



คำแนะนำเกี่ยวกับ

พิธีประกาศปริญญาบัตร

ประจำปีการศึกษา 2564

วันเสาร์ที่ 18 พฤศจิกายน 2566

ดุสิตบัณฑิต รุ่น 14 / มหาบัณฑิต รุ่น 36

ประกาศนียบัตรบัณฑิต รุ่น 10 / บัณฑิต รุ่น 50

กำหนดการพิธีประสาทปริญญาบัตรุษย์บัณฑิต มหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตและบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2564

วิทยาลัย / คณะวิชา	วันฝึกซ้อมใหญ่ และถ่ายภาพหมู่ ฝึกซ้อมใหญ่ ตั้งแถวตามสถานที่ที่กำหนดในหน้า 15 ถ่ายภาพหมู่ เตรียมตัว ณ อาคารสุทธีฤๅณ (ศูนย์กีฬา) ถ่ายภาพ ณ สนามฟุตบอล	วันพิธีประสาทปริญญาบัตร ณ ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ ชั้น 6 อาคารเฉลิมพระเกียรติ (เริ่มตั้งแถว – เสริ่งพิธี)
รอบที่ 1		
<p>ดุษฎีบัณฑิตทุกสาขาวิชา มหาบัณฑิตทุกสาขาวิชา ประกาศนียบัตรบัณฑิตทุกสาขาวิชา วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริหารธุรกิจ - การบัญชี <p>วิทยาลัยนวัตกรรมการเรียนการสอนและเทคโนโลยีและวิศวกรรมศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิศวกรรมศาสตร์ - เทคโนโลยีสารสนเทศ 	<p>วันอาทิตย์ที่ 12 พฤศจิกายน 2566 ฝึกซ้อมใหญ่ เวลา 08.00 - 12.30 น. ถ่ายภาพหมู่ เวลา 14.00 - 16.00 น.</p>	<p>วันเสาร์ที่ 18 พฤศจิกายน 2566 เวลา 08.00 - 12.00 น.</p>
รอบที่ 2		
<p>วิทยาลัยการพัฒนาและฝึกอบรมด้านการบิน วิทยาลัยการแพทย์บูรณาการ วิทยาลัยครีเอทีฟดีไซน์แอนด์เอ็นเตอร์เทนเมนต์เทคโนโลยี วิทยาลัยนานาชาติจีน คณะศิลปศาสตร์ + วิทยาลัยนานาชาติ (International Collage) (IC) คณะนิติศาสตร์ปรีดี พนมยงค์ คณะรัฐประศาสนศาสตร์ คณะนิเทศศาสตร์ คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม คณะศิลปกรรมศาสตร์</p>	<p>วันอาทิตย์ที่ 12 พฤศจิกายน 2566 ฝึกซ้อมใหญ่ เวลา 12.30 - 16.30 น. ถ่ายภาพหมู่ เวลา 08.30 - 11.00 น.</p>	<p>วันเสาร์ที่ 18 พฤศจิกายน 2566 เวลา 12.30 - 17.30 น.</p>

การรายงานตัวเพื่อเข้าร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2564

คณาจารย์บัณฑิต มหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตและบัณฑิต ที่ประสงค์เข้าร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตรต้องรายงานตัวเพื่อเข้าร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตร ตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1

การรายงานตัว ผ่านระบบ SLCM โดยบัณฑิตสามารถเข้าสู่ระบบได้จากลิงค์ <https://slcm.dpu.ac.th> จากนั้นเข้าเมนูตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษา เลือกเมนูบันทึกข้อมูลภาวะการทำงาน และรายงานตัวบัณฑิตเพื่อเข้าร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตร โดยดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม - 16 มิถุนายน 2566

หมายเหตุ : หากพบปัญหาในการเข้าใช้งาน หรือเข้าระบบไม่ได้ ติดต่อสอบถามได้ที่ servicedesk@dpu.ac.th และกรุณาตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่มีสิทธิ์เข้าสู่ระบบรายงานตัวฯ ดังนี้

1. จบการศึกษาในปีการศึกษา 2564 ตามประกาศรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยจากฝ่ายทะเบียนและวัดผล ตรวจสอบจากระบบ SLCM
2. ไม่มีภาระหนี้สิน หรือค้างชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ กับมหาวิทยาลัย หากมีให้ติดต่อฝ่ายการเงินนักศึกษา ก่อนเข้าสู่ระบบรายงานตัวฯ
3. ไม่พบบันทึกข้อมูลด้านวินัยนักศึกษาที่ยังดำเนินการไม่เสร็จสิ้น หากมีให้ติดต่อสายงานกิจการนักศึกษา

ในขั้นตอนการรายงานตัวฯ บัณฑิตต้องอัปโหลดรูปถ่ายชุดครุยเข้าระบบ SLCM โดยกำหนดคุณสมบัติของไฟล์ภาพถ่าย ดังนี้

- ความคมชัดและคุณภาพของไฟล์ไม่น้อยกว่า 300 Pixel
- เป็นไฟล์นามสกุล .JPG เท่านั้น
- ตั้งชื่อหรือเปลี่ยนชื่อไฟล์ให้เป็น ชื่อ-สกุลของบัณฑิต เช่น อนุสรณ์ ภูมิใจ.JPG เป็นต้น

หมายเหตุ : รูปถ่ายชุดครุยนี้จะนำไปใช้สำหรับหนังสืออนุสรณ์บัณฑิต และฐานข้อมูลศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัย ดังนั้น รูปถ่ายที่บัณฑิตแนบส่งผ่านระบบฯ จะได้รับการตรวจสอบความถูกต้อง ซึ่งบัณฑิตสามารถตรวจสอบผลได้จากหน้าจอระบบ SLCM เมื่อกำหนดรายงานตัวบัณฑิตเพื่อเข้าร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตร หลังจากรายงานตัวแล้ว 7 วันทำการ

ขั้นตอนที่ 2

การชำระค่าธรรมเนียม ให้บัณฑิตชำระเงินไม่เกินวันที่ระบุในใบแจ้งการชำระเงิน โดยเลือกช่องทางการชำระเงินผ่านระบบ SLCM ประกอบด้วย ค่าเช่าเสื้อครุย ค่าถ่ายภาพ ค่าจัดทำหนังสืออนุสรณ์บัณฑิต และค่าสมาชิกสมาคมนักศึกษาเก่า มธบ.

- | | | |
|--|-----------|-----------|
| - คณาจารย์บัณฑิต มหาบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิต | จำนวนเงิน | 5,000 บาท |
| - บัณฑิต | จำนวนเงิน | 4,500 บาท |

หากเกินระยะเวลาที่กำหนด บัณฑิตจะไม่สามารถชำระเงินได้ ต้องมาติดต่อสายงานกิจการนักศึกษา ณ อาคาร 10 ชั้น 3 ในวัน-เวลาทำการ เพื่อเขียนคำร้องขอชำระเงินล่าช้า

หมายเหตุ : ต้องเก็บใบเสร็จหรือหลักฐานการชำระเงินไว้ โดยมีกำหนดการชำระเงินภายใน 14 วัน หลังจากที่ยังรายงานตัวบัณฑิตในระบบ SLCM เรียบร้อยแล้ว

หากมีข้อสงสัยสอบถามเพิ่มเติมได้ที่
โทร. 02-9547300 ต่อ 200, 829, 677, 265
ในวันและเวลาทำการ

หมายเหตุ : คณาจารย์บัณฑิตเมื่อประกาศจบการศึกษาแล้ว
ติดต่อเพื่อส่งตัดชุดครุยได้ที่ สายงานกิจการนักศึกษา อาคาร 10 ชั้น 3
ราคาชุดละ 5,500 บาท
(สำหรับผู้ที่ประสงค์เข้าร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตรต้องส่งตัดทุกคน)

การชำระเงินค่ารายงานตัวเพื่อเข้าร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2564

คุณสมบัติ ต้องส่งตัดชุดครุยกับทางร้านในราคาชุดละ 5,500 บาท (หากมีรายชื่อประกาศจบการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ติดต่อวัดชุดครุยเพื่อสั่งตัดได้ที่ สายงานกิจการนักศึกษา อาคาร 10 ชั้น 3) *สำหรับผู้ที่ประสงค์เข้าร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตรต้องสั่งตัดทุกคน*	5,000 บาท
มหาบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิต	5,000 บาท
บัณฑิต	4,500 บาท

คุณสมบัติ มหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตและบัณฑิต ต้องชำระเงินค่ารายงานตัวบัณฑิต ตามอัตราเหมาจ่าย โดยจะเป็นค่าเช่าเสื้อครุย (เฉพาะมหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรและบัณฑิต) ค่าจัดทำหนังสืออนุสรณ์บัณฑิต ค่าถ่ายภาพไม่รวมกรอบคนละ 1 ชุด ประกอบด้วย (ภาพสีใหญ่ขนาด 12 นิ้ว x 24 นิ้ว จำนวน 1 รูป ภาพสีเดี่ยวขนาด 8 นิ้ว x 10 นิ้ว จำนวน 1 รูป ภาพสีเดี่ยวขนาด 5 นิ้ว x 7 นิ้ว จำนวน 2 รูป และ CD รูปเดี่ยว จำนวน 1 แผ่น) และค่าสมัครสมาชิกศิษย์เก่า มธบ. 500 บาท

หากบัณฑิตต้องการใส่กรอบภาพดังกล่าว ทางร้านจะมาให้บริการรับส่งจองในวันรับชุดครุย ณ อาคารสุทธีเกตุ (ศูนย์กีฬา) วันซ้อมใหญ่ และวันพิธีประสาทปริญญาบัตร ณ บริเวณใต้อาคารเฉลิมพระเกียรติ โดยบัณฑิตต้องชำระเงินกับร้านเอง

หมายเหตุ : หากคุณสมบัติ มหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตและบัณฑิต **ชำระเงินแล้วเกิดเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถเข้าร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตร** ตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ คุณสมบัติ มหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิต และบัณฑิต **ต้องเขียนคำร้อง ณ สายงานกิจการนักศึกษา อาคาร 10 ชั้น 3 ภายในวันศุกร์ที่ 29 กันยายน 2566** เพื่อพิจารณาคำร้องขออนุมัติเข้าร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตรในปีการศึกษาต่อไป หรือเพื่อขออนุมัติคืนเงินตามที่ได้ชำระไว้ (ยกเว้นค่าสมาชิก-ศิษย์เก่า มธบ. 500 บาท) หากเกินจากวันที่กำหนดจะไม่รับพิจารณาคำร้อง

สรุปกำหนดการพิธีประสาทปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2564

กิจกรรม	วันที่	สถานที่
รายงานตัวเพื่อเข้ารับปริญญาบัตรผ่านระบบได้จากลิงค์ https://slcm.dpu.ac.th ในเมนูรายงานตัวบัณฑิต	วันที่ 16 พฤษภาคม - 16 มิถุนายน 2566	ที่บ้าน หรือ ที่ทำงาน
รับชุดครุย	วันที่ 11 พฤศจิกายน 2566	อาคารสุทธีเกตุ (ศูนย์กีฬา)
การฝึกซ้อมใหญ่	วันที่ 12 พฤศจิกายน 2566	ห้องประชุมปริทัศน์ พนมมงค์ ชั้น 6 อาคารเฉลิมพระเกียรติ
ถ่ายภาพหมู่	วันที่ 12 พฤศจิกายน 2566	เตรียมตัว อาคารสุทธีเกตุ (ศูนย์กีฬา) ถ่ายภาพหมู่ สนามฟุตบอล
วันพิธีประสาทปริญญาบัตร	วันที่ 18 พฤศจิกายน 2566	ห้องประชุมปริทัศน์ พนมมงค์ ชั้น 6 อาคารเฉลิมพระเกียรติ
คืนชุดครุย	วันที่ 18 พฤศจิกายน 2566 วันที่ 25 พฤศจิกายน 2566 วันที่ 2 ธันวาคม 2566	อาคารสุทธีเกตุ (ศูนย์กีฬา) เวลา 09.00 – 17.00 น.

การรับชุดครูย และจ่ายค่ามัดจำชุด

คณะผู้บริหาร มหาลัยบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตและบัณฑิต รับชุดครูยตามวันที่ได้กำหนดวิทยาลัย/คณะไว้แล้ว โดยรับได้ในวันที่ 11 พฤศจิกายน 2566 ดังนี้

กำหนดการรับ - ส่งคืนชุดครูย

วิทยาลัย/คณะวิชา	รับชุดครูย	ส่งคืนชุดครูย
คณะผู้บริหารทุกสาขาวิชา มหาลัยบัณฑิตทุกสาขาวิชา หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทุกสาขาวิชา วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี - การบัญชี - บริหารธุรกิจ	วันเสาร์ที่ 11 พฤศจิกายน 2566 เวลา 9.00 - 18.00 น. ณ อาคารสุทธิเกตุ (ศูนย์กีฬา)	วันเสาร์ที่ 18 พฤศจิกายน 2566
วิทยาลัยนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีและวิศวกรรมศาสตร์ - วิศวกรรมศาสตร์ - เทคโนโลยีสารสนเทศ		วันเสาร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2566
วิทยาลัยการพัฒนาและฝึกอบรมด้านการบิน		และ
วิทยาลัยการแพทย์บูรณาการ		วันเสาร์ที่ 2 ธันวาคม 2566
วิทยาลัยครีเอทีฟดีไซน์แอนด์เอ็นเตอร์เทนเมนต์เทคโนโลยี		เวลา 9.00 - 17.00 น.
วิทยาลัยนานาชาติจีน		ณ อาคารสุทธิเกตุ (ศูนย์กีฬา)
คณะศิลปศาสตร์+ วิทยาลัยนานาชาติ (International Collage) (IC)		
คณะนิติศาสตร์ปริธี พนมยงค์		
คณะรัฐประศาสนศาสตร์		
คณะนิเทศศาสตร์		
คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม		
คณะศิลปกรรมศาสตร์		

ชุดครูย	ค่ามัดจำชุดครูย
ครูยคณะผู้บริหารพร้อมหมวก	สั่งตัดจากทางร้าน ราคาชุดละ 5,500 บาท
ครูยมหาลัยบัณฑิต / ครูยประกาศนียบัตรบัณฑิต	1,500 บาท
ครูยบัณฑิต	1,500 บาท
หมายเหตุ : บัณฑิตท่านใดประสงค์จะตัดชุดครูยเป็นของตนเองให้ติดต่อร้าน The Great โทร. 089-6884894 จะได้รับส่วนลดเป็นพิเศษ ทั้งนี้ ต้องแจ้งล่วงหน้ากับทางร้านเป็นเวลา 1 เดือน	

เสื้อสูท สำหรับมหาลัยบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตและบัณฑิตชาย ทางร้านจัดให้มีบริการจำหน่ายและให้เข้าในวันรับชุดครูย

ค่าเช่าเสื้อสูท	ตัวละ 400 บาท
ค่ามัดจำเสื้อสูท	ตัวละ 600 บาท
จำหน่ายเสื้อสูทเทียม	ตัวละ 500 บาท
หมายเหตุ : ให้มหาลัยบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตและบัณฑิต นำใบเสร็จค่ารายงานตัวบัณฑิตมารับชุดครูยกับทางร้าน หากสูญหายให้นำบัตรประชาชนมาติดต่อบริษัทรับชุดครูยแทน	

การฝึกซ้อมใหญ่ และวันพิธีประกาศปริญญาบัตร

● ตรวจสอบรายชื่อวันฝึกซ้อมใหญ่ และวันพิธีประกาศปริญญาบัตร

คณะผู้บริหาร มหาลัยบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตและบัณฑิต ต้องตรวจสอบรายชื่อ ณ บริเวณอาคาร 3 ชั้นล่าง และจำลำดับที่ แถวที่ และตอนที่ตำแหน่งชื่อของตนเพื่อตั้งแถวได้ถูกต้อง ทั้งนี้ ต้องตรวจสอบรายชื่อของตนทุกครั้งเพราะตำแหน่งอาจเปลี่ยนแปลงได้

● กรณีตรวจสอบรายชื่อแล้วไม่มีชื่อ หรือรายชื่อไม่ถูกต้อง

เช่น ยศ ตัวสะกด หรืออื่นๆ ให้แจ้งกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมทันที ณ ห้องประสานงานพิธีประกาศปริญญาบัตร ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ

● การแต่งกาย

บัณฑิต ชาย - หญิง : แต่งกายเครื่องแบบนักศึกษา

ประกาศนียบัตรบัณฑิต/มหาลัยบัณฑิต : แต่งกายสุภาพ

/ดุขฎีบัณฑิต

ห้าม : สวมเสื้อยืด กางเกงยีนส์ กระโปรงยีนส์ ชุดแซคสั้น กางเกงขาสั้น รองเท้าแตะ

หมายเหตุ : หากบัณฑิตติดหรือชื่อรองเท้าใหม่

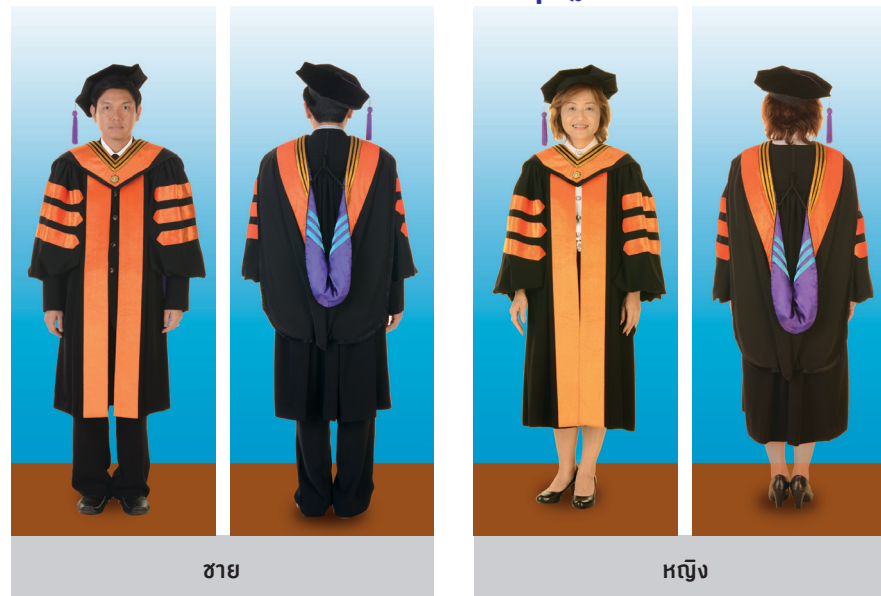
ควรมานำสวมในวันฝึกซ้อมใหญ่ เพื่อให้เกิดความเคยชิน

การแต่งกายวันซ้อมใหญ่ เหมือนวันพิธีจริง

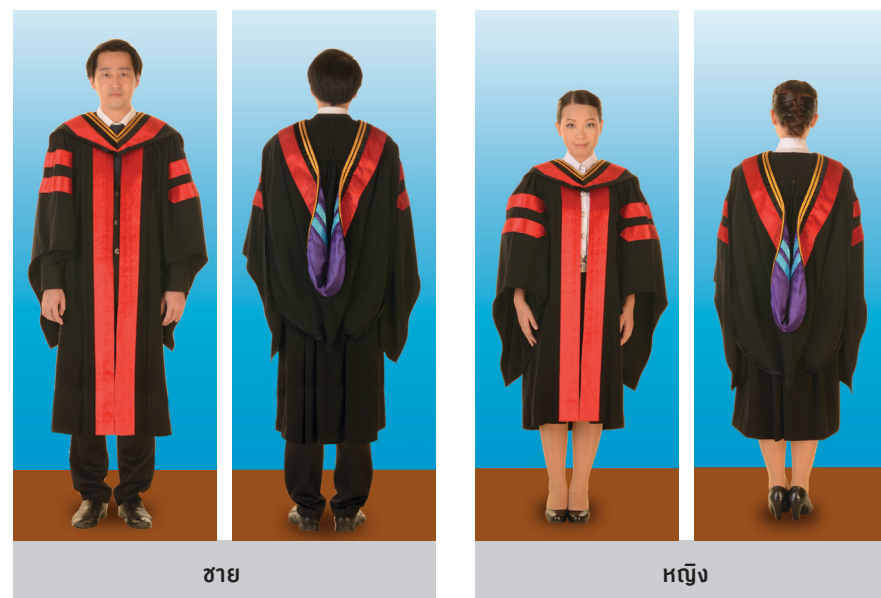
	ดุชฎีบัณฑิตและมหาบัณฑิต		บัณฑิต	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
เสื้อเชิ้ต	เสื้อเชิ้ตสีขาว แขนยาว	เสื้อเชิ้ตสีขาว แขนสั้น	เครื่องแบบ นักศึกษา กระโปรง ยาวคลุมเข่า	เครื่องแบบ นักศึกษา กระโปรง ยาวคลุมเข่า
กางเกง	สีดำ หรือสี กรมท่า	-		
กระโปรง	-	สีดำหรือสี กรมท่ายาว คลุมเข่า		
เสื้อสูท	สีดำ หรือ สีกรมท่า	-	สีดำ หรือ สีกรมท่า	-
เนคไท	สีกรมท่า	-	สีกรมท่า	-
ถุงเท้า/ถุงน่อง	ถุงเท้าสีดำ หรือ สีกรมท่า	ถุงน่องสีเนื้อ	ถุงเท้าสีดำ หรือ สีกรมท่า	ถุงน่องสีเนื้อ
รองเท้า	รองเท้านักเดินสีดำ (ไม่ใช่หนังกำมะหยี่หรือสัททิล) ไม่มีลวดลาย และไม่มีโลหะติดบนรองเท้า เพราะจะเกิดแสงสะท้อน มีผลต่อการถ่ายภาพ			
ข้อห้าม	ผม : ห้ามโกนกรก ย้อมหรือกัดสีผม และห้ามมีเครื่องประดับบนศีรษะ ยกเว้นกับด้า เล็บ : ห้ามทาสีเล็บ เครื่องประดับ : ห้ามสวมเครื่องประดับ อาทิ เช่น แหวน นาฬิกา ต่างหู สร้อยข้อมือ กำไล สายสิญจน์			

ดุชฎีบัณฑิต มหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตและบัณฑิต
ที่รับราชการให้แต่งชุดปกติขาว

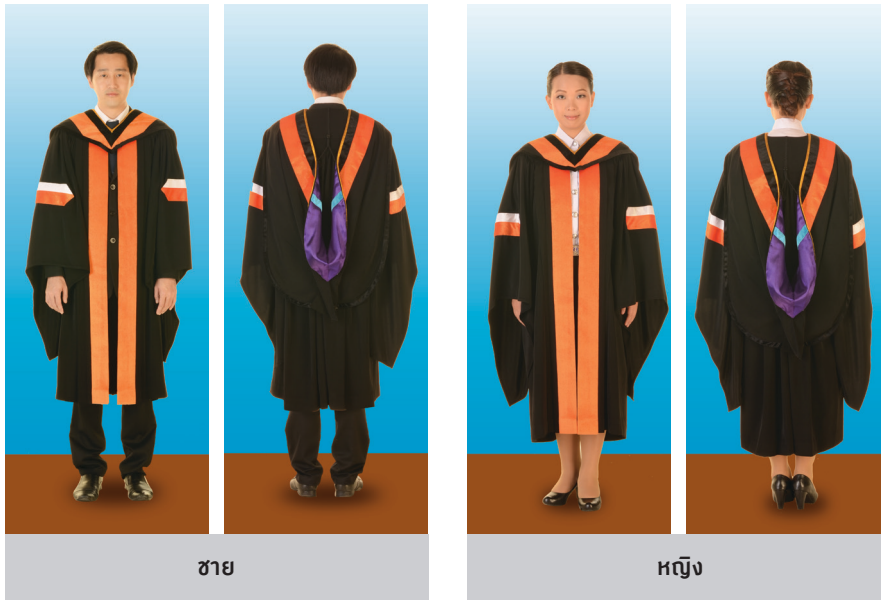
ตัวอย่าง การแต่งกายดุชฎีบัณฑิต



ตัวอย่าง การแต่งกายมหาบัณฑิต



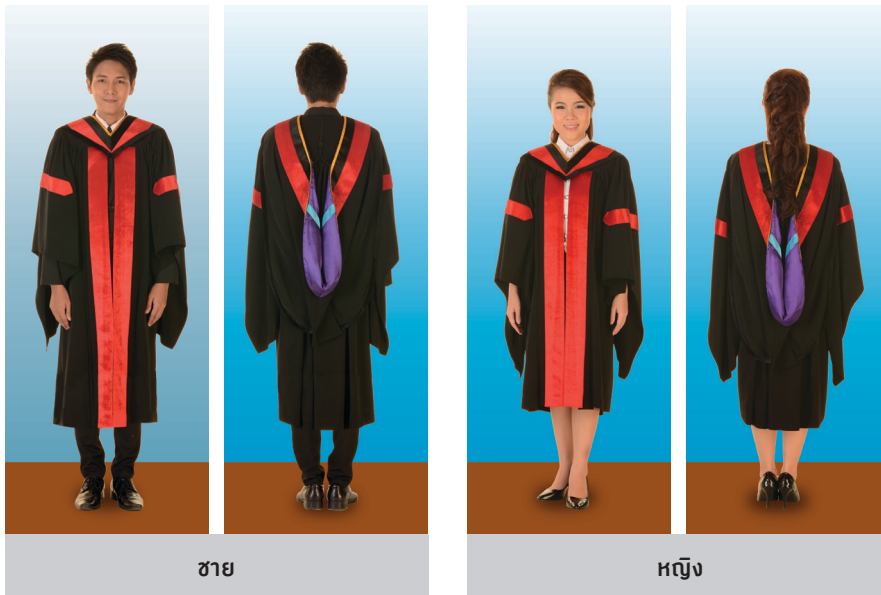
ตัวอย่าง การแต่งกายประกาศนียบัตรบัณฑิต



ตัวอย่าง การแต่งกายบัณฑิตมุสลิม



ตัวอย่าง การแต่งกายบัณฑิต



ตัวอย่าง การแต่งกายชุดนักศึกษา



ตัวอย่าง การแต่งกายชุดข้าราชการ



บัณฑิตที่ได้รับการแต่งตั้งยศเป็นที่ร้อยตรี

นักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 5 ที่ได้รับการแต่งตั้งยศเป็นที่ร้อยตรี ต้องการให้คนบังคับชื่อยศเป็นที่ร้อยตรีนำหน้าชื่อบัณฑิตในวันพิธีประสาทปริญญาบัตร ให้ยื่นสำเนาแต่งตั้งยศ ณ สายงานกิจการนักศึกษา อาคาร 10 ชั้น 3 ภายในวันที่ 29 กันยายน 2566

หมายเหตุ : จะชานชื่อยศเป็นที่ร้อยตรีนำหน้าชื่อบัณฑิตในห้องพิธีเท่านั้น ส่วนใบปริญญาบัตรยังคงเป็น นาย/นางสาว เช่นเดิม เนื่องจากฝ่ายทะเบียนการศึกษาต้องจัดพิมพ์ใบปริญญาบัตรล่วงหน้าก่อนได้รับการแต่งตั้งยศ

ดุษฎีบัณฑิต มหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตและบัณฑิตที่มีความประสงค์ขอแต่งกายตามเพศสภาพที่ไม่ตรงกับเพศกำเนิด เพื่อเข้าพิธีประสาทปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2564

ขอรับแบบฟอร์มคำร้องและยื่นคำร้องพร้อมเอกสาร ณ สายงานกิจการนักศึกษา อาคาร 10 ชั้น 3 ภายในวันที่ 29 กันยายน 2566 โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| 1. สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. สำเนาบัตรนักศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาบัตรประชาชนของบิดา มารดา หรือผู้ปกครองลงนามยินยอมและรับรองสำเนาถูกต้อง (เฉพาะระดับปริญญาตรี) | จำนวน 1 ฉบับ |

การตั้งแถวในวันฝึกซ้อมใหญ่และวันพิธีประสาทปริญญาบัตร

แถวที่ 1 - 6

ตั้งแถวที่อาคาร 2

ชั้น 1 (อาคาร 2)

แถวที่ 7 - 12

ตั้งแถวที่อาคาร 2

ชั้น 2 (อาคาร 2)

แถวที่ 13 - 18

ตั้งแถวที่อาคาร 2

ชั้น 3 (อาคาร 2)

แถวที่ 19 - 24

ตั้งแถวที่อาคาร 2

ชั้น 4 (อาคาร 2)

แถวที่ 25 - 30

ตั้งแถวที่อาคาร 3

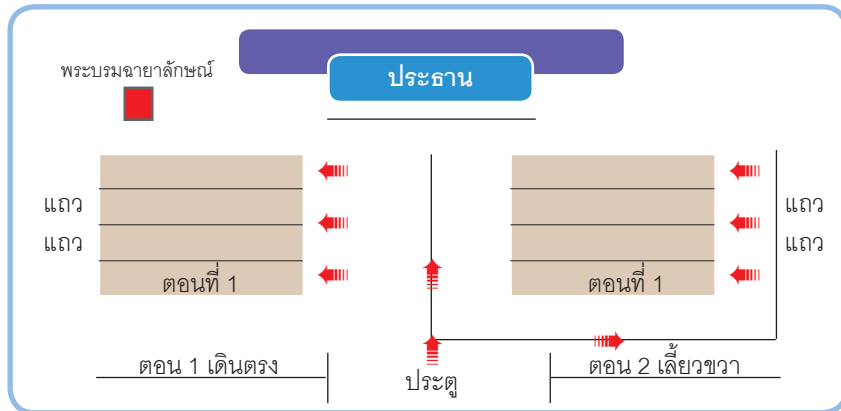
ชั้น 5 (อาคาร 3)



การจัดขบวนและการเดินแถวเข้าสู่ห้องพิธี

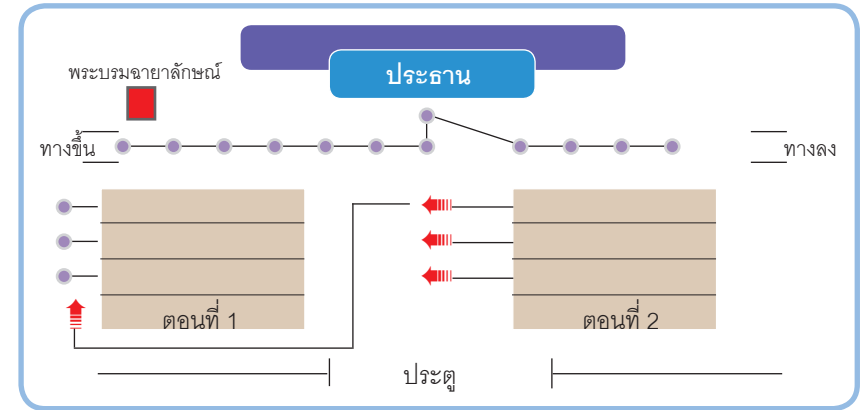
1. ก่อนเข้าสู่ห้องพิธี

- 1) ดุษฎีบัณฑิต มหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตและบัณฑิตทุกคน ต้องสวมชุดครุยให้ถูกต้องตามระเบียบและตรงตามคณะของตน
- 2) การตั้งแถวเพื่อเข้าห้องพิธีให้ไปเข้าแถวที่อาคารและชั้นที่กำหนด ในวันฝึกซ้อมใหญ่ สำหรับดอกไม้หรือสิ่งของที่ประดับที่ชุดครุย ให้เอาออกให้หมด และเตรียมปากกา 1 ด้าม ไว้ในกระเป๋าเสื้อข้างใน
- 3) ดุษฎีบัณฑิต มหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตและบัณฑิตทุกคน ต้องปิดเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดขณะอยู่ในห้องพิธี
- 4) กำหนดการพิธีประสาทปริญญาบัตร
 - เข้าแถวตามอาคารและชั้นที่กำหนด
 - ดุษฎีบัณฑิต มหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิต และบัณฑิตเดินแถวเข้าสู่ห้องพิธี
 - ประธานเข้าสู่ห้องพิธี



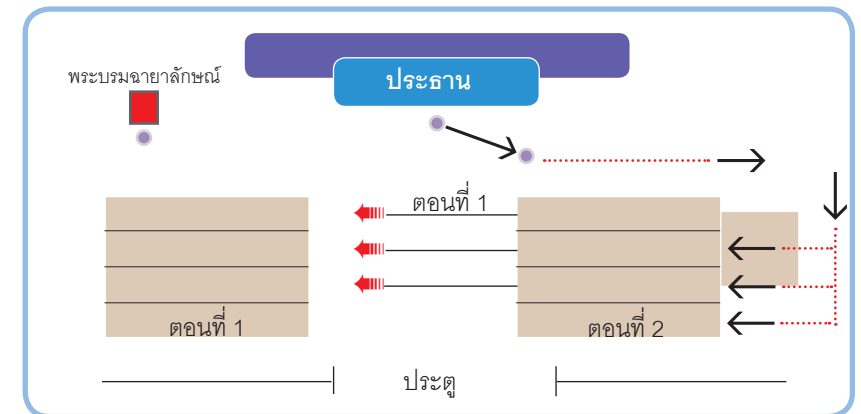
2. การเข้านั่งประจำในห้องพิธีประสาทปริญญาบัตร

- 1) ผู้นั่งตอนที่ 1 เดินเข้าประตูแล้วเดินตรงไป
- 2) ผู้นั่งตอนที่ 2 เดินเข้าประตูแล้วเลี้ยวขวา
- 3) ให้นั่งพร้อมกันทั้ง 2 ตอน



3. ผังการเดินเข้ารับปริญญาบัตร

- 1) ให้ลุกขึ้นพร้อมกันทั้ง 2 ตอน
- 2) ผู้นั่งตอนที่ 1 เดินออกทางซ้ายมือแล้วบิดปลายแถวไปทางด้านหลัง
- 3) ผู้นั่งตอนที่ 2 เดินออกทางซ้ายมือเดินผ่านกลางห้องอ้อมแถว หลังห้องแล้วไปต่อแถวตอนที่ 1



4. ผังการเดินกลับเมื่อรับปริญญาบัตรแล้ว

- 1) ผู้นั่งตอนที่ 1 เมื่อรับปริญญาบัตรแล้วให้เดินเข้าเลี้ยวขวา เข้าตรงแถวตนเอง
- 2) ผู้นั่งตอนที่ 2 เมื่อรับปริญญาบัตรแล้วเดินกลับถึงแถวของตนเอง ให้เลี้ยวขวาเข้าไปประจำที่นั่งเดิม
- 3) ให้นั่งพร้อมกันทั้ง 2 ตอน

ข้อควรทราบและต้องปฏิบัติ

1. ครุชวิทยาลัยฐานะที่คหุฎีบัณฑิต มหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตและบัณฑิต สวมเป็นเครื่องแต่งกายอันทรงเกียรติ จึงไม่สมควรนำดอกไม้หรือสิ่งใดฯ มาประดับชุดครุชหรือบนศีรษะของท่านขณะสวมชุดครุชเด็ดขาด
2. ในวันพิธีประสาทปริญญาบัตรทุกปีที่ผ่านมาการจราจรติดขัดมากจึงควรมาถึง มหาวิทยาลัยก่อนเวลานัดหมาย
3. คหุฎีบัณฑิต มหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตและบัณฑิตที่นำรถยนต์ ส่วนตัวมาไม่ควรนำรถออกก่อนเสร็จพิธี ควรนำรถไปจอด ณ อาคาร 10 (อาคารจอดรถ)
4. ผู้ปกครองหรือญาติคหุฎีบัณฑิต มหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตและบัณฑิต ที่นำรถยนต์มาเพื่อความสะดวกควรนำรถไปจอดบริเวณลานจอดรถที่จัดไว้ให้ ด้านประตูหน้าหรือประตูหลังมหาวิทยาลัย
5. เมื่อเข้าในห้องพิธีแล้ว ให้นั่งประจำที่ตามที่คณะกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมกำหนดไว้ ต้องอยู่ในความสงบไม่ลุกขึ้นจากที่นั่งของตน
6. คหุฎีบัณฑิต มหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตและบัณฑิต จะต้องนั่งอยู่ใน ห้องพิธีไม่ต่ำกว่า 3 - 4 ชั่วโมง จึงควรระมัดระวังสุขภาพ โดยไม่รับประทาน อาหารที่เสาะท้องและดื่มน้ำมากเกินควร



กำหนดการพิธีประสาทปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2564

วันเสาร์ที่ 18 พฤศจิกายน 2566

ณ ห้องประชุมปริทัศน์ พนมยงค์ ชั้น 6 อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

สอที่ 1

เวลา 09.00 น.

คหุฎีบัณฑิต มหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิต และบัณฑิต เดินแถวเข้าสู่ห้องพิธี

เวลา 09.45 น.

คณาจารย์ และผู้มีเกียรติตั้งแถวรับประธาน

เวลา 10.00 น.

รองศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ สามโกเศศ อธิการบดีกิตติคุณ ประธานในพิธีเข้าสู่ห้องพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย ผศ.ดร.พัทธนันท์ เพชรเชิดชู รองอธิการบดีสายงานวิชาการ กล่าวรายงานและชานชื่อบัณฑิตที่ได้รับรางวัล "ดร.ไสว สุทธิพิทักษ์" และบัณฑิตรับเหรียญเชิดชูเกียรติเรียนดี

ประธานมอบรางวัลแก่บัณฑิตที่ได้รับรางวัล "ดร.ไสว สุทธิพิทักษ์" และมอบเหรียญเชิดชูเกียรติเรียนดี

คณบดีชานชื่อคหุฎีบัณฑิต มหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิต และบัณฑิตเข้ารับปริญญาบัตร

ประธานมอบปริญญาบัตร

บัณฑิตกล่าวคำปฏิญาณ

ประธานให้โอวาท

เสร็จพิธี

เวลา 12.00 น.

สอที่ 2

เวลา 15.00 น.

บัณฑิตเดินแถวเข้าสู่ห้องพิธี

เวลา 15.45 น.

คณาจารย์ และผู้มีเกียรติตั้งแถวรับประธาน

เวลา 16.00 น.

รองศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ สามโกเศศ อธิการบดีกิตติคุณ ประธานในพิธีเข้าสู่ห้องพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

ผศ.ดร.พัทธนันท์ เพชรเชิดชู รองอธิการบดีสายงานวิชาการ กล่าวรายงานและชานชื่อบัณฑิตรับเหรียญเชิดชูเกียรติเรียนดี

ประธานมอบเหรียญเชิดชูเกียรติเรียนดี

คณบดีชานชื่อบัณฑิตเข้ารับปริญญาบัตร

ประธานมอบปริญญาบัตร

บัณฑิตกล่าวคำปฏิญาณ

ประธานให้โอวาท

เสร็จพิธี

เวลา 18.00 น.

การแต่งกาย : ครุชวิทยาลัยฐานะ

กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของเวลา

สอบถามเกี่ยวกับการประกาศผลการศึกษา

ติดต่อฝ่ายทะเบียนและวัดผล ชั้น 2 อาคารสำนักอธิการบดี

โทรศัพท์ 0-2954-7300 ต่อ 509, 179

สอบถามเกี่ยวกับการรายงานตัวเพื่อเข้ารับปริญญาบัตร รายละเอียดในพิธีประกาศปริญญาบัตร และการยื่นคำร้องต่างๆ

ติดต่อ สายงานกิจการนักศึกษา ชั้น 3 อาคาร 10 (อาคารจอดรถ)

โทรศัพท์ 0-2954-7300 ต่อ 829, 200, 677, 265

สายงานกิจการ
นักศึกษา



สมาคม
นักศึกษาเก่า มรบ.



มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

110/1-4 ถนนประชาชื่น หลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

www.dpu.ac.th