏิบัติงานมีจำนวนไม่เพียงพอ ห้องสมุด และ อาคารเรียน มีค่าเฉลี่ยในระดับน้อย

โรงเรียนที่ 5

ด้านงานวิชาการ โรงเรียนได้มีการกำหนดควิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายตามสภาพปัจจุบัน จัดทำหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา จัดทำแผนการสอน การจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ จัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่ผู้เรียน มีการนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน มีการวางแผนการนิเทศภายใน รวมทั้งสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการการนิเทศ ส่วนการนำผลการนิเทศมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนยังอยู่ในระดับปานกลาง มีการประเมินผลโดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย และได้นำผลการประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน ผู้บริหารมีภาวะความเป็นผู้นำ และมีความสามารถในการบริหารจัดการ ยึดหลักธรรมาภิบาลและมุ่งมั่นในการ

บริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียน มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ครู มีคุณธรรมจริยธรรมปฏิบัติตาม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีความมุ่งมั่นและอุทิศในการสอนและพัฒนาผู้เรียน ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับ นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน มีการ แสวงหาความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ เป็นประจำ มีวุฒิปัญญาตรีขึ้นไป มีความรู้ความสามารถ และถนัดในวิชาที่สอน ได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน โรงเรียนมีครูครบทุกชั้นเรียน ครูมีความรู้ ความเข้าใจเป้าหมายของการจัดการศึกษา และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้เรียนสนใจ กิจกรรมและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย เข้าร่วมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น พุดคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น เข้ากับเพื่อนได้ดีและเป็นที่รักของเพื่อน รู้จักแสวงหาข้อมูลจากแหล่ง เรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกห้องเรียน

ด้านบุคลากร โรงเรียนมีการให้กำลังใจและส่งเสริมครูโดยการรับรู้ปัญหา ยกย่อง ชมเชยความพยายามในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร ส่วนการให้สวัสดิการสามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลได้ การได้รับการขึ้นเงินเดือน

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน มีการทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ แต่การ จัดสรรงบประมาณมีความล่าช้า ไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโดยเฉพาะ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่น มีความมั่นคง ปลอดภัย มีการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการจัด และใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกห้องเรียน

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน บุคลากรในชุมชนให้ความร่วมมือพัฒนาโรงเรียน โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม และเป็นศูนย์กลางการประสานงานกับ หน่วยงานอื่นๆ ในชุมชน

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการโรงเรียนที่ 5

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนขาดบุคลากรในการปฏิบัติงานธุรการ โดยตรง การของบประมาณในการพัฒนาของโรงเรียนมีความล่าช้า ในส่วนของสื่อการเรียนการสอนวัสดุ อุปกรณ์ยังไม่ทันสมัย

โรงเรียนที่ 6

ด้านงานวิชาการ โรงเรียนได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายตามสภาพปัจจุบัน จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน มีการวางแผนการนิเทศภายใน และสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการการนิเทศ โดยโรงเรียนได้แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน และนำผลการนิเทศมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน มีการประเมินผลโดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย และได้นำผลการประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร มุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ มีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน มีภาวะผู้นำ และมีความสามารถในการบริหารจัดการ ครูมีความรู้ความเข้าใจ รู้เป้าหมายของการจัดการศึกษา และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนมีคุณธรรมจริยธรรมปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา สนใจกิจกรรมและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย เข้าร่วมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่น อิ่มเอ้ม พุดคุย ทักทาย เพื่อน ครู และผู้อื่น เข้ากับเพื่อนได้ดีและเป็นที่รักของเพื่อน รู้จักแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกห้องเรียน

ด้านบุคลากร โรงเรียนมีการให้กำลังใจและส่งเสริมครูโดยการรับรู้ปัญหา ยกย่องชมเชยความพยายามในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร และให้สวัสดิการ แต่เนื่องจากบุคลากรครูมีน้อยไม่เพียงพอกับจำนวนผู้เรียน ครูบางคนต้องสอนทุกวิชาในชั้นเรียนทำให้มีงานมากเกินไป

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน มีการทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ มีการจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ ไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโดยเฉพาะ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่น มีความมั่นคงปลอดภัย มีการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม บุคลากรในชุมชนให้ความร่วมมือพัฒนาโรงเรียนและเป็นศูนย์กลางการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการโรงเรียนที่ 6

ด้านบุคลากร ครูมีน้อยไม่เพียงพอกับจำนวนผู้เรียน ครูต้องสอนทุกวิชาในชั้นเรียนทำให้มีงานมากเกินไป อาจทำให้การสอนในบางวิชาลดประสิทธิภาพ

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนขาดเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานธุรการโดยเฉพาะ

5.2.3 สภาพการจัดการวิชาการของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ ได้ดังนี้

ด้านงานวิชาการ โรงเรียนได้มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา จัดทำแผนการสอน รวมทั้งมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายตามสภาพปัจจุบัน การกำหนดหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน ตลอดจนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน และนำผลการนิเทศมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน มีการประเมินผลโดยใช้เครื่องมือประเมินที่หลากหลาย ได้นำผลการประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน รองลงมาคือมีการใช้วิธีประเมินที่หลากหลาย ผู้บริหารมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ มีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ มีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษา การวัดและการประเมินผลการศึกษา และยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร ครูมีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน และมีความรู้ความเข้าใจรู้เป้าหมายของการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา ชี้มเข็ม พูดคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น เข้ากับเพื่อนได้ดี เป็นที่รักของเพื่อน เข้าร่วมการพัฒนาสนใจกิจกรรมและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย สถานศึกษาและท้องถิ่น รู้จักแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกห้องเรียน ส่วนการที่ผู้เรียนรู้จักตนเองและสามารถออกจุดเด่น จุดคือของตนเองมีค่าเฉลี่ยปานกลาง

ด้านบุคลากร โรงเรียนมีการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร ให้กำลังใจและส่งเสริมครูโดยการรับรู้ปัญหา ยกย่อง ชมเชยความพยายามในการจัดการเรียนการสอน และให้สวัสดิการการเบิกค่าเล่าเรียนบุตร การขึ้นเงินเดือน การเบิกค่ารักษาพยาบาล

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน มีการทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ แต่มีบางโรงเรียนมีงบประมาณไม่เพียงพอและมีความล่าช้าในการเบิกจ่ายเงิน การมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโดยตรงมีค่าเฉลี่ยน้อย เนื่องจากผลการสัมภาษณ์พบว่า หลาย ๆ โรงเรียนไม่มีเจ้าหน้าที่ธุรการ ต้องอาศัยการปฏิบัติหน้าที่ของครู ซึ่งส่งผลกระทบต่อจัดการเรียนการสอน

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่น มีความมั่นคงปลอดภัย มีการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกห้องเรียน ส่วนโรงเรียนมีห้องพักครูที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานมีค่าเฉลี่ยน้อย

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน โรงเรียนเป็นศูนย์กลางการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม บุคลากรในชุมชนให้ความร่วมมือพัฒนาโรงเรียน

5.2.4 ปัญหาการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานีเขต 2 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ ได้ดังนี้

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการของโรงเรียนที่ 1

สำหรับโรงเรียนที่ 1 มีปัญหาเพียงด้านเดียว คือ

ด้านบุคลากร มีการเปลี่ยนแปลงในบุคลากรครูบ่อยครั้ง ทำให้เกิดปัญหาในการเรียนการสอนและทำให้การจัดทำแผนการสอนอาจไม่ต่อเนื่องในบางครั้ง

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการโรงเรียนที่ 2

โรงเรียนนี้มีปัญหาด้านงานวิชาการ คือ

ด้านงานวิชาการ โรงเรียนในการจัดทำแผนการสอน ต้องปรับให้ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละด้านและมุ่งเน้นให้นักเรียนเป็นศูนย์กลาง ด้านการประเมินผลการเรียนในบางครั้งยังไม่บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการของโรงเรียนที่ 3

โรงเรียนนี้มีปัญหาด้านบุคลากร

ด้านบุคลากร โรงเรียนยังขาดเจ้าหน้าที่ในงานธุรการจึงทำให้ครูมีความรับผิดชอบหลายอย่างทำให้ครูมีงนที่มากเกินไปอาจทำให้ขาดช่วงในการสอน ด้านงบประมาณบางครั้งเกิดความล่าช้าทำให้การปรับปรุงและพัฒนาไม่ทันเวลา

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการโรงเรียนที่ 4

โรงเรียนนี้มีปัญหา 2 ด้าน คือ

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ในด้านงบประมาณยังไม่เพียงพอ ในงานด้านงานธุรการยังไม่มีเจ้าหน้าที่โดยเฉพาะ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ห้องพักรูในการปฏิบัติงานมีจำนวนไม่เพียงพอ ห้องสมุด และอาคารเรียนยังไม่เพียงพอ

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการโรงเรียนที่ 5

โรงเรียนนี้มีปัญหาเพียงด้านเดียว คือ

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนขาดบุคลากรในการปฏิบัติงานธุรการโดยตรง การของบประมาณในการพัฒนาของโรงเรียนมีความล่าช้า ในส่วนของสื่อการเรียนการสอนวัสดุ อุปกรณ์ยังไม่ทันสมัย

สรุปปัญหาการจัดการวิชาการโรงเรียนที่ 6

โรงเรียนนี้มีปัญหา 2 ด้าน คือ

ด้านบุคลากร ครูมีน้อยไม่เพียงพอกับจำนวนผู้เรียน ครูต้องสอนทุกวิชาในชั้นเรียนทำให้มีงานมากเกินไป

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน โรงเรียนขาดเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานธุรการโดยเฉพาะ

5.3 อภิปรายผล

การจัดการศึกษาในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้ทุกคนได้รับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี โดยมุ่งมั่นพัฒนาคนไทยให้เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุขมีศักยภาพในการศึกษาต่อจึงได้กระจายการศึกษาโดยการวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลาง ของประเทศเป็นมาตรฐานการศึกษาและให้โรงเรียนแต่ละ โรงเรียนได้จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาโดยการวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางที่ได้กำหนดมาตรฐานและสาระการเรียนรู้ซึ่งสอดคล้องกับกระทรวงศึกษาธิการ (2545:19-33) ที่มุ่งพัฒนาคนไทยให้มีความสุขสมบูรณ์จึงได้กำหนดสาระ 8 กลุ่มสาระของการศึกษา โดยโรงเรียนส่วนใหญ่มีการวางแผนการจัดการในการเรียนการสอนที่หลากหลายตลอดจนใช้สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนตลอดจนการวัดผลประเมินผลที่จะบ่งชี้คุณภาพของการศึกษา และนำมาพัฒนาผู้เรียน

สภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ

ด้านงานวิชาการ พบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่ได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจ เป้าหมาย ตามสภาพปัจจุบันมีการจัดทำหลักสูตร และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาคำเนินการจัดทำแผนการสอน มีการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้ป้องกันและแก้ปัญหา จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ ผู้เรียน แต่พบว่าการนำแหล่งภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนยังมีน้อย ซึ่งควรปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไป

ตามที่ อรศรี งามวิทย์ (2547 : 8) ที่ได้กล่าวถึงการจัดการเรียนรู้จำเป็นต้องมีความสัมพันธ์กับวิถีชีวิตของการเรียน โดยการเชื่อมโยงเข้ากับวิถีชีวิตของคนในชุมชน จากภูมิปัญญาท้องถิ่น

ด้านการนิเทศการสอน พบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่มีการนิเทศการสอนโดยการตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน โดยให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่ม หัวหน้าสาระ หัวหน้าระดับชั้นเป็นผู้นิเทศ และนำผลนิเทศมาประเมินและปรับปรุงการเรียนการสอน มีการนิเทศการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ และตลอดไปซึ่งสอดคล้องกับปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2543 :227) ได้กล่าวถึงการนิเทศภายใน สถานศึกษาว่าเพื่อช่วยกันแก้ปัญหา ซ้อมพร้อมและปรับปรุงรูปแบบการสอนร่วมกัน ส่วนวิธีการส่งเสริมครูด้านการเรียนการสอน โรงเรียนได้มอบหมายให้ครูไปอบรมแล้วนำมาพัฒนาการเรียนการสอน

ด้านการประเมินผล พบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่มีการประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยใช้ผลงานที่เป็นชิ้นงาน การประเมินก่อนเรียน และหลังเรียน การให้คะแนนเป็นกลุ่ม การสังเกตพฤติกรรม การให้คะแนนตามเกณฑ์ การประเมินผลตามเกณฑ์ การประเมินผลสอดคล้องกับกลุ่มสาระแต่ละกลุ่มเพื่อเป็นการประเมินที่มีความเที่ยงตรงแล้วนำผลที่ได้จากการประเมินมาปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับ หน่วยงานศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน (2546 จ : 1) ได้กล่าวว่าการวัดผลประเมินผลเป็นสิ่งสำคัญในระบบการเรียนการสอน เป็นตัวบ่งชี้ข้อบกพร่อง จุดอ่อนจุดแข็งทำให้ผู้สอนผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้องได้ติดตามประเมินตรวจสอบการปฏิบัติงานของครูว่าสอดคล้องตามเป้าหมายวัตถุประสงค์ที่กำหนดและนำผลไปใช้ปรับปรุงการสอนได้บรรลุตามมาตรฐาน

ด้านผู้บริหาร ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำ และมีความสามารถในการบริหารจัดการ ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาล รับฟังความคิดเห็นจากผู้ใต้บังคับบัญชา สามารถแก้ไขปัญหาคือ ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียนสอดคล้องกับ เนตรพัฒนา ยาวีราช (2546:13) กล่าวว่า การเป็นผู้นำที่ดีต้องมีความยุติธรรมต่อผู้ร่วมงานมีความเอาใจใส่ป้องกันรักษาผลประโยชน์ของผู้ใต้บังคับบัญชา เป็นผู้มีความรอบรู้ ความสามารถเพื่อที่จะพัฒนางานด้านวิชาการให้ก้าวหน้าอันนำไปสู่ผลประโยชน์ผู้เรียนอย่างเต็มความสามารถ

ด้านครูพบว่าครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ ครู มีความสัมพันธ์อันดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอน ครูแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการสอนใหม่ ๆ ครูมีความรู้ ความสามารถในวิชาที่สอนโดยเน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการนำผลการเรียนการสอนของผู้เรียนมาปรับปรุงการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ มีการวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนของผู้เรียนและนำผลที่ได้ไปพัฒนาผู้เรียน ซึ่ง

สอดคล้องกับ ผกา ถัดธรรม (2544 :192 - 193) กล่าวว่าครูต้องมีบทบาทภาระการทำงานที่ต้องรับผิดชอบต่อการสอนวิชาความรู้และปลูกฝังคุณธรรมให้กับศิษย์ ต้องเป็นผู้ที่หาความรู้อย่างกว้างขวาง รู้จักค้นหาสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์ รู้จักถ่ายทอดความรู้ให้แก่ศิษย์ เพื่อที่จะได้นำไปใช้ได้จริงในชีวิตประจำวันในฐานะเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ

ด้านผู้เรียนพบว่า ผู้เรียนมาทันเวลา ยิ้มแย้ม พுகทักทายเพื่อนครู และผู้อื่นเข้ากับเพื่อนได้ดี และเป็นที่รักของเพื่อน รู้จักแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆทั้งในและนอกห้องเรียน เข้าร่วมกิจกรรมและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย แสดงออกถึงความมีน้ำใจและให้ความช่วยเหลือผู้อื่น เข้าร่วมการพัฒนาสถานศึกษาและท้องถิ่นในการจัดกิจกรรมต่างๆ

ด้านบุคลากร ผลจากการวิจัย พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ มีการให้กำลังใจ และส่งเสริมครูโดยการรับรู้ปัญหา การยกย่อง ชมเชยเมื่อครูปฏิบัติหน้าที่ในการเป็นตัวอย่างที่ดีแก่นักเรียน มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของครูและให้ สวัสดิการที่ดีต่อครู เป็นการส่งเสริมกำลังใจในการทำงานของครู เพื่อให้ครูมีขวัญกำลังใจในการทำงานซึ่งสอดคล้องกับ กำดิ ดยัคคานนท์ (อ้างถึงในทัศนี วงศ์ยืน, 2547:187) การสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรในโรงเรียนอาจทำได้โดยการจัดสวัสดิการ ผลประโยชน์ และบริการแก่บุคลากรด้านการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนได้จัดส่งครูเข้ารับการอบรมเพิ่มเติมอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ซึ่งการพัฒนาครูโดยการฝึกอบรมได้แก่ การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหน่วยงาน การส่งเสริมให้มีการศึกษาต่อ เพื่อเพิ่มพูนความสามารถในหน้าที่ให้มากขึ้นสอดคล้องกับ ทัศนี วงศ์ยืน (2547) ที่ได้กล่าวถึง การพัฒนาบุคลากรว่าสถานศึกษาควรจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรเป็นระยะ และต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มพูนสมรรถภาพของบุคลากรเพื่อให้บุคลากรนำความรู้ความสามารถที่ได้รับมาพัฒนาโรงเรียนอย่างเต็มที่

ด้านงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนมีการทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ พบว่า มีงบประมาณไม่เพียงพอและมีความล่าช้าในการเบิกจ่ายเงิน บางโรงเรียนไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการ โดยตรงควรปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามที่ จำรัส นองมาก และ วิจิตร ภักดีรัตน์ (2537:21) ที่กล่าวว่างานธุรการเปรียบเสมือนส่วนที่ประสาน หรือคอยสนับสนุนให้โรงเรียนสามารถดำเนินการ ไปสู่เป้าหมายที่กำหนดด้วยความราบรื่น นอกจากนั้นสำนักงานคณะกรรมการศึกษาเอกชน (อ้างใน ศานิตย์ เขยหุ่ม , 2543 : 42) ได้กล่าวว่าภารกิจของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานสารบรรณ งานเอกสารหลักฐานต่างๆเป็นกลไกที่สำคัญที่ทำให้โรงเรียนดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปได้ตามวัตถุประสงค์

ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม พบว่าส่วนใหญ่มีอาคารสถานที่สะอาดมีความมั่นคงปลอดภัย สภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการห้องคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ สวนพฤกษศาสตร์ มุมหนังสือไว้คอยบริการ สอดคล้องกับ ทิพากร อธิศรียานนท์ (2547) เสนอให้โรงเรียนควรมีการบำรุงรักษาใช้ห้องต่างๆเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน เช่น การมีห้องสมุดที่จัดขึ้นเอื้อต่อการให้นักเรียนค้นคว้า ห้องคอมพิวเตอร์มีเครื่องมืออุปกรณ์พร้อมให้ครูใช้ในการเรียน การสอน

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน พบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่มีการร่วมกิจกรรมของชุมชน เช่น ให้สถานที่ในการจัดงานในการเลือกตั้ง การเดินรณรงค์ในการกำจัดขยะ การจัดงานวันเด็ก การเชิญชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียน การจัดกิจกรรม การจัดกิจกรรมอาหารพื้นบ้าน ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบล การเชิญผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ เข้ามาสอน ให้แก่นักเรียน ในโรงเรียนสอดคล้องกับ พนิจดา วิรชาติ (2542 : 54-56) กล่าวว่าโรงเรียนจะสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนได้หลายทางโดยอาจเชิญผู้ปกครองมาเยี่ยมชมโรงเรียนการให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในกิจกรรม เช่น เชิญมาเป็นวิทยากรในเรื่องที่มีความถนัดและความชำนาญสูง เชิญมาเป็นกรรมการ ในงานที่โรงเรียนจัดขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับ ผวน พิญรุพันธ์ (2542 : 23) ได้กล่าวว่างานด้านสัมพันธ์กับชุมชนช่วยพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพได้เพราะการให้นักเรียนนำความรู้ไปใช้ และสามารถทำให้นักเรียนเกิดความรู้ที่กว้างขวาง ดังนั้นงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน จึงเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งเพราะ การนำโรงเรียนมาสู่ชุมชนและชุมชนมาสู่โรงเรียนเพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีร่วมกัน

ปัญหาเกี่ยวกับการจัดการวิชาการของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานีเขต 2 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ

ผลการวิจัยพบว่า

ด้านงานวิชาการ ในการจัดทำแผนการสอน ที่ต้องปรับให้ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้ และจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้แสดงออกถึงความสามารถของตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้นั้น ครูจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนองค์ประกอบของกระบวนการเรียนการสอนให้สอดคล้องทั้งระบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตใจเข้าร่วมในการเรียนรู้ ซึ่งสอดคล้องกับ รุ่ง แก้วแดง (2545:121) แต่ครูส่วนใหญ่ถูกฝึกมา เพื่อวางแผนการสอน โดยกำหนดจุดประสงค์ ด้านพฤติกรรมของผู้เรียนในขณะที่ปรัชญาการศึกษาที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญนั้นให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงสิ่งที่ต้องการเรียน ถึงแม้ว่าเป็นไปไม่ได้ทุกเรื่อง

ด้านบุคลากรปัญหาที่พบส่วนใหญ่ คือ บางโรงเรียนมีจำนวนครูไม่เพียงพอกับจำนวนผู้เรียน ครูมีงานมากต้องสอนทุกวิชาในชั้นเรียนประกอบกับครูบางคนต้องทำงานธุรการควบคู่กับงานสอน มีการเปลี่ยนแปลงในบุคลากรบ่อยครั้งส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ ไกรเลิศ โพธิ์นอก (2541 : บทคัดย่อ) ที่พบปัญหาการขาดแคลนบุคลากรครู ครูผู้สอนไม่ตรงตามวิชาเอกเช่นเดียวกัน ทั้งนี้เป็นผลมาจากข้อจำกัดในการจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับขนาดของโรงเรียน ประกอบกับมีครูบางคนย้ายกลับภูมิลำเนา

ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนกล่าวไว้ว่าเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนมีบทบาทด้านการให้บริการ ประสานงานในด้านการบริหาร และการปฏิบัติงานในส่วนต่างๆ เพื่อให้งานสามารถดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์และต้องถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของทางราชการ (พรพรรณ คงประสิทธิ์, 2542) แต่จากผลการวิจัยพบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่ขาดแคลนเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ไม่มีบุคลากรทำหน้าที่ธุรการโดยตรง ส่งผลให้เกิดการผลัดภาระงานดังกล่าวให้กับครูผู้สอน ครูต้องปฏิบัติหน้าที่จัดทำทะเบียน พัสดุ ครุภัณฑ์ งานงบประมาณและสวัสดิการต่างๆ ผลที่ได้ตามมาคือครูมีภาระงานเพิ่มมากขึ้น มีเวลาในการดูแลผู้เรียนน้อยลง ปัญหาดังกล่าวส่งผลกระทบต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

นอกจากนี้ยังพบว่าโรงเรียนมีปัญหาด้านเงินงบประมาณ โรงเรียนได้รับเงินงบประมาณไม่เพียงพอ มีความล่าช้าในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ในการพัฒนาโรงเรียนประกอบกับมีสื่อการสอนและวัสดุอุปกรณ์เสริมต่างๆ ไม่ทันสมัย ซึ่งปัญหาดังกล่าวพบได้มากในสถานศึกษาระดับศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม จากผลการศึกษาพบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่มีอาคารสถานที่สะอาด มีความมั่นคงปลอดภัย สภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ สอดคล้องกับแนวความคิดของ เอลส์بریและแมคคอลลี (Elsbry and Mcnally,1967:349-368) ที่กล่าวว่างาน ด้านอาคารสถานที่เป็นงานที่เกี่ยวกับการดูแลความสะอาดเรียบร้อยของอาคารสถานที่ จัดห้องเรียนให้อยู่ในสภาพที่ถูกละเลยน้อย แม้โรงเรียนส่วนใหญ่จะบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ได้ในระดับดีแต่ยังพบว่าบางโรงเรียนมีห้องพัสดุไม่เพียงพอเนื่องจากสถานที่ส่วนใหญ่ใช้รับรอง ด้านการจัดห้องเรียนและ ห้องปฏิบัติการต่างๆ การจัดการดังกล่าวจึงส่งผลกระทบต่อระดับความพึงพอใจของครูโดยตรง

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน จากผลการศึกษาพบว่าทุกโรงเรียนสามารถสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน มีตัวแทนชุมชนทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการสถานศึกษา มีความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมสำคัญทางศาสนา ตลอดจนผู้ปกครองให้ความร่วมมือกับการดำเนินงานของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ จึงกล่าวได้ว่าในด้านความสัมพันธ์กับชุมชน ไม่มีปัญหาใดๆ

มีเพียงการพัฒนาความสัมพันธ์กับชุมชนให้ดียิ่งขึ้นตามลำดับ เพราะการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนจะช่วยพัฒนาให้นักเรียนมีคุณภาพได้ (หวน พิณรุฬห์ ,2542)

กล่าวได้ว่าปัญหาการจัดการวิชาการ ที่พบส่วนใหญ่เป็นปัญหาด้านบุคลากร ด้านเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ส่วน ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ด้านงานวิชาการและ ด้านความสัมพันธ์กับชุมชนพบว่าไม่มีปัญหามากนัก อย่างไรก็ตามในการที่จะพัฒนางานวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ จำเป็นต้องอาศัยปัจจัยทั้ง 5 ด้าน ประกอบกัน เพื่อให้ การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ.2544 (กระทรวงศึกษาธิการ, 2545:44) ที่มุ่งพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

5.4 ข้อเสนอแนะ

5.4.1 ข้อเสนอแนะสำหรับการจัดการวิชาการของโรงเรียน

- 1) ควรพัฒนาครู ให้มีความสามารถในการสอนและการใช้สื่อการสอน เพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น
- 2) โรงเรียนควรจัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการเขียนแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและ สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ เพื่อให้ครูมีความรู้ความสามารถในการเขียนแผนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและ เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน
- 3) ควรเสนอส่วนราชการต้นสังกัด เพื่อขอเพิ่มอัตรากำลังของบุคลากรให้เพียงพอ ส่งเสริมให้ครูสอนตรงตามวิชาเอก เพื่อให้สามารถจัดการเรียน ได้อย่างเหมาะสมและดูแลนักเรียน ได้อย่างทั่วถึง
- 4) ควรจัดให้มีเจ้าหน้าที่ธุรการทำหน้าที่ด้านงานธุรการ และงานเอกสารต่างๆเพื่อเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนการจัดการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะ โรงเรียนของรัฐบาล ที่มีจะให้ครูทำหน้าที่งานธุรการ

5.4.2 ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

การวิจัยครั้งนี้เป็นเพียงการศึกษาสภาพและปัญหาการจัดการงานวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ ดังนั้นเพื่อให้ได้ผลการวิจัยที่เป็นประโยชน์ยิ่งขึ้น ผู้วิจัยจึงเสนอแนะให้มีการศึกษาวิจัย ดังนี้

1) ศึกษาสภาพปัญหาการจัดการงานวิชาการระดับประถมศึกษาของโรงเรียนใน
เขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานีเขตอื่น

2) แนวทางการพัฒนาการจัดการงานวิชาการของสถานศึกษาใน เขตพื้นที่การศึกษา
ปทุมธานี เขต 2



๑๒๓

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

- กรมวิชาการ. (2544ก). หนังสือการจัดสาระการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับ
ประถมศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544. กรุงเทพมหานคร:
กระทรวงศึกษาธิการ.
- _____. (2544ข). หนังสือสาระและมาตรฐานการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544. กรุงเทพมหานคร: กระทรวง
ศึกษาธิการ.
- _____. (2544ค). หนังสือสาระและมาตรฐานการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544. กรุงเทพมหานคร: กระทรวง
ศึกษาธิการ.
- _____. (2545ง). หนังสือสาระและมาตรฐานการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544. กรุงเทพมหานคร: กระทรวง
ศึกษาธิการ.
- กมล ภูประเสริฐ. (2544). การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ทิพย์พิบัติ
เคชั่น.
- กองทัพ เลือบพณิชกุล. (2545). หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 (ตามแนวการปฏิรูป
การศึกษาใหม่ของชาติไทย). กรุงเทพมหานคร: บี.เจ.เพลทโปรเซสเซอร์.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2535). หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.
2533). (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.
- _____. (2545). คู่มือสถานศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุ สภาลาดพร้าว.
- _____. (2546). หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุ
สภาลาดพร้าว.
- _____. (2547). รายงานผลการประเมินผลสัมฤทธิ์นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานปี
การศึกษา 2547. สำนักงานเขตการศึกษาปทุมธานี เขต 2.

- จันทรานี สงวนนาม. (2545). ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา. กรุงเทพมหานคร: บ็ีกพอยท์.
- ชูศรี สุวรรณโชติ. (2542). หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์กิจศึกษาเทรดดิ้ง.
- ทัศนีย์ สุรเมธี. (2535). หลักสูตรและการจัดการการประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: วิทยาลัยธนบุรี.
- ทิสมา แคมมณี. (2548). รูปแบบการเรียนการสอนทางเลือกที่หลากหลาย. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- รัชชชัย ชัยจิรฉายากุล. (2536). หลักการและแนวโน้มในการพัฒนาหลักสูตรประมวลสาระหลักสูตรชุดวิชาการพัฒนาหลักสูตรและวิทยวิธีทางการสอน (หน่วยที่ 1 – 2) นนทบุรี: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมธิราช.
- บุญช่วย จินดาประพันธ์. (2536). การบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์กรมการศาสนา.
- บุญมี เฌรยอด. (2529). การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา. เอกสารประกอบคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา.
- ประวศ วะลี. (2545). ระบบสื่อสารกับการปฏิรูปการเรียน. สานปฏิรูป, 2549
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2535). การบริหารงานวิชาการ. กรุงเทพมหานคร: สหมิตรออฟเซต.
- _____. (2542). การบริหารงานวิชาการ (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพมหานคร: บริษัทพิมพ์ดี.
- _____. (2543). การบริหารงานวิชาการฉบับปรับปรุง 2000. กรุงเทพมหานคร: ศูนย์ส่งเสริมกรุงเทพ.
- พนิจดา วีระชาติ. (2542). การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน. กรุงเทพมหานคร: โอเอสพริ้นติ้งเฮ้าส์.
- ไพเราะ อังศุกันถมถ. (2541). หลักสูตรและการสอนทั่วไป. ลำปาง: วิทยาลัยพลศึกษา จังหวัดลำปาง.
- รุ่ง แก้วแดง. (2541). รวบรวมบทความทางการศึกษา การศึกษาไทยในเวทีโลก. กรุงเทพมหานคร: รุ่งเรืองสาส์นการพิมพ์.
- วัฒนาพร ระงับทุกข์. (2545). การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544. กรุงเทพมหานคร: บริษัทพริกหวานกราฟฟิค.

- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. (2545). การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ในโรงเรียนนำร่อง: รูปแบบที่คัดสรร. กรุงเทพมหานคร: เอส พีเค เปเปอร์ แอนด์ ฟอรัม.
- _____. (2545). พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545. กรุงเทพมหานคร: อักษรไทย.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน. (2545). มาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเอกชน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน.
- สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน). ประชาคมประกันคุณภาพการศึกษา. (2548). จุลสารฉบับพิเศษ (1).
- สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. (2548). รูปแบบการจัดการเรียนรู้ในการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ. กรุงเทพมหานคร: พริกหวานกราฟฟิค.
- เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์. (2525). พฤติกรรมผู้นำทางการศึกษา (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช.
- อมรา เล็กเริงสินธุ์. (2540). หลักสูตรและการจัดการมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สถาบันราชภัฏสวนดุสิต.

บทความ

- นภเนตร ธรรมบวร. (2537, พฤษภาคม). จะวัดผลและประเมินผลพัฒนาการเด็กปฐมวัยอย่างไร. วิชาการอุดมศึกษา, หน้า 70 – 76.
- วิทยากร เชียงกุล. (2548, พฤศจิกายน). รายงานสภาวะการศึกษาไทยพ.ศ.2547/2548 รากเหง้าของปัญหา และแนวทางการแก้ไข. การศึกษาไทย, หน้า 14 – 35.
- วิเชียร เกตุสิงห์. (2538). ค่าเฉลี่ยกับความแปรปรวนความหมาย: เรื่องง่าย ๆ ที่บางครั้งก็พลาดได้. ข่าวสารวิจัยการศึกษา, 18 (3), หน้า 8 – 11.
- ถวัลย์ จงกล. (2539). การบริหารหลักสูตร: โรคเรื้อรังกว่าร้อยปี. ศึกษาศาสตร์ปริทัศน์, 12(2), หน้า 11-26.
- สุวัฒน์ ช่างเหล็ก. (2540 - 2541). “หลักสูตร โปรแกรมวิชาและระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันราชภัฏสีมาจารย์”. 23, หน้า 23 – 31.
- อรศรี งามวิทยาพงศ์. “ปฏิรูปการศึกษา: มุมมองทางกระบวนการทัศน์ และบริบทสังคมไทย”. มปป. มปป.

เอกสารอื่นๆ

วรรณภา อธิธิไชยยะ. (2537). ความคิดเห็นของนักเรียนที่มีต่อการบริหารงานอาคาร สถานที่ สิ่งแวดล้อม การจัดสวัสดิการและบริการของวิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต. (รายงานวิจัย). ภูเก็ต: งานวิจัยและพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต.

วิทยานิพนธ์

ไกรเลิศ โพธิ์นอก. (2541). แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา. วิทยานิพนธ์ ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย.

จรรยาภรณ์ รุ่งท้านอง. (2537). ผลของการเรียนของกลุ่มช่วยเรียนรายบุคคลที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนคณิตศาสตร์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

จุไรรัตน์ เอิบกมล. (2544). การศึกษาปัจจัยที่มีความสัมพันธ์ต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา. วิทยานิพนธ์ ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. พระนครศรีอยุธยา สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.

พรพรรณ คงประสิทธิ์. (2542). บรรยากาศการทำงานตามทัศนะของบุคลากรที่มีใช้สายวิชาการ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยมหิดล.

ยุวรี ชมทรัพย์. (2542). การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สำนักงานเขตจอมทอง สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยรามคำแหง.

ลออ อางนันทน์. (2542). การศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนความคิดสร้างสรรค์กลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิตเรื่อง สิ่งแวดล้อมทางสังคมของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ที่ได้รับการสอนโดยใช้แผนผังมโนทัศน์. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร.

- สมศักดิ์ ป้อมบุบผา. (2544). **สภาพและปัญหาการนิเทศภายในโรงเรียนของคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลพบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. ลพบุรี: สถาบันราชภัฏเทพสตรีลพบุรี.**
- อนันต์ สุริยาศรีสกุล. (2543). **พฤติกรรมกรรมการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดราชบุรี. วิทยานิพนธ์ ปริญญาโทมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยศิลปากร.**
- อ้อยทิพย์ สุทธิเทพ. (2543). **วัฒนธรรมโรงเรียนที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.**

ภาษาต่างประเทศ

BOOKS

- Carroll, John B. (1976). "A Model of School Learning" *Teachers college Record*. 64: 723 – 733.
- Goodman, K. (1986). **What's Whole in Whole Language?**. Portsmouth, NH: Heinemann Education Books.
- Maddox, Hary. (1963). *How to Study*. London: Wyman.

DISSERTATIONS

- Ferguson, E. (1994). **Field Experiences for Children at the Heart of the Curriculum.** Unpublished Master Thesis, University of Alberta. Edmonton.
- Hulle, K. (1998). **An Instructional Package Integrating Science and Social Studies Instructing at the Fifth-grade Level (Abstract).** Ed. D. The University of Mississippi. Retrived February 8, 2003, for **Dissertation Abstracts**, Abstract No.Aac 984381.

- Rudolph, Donna Maris. "The Development of a Curriculum Design for Early Childhood Teachers Education". **Dissertation Abstracts International** (August 1972): 56 – 60.
- Spark , Richard Kingsley. (1981, October). Elementary School Principal Inservice: Practices and Perceptions Related to Pupil Academic Achievement Among Select California School Districts. **Dissertation Abstracts International**. (18)52 : – A.
- Wade, Eileen Gray. (1995, January). "A Study of Effects of a Constructivist – based Mathematics Problem Solving Instructional Program on the Attitudes, Self – Confidence, and Achievement of Post – fifth – grade Students" **Dissertation Abstracts International**. 55(11): 3411 – A.
- Wayne , B. E. (1980). Perception of Elementary School Concerning Their Role in Supervision. **Dissertation Abstracts International**. 55(8): 54-A.

ด

ภาคผนวก

ป

จ



แบบสอบถาม

สภาพและปัญหาการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของ โรงเรียน ในเขตพื้นที่การศึกษา ปทุมธานี เขต 2 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ

คำชี้แจง

1.แบบสอบถามฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการทำวิทยานิพนธ์ในระดับมหาบัณฑิตทางการศึกษา มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา สภาพและปัญหาการจัดการ วิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของ โรงเรียน ในเขตพื้นที่การศึกษา ปทุมธานี เขต 2 ที่มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ

2.แบบสอบถามแบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 แนวคำถามในการสัมภาษณ์ เกี่ยวกับการจัดการ วิชาการระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ 6 ของ โรงเรียน ในเขตพื้นที่การศึกษา ปทุมธานี เขต 2 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่า ระดับประเทศ

1.สภาพการจัดการวิชาการ

2.ปัญหาการจัดการวิชาการ

ตอนที่ 2 สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยให้ผู้ตอบเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน

○ หน้าข้อความจำนวน 6 ข้อ

ตอนที่ 3 แบบสอบถามสภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ 6 ของ โรงเรียน ในเขตพื้นที่การศึกษา ปทุมธานี เขต 2 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ จำนวน 65 ข้อ

3.คำตอบของท่านมีคุณค่าอย่างยิ่งต่องานวิจัย โดยผู้วิจัยจะนำผลข้อมูลที่ได้จาก แบบสอบถามนี้ไปใช้เพื่อสรุปผลการวิจัยเป็นภาพรวมและเป็นประโยชน์ในด้านวิชาการทาง การศึกษานำหน้านั้น

ตอนที่ 1

แนวคำถามในการสัมภาษณ์

แนวคำถามในการสัมภาษณ์นี้ ผู้วิจัยกำหนดขึ้นตอนตามกรอบแนวความคิดในการวิจัย เป็นแนวคำถามกว้าง ๆ ที่จะถามผู้ให้ข้อมูลของโรงเรียน

การจัดการวิชาการในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียน

1. สภาพการจัดการวิชาการ

1.1 โรงเรียนมีแนวทางในการจัดการศึกษาในด้านวิชาการอย่างไร

1.2 โรงเรียนมีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้อย่างไรและมีวิธีการให้ครูสอนได้ตรงตามแผนการสอนอย่างไร

1.3 ครูมีรูปแบบการวัดผลการเรียนของผู้เรียนอย่างไร เช่น มีเครื่องมือวัดผลที่หลากหลาย ,วัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง

1.4 โรงเรียนมีรูปแบบการนิเทศภายในหรือไม่ อย่างไร

1.5 บุคลากรมีสภาพความพร้อมหรือไม่ อย่างไร เช่นสอนตรงตามวิชาเอกที่จบ

1.6 โรงเรียนได้จัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน อะไรบ้าง

1.7 โรงเรียนกับชุมชนมีส่วนร่วมกันอย่างไร

2. ปัญหาการจัดการวิชาการ

2.1 โรงเรียนมีปัญหาการจัดการศึกษาในด้านวิชาการอย่างไร

2.2 โรงเรียนมีปัญหาการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้อย่างไร

2.3 ครูมีปัญหาการวัดผลการเรียนของผู้เรียนหรือไม่

2.4 ครูมีปัญหาการนิเทศภายในหรือไม่

2.5 บุคลากรมีปัญหาหรืออุปสรรคด้านใดบ้าง

2.6 ปัญหาการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน คืออะไร

2.7 ปัญหาและอุปสรรคด้านการมีส่วนร่วมกับผู้ปกครอง หรือ ชุมชน คืออะไร

3. จุดเด่นของโรงเรียนเกี่ยวกับการศึกษา

ตอนที่ 2

สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์

คำชี้แจง โปรดให้ข้อมูลเกี่ยวกับตัวท่านโดยเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความ

ชื่อโรงเรียน.....

1. ท่านทำงานในโรงเรียนในสังกัด

โรงเรียนเอกชน

โรงเรียนรัฐบาล

2. ตำแหน่งในปัจจุบัน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ

หัวหน้ากลุ่มสาระ

ครูสอนวิชาในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

คณิตศาสตร์

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

วิทยาศาสตร์

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

3. ประสบการณ์การสอน / การทำงาน ปี

4. วุฒิการศึกษาและสาขาวิชาหรือวิชาเอก หรือวิชาโท

ปริญญาตรี สาขา.....

วิชาเอก..... วิชาโท.....

ปริญญาโท สาขา.....

วิชาเอก..... วิชาโท.....

ปริญญาเอก สาขา.....

วิชาเอก.....

อื่นๆ.....

5. เพศ

ชาย

หญิง

6. อายุ..... ปี

ตอนที่ 3 สภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศ

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความเกี่ยวกับ สภาพการจัดการวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียน ในเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศในโรงเรียนของท่านและทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับของสภาพการจัดการวิชาการเพียงช่องเดียว

ระดับ 3	หมายถึง	มาก
ระดับ 2	หมายถึง	ปานกลาง
ระดับ 1	หมายถึง	น้อย

ดังตัวอย่าง

สภาพการจัดการวิชาการ	ระดับปฏิบัติ			คำอธิบาย
	มาก	ปานกลาง	น้อย	
0.การกำหนดเป้าหมายของโรงเรียน	✓			

ถ้าท่านพิจารณาเห็นว่าสภาพการจัดการวิชาการเป็นระดับมาก ก็ขีด ✓ ในช่องมาก (ดังแสดงในตาราง)

ตอนที่ 3 แบบสอบถามสภาพการจัดการวิชาการ

สภาพการจัดการวิชาการ	ระดับปฏิบัติ			คำอธิบาย
	มาก	ปานกลาง	น้อย	
1.วิชาการ				
1.1 การจัดการเรียนการสอน				
1) การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายตามสภาพปัจจุบัน				
2) การทำหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน				
3) การพัฒนาหลักสูตรการศึกษา				
4) การทำแผนการสอน				
5) ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา				
6) การจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้				
7) การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน				
8) การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน				
9) โรงเรียนมีการนำแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน				
1.2 การนิเทศภายใน				
1) การวางแผนในการนิเทศ				
2) การสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรที่มีสภาพปัญหาและความต้องการการนิเทศ				
3) โรงเรียนมีคณะกรรมการนิเทศภายใน				
4) โรงเรียนนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน				

สภาพการจัดการวิชาการ	ระดับปฏิบัติ			คำอธิบาย
	มาก	ปานกลาง	น้อย	
1.3 การประเมินผล				
1) ใช้เครื่องมือในการประเมินที่หลากหลาย				
2) ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย				
3) วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมิน				
4) การรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง				
5) นำผลการประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน				
1.4 ผู้บริหาร				
1) ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ				
2) ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร(สุจริต ยุติธรรมการใช้ระบบคุณธรรม การรับฟังปัญหา การระดมการมีส่วนร่วมในการบริหาร และการปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณวิชาชีพ)				
3) ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ				
4) ผู้บริหารมีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาการวัดและประเมินผลการศึกษา				
5) ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาการของโรงเรียน				
1.5 ครู				
1) ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ				
2) ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน				
3) ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน				

สภาพการจัดการวิชาการ	ระดับปฏิบัติ			คำอธิบาย
	มาก	ปานกลาง	น้อย	
4) ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆเป็นประจำ				
5) ครูมีวุฒิที่จบปริญญาตรีขึ้นไป				
6) ครูสอนตรงตามวิชาเอกที่จบมา				
7) ครูมีความรู้ความสามารถและความถนัดในวิชาที่สอน				
8) ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน				
9) โรงเรียนมีครูครบทุกชั้น				
10) ครูมีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				
11) ครูมีความรู้ความเข้าใจรู้เป้าหมายของการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน				
12) ครูมีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล				
13) ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				
14) ครูมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและผู้เรียน				
15) ครูมีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน				
16) ครูมีการนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ				

สภาพการจัดการวิชาการ	ระดับปฏิบัติ			คำอธิบาย
	มาก	ปานกลาง	น้อย	
17) ครูมีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อและการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำผลไปใช้พัฒนาผู้เรียน				
1.6 ผู้เรียน				
1) ผู้เรียนมาโรงเรียนทันเวลา				
2) ผู้เรียนสนใจกิจกรรมการเรียนและรับผิดชอบงานที่ครูมอบหมาย				
3) ผู้เรียนแสดงออกถึงความมีน้ำใจและให้การช่วยเหลือผู้อื่น				
4) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสภาพศึกษาและท้องถิ่น				
5) ผู้เรียนอิมแย้ม พุดคุย ทักทายเพื่อน ครู และผู้อื่น				
6) ผู้เรียนเข้ากับเพื่อนได้ดีและเป็นที่รักเพื่อน				
7) ผู้เรียนแสวงหาข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน				
8) ผู้เรียนรู้จักตนเองและสามารถบอกจุดเด่น จุดด้อยของตนเองได้				
9) ผู้เรียนรู้จักค้นคว้าหาหนังสือในห้องสมุด				
2.บุคลากร				
1) การให้กำลังใจและส่งเสริมครู โดยการรับรู้ปัญหา ขกย่อ่ง ชมเชย ความพยายามในการจัดการเรียนการสอน				

สภาพการจัดการวิชาการ	ระดับปฏิบัติ			คำอธิบาย
	มาก	ปานกลาง	น้อย	
2) การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร				
3) การให้สวัสดิการ				
<u>3. เจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน</u>				
1) การจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ				
2) การทำงานด้านงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ				
3) มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการ โดยตรง				
<u>4. อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม</u>				
1) โรงเรียนมีอาคารที่สะอาดร่มรื่น มีความมั่นคงปลอดภัย				
2) การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้				
3) โรงเรียนมีห้องพัสดุที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน				
4) โรงเรียนมีห้องเรียนที่เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนการสอน				
5) โรงเรียนมีห้องสมุดที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าสำหรับผู้เรียน				
6) โรงเรียนมีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่				
<u>5. ความสัมพันธ์กับชุมชน</u>				
1) บุคลากรในชุมชนร่วมมือพัฒนาโรงเรียน				
2) โรงเรียนมีกิจกรรมการให้บริการชุมชนอย่างเหมาะสม				

สภาพการจัดการวิชาการ	ระดับปฏิบัติ			คำอธิบาย
	มาก	ปานกลาง	น้อย	
3) โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างเหมาะสม				
4) โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชน				
ข้อคิดเห็นอื่นๆ				



ภาคผนวก ข.



ตารางที่ 1 แสดงผลการประเมินผลสัมฤทธิ์นักเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ จำนวน 3 โรงเรียน ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2 วิชาภาษาไทย

ลำดับที่	โรงเรียน	คะแนนเฉลี่ย	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
		ปี 2547	ปี 2547	ปี 2547
1	แย้มสะอาดรังสิต	22.91	57.27	4.18
2	วัดสระบัว	20.61	51.52	4.20
3	ทิพพากรวิทยากร	17.80	44.50	4.36
ระดับประเทศ		17.37	43.43	4.98

ที่มา : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานีเขต 2. (2547). รายงานผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2547. หน้า 43.

ตารางที่ 2 แสดงผลการประเมินผลสัมฤทธิ์นักเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศจำนวน 2 โรงเรียน ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2 วิชาคณิตศาสตร์

ลำดับที่	โรงเรียน	คะแนนเฉลี่ย	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
		ปี 2547	ปี 2547	ปี 2547
1	แย้มสะอาดรังสิต	26.02	65.05	8.94
2	ทิพพากรวิทยากร	19.89	49.72	7.38
ระดับประเทศ		17.03	42.58	7.11

ที่มา : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานีเขต 2. (2547). รายงานผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2547. หน้า 44.

ตารางที่ 3 แสดงผลการประเมินผลสัมฤทธิ์นักเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศจำนวน 6 โรงเรียน ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2 วิชาวิทยาศาสตร์

ลำดับที่	โรงเรียน	คะแนนเฉลี่ย	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
		ปี 2547	ปี 2547	ปี 2547
1	แย้มสะอาดรังสิต	23.98	59.95	7.39
2	วัดศรีสโมสร	22.20	55.51	10.04
3	ชุมชนบึงบา	17.57	43.93	5.20
4	ทิพพากรวิทยาการ	17.03	42.59	5.44
5	วัดสระบัว	16.87	42.17	3.18
6	วัดชุมแก้ว	16.43	41.07	3.61
ระดับประเทศ		16.23	40.57	5.81

ที่มา : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานีเขต 2. (2547). รายงานผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2547. หน้า 45.

ตารางที่ 4 แสดงผลการประเมินผลสัมฤทธิ์นักเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศจำนวน 4 โรงเรียน ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2 วิชาภาษาอังกฤษ

ลำดับที่	โรงเรียน	คะแนนเฉลี่ย	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
		ปี 2547	ปี 2547	ปี 2547
1	แย้มสะอาดรังสิต	24.30	60.74	10.12
2	วัดชุมแก้ว	21.86	54.64	3.96
3	วัดศรีสโมสร	18.32	45.81	5.20
4	ทิพพากรวิทยาการ	15.25	38.13	6.50
ระดับประเทศ		14.46	36.14	6.27

ที่มา : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานีเขต 2. (2547). รายงานผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2547. หน้า 46.

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ - นามสกุล

ประวัติการศึกษา

สถานที่ทำงานปัจจุบัน

จิตินันท์ พ่วงนาคพันธุ์

2546 บริหารธุรกิจบัณฑิต(การจัดการสำนักงาน)

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

2550 ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการการศึกษา)

มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์

โรงเรียนอุดมวิทยา ต.ประจักษ์ปัตย์ อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี