

ขอให้นักศึกษาผู้กู้ยืม กยศ.

แต่มิได้เข้าร่วมประชุม

โครงการปัจฉิมนิเทศ นักศึกษาผู้กู้ยืมกองทุนเพื่อการศึกษา

หรือเข้าร่วม แต่อยู่ร่วมไม่ถึงกำหนดปิดโครงการ

โปรดทำรายงานการประชุม

โดย..

1. คัดลอกทุกหน้าด้วยลายมือเท่านั้นและต้องเป็นลายมือเดียวกันทั้งฉบับ
2. บางหน้ากระดาษ จะมีคำสั่งให้ ตัดภาพ แปะ บนกระดาษ โดยภาพที่ตัดแปะได้นั้น
จะมีเส้นประ “- - -” ล้อมกรอบภาพไว้ (ภาพตัดแปะ จะเป็นสีหรือขาวดำก็ได้)
3. เขียนลงในกระดาษ A4 กระดาษมีเส้นบรรทัดหรือไม่ก็ได้ แต่ต้องเขียนให้สามารถอ่านได้
หากอ่านไม่ได้ ขอความกรุณา นักศึกษา ทำส่งใหม่

(หน้านี้ ไม่ต้องลอกลงกระดาษรายงาน เพราะเป็นเพียงคำชี้แจงเท่านั้น)

(หน้าที่ขอให้ศึกษา คัดลอกข้อความ ลงกระดาษ)

การชำระหนี้ กยศ.

(หน้านี้ขอให้นักศึกษา วาดรูปภาพ และ คัดลอกข้อความ ลงในภาพวาด โดยไม่จำเป็นต้องแต่งสี รวมถึงรูปบัณฑิตในภาพ ไม่จำเป็นต้องวาด)



(หน้าที่ขอให้นักศึกษา คัดลอกข้อความ ลงกระดาษ)

หลักเกณฑ์การชำระหนี้

1. ผู้กู้ยืมเงินต้องชำระเงินกู้ยืม พร้อมทั้งดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดร้อยละ 1 ต่อปี โดยต้องคืน ให้กองทุนให้เสร็จสิ้นภายใน 15 ปี นับแต่วันที่ต้องเริ่มชำระหนี้
2. ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้งวดแรก ภายในวันที่ 5 กรกฎาคม หลังจากครบระยะเวลาปลอดหนี้
3. การชำระหนี้งวดต่อไป ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินต้นคืน ตามอัตราผ่อนชำระที่กองทุนกำหนด พร้อมด้วยดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด ในอัตราร้อยละ 1 ต่อปีของเงินต้นที่คงค้าง ภายในวันที่ 5 กรกฎาคมของทุกปี
4. หากผู้กู้ยืมเงินผิดนัดชำระหนี้ ผู้กู้ยืมเงินจะต้องชำระค่าปรับ หรือค่าธรรมเนียมจัดการกรณีผิดนัดชำระหนี้ตามอัตราที่กองทุนกำหนด
5. ผู้กู้ยืมเงินที่มีความประสงค์จะขอชำระหนี้คืนก่อนครบกำหนดระยะเวลาชำระหนี้ หรือก่อนครบระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี สามารถชำระคืนได้โดยไม่เสียดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด

หมายเหตุ

- (ก) ให้ผู้กู้ยืมเงินไปติดต่อแสดงตน ขอชำระหนี้ และเลือกวิธีการผ่อนชำระเป็นรายปี หรือรายเดือนกับผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมได้ทุกสาขา ก่อนที่จะครบระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี
- (ข) กรณีผู้กู้ยืมเงินยังอยู่ในระหว่างการศึกษา แต่ไม่ได้กู้ยืมในปีการศึกษาใด ต้องแจ้งสถานภาพการศึกษาต่อผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมโดยให้นำใบรับรองจากสถานศึกษา และเลขบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ของผู้กู้ไปแสดงทุกปีจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

(หน้านี้ขอให้นักศึกษา คัดลอกข้อความ ลงกระดาษ)

คำถามที่พบบ่อย จากผู้กู้ยืม กยศ. ที่ประสงค์ ชำระหนี้

คำถามข้อที่ 1

- ในกรณีที่ต้องการชำระเงินตามยอดหนี้ ณ ปัจจุบันจะสามารถตรวจสอบยอดหนี้ได้อย่างไรบ้าง

ตอบ

ผู้กู้ยืมสามารถตรวจสอบยอดหนี้ได้ 2 วิธี คือ

1. ผ่านช่องทาง Mobile Application "กยศ. Connect"
2. ผ่านทางเว็บไซต์ <https://wsa.dsl.studentloan.or.th>

คำถามข้อที่ 2

- กองทุนจะมีหนังสือแจ้งวันครบกำหนดชำระหนี้ให้ทราบหรือไม่

ตอบ

กองทุนจะมีหนังสือแจ้งภาระหนี้ ส่งไปถึงผู้กู้ยืม 1 ครั้ง ก่อนวันครบกำหนดชำระหนี้งวดแรก โดยจะส่งไปยังที่อยู่เดิมตามภูมิลำเนาของผู้กู้ยืม หรือตามที่อยู่ตามทะเบียนราษฎร

คำถามข้อที่ 3

- ในกรณีที่ต้องการชำระเงินคืนกองทุนฯ สามารถชำระเป็นแบบรายเดือนได้หรือไม่

ตอบ

สามารถทำได้ โดยแบ่งชำระให้แล้วเสร็จก่อนวันครบกำหนดชำระหนี้ประจำปี ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย / ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ได้ทุกสาขา ซึ่งยอดที่แบ่งชำระรวมแล้วเงินต้นจะต้องไม่น้อยกว่ายอดที่กำหนดให้ในแต่ละปี

(หน้านี้ขอให้นักศึกษา คัดลอกข้อความ ลงกระดาษ และมีภาพที่ต้องตัดแปะ ไม่จำเป็นต้องเป็นภาพสี)

คำถามข้อที่ 4

- จะทราบได้อย่างไรว่าครบกำหนดชำระหนี้เมื่อไร

ตอบ

วิธีการนับระยะเวลาปลอดหนี้หลังจบการศึกษาหรือเลิกการศึกษา ตัวอย่างเช่น ผู้กู้ยืมเรียนปีสุดท้ายปีการศึกษา 2563 ซึ่งจบการศึกษาช่วงกลางปี พ.ศ. 2564 จะมีระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี ดังนั้น ผู้กู้ยืมจะครบกำหนดชำระหนี้ครั้งแรกในปี 2566 (5 กรกฎาคม 2566)

ตัวอย่าง

(โปรดตัดภาพด้านล่าง ตัด แปะ)

กรณีผู้กู้ยืมลักษณะที่ 1 ลักษณะที่ 2 และลักษณะที่ 3

วิธีนับระยะเวลาการครบกำหนดชำระหนี้



ตัวอย่าง

กรณีผู้กู้ยืมลักษณะที่ 1 ลักษณะที่ 2 ลักษณะที่ 3 จบการศึกษาในปีการศึกษา 2567 จะต้องเริ่มชำระหนี้งวดแรกภายในวันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ.2570



(หน้านี้ขอให้นักศึกษา คัดลอกข้อความ ลงกระดาษ ส่วนภาพด้านล่าง โปรดตีตารางและกรอกข้อความตามภาพให้ครบถ้วน ไม่จำเป็นต้องวาดรูปภาพประกอบ)

คำถามข้อที่ 5

- ในกรณีที่ผู้กู้ยืมต้องการขอผ่อนผันการชำระเงินคืนกองทุนฯจะมีวิธีการอย่างไร

ตอบ

การขอผ่อนผันการชำระหนี้สามารถทำได้แต่จะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ที่ทางกองทุนฯ กำหนด ดังนี้

การผ่อนผันชำระหนี้

คุณสมบัติ

เงื่อนไขการขอผ่อนผัน

1. เป็นผู้ไม่มีรายได้
2. เป็นผู้ที่มีรายได้ไม่เกินเดือนละ 8,008 บาท
3. เป็นผู้ประสบภัยพิบัติจาก อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย หรือภัยธรรมชาติอื่นๆ รวมถึงภัยจากสงคราม หรือจลาจล ซึ่งทรัพย์สินได้รับความเสียหายรุนแรง

- ผ่อนผันได้ไม่เกิน 2 ครั้งฯ ละไม่เกิน 1 ปี รวมระยะเวลาแล้วไม่เกิน 2 ปี
- ช่วงเวลาที่ได้รับการผ่อนผัน ผู้กู้ยืมไม่ต้องชำระหนี้ ทั้งเงินต้นและดอกเบี้ย โดยกองทุนจะยกเว้นเบี้ยปรับ หรือค่าธรรมเนียมกรณีผิดนัดชำระหนี้ที่เกิดขึ้น ในระหว่างเวลาที่ได้รับการผ่อนผัน

4. เป็นผู้ที่มีรายได้ถดถอย
5. เป็นผู้ที่มีความจำเป็นต้องดูแลบุคคลในครอบครัว ซึ่งชราภาพ ป่วย หรือพิการ

ต้องทำบันทึกข้อตกลง
ต่อท้ายสัญญากู้ยืมเงินกับกองทุน

6. เหตุอันใดที่คณะกรรมการกำหนดให้เป็นรายบุคคลตามความเหมาะสม

หมายเหตุ : 1. ผู้กู้ยืมที่จะขอผ่อนผันต้องครบกำหนดชำระหนี้ และไม่เป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้
2. ยื่นเอกสารหลักฐานตามที่กองทุนกำหนด ดาวนิโหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.studentloan.or.th
3. ดำเนินการยื่นความประสงค์ขอผ่อนผันไม่น้อยกว่า 60 วัน ก่อนครบกำหนดชำระหนี้ในครั้งต่อไปที่สำนักงานกองทุน

คำถามข้อที่ 6

- ชำระหนี้เรียบร้อยแล้ว ทำไมไม่มีดอกเบี้ยค้างชำระ

ตอบ

จำนวนเงินดอกเบี้ย ได้คำนวณยอดไว้เป็นรายปี โดยนับจากวันที่ 5 ก.ค เป็นหลัก ดังนั้น หากการชำระหนี้ ที่ได้เกิดขึ้นก่อนวันที่ 5 ก.ค หรือชำระหนี้หลังวันที่ 5 ก.ค. ของแต่ละปี ยอดดอกเบี้ยที่ต้องชำระจริงจะเปลี่ยนแปลงไปตามจำนวนวันที่มาชำระหนี้

ซึ่งมีวิธีการคำนวณดอกเบี้ย ดังนี้

วิธีคำนวณดอกเบี้ย ยอดหนี้คงเหลือ \times 1% (อัตราดอกเบี้ย) \times หาร 365 วัน **เท่ากับอัตราดอกเบี้ยจะเดินเป็นรายวันจนกว่าเงินต้นจะหมด

หมายเหตุ การชำระหนี้ก่อนกำหนดจะไม่สามารถยึดการผ่อนจ่ายตามตารางได้ เนื่องจากในการคำนวณหนี้ในตารางได้กำหนดวันจ่ายที่ 5 ก.ค ของทุกปี และได้มีการคิดคำนวณดอกเบี้ยเรียบร้อยแล้วทุกปี กรณีที่ผู้กู้จ่ายก่อนจะทำให้มีดอกเบี้ยที่เกินขึ้นน้อยกว่าในตาราง ให้ผู้จ่ายยอดตามหน้าระบบแทน

คำถามข้อที่ 7

- กู้ยืมไม่ได้กู้ยืมแล้ว แต่ยังคงศึกษาอยู่ จะต้องชำระหนี้ด้วยหรือไม่

ตอบ

ผู้กู้ยืมที่หยุดกู้ยืม แต่ยังคงศึกษาอยู่ จะต้องแจ้งสถานภาพการเป็นนักศึกษา ให้กองทุนทราบทุกปีจนกว่าจะจบการศึกษา ซึ่งหากไม่รายงานสถานภาพการศึกษาต่อ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจะถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกศึกษาแล้ว และจะต้องเริ่มต้นชำระหนี้งวดแรกนับแต่วันที่สำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษา ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่กองทุนกำหนด

คำถามข้อที่ 8

- ผู้กู้ยืมกำลังศึกษาอยู่ แต่ได้รับจดหมายแจ้งให้ชำระหนี้ต้องทำอะไร

ตอบ

การรายงานสถานภาพการศึกษาโดยสถานศึกษา

สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี หรือจบการศึกษา สถานศึกษาต้องรายงานสถานภาพ ตามจริง โดยระบบจะมีให้สถานศึกษารายงาน เช่น ศึกษาต่อในสถานศึกษานั้นๆ ผู้กู้ยืมรายเก่าเลื่อนชั้นปีที่ได้รับอนุมัติให้ผู้กู้ยืมเงินในสถานศึกษาปัจจุบัน สำเร็จการศึกษา ลาออก ให้ออก

การรายงานสถานภาพการศึกษาโดยผู้กู้

สำหรับผู้ที่ต้องรายงานจะเกิดจาก กรณีดังนี้

กรณีที่ 1 ผู้กู้ยืมเงินมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เช่น ย้ายสถานศึกษา หรือ ไม่กู้ยืมเงินต่อ

กรณีที่ 2 ผู้กู้ยืมเงินที่ศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่ไม่ได้เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน

ดังนั้น เพื่อรักษาสถานภาพการศึกษา ว่า “กำลังศึกษาอยู่” ระบบDSLจะแจ้งเตือน ให้ผู้กู้มารายงานสถานภาพ เมื่อพบว่าไม่มีการรายงานสถานภาพมาแล้ว 1 ปี (365 วัน) นับจากวันที่รายงานสถานภาพครั้งล่าสุด โดยจะแจ้งเตือนผ่าน Email และ Notification ให้ผู้กู้ยืมเข้าระบบเพื่อรายงานสถานภาพ โดยระบบจะมีให้ดาวน์โหลด กยศ.204 เพื่อรายงานและลงนามรับรองโดยสถานศึกษาปัจจุบัน และสแกนข้อมูลเข้ามาในระบบ หากยังไม่ถึงระยะเวลา365 วัน ฟังก์ชันการรายงานสถานภาพจะไม่ขึ้นค่ะ ดังนั้น ผู้กู้ยืมเงินยังไม่ต้องดำเนินการใดๆ เพราะรายงานสถานภาพจะไม่มีปุ่มแจ้งเตือน ให้คลิกค่ะ

ปล. ปัจจุบันระบบเป็นแบบนี้ ซึ่งตอนนี้อยู่ระหว่างการหารือให้สามารถรายงานได้ก่อนระยะเวลาเดือน 365 วัน

คำถามข้อที่ 9

- ในกรณีที่ผู้กู้ยืมทุนพัฒนาจนไม่สามารถประกอบกิจการงานได้จะต้องดำเนินการอย่างไร

ตอบ

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมทุนพัฒนาจนไม่สามารถประกอบกิจการงานได้จะต้องแจ้งเรื่องขอระงับการเรียกให้ชำระหนี้ที่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยผู้กู้ยืมต้องแนบหลักฐาน ดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวผู้พิการที่ไม่หมดอายุ
2. ใบรับรองแพทย์ที่เป็นปัจจุบัน โดยให้แพทย์บรรยายรายละเอียดของความพิการที่เป็นอยู่โดยโรงพยาบาล และไม่เกิน 90 วัน (ใช้ฉบับจริง)
3. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืม
4. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกันทุกคน
5. สำเนาสัญญากู้ยืมเงิน กยศ./กรอ. (ถ้ามี)

6. หนังสือรับรองความสามารถประกอบกิจการงานของผู้พิการ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการที่รับรองความสามารถฯ โดยกองทุนฯ จะได้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ เพื่อทำการระงับการเรียกให้ชำระหนี้ต่อไป

คำถามข้อที่ 10

- การระงับหนี้จะเกิดขึ้นจากสาเหตุใด

ตอบ

5.1 ผู้กู้ยืมถึงแก่ความตาย

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย ให้สัญญาผู้กู้ยืมเงิน หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ผู้กู้ยืมเงินมีต่อกองทุนเป็นอันระงับไป ให้ญาติยื่นเอกสารหลักฐานเช่นรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ดังนี้

- สำเนาใบมรณบัตรของผู้กู้ยืมเงิน
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืมเงิน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืม (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง

5.2 ผู้กู้ยืมเงินที่ศาลสั่งให้เป็นบุคคลสาบสูญ

ให้ญาติยื่นเอกสารหลักฐานเช่นรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ดังนี้

- สำเนาคำสั่งศาลที่สั่งให้เป็นบุคคลสาบสูญ
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืมเงิน (ที่ระบุการจำหน่าย)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืม (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง

สถานที่ติดต่อ

- ผู้แทนยื่นเอกสารด้วยตนเองที่กองทุน
- หรือส่งเอกสารทางไปรษณีย์ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) เลขที่ 89 อาคาร เอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น 5-6 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง

(หน้านี้ขอให้นักศึกษา คัดลอกข้อความสีแดงได้ ลงกระดาษ และมีภาพที่ต้องตัดแปะ ไม่จำเป็นต้องเป็นภาพสี)

รายละเอียดเพิ่มเติม

การระงับหนี้

ผู้กู้ยืมถึงแก่ความตาย และผู้กู้ยืมที่ศาลสั่งให้เป็นบุคคลสาบสูญ

1 กรณีผู้กู้ยืมถึงแก่ความตาย และผู้กู้ยืมที่ศาลสั่งให้เป็นบุคคลสาบสูญ

ให้หนี้ตามสัญญาผู้กู้ยืมเงินเป็นอันระงับไป

ให้ญาติยื่นเอกสารหลักฐานเข้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ดังนี้

- สำเนาใบมรณบัตรของผู้กู้ยืมเงิน (กรณีถึงแก่ความตาย)
- สำเนาคำสั่งศาลที่สั่งให้เป็นบุคคลสาบสูญ (กรณีฯ สาบสูญ)
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืมเงิน หรือ ทะเบียนบ้านที่ระบุการจำหน่าย กรณีฯ สาบสูญ
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้กู้ (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประชาชนของบุคคลที่นำมาแจ้ง

2 กรณีที่มีการโอนเงินค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของผู้กู้ยืมเข้าบัญชีสถานศึกษาหลังจากผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย ให้สถานศึกษานำเงินเฉพาะจำนวนเงินที่โอนหลังตายคืนกองทุน

3 กรณีที่มีการโอนเงินค่าครองชีพของผู้กู้ยืมเงินเข้าบัญชีผู้กู้ยืมเงินหลังจากผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย ให้ญาตินำเงินเฉพาะจำนวนเงินที่โอนหลังตายคืนกองทุน

จบรายงาน

